



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Protokoll fört vid sammanträdet för gymnasienämnden

Tid 7 oktober 2026 klockan 10.00 – 13.50

Plats Kunskapshuset, Gällivare samt digital uppkoppling via Teams

Närvarande	Karl-Erik Taivalsaari (V)	vice ordf.	Gällivare	§§ 81–99
	Björn Pettersson (M)	ledamot	Gällivare	§§ 81–99
	Maria Åhlén (S)	ledamot	Gällivare	§§ 81–99
	Roland Boman (FJK)	ledamot	Jokkmokk	§§ 89, 95–99
	Siv Enberg (S)	ledamot	Jokkmokk	§§ 81–99
	Wivi-Anne Mulk (SV)	ledamot	Jokkmokk	§§ 81–99
	Birgitta Pounu (M)	ledamot	Kiruna	§§ 81–99
	Bengt-Ola Mörtlund (V)	ledamot	Pajala	§§ 81–99
	Solveig Lindfors Lehmivaara (KD) tj.ers.	ledamot	Pajala	§§ 81–99

Övriga deltagande	David Hübinette	gymnasiechef	§§ 81–99
	Inger Hieta	bitr. gymnasiechef	§§ 81–99
	Malin Hörnström	controller	§§ 81–84
	Anna Wedin	ekonom	§§ 81–84
	Anneli Isaksson	sekreterare	§§ 81–99

Sista justeringsdag måndag 19 oktober 2026

Underskrifter Vice ordförande: Karl-Erik Taivalsaari (V)

Justerare: Wivi-Anne Mulk (SV)

Justerare: Björn Pettersson (M)

Sekreterare: Anneli Isaksson

**Tillkännagivande av justerat protokoll**

Justeringen har tillkännagivits på Lapplands kommunalförbunds anslagstavla.

Organ: Gymnasienämnden

Protokoll från sammanträde: 2026-10-07

Datum för sista e-justeringsdag: 2026-10-19

Datum då tillkännagivandet publiceras: 2026-10-20

Datum då publiceringen av tillkännagivandet upphör: 2026-11-11

Förvaring av protokollet: Lapplands Gymnasium Gällivare

Innehållsförteckning

§ 81	Sammanträdets öppnande.....	4
§ 82	Val av justerare samt tid för justering av protokoll	4
§ 83	Förslag till dagordning.....	5
§ 84	Ekonomisk rapport januari - augusti 2026.....	6
§ 85	Antagna årskurs 1.....	10
§ 86	Interkommunala elevströmmar.....	11
§ 87	Redovisning av skolornas samarbete	13
§ 88	Organisation och programutbud.....	14
§ 89	Lokal skolledning.....	15
§ 90	Redovisning av förstelärarnas uppdrag	16
§ 91	Samverkan skarpa projekt bostadsbolag, byggföretag etc.....	19
§ 92	Delegationsbeslut.....	19
§ 93	Delgivningar	21
§ 94	Investeringsäskande tältgarage körgård Gällivare.....	22
§ 95	Stads- och samhällsomvandling.....	23
§ 96	Förvaltningens information	24
§ 97	Årshjulet	25
§ 98	Övriga frågor.....	26
§ 99	Avslutning.....	26

§ 81 Sammanträdet öppnande

Vice ordförande Karl-Erik Taivalsaari (V) förklarar gymnasienämnden för öppnad.

§ 82 Val av justerare samt tid för justering av protokoll

Ärendebeskrivning

Vice ordförande Karl-Erik Taivalsaari (V) ställer frågan om val av justerare samt tid för justering.

Förslag till beslut

Mötet föreslår att justering sker elektroniskt senast den 19 oktober 2026 och att Wivi-Anne Mulk (SV) och Björn Pettersson (M) väljs som justerare.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner vice ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att välja Wivi-Anne Mulk (SV) och Björn Pettersson (M) till justerare.

att protokollet justeras elektroniskt senast den 19 oktober 2026.

§ 83 Förslag till dagordning

Ärendebeskrivning

Dagordningen är utskickad i samband med kallelsen till sammanträdet. Vice ordförande Karl-Erik Taivalsaari (V) ställer frågan om dagordningen kan godkännas.

Underlag

1. Dagordning 2026-10-07 med bilagor till §§ 81 – 88, 90, 92 – 94 och 97

Förslag till beslut

att mötet godkänner dagordningen.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner vice ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att godkänna dagordningen.

§ 84 Ekonomisk rapport januari - augusti 2026

Ärendebeskrivning

För att förstärka den interna kontrollen över Lapplands Gymnasiums budget sker en ekonomisk uppföljning vid varje nämndssammanträde.

Controller Malin Hörnström rapporterar för gymnasienämnden den ekonomiska rapporten för perioden januari – augusti 2026.

Sammantaget visar den totala avvikelsen för perioden på +8 891 tkr vilket beror på posterna personalkostnader och övriga kostnader.

Lapplands Gymnasium (LG)			
Uppföljning resultat jan - aug 2026 (tkr)			
	Belopp	Budget	Avvikelse
Intäkter	163 900	165 013	-1 113
Personal	-125 456	-130 511	5 055
Övriga kostnader	-29 048	-33 997	4 949
Lapplands Gymnasium	9 396	505	8 891

Intäkter – Ej fakturerat för all IKE och Boliden- och LKAB-samordnarna.

Intäkter från Skolverket för karriärtjänster och lärarlönelyft samt från Riksidrottsförbundet har ej inkommit än.

Personalkostnader – Pensionskostnader har varit lägre första halvåret, vakanta tjänster, sjukskrivningar och tjänstledighet.

Övriga kostnader – Kostnader för IKE kvarstår än, ca. 4,2 mnkr.

Totalt LG specificerat per verksamhet jan - aug 2026	
	Tkr
LG Centralt	4 319
IKE	3 966
Rektorer/chefer	112
Verksamheterna	494
Totalt	8 891

LG Centralt jan - aug 2026

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Intäkter	148 494	148 491	3
Personal	-1 009	-4 344	3 335
Övriga kostnader	-1 820	-2 801	981
Totalt	145 665	141 346	4 319

Interkommunala intäkter och kostnader (IKE)
jan - aug 2026

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
IKE intäkter	3 298	3 567	-269
IKE kostnader	-9 964	-14 200	4 235
Totalt	-6 667	-10 633	3 966

Intäkter och kostnader faktureras/betalas i oktober månad.

Rektorer jan - aug 2026

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
LG Gällivare	2458	2 651	192
LG Jokkmokk	690	681	-9
LG Kiruna	3 488	3 433	-55
LG Pajala	676	661	-16
Totalt	7 312	7 426	112

LG verksamheterna jan - aug 2026
(exkl. IKE)

Totalt per ort	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	45 293	45 243	-50
Enhet 1	10 093	9 515	-578
Enhet 2	12 498	13 340	842
Enhet 3	15 369	15 584	215
Administration	7 332	6 804	-529
Jokkmokk	9 723	10 320	597
Kiruna	54 777	54 284	-493
Enhet 1	16 546	15 714	-832
Enhet 2	15 911	16 227	315
Enhet 3	16 735	16 831	96
Administration	5 585	5 512	-73
Pajala	12 497	12 937	440
Totalt	122 289	122 783	494

Enhet 1 Gällivare – Intäkter från LKAB-akademin, Skolverket och Riksidrottsförbundet inväntas. Råvarupriser för material är höga, maskiner har reparerats men vissa kostnader kommer att kompenseras av LKAB-akademin som intäkter.

Administration Gällivare – Flyttkostnader till Kunskapshuset blev 600 tkr

Enhet 1 Kiruna – Fördelning av fjärlärares kostnader mellan kommunerna blev inte som budgeterat, gäller ungefär 1,5 tjänst.

Intäkter jan - aug 2026 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	-7 486	-7 761	-275
Enhet 1	-5 281	-5 622	-341
Enhet 2	-500	-378	122
Enhet 3	-1 058	-1 307	-249
Administration	-647	-455	192
Jokkmokk	-274	-402	-128
Kiruna	-4 045	-4 308	-263
Enhet 1	-731	-826	-95
Enhet 2	-701	-771	-70
Enhet 3	-2 481	-2 353	127
Administration	-133	-358	-225
Pajala	-283	-483	-201
Totalt	-12 088	-12 955	-867

Personal jan - aug 2026 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	43 864	44 760	896
Enhet 1	12 735	12 846	111
Enhet 2	12 485	13 113	628
Enhet 3	13 852	14 055	203
Administration	4 792	4 746	-46
Jokkmokk	9 248	9 877	629
Kiruna	52 296	51 970	-326
Enhet 1	16 696	16 123	-573
Enhet 2	15 598	15 944	346
Enhet 3	17 590	17 448	-142
Administration	2 412	2 455	43
Pajala	11 836	12 326	490
Totalt	117 244	118 933	1 689

Övriga kostnader jan – aug 2026 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	8 915	8 244	-671
Enhet 1	2 639	2 291	-348
Enhet 2	514	605	92
Enhet 3	2 575	2 835	261
Administration	3 187	2 513	-675
Jokkmokk	749	845	96
Kiruna	6 526	6 622	97
Enhet 1	581	417	-164
Enhet 2	1 014	1 053	40
Enhet 3	1 626	1 737	111
Administration	3 306	3 415	110
Pajala	943	1 094	151
Totalt	17 132	16 805	-328

Helårsprognos: +3 000 tkr

Osäkerhetsfaktorer

- Pensionskostnader
- IKE
- Inflation och räntor
- IT-kostnader
- IM programmet
- Kostnader kopplat till flytten till nya skolan i Kiruna.

Förvaltningens förslag till beslut

att tacka för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 1. Tjänsteskrivelse – Ekonomisk rapport
2. Bilaga 1a. Ekonomisk uppföljning Lapplands Gymnasium 1 januari – 31 augusti 2026
3. Bilaga 1b. Enhet, program och ansvarig rektor
4. Bilaga 1c. Internramar 2026, jämförelse med 2025

Förslag till beslut

att tacka för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner vice ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 85 Antagna årskurs 1

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Antagna årskurs 1* och *Slutlig antagning*.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar för gymnasienämnden i ärendet.
Antagna elever läsåret 2026/2027

Årskurs 1	Gällivare	Jokkmokk	Kiruna	Pajala	Totalt	25/26 diff
Nationellt program	161	39	231	35	466	+10
Introduktions program	23	4	32	3	62	-53
Anpassad Gymnasieskola	5	0	4	0	9	+9
Totalt	189	43	267	38	537	-34

Populära program är;

- Fordons- och transportprogrammen i Kiruna och Gällivare, 81 sökande till 40 platser.
- El- och energiprogrammen i Kiruna och Gällivare, 52 sökande till 44 platser.
- Bygg- och anläggningsprogrammen i Kiruna och Gällivare, 71 sökande till 42 platser.

Kuriosa;

- 28 sökande till vård- och omsorgsprogrammen. 2025 var det 19.
- Barn- och fritidsprogrammet i Pajala har 10 antagna elever. 2025 var det en.
- Introduktionsprogrammet har minskat från 115 elever till 62. 2024 var det 85 elever och 2025 115 elever.

Förvaltningens förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 2. Tjänsteskrivelse – Antagna elever årskurs 1
2. Bilaga 2a. Antagna elever läsåret 2026/2027
3. Bilaga 2b. Antagningsstatistik för gymnasieprogram i Jokkmokk, Pajala, Gällivare och Kiruna

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner vice ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 86 Interkommunala elevströmmar

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Internkontroll – Interkommunala strömmar* (IKE).

Den slutliga antagningen för elever som har sökt sig till Lapplands Gymnasium från andra kommuner samt elever som sökt utbildning utanför Lapplands kommunalförbunds område påverkar kostnader och intäkter vilket ska redovisas för gymnasienämnden. Elever som flyttar och studerar inom medlemskommunerna genererar inga kostnader eller intäkter för Lapplands Gymnasium.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar för gymnasienämnden om andelen elever som studerar utanför och inom Lapplands kommunalförbunds område samt gör jämförelser med tidigare läsår.

2010/2011 – studerade cirka 20 – 21% av områdets folkbokförda 16 – 18 åringar utanför Lapplands kommunalförbund.

2024/2025 - studerade cirka 6,5% av områdets folkbokförda 16 – 18 åringar utanför Lapplands kommunalförbund.

2025/2026 - studerar cirka 5,8% av områdets folkbokförda 16 – 18 åringar utanför Lapplands kommunalförbund.

2026/2027 – studerar cirka 6,9% av områdets folkbokförda 16 – 18 åringar utanför Lapplands kommunalförbund.

Den något högre procentsatsen för elever som börjat studera utanför kommunalförbundets område 2026/2027 i jämförelse med läsåret 2025/2026 beror delvis på att årskullen 2026/2027 är något färre i antal än året innan vilket påverkar siffrorna.

Satsningen med att inför utbildningen Samiska näringar från och med hösten 2025 och även Elprogrammets inriktningar elteknik och energiteknik med riksintag har medfört ett positivt resultat på Lapplands Gymnasium i Jokkmokk med ett ökat elevintag från andra orter utanför LKF:s område.

Elevströmmar ut från Lapplands kommunalförbund

Folkbokförings-ort	Åk 1			Åk 2			Åk 3			Totalt		
	24/25, 25/26, 26/27			24/25, 25/26, 26/27			24/25, 25/26, 26/27			24/25, 25/26, 26/27		
Kiruna	6	8	17	9	7	4	20	6	6	35	21	27
Gällivare	10	10	6	14	5	11	7	12	4	33	27	21
Jokkmokk	2	4	5	2	3	3	5	2	2	9	9	10
Pajala	6	14	8	9	5	12	5	8	5	20	27	25
Summa	24	36	36	34	20	30	38	28	17	97	84	83

Elevströmmar in till Lapplands kommunalförbund

Antal elever på LKF som är folkbokförda utanför LKF-området	24/25	25/26	26/27
Kiruna	11	13	15
Gällivare	42	45	50
Jokkmokk	8	11	13
Pajala	0	0	0
Summa	61	69	78

Förvaltningens förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 3. Tjänsteskrivelse – Interkommunala elevströmmar
2. Bilaga 3a. Elevströmmar

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner vice ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 87 Redovisning av skolornas samarbete

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Redovisning av skolornas samarbeten*.

Biträdande gymnasiechefen Inger Hieta redovisar för gymnasienämnden om i vilken mängd de olika gymnasieskolorna fjärrundervisar elever inom Lapplands Gymnasium (LG) läsåret 2026/27.

Totalt undervisas 695 elever via fjärr i 68 kurser som exempelvis inom moderna språk, vårdkurser, barn- och fritidskurser, matematik och programmering. Samma elev kan dock räknas flera gånger i statistiken beroende på att eleven kan läsa flera kurser på fjärr exempelvis de inom vårdprogrammet. Jämfört med läsåret 2025/2026 undervisades 567 elever i 72 kurser via fjärr.

Ort	Antal kurser	Summa elever
Gällivare	8	115
Jokkmokk	14	153
Kiruna	36	256
Pajala	10	171
Totalt	68	695

Förvaltningens förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 4. Tjänsteskrivelse – Redovisning av skolornas samarbeten
2. Bilaga 4a. Fjärrundervisning som ges från Lapplands Gymnasium Gällivare, Jokkmokk, Pajala och Kiruna

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner vice ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 88 Organisation och programutbud

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Organisation och programutbud*.

Inför varje läsår planerar verksamheten vilka program, inriktningar och antal platser som ska vara sökbara för eleverna på Lapplands Gymnasiums skolor vilket gymnasienämnden har att ta ställning till.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar för gymnasienämnden om verksamheternas förslag på förändringar gällande programutbud och inriktningar inom Lapplands Gymnasium för läsåret 2027/2028. Nytt är att öppna upp lärlingsutbildning i Jokkmokk mot Gällivare inom Fordons- och transportprogrammets inriktning personbil.

Förvaltningens förslag till beslut

att vid gymnasienämndens sammanträde den 7 oktober 2026 godkänna och fastställa förvaltningens förslag på *Organisation och programutbud 2027 – 2028*.

Underlag

1. Bilaga 5. Tjänsteskrivelse – Organisation och programutbud
2. Bilaga 5a. Utbildningar vid Lapplands Gymnasium (LG), sökbara inför läsåret 2027/2028

Förslag till beslut

att godkänna och fastställa förvaltningens förslag på *Organisation och programutbud 2027 - 2028*.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner vice ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att godkänna och fastställa förvaltningens förslag på *Organisation och programutbud 2027 - 2028*.

§ 89 Lokal skolledning

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträden ges möjlighet till skolledning och annan personal på Lapplands Gymnasium att informera om sin verksamhet eller något annat aktuellt.

Eva Rannebo rektor för El- och energiprogrammet, Samhällsvetenskapsprogrammet, Vård- och omsorgsprogrammet, Försäljning- och serviceprogrammet, Barn- och fritidsprogrammet samt Introduktionsprogrammen informerar om värdegrundsarbetet som genomförts samt pågår på Lapplands Gymnasium i Gällivare.

I läroplanen för Gy-25 finns grundläggande mål, riktlinjer och övergripande bestämmelser som ska genomsyra hela skolans verksamhet och dit hör bland annat värdegrundsarbetet som är en del i skolans demokratiska uppdrag.

Aktiviteter:

- Elevhälsoteamet (EHT) har genomfört den årliga undersökningen av elevers användning av exempelvis tobak, snus och alkohol. Utifrån resultatet har skolan ansökt, blivit beviljad pengar av LKAB Akademin och genomfört en föreläsning av John Andreas tillsammans med organisationen Narkotikafri skola.
- Blås grönt – En drog- och alkoholförebyggande metod. Vid skolavslutningen har eleverna haft möjlighet att blåsa i en alkomätare för att visa att de är nyktra. Ortens företagare har sponsrat med presentkort som en belöning. Ungefär hälften av avgångseleverna blåste, ca. 70 stycken.
- Gällivare kommuns folkhälsostrateg bjöd in gymnasieskolans elever på en föreläsning som hette Uppochner av Henrik Wahlström om att våga prata om psykisk ohälsa.
- Region Norrbotten har uppmärksammat barn och ungas psykiska ohälsa genom en föreläsning av bland annat Sissela Nutley om ”Den mentala tallriksmodellen” för skolans personal. Tallriksmodellen beskriver de sju grundläggande behoven som hjärnan behöver för att må bra – sömn, motion, relationer, hjärnvila, aktiviteter, fokustid och chilltid/lektid.
- Skolans idrottslärare har, efter inspiration från föreläsningen ”Den mentala tallriksmodellen”, startat ett projekt som ska pågå i 3 år - ”Det syns inte”. Efter att ha uppmärksammat ungdomars svårigheter i en relation har skolan ansökt och blivit beviljad pengar av LKAB Akademin till föreläsare Atila Yoldas som varit och föreläst om machokultur, jämställdhet och rasism.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka rektor Eva Rannebo för informationen om arbetet kring värdegrunden på Lapplands Gymnasium Gällivare och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner vice ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

**Gymnasienämnden beslutar**

att tacka rektor Eva Rannebo för informationen om arbetet kring värdegrunden på Lapplands Gymnasium Gällivare och lägga den till handlingarna.

§ 90 Redovisning av förstelärarnas uppdrag

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas vid bestämda tider på året och dit hör bland annat *Redovisning av förstelärarnas uppdrag*.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar för gymnasienämnden om de fjorton förstelärarna som finns inom Lapplands Gymnasium läsåret 2026/2027 och deras uppdrag. Syftet med förstelärarna är att de ska kunna bidra verksamheterna med utveckling, kvalitetshöjande kunskaper och aktiviteter. Förstelärarna har ett 3-årigt avtal och medel till dem kommer från Skolverket.

Kiruna har 5 förstelärare med uppdragen:

- Betyg och bedömning
- SKUA (Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt)
- Apl- och lärlingsutveckling (Arbetsplatsförlagt lärande)
- Digitalisering
- Överlämningar/Övertagningar från grundskolan

Gällivare har 5:

- Förstelärarna utgör en utvecklingsgrupp som tillsammans med skolledningen planerar och genomför kvalitetshöjande insatser genom lärcirklar med all personal. Den första har handlat om relationer mellan lärare och elever.

Jokkmokk har 2:

- Digitalisering och fjärrundervisning samt AI (Artificiell intelligens)
- Systematisk skolutveckling med fokus på likvärdighet, garanterad undervisningstid och fullföljd utbildning.

Pajala har 2:

- Övergripande uppdrag – Närvaro och attraktiva utbildningar

Resultaten variera beroende på uppdrag och ort.

Exempel på resultat:

- Gällivare – Ökad kvalitet i skolans utvecklingsarbete genom att fler lärare är delaktiga i analysen av resultat.
- Jokkmokk – En tydligare gemensam struktur för fjärrundervisning har utvecklats inom Lapplands Gymnasium.
En ökad förståelse för vad innebörden av garanterad undervisningstid är och sambandet med närvaro och fullföljd utbildning.
- Kiruna – Ett ökat stöd för nya lärare med handledning och bedömning.
Kvalitetssäkrat APL/Lärlingsverksamheten genom yrkeslärarna har fått gemensamma rutiner och strukturer kring det systematiska kvalitetsarbetet samt dokumentation för detta.
- Pajala – Har nya förstelärare vilket medför att inga resultat kan redovisas än.

Förvaltningens förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 6. Tjänsteskrivelse – Redovisning av förstelärarnas uppdrag
2. Bilaga 6a. Redovisning av förstelärarna på Lapplands Gymnasium Gällivare, Jokkmokk, Kiruna och Pajala

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner vice ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 91 Samverkan skarpa projekt bostadsbolag, byggföretag etc.

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens arbetsutskotts sammanträde 2026-05-19 lyfte vice ordförande Karl-Erik Taivalaari (V) att ett samarbete med byggföretag, bostadsbolag och andra aktörer behöver komma i gång så att eleverna får arbeta med skarpa projekt likt det som sker i Luleå. Detta då speciellt Gällivare har dåligt med utrymme i sin lokal men som också ger eleverna ökad motivation och kunskaper samt ger lägre kostnader för gymnasiet. Förslag är att undersöka möjligheten till en samverkan med olika aktörer.

Gymnasiechef David Hübinette informerar gymnasienämnden om att arbete pågår. En samverkan med Gällivare och Kiruna kommun ses positivt av båda kommunerna. Möten är uppbokade mellan gymnasiechef och rektorer från Bygg- och anläggningsprogrammen med respektive kommuners bostadsbolag.

Förvaltningens förslag till beslut

att förvaltningen arbetar vidare med frågan och återkommer med förslag på samarbeten till gymnasienämndens sammanträde den 11 november 2026.

Underlag

1. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2026-05-19, § 56 Övriga frågor a) Samverkan med byggföretag i Kiruna och Gällivare
2. Gymnasienämndens sammanträdesprotokoll 2026-06-03, § 60 Samverkan med byggföretag på respektive ort
3. Gymnasienämndens sammanträdesprotokoll 2026-09-02, § 73 Samverkan skarpa projekt bostadsbolag, byggföretag etc.

Förslag till beslut

att förvaltningen arbetar vidare med frågan och återkommer med förslag på samarbeten till gymnasienämndens sammanträde den 11 november 2026.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner vice ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att förvaltningen arbetar vidare med frågan och återkommer med förslag på samarbeten till gymnasienämndens sammanträde den 11 november 2026.

§ 92 Delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Vid sammanträden delges beslut gällande anställningar, tjänstledighet och personals egna uppsägningar som skolledning och gymnasiechef tagit enligt delegationsordningen.

Gymnasiechef David Hübinette informerar gymnasienämnden i ärendet.

Underlag

1. Bilaga 7. Delegationsbeslut

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner vice ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 93 Delgivningar

Ärendebeskrivning

Vi dagens sammanträde finns en delgivningar att delge.

- a) Gällivare kommuns kommunfullmäktige
Sammanträdesprotokoll 2026-09-21
Ärendenummer: KS/2026-01204 - 102
§ 188 Fyllnadsväl av ersättare i Lapplands kommunalförbund, gymnasienämnd
Paulus Kuoljok (MP) har valts till ersättare i Lapplands kommunalförbund,
gymnasienämnd

Underlag

1. Gällivare kommun, kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll 2026-09-21, § 188

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner vice ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 94 Investeringsäskande tältgarage körgård Gällivare

Ärendebeskrivning

Gymnasiechef David Hübinette informerar gymnasienämnden om att transportutbildningen hos Lapplands Gymnasium Gällivare (LG) har mottagit ett högst förmånligt erbjudande via EVO Hallar som erbjuder LG möjligheten att köpa ett tältgarage till en summa á 630 000 kr. Ordinarie pris för liknande tältgarage är närmare 1 100 000 – 1 300 000 kr. Detta är en stor möjlighet att korrigera ett befintligt och ganska stort arbetsmiljöproblem vid körgården där eleverna vintertid vistas utomhus och genomför utbildningsmoment i temperaturer ned mot -25 till -30 grader.

Förvaltningens förslag till beslut

att tacka för informationen och besluta att godkänna äskandet på 630 000 kr för inköp av tältgarage.

Underlag

1. Bilaga 9. Tjänsteskrivelse – Investeringsäskande
2. Bilaga 9a. Ärendebeskrivning gällande investeringsäskande om tältgarage till körgården LG Gällivare

Förslag till beslut

att godkänna äskandet på 630 000 kr för inköp av tältgarage.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner vice ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att godkänna äskandet på 630 000 kr för inköp av tältgarage.

§ 95 Stads- och samhällsomvandling

Ärendebeskrivning

Information om stadsomvandlingen i Kiruna och samhällsomvandlingen i Gällivare är ett fast ärende som finns på dagordningen vid varje sammanträde. Detta beroende på att Lapplands Gymnasium är påverkad av den samhällsförändring som sker i båda kommunerna.

Gällivare

Vice ordförande Karl-Erik Taivalsaari (V) informerar om att multifunktionshuset Glöden beräknas vara klart 2029 kvartal 3.

Kiruna

Ledamot Birgitta Pounu (M) informerar om att nya verksamheter har etablerat sig i Kiruna. Willys och Mc Donalds.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner vice ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 96 Förvaltningens information

Ärendebeskrivning

Gymnasiechef David Hübinette informerar gymnasienämndens arbetsutskott.

- Hjalmar Lundbohmsskolan - Lokaler

Projektering pågår med att permanent placera högstadiet från Nya Raketskolan till Hjalmar Lundbohmsskolan. Lokaler som Lärcentra innehar ses över och ska byggas om så att de passar högstadiets verksamhet.

- LKAB Akademin

Vid det senaste styrelsemötet med LKAB Akademin framförde gymnasiechef David Hübinette önskemål om att LKAB tillskjuter pengar till akademien så att den kan fortsätta finnas. Detta i syfte att bolaget har möjlighet att fortsätta vara med och stärka skolutveckling, öka barn och ungas intresse för bland annat teknik, matematik och naturvetenskapliga områden samt stärka den egna och regionens kompetensförsörjning. LKAB avsatte 2011 ett startkapital på 75 mnkr som planerades att användas under en tioårsperiod men akademien har fortsatt och i dag finns 14,5 mnkr kvar. Styrelsen för LKAB Akademin har fått en ny ordförande Åse Juhlin HR- och kommunikationsdirektör på LKAB.

- Direktionen

Vid direktionens sammanträde 2026-09-09 redovisades Lapplands Kommunalförbunds delårsredovisning 1 januari – 30 juni 2026. Där framkom att LKF:s prognos för helåret är beräknat till +4 750 tkr varav 3 000 tkr kommer från Lapplands Gymnasium och 1 750 tkr från Lapplands Lärcentra. Osäkerhetsfaktorer som kan påverka prognosen är exempelvis interkommunal ersättning (IKE), pensionskostnader och hur många av de vakanta tjänsterna som blir tillsatta innan budgetåret är slut.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner vice ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 97 Årshjulet

Ärendebeskrivning

För den interna kontrollen har gymnasienämnden ett upprättat årshjul. Årshjulet beskriver fasta ärenden som ska tas upp vid bestämda tidpunkter under året.

För att kunna ha en överblick över årshjulets ärenden finns den med vid varje sammanträde. Vice ordförande Karl-Erik Taivalsaari (V) ställer frågan om det finns några synpunkter kring årshjulet.

Inga synpunkter finns.

Underlag

1. Bilaga 10. Årshjul

Förslag till beslut

att lägga ärendet till handlingarna.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner vice ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att lägga ärendet till handlingarna.

§ 98 Övriga frågor

Ärendebeskrivning

Mötet har möjlighet att lägga till frågor under denna punkt.
Inga övriga frågor finns vid dagens sammanträde.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att lägga ärendet till handlingarna.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner vice ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag

Gymnasienämnden beslutar

att lägga ärendet till handlingarn

§ 99 Avslutning

Vice ordförande Karl-Erik Taivalsaari (V) tackar för visat intresse och avslutar sammanträdet.

Björn Pettersson

Björn Pettersson

Date: 2026-10-14 16:53 CEST

Signed with Swedish BankID

Role: Justerare

Signed via account: bjorn.pettersson@gallivare.se

Karl Erik Isaksson Taivalsaan

Karl Erik Isaksson Taivalsaari

Date: 2026-10-14 22:50 CEST

Signed with Swedish BankID

Role: Vice ordförande

Signed via account: karl-erik.taivalsaari2@gallivare.se

Anneli Isaksson

Anneli Isaksson

Date: 2026-10-15 09:15 CEST

OTP by e-mail: anneli.isaksson@lapplands.se

Role: Sekreterare

Signed via account: anneli.isaksson@lapplands.se

Wivi-Anne Mulk

Wivi-Anne Mulk

Date: 2026-10-15 10:54 CEST

Signed with Swedish BankID

Role: Justerare

Signed via account: wivi-anne.mulk@jokkmokk.se