



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Protokoll fört vid sammanträdet för gymnasienämnden

Tid 2 april 2025 klockan 10.00 – 15.50

Plats Lapplands Gymnasium Pajala samt via Teams

Närvarande	Roger Suup (S)	ordförande	Kiruna	§§ 21–37
	Karl-Erik Taivalsaari (V)	vice ordförande	Gällivare	§§ 21–37
	Eva Alriksson (M)	ledamot	Gällivare	§§ 21–28
	Maria Heldeskog (M)	ledamot	Gällivare	§§ 21–37
	Maria Åhlén (S)	ledamot	Gällivare	§§ 21–37
	Roland Bohman (FJK)	ledamot	Jokkmokk	§§ 21–37
	Ronny Danielsson (M)	ledamot	Jokkmokk	§§ 21–37
	Siv Enberg (S)	ledamot	Jokkmokk	§§ 21–37
	Wivi-Anne Mulk (SV)	ledamot	Jokkmokk	§§ 21–37
	Birgitta Pounu (M)	ledamot	Kiruna	§§ 21–37
	Håkan Sandström (V)	ledamot	Kiruna	§§ 21–37
	Ulrika Zetterblom (S)	ledamot	Kiruna	§§ 21–37
	Eva Esberg (KD)	ledamot	Pajala	§§ 21–32
	Anders Lehtipalo Nilsson (S)	ledamot	Pajala	§§ 21–37
	Bengt-Ola Mörtlund (V)	ledamot	Pajala	§§ 21–37
	Martin Zingmark (FrS)	ledamot	Pajala	§§ 21–37
	Lena Jatko (FrS)	ej tj. ersättare	Pajala	§§ 21–32
		tj. ersättare		§§ 33–37

Övriga deltagande	Marianne Stöckel	gymnasiechef	§§ 21–37
	Inger Hieta	bitr. gymnasiechef	§§ 21–37
	Malin Hörnström	controller	§§ 21–24
	Anneli Isaksson	sekreterare	§§ 21–37
	Fredrik Mäki	rektor LG Pajala	§§ 29–30
	Eva-Lena Henriksson	lärare LG Pajala	§§ 29–30

Sista justeringsdag torsdag 10 april 2025

Underskrifter Ordförande: Roger Suup (S)

Justerare: Eva Alriksson (M) §§ 21–28

Justerare: Maria Åhlén (S) §§ 29–37

Justerare: Martin Zingmark (FrS)

Sekreterare: Anneli Isaksson

Tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på Lapplands kommunalförbunds anslagstavla.

Organ: Gymnasienämnden

Protokoll från sammanträde: 2025-04-02

Datum för sista e-justeringsdag: 2025-04-10

Datum då tillkännagivandet publiceras: 2024-04-11

Datum då publiceringen av tillkännagivandet upphör: 2025-05-03

Förvaring av protokollet: Lapplands Gymnasium Gällivare

Innehållsförteckning

§ 21	Sammanträdets öppnande.....	4
§ 22	Val av två justerare samt tid för justering av protokoll.....	4
§ 23	Förslag till dagordning	5
§ 24	Ekonomisk rapport – januari-februari 2025.....	6
§ 25	Övergripande utvecklingsplan.....	11
§ 26	Elevboende, hur ser det ut i våra kommuner?	12
§ 27	Ridgymnasiet i Gällivare	13
§ 28	Uppdrag att se över möjligheterna att ha fortsatt drift av barn- och fritidsprogrammet i Gällivare	15
§ 29	Förutsättningarna att starta ett gymnasieprogram med inriktning mot tornedalingar, lantalaiset och kväner	17
§ 30	Skolledningen informerar	19
§ 31	Delegationsbeslut.....	20
§ 32	Stads- och samhällsomvandling.....	21
§ 33	Förvaltningens information	22
§ 34	Delgivningar	23
§ 35	Förslag på ändrat datum för gymnasienämndens sammanträde.....	26
	Oktober 2025	26
§ 36	Övriga frågor.....	27
§ 37	Avslutning.....	27

§ 21 Sammanträdets öppnande

Ordförande Roger Suup (S) förklarar gymnasienämnden för öppnad.

§ 22 Val av två justerare samt tid för justering av protokoll

Ärendebeskrivning

Ordförande Roger Suup (S) ställer frågan om val av två justerare samt tid för justering.

Förslag till beslut

Mötet föreslår att justering sker elektroniskt senast den 10 april 2025 och att Eva Alriksson (M) och Martin Zingmark (FrS) väljs som justerare.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att välja Eva Alriksson (M) och Martin Zingmark (FrS) till justerare.

att protokollet justeras elektroniskt senast den 10 april 2025.

not. Eva Alriksson (M) avbröt sammanträdet då tekniska problem uppstod med nätuppkopplingen. Maria Åhlén (S) gick in som justerare §§ 29 – 37.

§ 23 Förslag till dagordning

Ärendebeskrivning

Dagordningen är utskickad i samband med kallelsen till sammanträdet. Ordförande ställer frågan om dagordningen kan godkännas.

Underlag

1. Dagordning 2025-04-02 med bilagor till §§ 24 - 29, 31, 34, 35

Förslag till beslut

att mötet godkänner dagordningen.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att mötet godkänner dagordningen.

§ 24 Ekonomisk rapport – januari-februari 2025

Ärendebeskrivning

För att förstärka den interna kontrollen över Lapplands Gymnasiums budget sker en ekonomisk uppföljning vid varje nämndssammanträde samt analys av budgetutfall och åtgärder vid negativt utfall för enhet 1 och 3 på Lapplands Gymnasium Gällivare och enhet 3 på Lapplands Gymnasium Kiruna efter beslut av gymnasienämnden 2025-02-19, § 4 Ekonomisk rapport – januari 2025.

Controller Malin Hörnström och biträdande gymnasiechef Inger Hieta rapporterar för gymnasienämnden den ekonomiska rapporten för perioden januari – februari 2025. Sammantaget visar den totala avvikelsen för perioden på -1 602 mnkr vilket beror på att inte alla intäkter för perioden har inkommit exempelvis bidrag från Skolverket, Arbetsförmedlingen, LKAB Akademin, NIU ersättning, lön från Boliden och LKAB för samordnare och försäljning av elevarbeten.

Lapplands Gymnasium (LG)			
Uppföljning resultat jan - feb 2025 (tkr)			
	Belopp	Budget	Avvikelse
Intäkter	34 659	40 083	-5 425
Personal	-29 310	-30 443	1 133
Övriga kostnader	-6 125	-8 814	2 689
Lapplands Gymnasium	-776	826	-1 602

Totalt LG specificerat per verksamhet jan - feb 2025		
		Tkr
Avvikelse IKE		-289
Avvikelse rektorer/chefer		17
Avvikelse verksamheterna		-849
Avvikelse LG centralt		-2 154
Totalt		-1 602

LG Centralt jan - feb 2025			
LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Intäkter	33 043	35 917	-2 873
Personal	-761	-1 095	334
Övriga kostnader	-295	-681	386
Totalt	31 987	34 141	-2 154

Intäkter: Driftbidrag saknas från en kommun.

Interkommunala intäkter och kostnader (IKE)
jan - feb 2025

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
IKE intäkter	0	875	-875
IKE kostnader	-3 122	-3 708	586
Totalt	-3 122	-2 833	-289

- Interkommunala intäkter faktureras ut under mars månad
-Terminsfakturer saknas för interkommunala kostnader

Rektor/chefer jan - feb 2025

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Intäkter	0	0	0
Personal	-1 718	-1 708	-10
Övriga kostnader	-17	-44	27
Totalt	-1 735	-1 752	17

LG verksamheterna jan - feb 2025 (exkl. IKE)

Totalt per ort	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	10 301	10 046	-255
Enhet 1	2 548	2 221	-327
Enhet 2	2 884	2 836	2
Enhet 3	3 700	3 369	-332
Administration	1 218	1 621	402
Jokkmokk	2 133	2 407	274
Kiruna	12 690	13 144	454
Enhet 1	3 652	3 740	88
Enhet 2	3 939	3 778	-160
Enhet 3	4 220	4 039	-181
Administration	880	1 587	707
Pajala	2 782	3 132	351
Totalt	27 907	28 730	823

Intäkter jan - feb 2025 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	1 238	2 084	-846
Enhet 1	1 159	1 388	-229
Enhet 2	0	140	-140
Enhet 3	18	362	-344
Administration	61	194	-133
Jokkmokk	0	82	-82
Kiruna	374	1 041	-667
Enhet 1	26	190	-164
Enhet 2	96	195	-99
Enhet 3	250	593	-343
Administration	2	63	-60
Pajala	3	85	-82
Totalt	1 615	3 292	-1 677

-Samtliga orter: Lärarlönelyft, karriärtjänster, statsbidrag för etablerare samt Arbetsförmedlingen

-Gällivare: Boliden och LKAB samordnare, ersättning Ukrainaelever, lägre försäljningsintäkter jämfört med budget.

-Jokkmokk: Administration för Jokkmokk kommun

-Kiruna: LKAB samordnare, NIU ersättning, ersättning Ukrainaelever, Skolverksbidrag

Personal jan - feb 2025 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	9 974	10 071	97
Enhet 1	3 033	3 045	12
Enhet 2	2 721	2 801	80
Enhet 3	3 053	3 083	30
Administration	1 166	1 142	-24
Jokkmokk	2 089	2 254	165
Kiruna	12 063	12 426	363
Enhet 1	3 530	3 822	292
Enhet 2	3 843	3 717	-126
Enhet 3	3 958	4 203	244
Administration	731	685	-46
Pajala	2 706	2 890	184
Totalt	26 831	27 641	809

-Gällivare: Utbetalning av inestående semester, föräldraledighet och tjänstledighet.

-Jokkmokk: Tjänstledighet och långtidssjukskrivning.

-Kiruna: Tjänster flyttade mellan verksamheterna.

-Pajala: Vakant tjänst som tillsätts under våren.

Övriga kostnader jan – feb 2025 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	1 565	2 059	493
Enhet 1	674	565	-110
Enhet 2	113	174	61
Enhet 3	665	648	-18
Administration	113	672	560
Jokkmokk	44	236	191
Kiruna	1 002	1 759	757
Enhet 1	147	108	-39
Enhet 2	191	256	65
Enhet 3	512	430	-82
Administration	151	965	814
Pajala	79	328	248
Totalt	2 690	4 381	1 691

-För samtliga: Kostnader för datorer och skrivare samt avskrivningar.

-Gällivare: Materialkostnader yrkesprogram, licens svetssimulator 2x35 tkr ej periodiserad.

-Jokkmokk: APL kostnader som ännu inte betalats ut.

-Kiruna: Ökade inköp inför LC projekt.

Gällivare enhet 1

Intäkter: -229 tkr, Statsbidrag saknas.

Personal: 12 tkr

Övriga kostnader: -110 tkr

Analys: Licens svetssimulator, Övriga kostnader kommer fortsättningsvis att gå minus då verksamheten ej får täckning för den faktiska kostnaden för skidgymnasiet samt att materialpriserna är dyrare än budget håller för. Personalkostnaden hålls nere på grund utav föräldraledighet och tjänsteledighet som inte ersätts till fullo.

Gällivare enhet 3

Intäkter: -344 tkr, Statsbidrag saknas, löneersättning för Boliden och LKAB samordnare, LKAB Akademin

Personal: 30 tkr

Övriga kostnader: -18 tkr

Analys: Majoriteten av besparingar som ger relativt snabba resultat är genomförda.

-Inga elever från grundskolan på anpassad gymnasieskola Ht-25.

-Programkostnader för elever på fordonstransport och industritekniska programmet motsvarar inte de kostnader som finns.

-Lönstillägg vid pension, extra.

-Svetssimulatorn – besparing men licenskostnad på 35 tkr per år.

-UF. Tretton UF-företag tog hem förstapriser i Regionfinalen.

-Effekt 25/26

Åtgärd:

-UF-företagen bekostar sina resor själv.

-Lägre lön för Boliden samordnare.

-Mindre körtimmar och färre provtillfällen.

-Personal från anpassade gymnasieskolan går över till enhet 1 vilket genererar kostnadsminskning för enhet 3 men även till viss del för enhet 1.

-Vakanshålla tjänst på anpassade gymnasieskolan, nationellt program samt andra tjänster vid pensionsavgångar.

Kiruna enhet 3

Intäkter: -343 tkr, Ej utbetalda intäkter, statsbidrag, löneersättning för LKAB samordnare, försäljning och LKAB Akademin.

Personal: 244 tkr

Övriga kostnader: -110 tkr, Ökade inköp på grund utav LC-projekt.

Analys: Budget i balans.

Osäkerhetsfaktorer

-Pensionskostnader

-Pågående diskussion med Gällivare kommun/LKAB – flyttkostnader.

Kostnader på mellan 250 – 1 500 tkr kommer att belasta gymnasiet under året.

-Pågående diskussion med Kiruna kommun/LKAB – Kostnader kopplat till flytten.

Saknad utrustning och kvarlämnat miljöfarligt avfall, cirka 1 800 tkr.

Förvaltningens förslag till beslut

att tacka för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 1 Tjänsteskrivelse – Ekonomisk rapport
2. Bilaga 1a. Lapplands Gymnasium, Uppföljning resultat januari – februari 2025
3. Bilaga 1 b. Lapplands Gymnasium Gällivare, Jokkmokk, Kiruna och Pajala

Förslag till beslut

att prognos för året är en budget i balans

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag

Gymnasienämnden beslutar

att prognos för året är en budget i balans

§ 25 Övergripande utvecklingsplan

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Övergripande utvecklingsplan*.

Den övergripande utvecklingsplanen är det verktyg som gymnasienämnden använder för att följa det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå, i enlighet med direktiven i Skollagen 4 kap 3§.

Verksamheten styrs i huvudsak av skollagstiftning och läroplan men även av visioner och målbilder som ställs upp av huvudmannen. Dessa påverkar och styr skolutvecklingen.

I Lapplands Gymnasiums Övergripande utvecklingsplan för 2025 beskrivs det gångna årets målsättningar och resultat (2024) samt det kommande årets målsättningar.

Målbilderna har en långsiktig framskridande progression som årligen ska följas upp för att sedan användas till fortsatt utvecklingsarbete inom Lapplands Gymnasium.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta redovisar för gymnasienämnden resultat och analys kring de prioriterade utvecklingsområdena för 2024 samt informerar om att kommande års utvecklingsområden blir desamma då bland annat arbetet med dem inte än är i mål.

De prioriterade utvecklingsområdena är:

- Systematiskt kvalitets- och arbetsmiljöarbete
- Fullföljd utbildning
- Gy25, Ämnesbetyg på gymnasial nivå
- Digitalisering

Förvaltningens förslag till beslut

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 2 april 2025

att godkänna den *övergripande utvecklingsplanen för 2025* och anta de för Lapplands Gymnasium prioriterade utvecklingsområdena.

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 2. Tjänsteskrivelse – Övergripande utvecklingsplan
2. Bilaga 2a. Övergripande utvecklingsplan 2025 Lapplands Gymnasium
3. Bilaga 2b. Övergripande utvecklingsplan 2025 - Sammanfattning

Förslag till beslut

att godkänna den *Övergripande utvecklingsplanen för 2025* och anta de för Lapplands Gymnasium prioriterade utvecklingsområdena.

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämndens beslutar

att godkänna den *Övergripande utvecklingsplanen för 2025* och anta de för Lapplands Gymnasium prioriterade utvecklingsområdena.

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 26 Elevboende, hur ser det ut i våra kommuner?

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträde 2025-02-19, §19 Övriga frågor, ställde ordförande Roger Suup (S) frågan om hur det ser ut med elevboenden för elever i de fyra medlemskommunerna och hur de fungerar. Önskemål om en nulägesbeskrivning finns.

Gymnasienämnden beslutade 2025-02-19

att förvaltningen får i uppdrag att ta fram information om hur det ser ut med elevboenden inom de fyra medlemskommunerna samt hur förutsättningar ser ut för dem och hur de fungerar.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar gymnasienämnden om att Lapplands Gymnasium inte driver elevboende i egen regi men att möjligheten till att hyra boende finns på samtliga orter via olika fastighetsbolag. Behov av fler lägenheter finns dock i Kiruna då det har skett en minskning av dem på grund utav stadsomvandlingen och rivning av tidigare boenden. Osäkerhet finns om det kommer att byggas något nytt elevboende.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-03-18

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 2 april 2025 **att** tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Gymnasienämndens protokoll 2025-02-19, §19 Övriga frågor a) Elevboende inom Lapplands Gymnasium – Roger Suup (S)
2. Bilaga 3. Tjänsteskrivelse – Elevboende Lapplands Gymnasium
3. Bilaga 3a. Elevboende Lapplands Gymnasium

Förslag till beslut

att ärendet *Elevboende* förs in i Årshjulet i mars/april mötet under andra sammanträdet för året.

att förvaltningen får i uppdrag att återkomma med mer information angående elevboende i Kiruna.

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att ärendet *Elevboende* förs in i Årshjulet i mars/april mötet under andra sammanträdet för året.

att förvaltningen får i uppdrag att återkomma med mer information angående elevboende i Kiruna.

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 27 Ridgymnasiet i Gällivare

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträde 2025-02-19, §19 Övriga frågor, framkom önskemål från Karl-Erik Taivalsaari (V) om att få en uppdatering kring hur det går med frågan om en ridutbildning på Lapplands Gymnasium i Gällivare.

Gymnasienämnden beslutade 2025-02-19

att förvaltningen får i uppdrag att komma med en redovisning till gymnasienämndens sammanträde den 2 april 2025 i hur frågan kring en eventuell ridutbildning på Lapplands Gymnasium ligger till.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta redovisar för gymnasienämnden tre möjliga alternativ på vilket sätt man kan starta ett ridgymnasium på Lapplands Gymnasium Gällivare.

1. Naturbruksprogrammet med inriktning hästhållning med RIG/NIU-intag. (elitsatsning)
2. Naturbruksprogrammet med inriktning hästhållning utan RIG/NIU-intag. (yrkesprogram)
3. Lokal idrottsutbildning (LIU), "Kirunamodellen", där skolan samverkar med den lokala föreningen. Eleverna kan exempelvis läsa idrottskurser som individuellt val och ha träning på skoltid samt få betyg efter att kursen är avslutad.

Att genomföra ett ridgymnasium medför dock kostnader i olika grad beroende på vilket alternativ man väljer. Förutsättningen för att kunna starta och genomföra ett ridgymnasium är att Gällivare kommun finansierar den då Lapplands Gymnasium inte har ekonomi för detta.

En enkätundersökning har genomförts bland medlemmar inom Ridklubben Dundret i åldrarna 12 – 15 år. 28 ungdomar svarade på enkäten. Samtliga tror att de kommer fortsätta med ridning även om några år och samtliga funderar på, eller kommer definitivt, att söka gymnasieutbildning inom ridsport/naturbruksprogrammet på annan ort. 24 ungdomar svarade att de hade valt att ägna sig åt ridning på skoltid i Gällivare om möjlighet fanns, 4 svarade "kanske".

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-03-18

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 2 april 2025 **att** förvaltningen får i uppdrag att arbeta vidare med frågan om ett eventuellt ridgymnasium på Lapplands Gymnasium Gällivare.

Underlag

1. Gymnasienämndens protokoll 2025-02-19, §19 Övriga frågor c) Ridutbildning – Karl-Erik Taivalsaari (V)
2. Bilaga 4. Tjänsteskrivelse – Ridgymnasium Gällivare
3. Bilaga 4a. Ridgymnasium Gällivare
4. Bilaga 4b. kostnadskalkyl - Ridklubben Dundret i samarbete med Lapplands Gymnasium

Förslag till beslut

att förvaltningen får i uppdrag att ta fram riktlinjer vid samarbete med externa aktörer gällande lokala utbildningar.

att förvaltningen får i uppdrag att arbeta vidare med frågan om ett eventuellt ridgymnasium på Lapplands Gymnasium Gällivare.

att förvaltningen får i uppdrag att ansöka om medel hos Gällivare kommun för att starta ett ridgymnasium hösten 2026.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att förvaltningen får i uppdrag att ta fram riktlinjer vid samarbete med externa aktörer gällande lokala utbildningar.

att förvaltningen får i uppdrag att arbeta vidare med frågan om ett eventuellt ridgymnasium på Lapplands Gymnasium Gällivare.

att förvaltningen får i uppdrag att ansöka om medel hos Gällivare kommun för att starta ett ridgymnasium hösten 2026.

§ 28 Uppdrag att se över möjligheterna att ha fortsatt drift av barn- och fritidsprogrammet i Gällivare

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträde 2021-12-15 beslutade gymnasienämnden att erbjuda barn- och fritidsprogrammet på Lapplands Gymnasium Gällivare från höstterminen 2022, detta utifrån önskemål från barn- och utbildningsförvaltningen (BUN) i Gällivare.

Gällivare kommun har ett stort behov av pedagoger, både med gymnasial och universitetsutbildning, och beslutade därför i samband med fastställande av läsårets kvalitetsavstämning att begära att Lapplands Gymnasium ska erbjuda barn- och fritidsprogrammet i utbudet för Gällivare med start höstterminen 2022.

I beslutsunderlaget visade utredningen att utbildningen under år 1 kan bedrivas i samarbete med bland annat vård- och omsorgsprogrammet men att det därefter är nödvändigt att få en utökad budget för att kunna bedriva utbildningen vidare för kommande år eftersom den då blir mer programspecifik.

För att gruppen inte ska bli för stor bör antalet elever i barn- och fritidsprogrammet begränsas till max 8 elever.

Viktigt att beakta:

Ekonomi	Utöka ramen för 1,5 tjänst (0,5 tjänst varje nytt läsår)
Detta kostar:	2022 126 tkr (0,5 tjänst 5 månader)
	2023 428 tkr (0,5 tjänst 12 månader + 0,5 tjänst 5 månader)
	2024 731 tkr (1 tjänst 12 månader + 0,5 tjänst 5 månader)
	2025 -> 907 tkr (1,5 tjänst 12 månader)

Vid gymnasienämndens sammanträde 2024-12-11 informerade förvaltningen bland annat om att en utökning av budget är nödvändigt enligt beslutsunderlaget 2021-12-15 för att fortsättningsvis kunna bedriva utbildningen vidare enligt Gällivare kommuns, BUN, önskemål.

Gymnasienämnden beslutade 2024-12-11

att ge förvaltningen i uppdrag att se över hur man kan tillgodose fortsatt drift av barn- och fritidsprogrammet i Gällivare.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar gymnasienämnden om att skolledning och förvaltning har inlett dialog med Gällivare kommun och barn- och utbildningsförvaltningen gällande driftkostnader och svårigheterna med att fortsättningsvis starta upp en ny årskurs. En ansökan har gjorts till LKAB Akademin om hjälp med medel för resurs och kompetensförsörjningen till programmet. Lapplands Gymnasium har tänkt försöka starta upp en ny klass till hösten men väntar på svar från LKAB Akademin.

Underlag

1. Gymnasienämndens protokoll 2021-12-15, §133 Barn- och fritidsprogrammet i Gällivare
2. Gymnasienämndens protokoll 2024-11-20, §122 Barn- och fritidsprogrammet i Gällivare
3. Gymnasienämndens protokoll 2024-12-11, §138 Barn- och fritidsprogrammet i Gällivare
4. Bilaga 5. Tjänsteskrivelse – barn- och fritidsprogrammet Gällivare
5. Bilaga 5a. Vår framtid, barnen
6. Bilaga 5b. Protokollsutdrag – Gymnasienämndens sammanträde 2021-12-15, § 133 Organisation, barn- och fritidsprogrammet i Gällivare
7. Bilaga 5c. Barn- och fritidsprogrammet, Gällivare - Bakgrund

**Förslag till beslut**

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 29 Förutsättningarna att starta ett gymnasieprogram med inriktning mot tornedalingar, lantalaiset och kväner

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträde 2024-10-09, §109 Övriga frågor, beslutade gymnasienämnden att ge förvaltningen i uppdrag att undersöka förutsättningarna att starta ett gymnasieprogram med inriktning mot lantalaiset, tornedalingar och kväner. Ledamot Bengt-Ola Mörtlund (V) informerade om att det händer mycket samhällsmässigt kring lantalaiset, tornedalingar och kväner samt att våra fyra medlemskommuner i olika omfattning är förvaltningsområde för nationella minoritetsspråken finska, samiska och meänkieli. Frågan är om det skulle finnas möjlighet att starta upp en liknande profil/inriktning för de övriga minoriteterna som den som finns i Jokkmokk - samiska profilen på samhällsvetenskapliga programmet.

Gymnasienämnden beslutade 2024-10-09

att ge förvaltningen i uppdrag att undersöka förutsättningarna att starta ett gymnasieprogram med inriktning mot lantalaiset, tornedalingar och kväner.

Lärare Eva-Lena Henriksson, som fått i uppdrag att utreda frågan, informerar gymnasienämnden tillsammans med rektor Fredrik Mäki att möjligheten finns att starta en *Tornedalsk profil* inom samhällsvetenskapsprogrammet. Tre inriktningar redovisas med olika kurser samt programfördjupningskurser vilka en del kan kräva Skolverkets tillåtelse att genomföras. Vidare redovisas vilket utbud som redan finns i Tornedalen kring denna profilering, vilka positiva effekter och möjligheter som blir för samhället, elever, kultur och gymnasiet, något om kostnader samt utmaningar och frågor som behöver fortsatt utredning. Fortsatt utredning kvarstår kring exempelvis eventuell samverkan med externa aktörer, framtagning av nya kurser och programstruktur, kostnader kring de olika inriktningsalternativen och ansökan hos Skolverket.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-03-18

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 2 april 2025 **att** tacka för informationen.

att förvaltningen fortsätter utreda frågan och därefter gör en ansökan hos Skolverket.

Underlag

1. Gymnasienämndens protokoll 2024-10-09, §109 Övriga frågor a) Program för Lantalaiset, tornedalingar och kväner – Bengt-Ola Mörtlund (V)
2. Gymnasienämndens protokoll 2024-12-11, §141 Program för lantalaiset, tornedalingar och kväner
3. Bilaga 6. Tjänsteskrivelse – Förutsättningarna att starta ett gymnasieprogram med inriktning mot tornedalingar, lantalaiset och kväner
4. Bilaga 6a. Samhällsvetenskapsprogrammet, Tornedalsk profil - Utredning

Förslag till beslut

att tacka för lärare Eva-Lena Henriksson och rektor Fredrik Mäki för informationen.

att förvaltningen får i uppdrag att fortsätta utreda frågan kring exempelvis programkostnader, behovsundersökning, externa aktörer och intressenter, kontakter med Skolverket med mera.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för lärare Eva-Lena Henriksson och rektor Fredrik Mäki för informationen.

att förvaltningen får i uppdrag att fortsätta utreda frågan kring exempelvis programkostnader, behovsundersökning, externa aktörer och intressenter, kontakter med Skolverket med mera.

§ 30 Skolledningen informerar

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträden ges möjlighet till skolledning och annan personal på Lapplands Gymnasium att informera om sin verksamhet eller något annat aktuellt.

Rektor Fredrik Mäki, Lapplands Gymnasium Pajala, informerar för gymnasienämnden om att pumpputsug från ”gamla” Hjalmar Lundhbomsskolan är på plats och installerad i industritekniska programmets lokal.

Gymnasienämnden gör en rundvandring i industritekniska programmets lokaler.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka rektor Fredrik Mäki med personal för informationen.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka rektor Fredrik Mäki med personal för informationen.

§ 31 Delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Vid sammanträden delges beslut gällande anställningar, tjänstledighet och personals egna uppsägningar som skolledning och gymnasiechef Marianne Stöckel tagit enligt delegationsordningen.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar gymnasienämnden i ärendet.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-03-18

att gymnasienämnden vid gymnasienämndens sammanträde den 2 april 2025 tackar för informationen och med godkännande lägger den till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 7. Tjänsteskrivelse – Delegationsbeslut
2. Bilaga 7a. Delegationsbeslut – LG mars 2025

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 32 Stads- och samhällsomvandling

Ärendebeskrivning

Information om stadsomvandlingen i Kiruna och samhällsomvandlingen i Gällivare är ett fast ärende som finns på dagordningen vid varje sammanträde. Detta beroende på att Lapplands Gymnasium är påverkad av den samhällsförändring som sker i båda kommunerna.

Kiruna

Ordförande Roger Suup informerar om:

- Kiruna kommun har tillskjutit ytterligare medel, 120 mnkr, till badhusbygget och är därmed uppe på en summa av 1,37 miljarder kronor.
- Nytt hotell i centrum – Elite Hotell
- LKAB bygger nytt kontor i centrum för 300 – 400 medarbetare.
- Arbetet med kyrkflytten pågår och ska genomföras preliminärt den 1 september 2025.

Gällivare

Ingen information finns att delge.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 33 Förvaltningens information

Ärendebeskrivning

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar gymnasienämnden.

-Lokaler i Kiruna, Hjalmar Lundbohmsskolan

Lapplands kommunalförbund har deltagit i ett möte med Kiruna kommun gällande en kapacitetsutredning av kommunala lokaler. Byggnaden Hjalmar Lundbohmsskolan är dimensionerad för cirka 2 300 personer. I byggnaden finns olika verksamheter som exempelvis gymnasieskola, lärcenter, kulturskolan, idrottsföreningar, städ och tillagningskök. Fel fakta har tyvärr gått ut om att enbart gymnasieskolan rymmer 2 000 personer.

-Parkering i Kiruna

Det är bekymmersamt med parkeringsplatser kring Hjalmar Lundbohmsskolan i Kiruna. Det finns 231 platser men de räcker inte till. Detta har felanmälts i flera år. Svar har inkommit från Miljö- och Byggnadsförvaltningen (MOB) som beklagar och skriver att förslag kommer att tas upp i nämnden den 27 mars om att se över ytterligare p-platser i området samt se över möjlighet till tillfälliga platser på ett annat och även tilldela särskilda p-kort för personal.

-Elevhälsa

Är en fri nyttighet men KUN i Kiruna kommun har tidigare beslutat om att avsäga sig det medicinska ansvaret för eleverna på Lapplands Gymnasium Kiruna. Att fatta denna typ av beslut är inte möjligt då det är en fri nyttighet och berör alla fyra medlemskommuner. Ett möte har skett och målsättningen är att tillsammans komma fram till en lösning som alla medlemskommuner och Lapplands kommunalförbund är nöjda med. Ytterligare ett möte kommer att ske den 24 april 2025.

-Diskussion med Gällivare kommun och Kiruna kommun angående kostnader i samband med flytt

Diskussion pågår om kostnader kring flytten till de nya skolbyggnaderna. Gällivare kommun har betalat en del fakturor men utredningar pågår fortfarande från Gällivare kommuns sida kring vem som ska betala resten. Liknande utredningar har påbörjats av Kiruna kommun. Möten med kommunerna kommer att ske.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 34 Delgivningar

Ärendebeskrivning

Delgivningar att delge vid dagens sammanträde.

1. Jokkmokks kommun – kommunfullmäktige sammanträdesprotokoll
§ 18 Avsägelse/valärende
Beslut 2025-02-24
att välja Siv Enberg (S) till ny ledamot i Lapplands gymnasienämnd efter Ingrid Metelius (S).
2. Skolinspektionen – Uppföljningsbeslut
efter planerad kvalitetsgranskning vid Lapplands Gymnasium Gällivare enhet 2 i Gällivare kommun
Datum 2025-02-19
Dnr SI 2024:1144
3. Skolinspektionen – Uppföljningsbeslut
efter planerad kvalitetsgranskning av Lapplands Gymnasium Kiruna enhet 1 belägen i Kiruna kommun
Datum 2025-03-06
Dnr SI 2024:1172
4. Skolinspektionen – Uppföljningsbeslut
efter planerad kvalitetsgranskning av huvudman
Datum 2025-03-11
Dnr SI 2024:1141
5. Pwc – Grundläggande granskning 2024 Gymnasienämnden
Mars 2025
6. Revisorerna – Grundläggande granskning Gymnasienämnden 2024
Datum 2025-03-06
7. Pwc – Uppföljande granskning – Gymnasieelevernas måluppfyllelse
Februari 2025
8. Revisorerna – Uppföljning granskning – Gymnasieelevernas måluppföljelse
Datum 2025-03-06
9. Gällivare kommun – kommunfullmäktige sammanträdesprotokoll
§ 59 Fyllnadsval Lapplands gymnasienämnd ordinarie ledamot
Beslut 2025-03-17
Att utse Maria Heldeskog (M) som ordinarie ledamot i Lapplands gymnasienämnd
10. Arbetsmiljöverket – Avslag och avvisning på framställande enligt 6 kap. 6 a § arbetsmiljölagen
Datum: 2025-04-01
Beteckning: 2024/053938
2024/050317

11. Arbetsmiljöverket – Avslag och avskrivning på framställning enligt 6 kap. 6 a § arbetsmiljöverket
Datum: 2025-03-31
Beteckning: 2024/060775

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-03-18

att gymnasienämndens arbetsutskott föreslår gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 2 april 2025

att tacka för delgivningen av inkomna handlingar

att uppdra till förvaltningen att svara revisorerna och tacka för rekommendationer och beakta dessa gällande *Grundläggande granskning av gymnasienämnden LKF 2024* senast 2025-10-08

att uppdra till förvaltningen att svara revisorerna och tacka för rekommendationer och beakta dessa gällande *Uppföljande granskning av gymnasieelevernas måluppfyllelse 2024* senast 2025-10-08

Underlag

1. Bilaga 8. Tjänsteskrivelse - Delgivningar
2. Bilaga 8b. Jokkmokk kommun – Kommunfullmäktige sammanträdesprotokoll, §18
Avsägelse/valärende 2025-02-24
3. Bilaga 8b. Skolinspektionen – Uppföljningsbeslut kvalitetsgranskning
4. Bilaga 8c. Skolinspektionen – Uppföljningsbeslut kvalitetsgranskning
5. Bilaga 8d. Skolinspektionen – Uppföljningsbeslut kvalitetsgranskning
6. Bilaga 8e. pwc - Grundläggande granskning 2024 Gymnasienämnden
7. Bilaga 8f. Revisorerna – Grundläggande granskning Gymnasienämnden 2024
8. Bilaga 8g. Pwc – Uppföljande granskning – Gymnasieelevernas måluppfyllelse
9. Bilaga 8h. Revisorerna – Uppföljning granskning – Gymnasieelevernas måluppföljelse
10. Bilaga 8i. Gällivare kommun – kommunfullmäktige sammanträdesprotokoll 2025-03-17,
§ 59 Fyllnadsväl Lapplands gymnasienämnd ordinarie ledamot
11. Bilaga 8j. Arbetsmiljöverket – Avslag och avvisning på framställande enligt 6 kap. 6 a § arbetsmiljölagen 2025-04-01
12. Bilaga 8k. Arbetsmiljöverket – Avslag och avskrivning på framställning enligt 6 kap. 6 a § arbetsmiljöverket

Förslag till beslut

att tacka för delgivningen av inkomna handlingar

att uppdra till förvaltningen att svara revisorerna och tacka för rekommendationer och beakta dessa gällande *Grundläggande granskning av gymnasienämnden LKF 2024* senast 2025-10-08

att uppdra till förvaltningen att svara revisorerna och tacka för rekommendationer och beakta dessa gällande *Uppföljande granskning av gymnasieelevernas måluppfyllelse 2024* senast 2025-10-08

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

**Gymnasienämnden beslutar**

att tacka för delgivningen av inkomna handlingar

att uppdra till förvaltningen att svara revisorerna och tacka för rekommendationer och beakta dessa gällande *Grundläggande granskning av gymnasienämnden LKF 2024* senast 2025-10-08

att uppdra till förvaltningen att svara revisorerna och tacka för rekommendationer och beakta dessa gällande *Uppföljande granskning av gymnasieelevernas måluppfyllelse 2024* senast 2025-10-08

§ 35 Förslag på ändrat datum för gymnasienämndens sammanträde Oktober 2025

Ärendebeskrivning

Datum för höstens Länsträff Skola är den 8–9 oktober 2025 vilket krockar med oktober månads gymnasienämnd. Länsträff Skola samlar länets utbildningsnämnders presidium och förvaltningschefer för länsövergripande frågor.

Förvaltningens förslag till beslut

att gymnasienämnden vid gymnasienämndens sammanträde den 2 april 2025 beslutar att tidigarelägga gymnasienämndens sammanträde från onsdag den 8 oktober till onsdag den 1 oktober 2025.

Underlag

1. Bilaga 9. Tjänsteskrivelse – Förslag på ändrat datum för gymnasienämndens sammanträde i oktober 2025

Förslag till beslut

att tidigarelägga gymnasienämndens sammanträde från onsdag den 8 oktober till onsdag den 1 oktober 2025.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tidigarelägga gymnasienämndens sammanträde från onsdag den 8 oktober till onsdag den 1 oktober 2025.

§ 36 Övriga frågor

Ärendebeskrivning

Mötet har möjlighet att lägga till frågor under denna punkt.

a) **Information till våra medlemskommuner** – Karl-Erik Taivalsaari (V)

Lapplands kommunalförbund brukar få en inbjudan till medlemskommunernas kommunfullmäktige eller kommunstyrelsens sammanträde för att ge information om verksamheterna. Fråga ställs om det är inbokat några möten än annars vill ledamot bara göra en påminnelse om att boka dessa.
Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar för gymnasienämnden att hon har lyft frågan och påmint förbundschef Maj-Lis Ejderlöf om detta.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att lägga informationen till handlingarna.

att lägga in i årshjulet under april månad att förvaltningen ska ge information om verksamheten till våra ägarkommuner.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag

Gymnasienämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

att lägga in i årshjulet under april månad att förvaltningen ska ge information om verksamheten till våra ägarkommuner.

§ 37 Avslutning

Ordförande Roger Suup tackar för visat intresse och avslutar sammanträdet.

