

Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

**Protokoll fört vid direktionmöte inom Lapplands kommunalförbund.****Tid** onsdag 28 februari kl. 10.00 – 15.00**Plats** Lapplands Gymnasium Jokkmokk

Närvarande Birgitta Larsson (S)	Ordförande	Gällivare	§§ 1–16
Ulrica Hammarström (S)	Ledamot	Pajala	§§ 1–16
Karin Vannar (SV)	Ledamot	Jokkmokk	§§ 1–16
Krister Pounu (KD)	Ledamot	Kiruna	§§ 1–16
Ann-Mari Mäki Larsson (FRS)	Ledamot	Pajala	§§ 1–16
Roland Boman (fjk)	Ledamot	Gällivare	§§ 1–16

Övriga deltagande Maj-Lis Ejderlöf, Förbundschef, LKF	§§ 1–16
Elis Ekberg, Sekreterare, LKF	§§ 1–16
Malin Hörnström, Controller, LKF	§§ 1–16
Marie Kuoljok, Vuxenutbildningschef, LKF	§§ 1–16
Lars Eriksson, kommunchef, Jokkmokks kommun	§§ 1–16
Anders Karlsson, Tf. Kommundirektör, Kiruna Kommun	§§ 1–16
Stefan Millgård, kommunchef, Pajala Kommun	§§ 8–16

Ordförande

Birgitta Larsson (S)

Sekreterare

Elis Ekberg

Justerare

Ann-Mari Mäki Larsson (FRS)

Justerare

Karin Vannar (SV)



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

Tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på Lapplands kommunalförbunds anslagstavla.

Organ: Direktionen

Protokoll från sammanträde: 2024-02-28

Datum för sista e-justeringsdag: 2024-03-13

Datum för anslags uppsättande: 2024-03-14

Datum för nedtagande: 2024-04-05

Förvaringsplats för protokollet: Lapplands gymnasium Jokkmokk

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Jh".



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

Innehållsförteckning

§ 1 Val av två justerare	1
§ 2 Fastställande av dagordning	2
§ 3 Föregående protokoll	3
§ 4 Ekonomisk uppföljning	4
§ 5 Årsredovisning.....	5
§ 6 Internkontrollplan uppföljning 2023.....	7
§ 7 Revisorerna.....	8
§ 8 Redovisning EKR 2023.....	11
§ 9 Redovisning av verksamhet personliga ombud 2023 och ny ansökan om statsbidrag 2023 samt info. Verksamhetsplan 2024.	12
§ 10 Förslag till vision, övergripande mål och finansiella mål 2024.....	13
§ 11 Redovisning av SAM-enkät	14
§ 12 Information prioritering av utbildningsutbud Lapplands Lärcentra	15
§ 13 budgetanpassningar 2025 – diskussionspunkt	17
§ 14 Kansliet informerar/delgivningar	18
§ 15 Övriga frågor.....	19
§ 16 Mötet avslutas	20

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'K' or similar character.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

§ 1 Val av två justerare

Ärendebeskrivning

Ordförande Birgitta Larsson (S) ställer frågan om val av två justerare.

Förslag till beslut

Mötet föreslår Ann-Mari Mäki- Larsson (FRS) samt Karin Vannar (SV) väljs till justerare

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition och finner att direktionen har beslutat enligt mötets förslag.

Direktionen beslutar

Att Ann-Mari Mäki- Larsson (FRS) samt Karin Vannar (SV) väljs till justerare

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "KV", is located at the bottom left of the page.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

§ 2 Fastställande av dagordning

Ärendebeskrivning

Dagordning är utskickad i samband med kallelsen till sammanträdet. Ordförande ställer frågan om dagordning kan godkännas.

Underlag

1. Dagordning 240228.

Förslag till beslut

Att mötet godkänner och fastslår dagordningen.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition och finner att direktionen har beslutat enligt mötets förslag.

Direktionen beslutar

Att mötet godkänner och fastslår dagordningen.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'K', is located at the bottom left of the page.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

§ 3 Föregående protokoll

Ärendebeskrivning

Vid direktionens sammanträden går mötet igenom föregående mötesprotokoll. Lapplands Kommunalförbunds förbundschef Maj-Lis Ejderlöf föredrar ärendet och berättar att på grund av sjukdom har protokollets signering blivit försenat. Under gårdagen den 2023-12-05 signerades protokollet slutligen och har nu lagts upp för anslag.

Underlag

1. Direktionens protokoll 2023-12-06

Förslag till beslut

Att godkänna genomgång av föregående protokoll från 2023-12-06 och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition och finner att direktionen har beslutat enligt mötets förslag.

Direktionen beslutar

Att godkänna genomgång av föregående protokoll från 2023-12-06 och lägga den till handlingarna.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M. L.' or similar, located at the bottom left of the page.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

§ 4 Ekonomisk uppföljning

Ärendebeskrivning

Malin Hörnström, controller föredrar för ärendet Ekonomisk uppföljning. Under den första månaden har två av medlemskommunerna inte inkommit med sina medlemsavgifter och därför påverkas uppföljningen av detta. Intäkter för RIG och IKE saknas och faktureras för en gång per termin. I samband med läsårsstart sker flera större inköp vilket syns en månad in på året. Utöver detta är lönekostnader inom budget.

Be slutsunderlag

1. Bilaga 2 ekonomisk uppföljning jan 2024

Förslag till beslut

Beredningen föreslår Direktionen

Att lägga den ekonomiska uppföljningen med godkännande till handlingarna

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition och finner att direktionen har beslutat enligt mötets förslag.

Direktionen beslutar

Att lägga den ekonomiska uppföljningen med godkännande till handlingarna

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'K' or 'K.', is located at the bottom left of the page.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

§ 5 Årsredovisning

Ärendebeskrivning

Malin Hörnström, controller och Elis Ekberg, HR-strateg föredrar för ärendet.

Lapplands kommunalförbund uppvisar ett negativt resultat för året om -306 tkr. Höga pensionskostnader och framför allt de finansiella kostnaderna för pensionsavsättningarna har kraftigt påverkat resultatet. Prognosen under hösten har varit ett underskott på 4 000 tkr. Det negativa resultatet för förbundet begränsades dock av hög inlåningsränta och värdeökning på fondplaceringar. Enligt kommunallagen ska förbundets resultat vid bokslut justeras för poster som inte härrör från den egentliga verksamheten. I balanskravsutredningen har värdeökning på fonder justerats bort från resultatet och på samma sätt har de kraftigt ökade finansiella kostnaderna för pensionsavsättningar återförts resultatet. De finansiella kostnaderna för pensioner har ökat med två tredjedelar 2023 jämfört med året innan. I prognoser från Skandia framgår att pensionsavsättningarna fortsatt stiger kraftigt 2024. Åren efter det kommer dock nivån på avsättningen stagnera. Även de finansiella kostnaderna bedöms stiga 2024 men sedan kraftigt sjunka åren efter. Det innebär att pensionskostnaderna som nu belastar förbundet är av tillfällig karaktär och benämningen synnerliga skäl kan tillämpas. I och med ovanstående justeringar i balanskravet uppgår balanskravsresultatet till +441 tkr och kravet på att förbundets ekonomi ska vara i balans uppnås.

Enligt förbundets riktlinjer för hantering av balanskravsresultat ska direktionen vid varje bokslut ta ställning till hur balanskravet ska hanteras. I dialog med revisorernas sakkunniga biträden på PWC gör förvaltningen bedömningen att god ekonomisk hushållning råder och föreslår direktionen att besluta att fastställa årets balanskravsresultat och att återbetalning sker till medlemskommunerna fördelat proportionellt utifrån totala medlemsavgiften.

Förbundets eget kapital kommer i och med detta att minska från 10 027 tkr till 9 586 tkr, men förbundet bedöms fortsatt ha en god ekonomisk ställning.

Underlag

- Bilaga 3 Årsredovisning

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a member of the board or the controller.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

Förslag till beslut

Beredningen föreslår Direktionen

Att godkänna årsredovisning 2023 för LKF

Att balanskravsresultatet återbetalas till medlemskommunerna fördelat utifrån total medlemsavgift.

Att bevilja gymnasienämnden ansvarsfrihet

Att uppdra åt kansliet att föra dialog med revisorerna kring årsredovisning 2023

Att årsredovisningen tillsammans med revisionsberättelsen ska överlämnas till medlemskommunerna för erforderliga beslut.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition och finner att direktionen har beslutat enligt mötets förslag.

Direktionen beslutar

Att godkänna årsredovisning 2023 för LKF

Att bevilja gymnasienämnden ansvarsfrihet

Att uppdra åt kansliet att föra dialog med revisorerna kring årsredovisning 2023

Att årsredovisningen tillsammans med revisionsberättelsen ska överlämnas till medlemskommunerna för erforderliga beslut.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'J' followed by a checkmark.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

§ 6 Internkontrollplan uppföljning 2023

Ärendebeskrivning

Maj-Lis Ejderlöf, förbundschef föredrar för ärendet internkontrollplan 2023.

Underlag

Bilaga 4a. Uppföljning IKP 2023

Beredningen föreslår direktionen besluta

Att godkänna uppföljning av internkontrollplan 2023

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att direktionen har beslutat enligt förslag.

Direktionen beslutar

Att godkänna uppföljning av internkontrollplan 2023

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "K".



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

§ 7 Revisorerna

Ärendebeskrivning

Erik Jansen, Ulf Kero, Lena Israelsson, Viktoria Kangas, Fredrik Birkeland föredrar för grundläggande granskning 2023.

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Lapplands kommunalförbund har PwC fått i uppdrag att granska den interna kontrollen avseende hanteringen av förbundets leverantörsregister. Syftet med granskningen har varit att bedöma om direktionen har en tillräcklig intern kontroll avseende hanteringen av kommunens leverantörsregister.

Revisorernas sammanfattande bedömning är att direktionen inte har säkerställt en tillräcklig intern kontroll avseende hanteringen av leverantörsregistret. Lapplands kommunalförbunds leverantörsregister ingår i Kiruna kommuns system för ändamålet. Förbundet informerar om nya leverantörer till Kiruna kommun. Med anledning av de framförda bristerna har förvaltningen varit i kontakt med Kiruna kommun, därefter har ett förslag till vidare hantering i ärendet tagits fram vilket presenteras nedan:

Att direktionen säkerställer en fungerande rutin för registerhållning så att leverantörsregistret är aktuellt och fullständigt.

Förslag till åtgärd: Kontakt med Kiruna kommun för att få kännedom om ev. indikationer/varningar gällande leverantörer ur systemet

- Att direktionen säkerställer att det finns tydliga rutiner för att spärra och avsluta oseriösa eller ekonomiskt instabila leverantörer och att inköps- och upphandlingsorganisationen känner till detta innan inköp görs.

Förslag till åtgärd:

Rutiner ses över, redovisas för direktionen i senast i juni 2024

- Att direktionen säkerställer att det finns tillräckliga kontrollmoment kopplat till F-skatt, momsregistrering, bluffbolag samt gironummer i syfte att minska risken för felaktiga utbetalningar, förtroendeskada eller förlorad avdragsrätt.

Förslag till åtgärd:

Systemet Kiruna kommun använder för detta är Inyett, det systemet skickar indikationer/varningar inom sju (7) områden till kommunen. LKF har inte fått aviseringar om detta. Vi ska tillsammans med Kiruna kommun gå igenom rutiner och hantering av information från systemet.

- Utred och reglera förhållandet samt ansvarsfördelningen mellan förbundet och medlemskommunerna i fråga om nyttjande av fria nyttigheter så det är i enlighet med gällande lagstiftning.

Sammanfattning av förslag till åtgärder

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "W".



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

- Gå igenom/ revidera rutiner inom LKF inom området
- Ta fram gemensamma rutiner tillsammans med Kiruna kommun för att säkerställa de gemensamma områdena gällande leverantörsregister och ansvarsfördelningen mellan LKF och Kiruna kommun.
- Redovisning till direktionen senast i juni 2024.

Revisorerna ser också behov av att utreda och reglera förhållandet samt ansvarsfördelningen mellan förbundet och medlemskommunerna vad gäller nyttjande av olika nyttigheter så som de ekonomiadministrativa tjänsterna som Kiruna kommun ansvarar för. Rekommendationer är lämnade till Direktionen.

Fredrik Birkeland föredrar för den temagranskning som genomförts för intern kontroll i hanteringen av leverantörsregister.

Underlag

Bilaga 11a. Grundläggande granskning – direktionen Lapplands Kommunalförbund

Bilaga 11b. Temagranskning – revisionell bedömning

Bilaga 11c. Temagranskning – internkontroll i hanteringen av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar, del 1.

Bilaga 11d. Förslag till åtgärder Lev. Reg.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

Beredningen föreslår direktionen besluta

Att anta förvaltningens förslag till åtgärder med anledning av resultat av temagranskning

Att förvaltningen återkommer med information i ärendet under våren 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att direktionen har beslutat enligt förslag.

Direktionen beslutar

Att anta förvaltningens förslag till åtgärder med anledning av resultat av temagranskning

Att förvaltningen återkommer med information i ärendet under våren 2024.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'R' or 'L'.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

§ 8 Redovisning EKR 2023

Ärendebeskrivning

Maj-Lis Ejderlöf, förbundschef föredrar för redovisning av EKR 2023.

Energi- och klimatrådgivningen styrs av Förordning (2016:385) om bidrag till kommunal energi- och klimatrådgivning, EM. Enligt förordningen skall grundläggande energi- och klimatrådgivningen främja en effektiv och miljöanpassad användning av energi samt en minskad klimatpåverkan från energianvändningen. Rådgivningen ska vara opartisk och fri från kommersiella intressen och riktar sig till målgruppen hushåll, företag och organisationer.

Beslutsunderlag

Bilaga 5. EKR årsredovisning

Beredningen föreslår direktionen besluta

Att godkänna redovisning av energi- och klimatrådgivning 2023.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att direktionen har beslutat enligt förslag.

Direktionen beslutar

Att godkänna redovisning av energi- och klimatrådgivning 2023.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'W' or 'M'.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

§ 9 Redovisning av verksamhet personliga ombud 2023 och ny ansökan om statsbidrag 2023 samt info. Verksamhetsplan 2024.

Ärendebeskrivning

Maj-Lis Ejderlöf, förbundschef föredrar för ärendet.

De personliga ombuden har under 2023 fortsatt arbetet med att vara en resurs för personer med långvariga psykiska funktionsnedsättningar i enlighet med riktlinjer från Socialstyrelsen. Uppföljningen som är genomförd visar att den vanligaste kontaktorsaken är hjälp med myndighetskontakter, ekonomi och vårdkontakter. Fler klienter behöver hjälp med bostad och den stora bostadsbristen är tydlig bland klienterna. Under 2023 har 55 personer fått stöd av ombuden under kortare eller längre tid. Det är 27 män och 28 kvinnor som fått hjälp. Under samma tidsperiod har 27 personer avslutat sin kontakt med personligt ombud och 28 nya kontakter har upprättats.

Beslutsunderlag

Bilaga 6b. Ansökan om statsbidrag för verksamhet med personligt ombud 2024

Bilaga 6c. Verksamhetsplan PO 2024

Beredningen föreslår direktionen besluta

Att godkänna redovisning personliga ombud 2023

Att godkänna ansökan PO verksamhet 2024

Att godkänna verksamhetsplan 2024

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att direktionen har beslutat enligt förslag.

Direktionen beslutar

Att godkänna redovisning personliga ombud 2023

Att godkänna ansökan PO verksamhet 2024

Att godkänna verksamhetsplan 2024

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'JL'.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

§ 10 Förslag till vision, övergripande mål och finansiella mål 2024

Ärendebeskrivning

Maj-Lis Ejderlöf, förbundschef föredrar för ärendet.

Förslag:

LKF ska ha en nära samverkan med näringslivet, universitetet och andra aktörer.

LKF ska utvecklas ständigt, genom bla digitala lösningar, elever och studenter ska få dom bästa förutsättningarna och kunskaper inför fortsatta studier och arbetslivet.

Övergripande mål:

Att öka samverkan inom LKF verksamheterna för flexibelt utbildningsutbud med hög kvalitet och för att säkra kompetensförsörjningen samt skapa förutsättningar för fortsatta studier.

Finansiella mål diskuteras,

Vissa av målen kan slås ihop då dessa egentligen förklarar hur målen ska uppnås.

Brödtext med första och sista punkten som förklarar hur övriga mål ska hanteras för att uppnås. Sista punkten flyttas upp.

Beslutsunderlag

Bilaga 7, 7 Vision, ledord och övergripande mål LKF 2024-2027

Beredningen föreslår direktionen besluta

Att anta vision, övergripande mål och finansiella mål 2024–2027 med redaktionella förändringar.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att direktionen har beslutat enligt förslag.

Direktionen beslutar

Att anta vision, övergripande mål och finansiella mål 2024–2027 med redaktionella förändringar.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'R' or 'K'.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

§ 11 Redovisning av SAM-enkät

Ärendebeskrivning

Elis Ekberg föredrar för ärendet.

Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet har genomförts för 2023 genom att rektorer/chefer samt skyddsombud besvarat en obligatorisk enkät. Sammanställningen visar att rutiner kring det systematiska arbetsmiljöarbetet till stor delen fungerar i enlighet med lag och överenskommen samverkansmodell. De områden som framkommer som utvecklingsområden är främst återkoppling och uppföljning. Brist på samverkan och otydlig ansvarsfördelning mellan fastighetsägare och verksamhet ledet till oklarheter i vad och när brister ska åtgärdas. Utbildning inom SAM önskas i verksamheterna.

Beslutsunderlag

Bilaga 8 årlig uppföljning SAM 2023.

Beredningen föreslår direktionen besluta

Att tacka för informationen och lägga den till handlingarna

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att direktionen har beslutat enligt förslag.

Direktionen beslutar

Att tacka för informationen och lägga den till handlingarna

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the chairperson or a member of the board.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

§ 12 Information prioritering av utbildningsutbud Lapplands Lärcentra

Ärendebeskrivning

Marie Kuoljok, vuxenutbildningschef föredrar för ärendet.

Kompetensförsörjningen är en av de viktigaste utmaningarna för regionens utveckling. För att möjliggöra att kvalificerad arbetskraft finns tillgänglig för arbetsgivare behövs ett brett utbildningsutbud som både är attraktiv och tillgänglig för våra medlemskommuners invånare.

Lapplands Lärcentra sammanställer varje år utbildningsbehov med utgångspunkt från flera olika källor för att det ska bli en så heltäckande och omfattande analys som möjligt med hänsyn till:

- Rekryteringsbehoven på kort och lång sikt, ex pensionsavgångar
- Strategiska utbildningsbehov

Beslutsunderlag

Bilaga 9 förslag till prioritering av utbildningsutbud.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'M' or 'K', located at the bottom left of the page.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

Beredningen föreslår direktionen besluta

Att direktionen lägger information om behovskartläggning och behovsdialog med god kännande till handlingarna

Att direktionen ger kansliet i uppdrag att utföra förslagna åtgärder vad gäller utbildningssatsningar

Att direktionen ger kansliet i uppdrag att marknadsföra de tillgängliga utbildningar som svarar mot individers och arbetsmarknadens behov.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att direktionen har beslutat enligt förslag.

Direktionen beslutar

Att direktionen lägger information om behovskartläggning och behovsdialog med god kännande till handlingarna

Att direktionen ger kansliet i uppdrag att utföra förslagna åtgärder vad gäller utbildningssatsningar

Att direktionen ger kansliet i uppdrag att marknadsföra de tillgängliga utbildningar som svarar mot individers och arbetsmarknadens behov.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'J' or 'K' followed by a flourish.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

§ 13 budgetanpassningar 2025 – diskussionspunkt

Ärendebeskrivning

Birgitta Larsson (s) lyfter diskussionen gällande budgetanpassningar för 2025.

Beredningen föreslår direktionen besluta

Att förbundschef skickar ut en förfrågan för att boka in möte med KSO och KC i mars för att diskutera frågan-

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att direktionen har beslutat enligt förslag.

Direktionen beslutar

Att förbundschef skickar ut en förfrågan för att boka in möte med KSO och KC i mars för att diskutera frågan.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'W' or 'V'.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

§ 14 Kansliet informerar/delgivningar

Ärendebeskrivning

Maj-Lis Ejderlöf, förbundschef föredrar ärendet.

- Delgivning anställningar/vikariat enligt delegation.
- Högskoleprov
- Digital workshop kring lärarutbildningarnas VFU och övningsskoleverksamhet
- Fonden för en rättvis omställning
- Nyanställd personligt ombud
- Personalstrateg föräldraledig

Beslutsunderlag

Bilaga 10. Delgivning anställningar och vikariat enligt delegation

Beredningen föreslår direktionen besluta

Att tacka för informationen och lägga den till handlingarna

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att direktionen har beslutat enligt förslag.

Direktionen beslutar

Att tacka för informationen och lägga den till handlingarna

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the chairperson or a member of the board.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

§ 15 Övriga frågor

Ärendebeskrivning

Inga övriga frågor noteras.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "JK", is located at the bottom left of the page.



Sammanträdesprotokoll 2024-02-28

§ 16 Mötet avslutas

Ordförande Birgitta Larsson (s) tackar för dagens sammanträde och önskar alla en trevlig eftermiddag.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "B. Larsson", is located at the bottom left of the page.

Birgitta Larsson

Birgitta Larsson

Date: 2024-03-12 15:50 CET

Signed with Swedish BankID

Role: Kommunalråd

Signed via account: birgitta.larsson@gallivare.se

Ann-Mari Mäki Larsson

Ann-Mari Mäki Larsson

Date: 2024-03-13 08:19 CET

Signed with Swedish BankID

Role: Ledamot

Signed via account: ann05lar@gmail.com

Elis Ekberg

Elis Ekberg

Date: 2024-03-13 13:16 CET

Signed with Swedish BankID

Role: HR-strateg

Signed via account: elis.ekberg@lapplands.se

Karin Vuorimäki

2024-03-20