

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Protokoll fört vid sammanträdet för gymnasienämnden

Tid	9 oktober 2024 klockan 10.00 – 16.15			
Plats	Gällivare – Kunskapshuset, lokal Björnen samt digital uppkoppling			
Närvarande	Roger Suup (S)	ordförande	Kiruna	§§ 91–104
		ledamot*		§§ 105–110
	Karl-Erik Taivalsaari (V)	ledamot	Gällivare	§§ 91–104
		vice ordförande*		§§ 105–110
	Eva Alriksson (M)	ledamot	Gällivare	§§ 91–95,101
	Maria Åhlén (S)	ledamot	Gällivare	§§ 91–110
	Roland Bohman (FJK)	ledamot	Jokkmokk	§§ 91–110
	Ronny Danielsson (M)	ledamot	Jokkmokk	§§ 91–110
	Ingrid Metelius (S)	ledamot	Jokkmokk	§§ 91–110
	Wivi-Anne Mulk (SV)	ledamot	Jokkmokk	§§ 91–110
	Birgitta Pounu (M)	ledamot	Kiruna	§§ 91–110*
	Eva Esberg (KD)	ledamot	Pajala	§§ 91–110
	Bengt-Ola Mörtlund (V)	ledamot	Pajala	§§ 91–110
	Lena Jatko (FrS)	tj. ers ledamot	Pajala	§§ 91–110
	Solveig Lindfors Lehmivaara (KD)	tj. ers ledamot	Pajala	§§ 91–110
Övriga deltagande	Marianne Stöckel	gymnasiechef		§§ 91–110
	Inger Hieta	bitr. gymnasiechef		§§ 91–110
	Anneli Isaksson	sekreterare		§§ 91–110
	Sofia Anttila	rektor LG Gällivare, enhet 1		§ 101
Sista justeringsdag	måndag 21 oktober 2024			
Underskrifter	Ordförande: Roger Suup (S) §§ 91 – 104			
	Vice ordförande: Karl-Erik Taivalsaari (V) §§ 105 - 110			
	Justerare: Bengt-Ola Mörtlund (V)			
	Justerare: Maria Åhlén (S)			
	Sekreterare: Anneli Isaksson			

*not. Den digitala uppkopplingen slutade att fungera. Ordförande och ledamot kopplade upp sig via mobilen och deltog båda resten av sammanträdet som ledamot.

**Tillkännagivande av justerat protokoll**

Justeringen har tillkännagivits på Lapplands kommunalförbunds anslagstavla.

Organ: Gymnasienämnden

Protokoll från sammanträde: 2024-10-09

Datum för sista e-justeringsdag: 2024-10-21

Datum då tillkännagivandet publiceras: 2024-10-22

Datum då publiceringen av tillkännagivandet upphör: 2024-11-13

Förvaring av protokollet: Lapplands Gymnasium Gällivare

Innehållsförteckning

§ 91 Sammanträdet öppnande	4
§ 92 Val av två justerare samt tid för justering av protokoll	4
§ 93 Förslag till dagordning	5
§ 94 Ekonomisk rapport – januari - augusti 2024	6
§ 95 Fullföljd utbildning	12
§ 96 Obehöriga elever	13
§ 97 Antagna årskurs 1	15
§ 98 Internkontroll – ”Interkommunala strömmar”	16
§ 99 Organisation och programutbud	17
§ 100 Redovisning av skolornas samarbeten	18
§ 101 Lokal skolledning LG Gällivare informerar	19
§ 102 Redovisning Förstelärarnas uppdrag	21
§ 103 Förfrågan från ME-skolan om utökning av antalet platser	23
§ 104 Delegationsbeslut	24
§ 105 Stads- och samhällsomvandling	25
§ 106 Förvaltningens information	26
§ 107 Delgivningar	27
§ 108 Ärende till Gällivare kommun, Skolans område	28
§ 109 Övriga frågor	29
§ 110 Avslutning	29



§ 91 Sammanträdets öppnande

Ordförande Roger Suup (S) förklarar gymnasienämnden för öppnad.

§ 92 Val av två justerare samt tid för justering av protokoll

Ärendebeskrivning

Ordförande Roger Suup (S) ställer frågan om val av två justerare samt tid för justering.

Förslag till beslut

Mötet föreslår att justering sker elektroniskt senast den 21 oktober 2024 och att Bengt-Ola Mörtlund (V) och Maria Åhlén (S) väljs som justerare.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att välja Bengt-Ola Mörtlund (V) och Maria Åhlén (S) till justerare.
att protokollet justeras elektroniskt senast den 21 oktober 2024.

§ 93 Förslag till dagordning

Ärendebeskrivning

Dagordningen är utskickad i samband med kallelsen till sammanträdet. Ordförande ställer frågan om dagordningen kan godkännas.

Tillägg

Tillägg under § 109

- a) Program för lantalaiset, tornedalningar och kväner – Bengt-Ola Mörtlund (V)

Utgår

§ 100 Redovisning av skolornas samarbeten

Underlag

1. Dagordning 2024-10-09 med bilagor till §§ 94, 95, 97 – 99, 102 – 104 och 107

Förslag till beslut

att mötet godkänner dagordningen med föreslaget tillägg och att § 100 *Redovisning av skolornas samarbeten* utgår.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att mötet godkänner dagordningen med föreslaget tillägg och att § 100 *Redovisning av skolornas samarbeten* utgår.

§ 94 Ekonomisk rapport – januari - augusti 2024

Ärendebeskrivning

För att förstärka den interna kontrollen över Lapplands Gymnasiums budget sker en ekonomisk uppföljning vid varje nämndssammanträde. Vid dagens sammanträde redovisas även *Orsaker till underskott för enhet 1 och 3 i Gällivare samt enhet 3 i Kiruna* enligt gymnasienämndens beslut vid gymnasienämndens sammanträde 2024-08-30

Gymnasienämnden beslutade vid gymnasienämndens sammanträde 2024-08-30

att enhet 1 och 3 i Gällivare och enhet 3 i Kiruna redovisar senast 2024-09-20 orsaker till underskottet och åtgärder för att få en budget i balans till årsskiftet.

att uppdra till förvaltningen att senast 2024-09-20 komma med förslag på åtgärder för att få den övergripande budgeten i balans till årsskiftet.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar gymnasienämnden om den ekonomiska rapporten för perioden januari – augusti 2024. Sammantaget visar den totala avvikelsen för perioden på -5 732 mnkr vilket främst beror på personalkostnader samt intäkter som ännu inte inkommit.

Lapplands Gymnasium (LG)			
Uppföljning resultat jan - aug 2024 (tkr)			
	Belopp	Budget	Avvikelse
Intäkter	160 959	162 710	-1 751
Personal	-132 308	-127 031	-5 276
Övriga kostnader	-33 778	-35 073	1 295
Lapplands Gymnasium	-5 126	605	-5 732

Totalt LG specificerat per verksamhet jan - aug 2024		
		Tkr
Avvikelse IKE		1 553
Avvikelse rektorer/chefer		82
Avvikelse verksamheterna		-2 261
Avvikelse LG centralt		-5 107
Totalt		-5 733

- (-) Tre enheter visar en större negativ avvikelse för perioden.
- (-) LG centralt - Pensionskostnader och räntor samt IT-lösningar

LG Centralt jan - aug 2024

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Intäkter	145 846	145 865	-19
Personal	-8 044	-3 967	-4 077
Övriga kostnader	-4 067	-3 057	-1 010
Totalt	133 735	138 842	-5 107

Personal: Höga pensionskostnader samt räntor 2024

Ledningsresurs -536 tkr

Övrigt: Höga kostnader för IT-lösningar med anledning av bland annat IT- och Informationssäkerhetsfrågor samt digitala nationella prov.

**Interkommunala intäkter och kostnader (IKE)
jan - aug 2024**

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
IKE intäkter	3 243	4 200	-957
IKE kostnader	-12 323	-14 833	2 510
Totalt	-9 080	-10 633	1 553

- Fakturering av IKE sker under september - oktober
- Osäkerhetsfaktor: Ökning av prisbasbeloppet blev oväntad hög under 2024 jämfört med tidigare år.

Rektor/chefer jan - aug 2024

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Intäkter	0	0	0
Personal	-6 951	-6 882	-69
Övriga kostnader	-108	-260	152
Totalt	-7 059	-7 142	83

**LG verksamheterna jan - aug 2024
(exkl. IKE)**

Totalt per ort	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	43 462	41 428	-2 034
Enhet 1	11 315	9 496	-1 819
Enhet 2	10 826	11 967	1 142
Enhet 3	14 883	13 657	-1 226
Administration	6 438	6 308	-130
Jokkmokk	9 840	10 185	344
Kiruna	56 353	55 809	-544
Enhet 1	14 896	15 451	555
Enhet 2	16 080	16 128	48
Enhet 3	19 048	17 639	-1 409
Administration	6 408	6 670	262

Pajala	13 067	13 040	-28
Totalt	122 722	120 462	-2 261

- Redogörelse för avvikelse enhet 1 och 3 Gällivare samt enhet 3 Kiruna kommer nedan.

Intäkter jan - aug 2024 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	7 164	7 546	-382
Enhet 1	4 793	5 129	-336
Enhet 2	642	445	197
Enhet 3	1 145	1 591	-446
Administration	583	381	381
Jokkmokk	406	441	-35
Kiruna	3 959	4 249	-290
Enhet 1	855	541	314
Enhet 2	860	597	263
Enhet 3	2 061	2 859	-797
Administration	104	173	-70
Pajala	342	409	-67
Totalt	11 870	12 645	-774

- Redogörelse för avvikelse enhet 1 och 3 Gällivare samt enhet 3 Kiruna kommer nedan.

Personal jan - aug 2024 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	42 115	41 681	-434
Enhet 1	13 742	13 014	-729
Enhet 2	11 009	11 819	810
Enhet 3	13 077	12 763	-314
Administration	4 286	4 085	-201
Jokkmokk	9 423	9 441	18
Kiruna	53 718	52 866	-852
Enhet 1	15 489	15 565	76
Enhet 2	15 934	15 512	-421
Enhet 3	19 590	18 941	-650
Administration	2 704	2 847	143
Pajala	12 056	12 195	139
Totalt	117 312	116 183	-1 129

- Redogörelse för avvikelse enhet 1 och 3 Gällivare samt enhet 3 Kiruna kommer nedan.

Övriga kostnader jan – aug 2024 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	8 510	7 293	-1 217
Enhet 1	2 366	1 612	-754
Enhet 2	458	593	135
Enhet 3	2 950	2 485	-466
Administration	2 736	2 604	-132
Jokkmokk	823	1 184	361
Kiruna	6 594	7 193	599
Enhet 1	261	427	165
Enhet 2	1 006	1 213	207
Enhet 3	1 519	1 557	38
Administration	3 808	3 996	188
Pajala	1 353	1 253	-100
Totalt	17 280	16 923	-357

- Redogörelse för avvikelse enhet 1 och 3 Gällivare samt enhet 3 Kiruna kommer nedan.

Orsaker till underskott enhet 1 och 3 Gällivare och enhet 3 Kiruna

Gällivare enhet 1 har en avvikelse i budget för perioden januari – augusti 2024 på -1 819 tkr.

Gällivare enhet 3 har en avvikelse på -1 226 tkr.

Kiruna enhet 3 har en avvikelse på -1 409 tkr.

Orsaker till de negativa avvikelserna beror bland annat på:

Intäkter

Saknade intäkter för statsbidrag från Skolverket gällande lärarlönelyftet och förstelärare samt driftbidrag för NIU från Kiruna kommun som samtliga förväntas inkomma innan årsskiftet och minskad intäkt för LKAB-samordnare i Kiruna men intäkter för lön till LKAB- och Bolidensamordnare i Gällivare inväntas.

Personal

Felbudgeterad LKAB-samordnare, elevhemsvärd, förändringar i tjänsteunderlag, tillfällig överanställning på skidgymnasiet, utlägg för resekostnader i samband med läger och resor, övertider, släpande löner för timanställd från 2023 samt extra personal på anpassade gymnasieskolan.

Övriga kostnader

I samband med flytten till Kunskapshuset har nya kostnader tillkommit men inte tillförts några medel för som exempelvis driften för körgården i Gällivare, garageplatser samt gymkort till skidgymnasiet. I övrigt har det tillkommit oförutsedda kostnader för reparation och underhåll av maskiner och fordon, ökade leasingkostnader, underfinansierad drivmedelsbudget, kompetensutbildning, kostnad för pedagogisk lunch med elev på anpassad gymnasieskola som tidigare bekostats av Gällivare kommun, programvaror och resekostnader för UF.

Prognos för helåret

-Kiruna enhet 3 beräknar en avvikelse på -174 tkr men vilket kommer att hämtas in från övriga enheter i Kiruna. Kiruna som helhet beräknas ha en budget i balans till årsskiftet.

-Gällivare enhet 1 beräknar en avvikelse på -1 900 tkr och kommer att ha svårt att få en budget i balans till årsskiftet.

-Gällivare enhet 3 beräknar en avvikelse på -1 680 tkr och kommer att ha svårt att få en budget i balans till årsskiftet.

Förvaltningens förslag till budget i balans till årsskiftet

- Att endast nödvändiga inköp får göras under hösten 2024.
- Att restriktivitet vad avser tillfälliga personella resurser och tjänster råder 2024.
- Vakanshålla tjänster; besparing + 300 tkr
- Samverkan LC/LG; besparing +250 tkr.

Osäkerhets- samt påverkansfaktorer

- Interkommunal ersättning (IKE) och IT-lösningar
- Ökat antal elever på introduktionsprogrammen.
- Oförutsedda kostnader exempelvis reparation av maskiner och arbetsmiljöåtgärder.
- Pensionskostnader och räntekostnader
- Pågående diskussion med Gällivare kommun/LKAB gällande flyttkostnader.

Prognos helår för Lapplands Gymnasium -3 900 tkr

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-09-25

att rektorerna på enhet 1 och 3 i Gällivare får i uppdrag att redovisa det ekonomiska utfallet vid årsskiftet samt specificera utfallet för respektive åtgärd/delpost.

att förvaltningen får i uppdrag att ta fram en reviderad prognos för helåret samt åtgärder som grundar sig på ÄTA-kostnader i Kiruna, statsbidrag från samtliga fyra kommuner som Lapplands Gymnasium är berättigad till, specificering av administration- och de centrala kostnaderna, specificerade merkostnader för skidgymnasiet i Gällivare.

Underlag

1. Gymnasienämndens protokoll 2024-08-30, § 68 Ekonomisk rapport januari – juni 2024
2. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2024-09-25, § 104 Ekonomisk rapport januari – augusti 2024
3. Bilaga 1. Tjänsteskrivelse – Ekonomisk rapport
4. Bilaga 1a. Lapplands Gymnasium Uppföljning resultat jan – aug 2024
5. Bilaga 1b. Lapplands Gymnasium Gällivare, Jokkmokk, Kiruna och Pajala
6. Bilaga 1c. Ärendebeskrivning

På grund av tidsbrist har inte förvaltningen hunnit med att beräkna effekter av den andra satsen som därmed kvarstår. Förslag att inkalla ett extra arbetsutskottssammanträde.

Förslag till beslut

att tacka för den ekonomiska rapporten och lägga den till handlingarna.

att gymnasienämndens arbetsutskott har ett extra sammanträde gällande den avvikande negativa budgetprognosen för 2024 där förvaltningen får i uppdrag att ta fram en reviderad prognos för helåret samt åtgärder som grundar sig på ÄTA-kostnader i Kiruna, statsbidrag från samtliga fyra kommuner som Lapplands Gymnasium är berättigad till, specificering av administration- och de centrala kostnaderna, specificerade merkostnader för skidgymnasiet i Gällivare.

att specificerade merkostnader för verksamheterna på grund utav flytt till Kunskapshuset och förändrade negativa kostnader gällande fria nyttigheter.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för den ekonomiska rapporten och lägga den till handlingarna.

att gymnasienämndens arbetsutskott har ett extra sammanträde gällande den avvikande negativa budgetprognosen för 2024 där förvaltningen får i uppdrag att ta fram en reviderad prognos för helåret samt åtgärder som grundar sig på ÄTA-kostnader i Kiruna, statsbidrag från samtliga fyra kommuner som Lapplands Gymnasium är berättigad till, specificering av administration- och de centrala kostnaderna, specificerade merkostnader för skidgymnasiet i Gällivare.

att specificerade merkostnader för verksamheterna på grund utav flytt till Kunskapshuset och förändrade negativa kostnader gällande fria nyttigheter.

§ 95 Fullföljd utbildning

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Fullföljd utbildning*.

2021-03-31 beslutade gymnasienämnden att göra en intresseanmälan till Sveriges kommuner och regioner (SKR) om att delta i projektet *Fullföljd utbildning* som syftar till att ge kommunerna möjlighet att utveckla sitt förebyggande arbete kring avhopp och ge fler unga möjligheter att fullfölja sina studier.

Vid gymnasienämndens sammanträde 2024-08-30, § 72 Årets elevresultat, *fullföljd utbildning* beslutade nämnden

att förvaltningen får i uppdrag att redovisa *Fullföljd utbildning* som en separat punkt vid gymnasienämndens sammanträde den 9 oktober 2024.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar gymnasienämnden om att efter avslut med SKR har en förstelärare anställts i området som arbetar övergripande i Lapplands Gymnasiums (LG) fyra medlemskommuner. Försteläraren har tillsammans med en arbetsgrupp arbetat fram rutiner och dokument som nu ska implementeras i LG.

Förvaltningens förslag till beslut

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 9 oktober att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Gymnasienämndens protokoll 2024-08-30, § 72 Årets elevresultat, fullföljd utbildning
2. Gymnasienämndens protokoll 2021-03-31, § 40 Övriga frågor b) Fullföljd utbildning
3. Bilaga 2. Tjänsteskrivelse – Fullföljd utbildning
4. Bilaga 2a. Fullföljd utbildning

Förslag till beslut

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 96 Obehöriga elever

Ärendebeskrivning

Elever med ofullständiga betyg från grundskolan har ökat och medför att introduktionsprogrammet (IM-programmet) på gymnasiet har fått ett ökat elevintag inför läsåret 2024/2025. IM-programmet är för de elever som saknar behörighet till ett nationellt program där det finns möjlighet att läsa till sig behörigheten.

Beslut har tagits tidigare i gymnasienämnden där förvaltningen fått i uppdrag att få till stånd ett möte med medlemskommunernas grundskolor gällande de ökade antalet obehöriga elever.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar gymnasienämnden om bland annat hur det ser ut i riket jämfört med Norrbottens kommuner gällande andel av elever som fått behörighet till ett yrkesprogram och ett högskoleförberedande program efter årskurs 9 i grundskolan läsåret 2023/2024 samt vilka utmaningar obehöriga elever medför för verksamheterna och för eleverna själva.

Kommun	Antal elever åk 9	Andel behöriga till yrkesprogram	Andel behöriga till högskoleförberedande program		
			Estetiskt progr.	Ek och SA	NA och TE
Riket 23/24	122 864	83,7%	82,5%	80,4%	79,0%
Gällivare	160	72,5%	71,3%	64,4%	68,1%
Jokkmokk	42	81,0%	78,6%	76,2%	78,6%
Kiruna	220	76,4%	75,0%	74,5%	70,5%
Pajala	63	84,1%	82,5%	79,4%	79,4%

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar gymnasienämnden om att hon har haft möte med skolcheferna i Lapplands kommunalförbunds medlemskommuner där frågan om obehöriga elever har tagits upp. Skolcheferna beslutade att vid nästa möte så ska *Obehöriga till gymnasieskolan* vara mötets tema.

Gymnasienämnden diskuterar bland annat om omvärldsbevakning – hur andra kommuner arbetar, vikten av tidiga insatser i grundskolan, betygskraven förr och nu och lärarbehörighetens betydelse för eleverna.

Förvaltningens förslag till beslut

att gymnasienämnden beslutar vid gymnasienämndens sammanträde den 9 oktober 2024 att tacka för informationen.

Underlag

1. Gymnasienämndens protokoll 2024-08-30, § 80 Obehöriga elever

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

att invänta vidare information från förvaltningens nästa möte med skolcheferna om *obehöriga elever*.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.



Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

att invänta vidare information från förvaltningens nästa möte med skolcheferna om *obehöriga elever*.

§ 97 Antagna årskurs 1

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Antagna årskurs 1*.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar för gymnasienämnden om antalet antagna elever på Lapplands gymnasium läsåret 2024/2025 med en jämförelse med läsåret 2023/2024. 15 september stängdes möjligheten för eleverna att byta program och/eller påbörja ett nytt program. Därefter sker byten och dylikt endast vid särskilda skäl.

Årskurs 1 Antal elever	Gällivare		Jokkmokk		Kiruna		Pajala		Summa:	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Nationellt program	151	153	17	27	202	211	35	34	405	425
IM	28	37	3	6	54	34	3	8	88	85
Anpassad Gymnasieskola	5	1	2	0	1	5	2	1	10	7
Summa:	184	191	22	33	257	250	40	43	503	517

Populära program är;

- Ekonomiprogrammet i Kiruna där det var 34 sökande till 30 platser.
- Fordons- och transportprogrammen i Gällivare, 30 sökande till 26 platser.
- El- och energiprogrammen i Kiruna och Gällivare, 53 sökande till 44 platser.
- Bygg- och anläggningsprogrammet i Kiruna och Gällivare, 65 sökande till 42 platser.
- Antalet sökande till vård- och omsorgsprogrammet fortsätter att öka.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-09-25

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 9 oktober 2024 att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 3. Tjänsteskrivelse – Antagna elever årskurs 1
2. Bilaga 3a. Antagna elever läsåret 2024 - 2025
3. Bilaga 3b. Antagningsstatistik för gymnasieprogram i Jokkmokk, Pajala, Gällivare och Kiruna

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 98 Internkontroll – ”Interkommunala strömmar”

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Internkontroll – Interkommunala strömmar* (IKE).

Den slutliga antagningen för elever som har sökt sig till Lapplands Gymnasium från andra kommuner samt elever som sökt utbildning utanför Lapplands kommunalförbunds område påverkar kostnader och intäkter vilket ska redovisas för gymnasienämnden. Elever som flyttar och studerar inom medlemskommunerna genererar inga kostnader eller intäkter för Lapplands Gymnasium.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar för gymnasienämnden om andelen elever som studerar utanför och inom Lapplands kommunalförbunds område samt gör jämförelser med tidigare läsår.

2010/2011 – studerade cirka 20 – 21% av områdets folkbokförda 16 – 18 åringar utanför Lapplands kommunalförbund.

2023/2024 - studerade cirka 6,7% av områdets folkbokförda 16 – 18 åringar utanför Lapplands kommunalförbund.

2024/2025 - studerar cirka 6,5% av områdets folkbokförda 16 – 18 åringar utanför Lapplands kommunalförbund.

Förvaltningens förslag till beslut

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 9 oktober 2024 att tacka förvaltningen för informationen och lägga den till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 4. Tjänsteskrivelse – Internkontroll-Interkommunala strömmar
2. Bilaga 4a. Elevströmmar ut från LKF, in till LKF och inom LKF

Förslag till beslut

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 99 Organisation och programutbud

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Organisation och programutbud*.

Inför varje läsår planerar verksamheten vilka program, inriktningar och antal platser som ska vara sökbara för eleverna på Lapplands Gymnasiums skolor.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar för gymnasienämnden om verksamheternas förslag på förändringar gällande programutbud och inriktningar inom Lapplands Gymnasium för läsåret 2025/2026

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-09-25

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 9 oktober 2024 att godkänna och fastslå förvaltningens förslag på *Organisation och programutbud 2025 - 2026*.

att förvaltningen får i uppdrag att beräkna den ekonomiska effekten av den föreslagna revideringen av organisationen.

Underlag

1. Bilaga 5. Tjänsteskrivelse – Organisation och programutbud
2. Bilaga 5a. Utbildningar vid Lapplands Gymnasium (LG), sökbara inför läsåret 2025/2026

Förslag till beslut

att godkänna och fastslå förvaltningens förslag på *Organisation och programutbud 2025 - 2026*.

att förvaltningen får i uppdrag att beräkna den ekonomiska effekten av den föreslagna revideringen av organisationen.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att godkänna och fastslå förvaltningens förslag på *Organisation och programutbud 2025 - 2026*.

att förvaltningen får i uppdrag att beräkna den ekonomiska effekten av den föreslagna revideringen av organisationen.



§ 100 Redovisning av skolornas samarbeten

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Redovisning av skolornas samarbeten*.

Ärendet utgår och redovisas vid ett senare sammanträde.

§ 101 Lokal skolledning LG Gällivare informerar

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträden ges möjlighet till skolledning och annan personal på Lapplands Gymnasium att informera om sin verksamhet eller något annat aktuellt.

Rektor Sofia Anttila, enhet 1, informerar för gymnasienämnden om skidgymnasiets verksamhet.

Skidgymnasiet startade 1980 och 700 elever har passerat genom åren vilket exempelvis inom längd har genererat 7 OS guld och 6 VM guld. Lapplands Gymnasium (LG) är det enda i Sverige som erbjuder både längd och alpin gren på samma skola. LG erbjuder både riksidrottsgymnasium (RIG) och nationellt godkända idrottsutbildningar (NIU) för elever som vill kombinera studier med elitidrott. Att anordna RIG gymnasium innebär ett åtagande exempelvis;

”Ansvara för att det finns för verksamheten funktionella och tillgängliga anläggningar, lokaler (exempelvis gym), fordon samt lämplig teknisk utrustning som motsvarar en elitåkares behov samt ett tryggt elevboende” (RIG avtalet)

Ekonomiskt drivs skidgymnasiet genom intäkter från Riksidrottsförbundet, statsbidrag till lärarlönelyft för en tränare samt driftbidrag från Gällivare kommun. Vid budgetarbetet inför 2024 avsattes dessa medel till de fasta kostnaderna som löner inklusive reseräkningar, leasingavgifter för fordon, garagehyra, hyra av Dundret + liftkort, gymkort, telefoni och försäkringar. Till övriga poster räckte inte pengarna som exempelvis drivmedel, resor, logi och arbetskläder för lärarna, läromedel- och materialinköp. I samband med flytten till Kunskapshuset har även nya kostnader tillkommit men det har inte tillkommit några medel för dem. Intäkter och kostnader är inte i balans vilket är den största avgörande faktorn till att LG Gällivare enhet 1 inte klarar av att hålla budget.

Utöver detta får eleverna själva betala vissa kostnader i samband med tävlingar. Båda grenarna har även en förening som drar in sponsorpengar med hjälp av föräldrar och tränare för att kunna finansiera elevernas resor, kläder och så vidare.

Vidtagna och planerade åtgärder för att minska kostnader till bibehållen kvalitet har tagits som exempelvis att se över lägerkostnader, sålt fordon, finansiering med hjälp av LKAB Akademin till ett rullskidband, initierat större samverkan med Gällivare kommun för att hitta alternativ till gym, överväga att dra in tjänsten elevhemsvärd men med risk för försämrad arbetsmiljö för tränare samt minskad attraktivitet.

Enkätundersökningar visar att elever, föräldrar och skidförbundet är nöjda med verksamheten och har ett stort förtroende för bland annat tränare, kompetens, elevhälsoteam och träningsmöjligheter. Skidgymnasiet bidrar även till Gällivare kommuns platsvarumärke på ett mycket positivt sätt.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka rektor Sofia Anttila för presentationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag



Gymnasienämnden 2024-10-09



Gymnasienämnden beslutar

att tacka rektor Sofia Anttila för presentationen och lägga den till handlingarna.

§ 102 Redovisning Förstelärarnas uppdrag

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas vid bestämda tider på året och dit hör bland annat *Redovisning av förstelärarnas uppdrag*.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar gymnasienämnden om de femton förstelärarna som finns inom Lapplands Gymnasium läsåret 2024/2025 och deras uppdrag. Syftet med förstelärarna är att de ska kunna bidra verksamheterna med utveckling, kvalitetshöjande kunskaper och aktiviteter. Förstelärarna har ett 3-årigt avtal och medel till dem kommer från Skolverket.

Kiruna har 6 förstelärare med uppdragen:

- Betyg och bedömning
- SKUA (Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt)
- ANDTS (Alkohol, narkotika, droger, tobak och spel)
- Apl- och lärlingsutveckling (Arbetsplatsförlagt lärande)
- Digitalisering
- Överlämningar/Övertagningar från grundskolan

Gällivare har 4 + 1:

- Matematikstöd
- Samarbete mellan grundskola och gymnasiet
- Elevråd och Digitalisering
- Minska andelen elever med betyget F

Gällivare har även en förstelärare som arbetar över alla skolorna med uppdraget:

- Fullföljd utbildning

Jokkmokk har 2:

- Digitalisering och fjärrundervisning samt AI (Artificiell intelligens)
- Holistisk skolutveckling

Pajala har 2:

- Digitala verktyg, fjärrundervisning och fjärrdidaktik
- Likabehandling och SSR (Sex, samtycke och relationer)

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-09-25

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 9 oktober 2024 att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 7. Tjänsteskrivelse – Redovisning av förstelärarnas uppdrag
2. Bilaga 7a. Lapplands Gymnasium

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 103 Förfrågan från ME-skolan om utökning av antalet platser

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträde 2021-02-10, § 14 BA – *inriktning anläggningsfordon*, beslutade gymnasienämnden att förvaltningen fick i uppdrag att genomföra en upphandling av inriktningen anläggningsfordon för bygg- och anläggningsprogrammet med ME-skolan.

Kiruna kommun önskade att Lapplands Gymnasium skulle starta upp inriktningen då den är av betydelse för kompetensförsörjningen lokalt. De extra kostnader som medför kring den står Kiruna kommun för.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar gymnasienämnden om att inriktningen anläggningsfordon i dag har 8 platser. En förfrågan har inkommit från ME-skolan som vill utöka antalet platser.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-09-25

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 9 oktober 2024 att uppdra till förvaltningen att utreda frågan.

Underlag

1. Gymnasienämndens protokoll 2021-02-10, § 14 BA – inriktning anläggningsfordon

Förslag till beslut

att förvaltningen får i uppdrag att utreda förfrågan från ME-skolan om utökning av antalet platser på inriktningen anläggningsfordon i Kiruna.

att förvaltningen får i uppdrag att återkomma med en tidsplan för utredningen.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att förvaltningen får i uppdrag att utreda förfrågan från ME-skolan om utökning av antalet platser på inriktningen anläggningsfordon i Kiruna.

att förvaltningen får i uppdrag att återkomma med en tidsplan för utredningen.

§ 104 Delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträden delges beslut gällande anställningar, tjänstledighet och personals egna uppsägningar som skolledning och gymnasiechef Marianne Stöckel tagit enligt delegationsordningen.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-09-25

att förvaltningen får i uppdrag att redovisa *Delegationsbeslut* vid gymnasienämndens sammanträde onsdag den 9 oktober 2024.

Underlag

1. Bilaga 9. Tjänsteskrivelse – Delegationsbeslut
2. Bilaga 9a. Delegationsbeslut

Förslag till beslut

att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

§ 105 Stads- och samhällsomvandling

Ärendebeskrivning

Information om stadsomvandlingen i Kiruna och samhällsomvandlingen i Gällivare är ett fast ärende som finns på dagordningen vid varje sammanträde. Detta beroende på att Lapplands Gymnasium är påverkad av den samhällsförändring som sker i båda kommunerna.

Gällivare

Karl-Erik Taivalsaari (V) informerar gymnasienämnden om att bygget med resten av Multifunktionshuset är på gång och beräknas påbörja under våren 2025, men med risk för överklaganden. Byggnaden är beräknad klar 2028/2029.

Kiruna

Roger Suup (S) informerar om att:

- Hus som exempelvis Pekinghuset och Frälsningsarmén huset har flyttats till nya centrum. Landströmska huset står kvar.
- Diskussion om flytt av gamla brandstation och sjukhuset pågår mellan Kiruna kommun och LKAB men i dagsläget verkar det inte bli så.
- Det nya sjukhuset, som kan placeras vid Tuolluvaaratornen, ska bli ett beredskapssjukhus. Bygget är tidskritiskt då sprickor finns i det gamla och risk finns att det blir nödvändigt med något mellanboende.
- 2025 sker en rad olika händelser som exempelvis satellituppskjutningar, kyrkflytten, invigning av ett nytt hotell och badhuset samt 900 bostäder byggs.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna

§ 106 Förvaltningens information

Ärendebeskrivning

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar gymnasienämnden.

-Införande av EdLevo

Det nya elevsystemet har införts såväl på Lapplands Gymnasiums samtliga skolor och som på Lapplands Lärcentra (LC). Systemet bygger på det system som LC tidigare haft. Det har varit en relativt arbetsam process för framför allt administrativ personal på LG.

-IT-samordnare

Det saknas för tillfället en IT-samordnare vilket Kiruna kommun har tillhandhållit. Biträdande gymnasiechef Inger Hieta har fått träda in och arbeta med vissa ärenden samt ordna med en tillfällig person för uppdraget.

-Ny ledningsgrupp

Tre nya chefer har tillträtt i Gällivare. Lapplands Gymnasium saknar dock en kvalitetsutvecklare men anställning av en ny avvaktas av ekonomiska skäl.

-Skolinspektionens kvalitetsgranskning

Skolinspektionen har granskat verksamheten i Gällivare enhet 2 och Anpassad gymnasieskola i Kiruna samt huvudmannen. Verksamheten arbetar med vissa åtgärder vilka ska redovisas för Skolinspektionen i januari 2025.

-Arbetsmiljöverket (AMV)

På grund av en 6.6:a anmälan från arbetsorganisationen Sveriges Lärare gällande ventilationen i Kunskapshuset har AMV varit på ett annonserat besök för att följa upp ärendet. Arbetet med det kommer att fortgå.

-Information till arbetstagarorganisationerna

Budgetåret 2025 kommer medföra en minskad rambudget för Lapplands Gymnasium med drygt 1,8 mnkr på grund utav minskat ungdomsantal i Lapplands kommunalförbunds (LKF) upptagningsområde. Direktionen har även gett förbundschefen i uppdrag att komma med förslag på effektiviseringar på 1,5% för LKF.

-Arbete med implementering av GY2025 och nytt betygssystem har startat.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 107 Delgivningar

Ärendebeskrivning

Två delgivning finns till dagens sammanträde.

-Skolverket

Beslut om riksrekryterande yrkesutbildning med eget examensmål

Beslut 2024-09-11

Ärendenummer 32111-2024-00113466

-Arbetsmiljöverket 2024-09-11

Föranmälan av inspektion

Ärendebeteckning 2024/050317

Underlag

1. Bilaga 10a. Skolverket – Beslut om riksrekryterande yrkesutbildning med eget examensmål 2024-09-11
2. Bilaga 10b. Arbetsmiljöverket 2024-09-11, Föranmälan

Förvaltningens förslag till beslut

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 9 oktober 2024 att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga delgivningarna till handlingarna.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga delgivningarna till handlingarna.

§ 108 Ärende till Gällivare kommun, Skolans område

Ärendebeskrivning

Då det råder oklarhet vad som är att betrakta som skolans område vid Kunskapshuset i Gällivare beslutade gymnasienämnden vid gymnasienämndens sammanträde 2022-11-23, § 137 *Skrivelse till kommunstyrelsen i Gällivare angående skolgård*, att nämnden lämnar in en formell skrivelse till kommunstyrelsen i Gällivare där gymnasienämnden begär att få en anvisad skolgård för gymnasieskolan/Kunskapshuset.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar gymnasienämnden om att svar ännu inte har kommit från Gällivare kommun och att frågan har blivit aktuell igen. Det har tillkommit svårigheter med att exempelvis avvisa personer som inte bör vistas i eller utanför byggnaden. Kunskapshuset är till vissa delar inomhus en allmän plats. Enligt Skollagen har alla elever rätt till en trygg skolmiljö både i den inre och yttre miljön vilket idag är svårt att upprätthålla.

Gymnasienämndens arbetsutskotts beslutade 2024-09-25

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 9 oktober 2024 att förvaltningen får i uppdrag att skicka en fråga till Gällivare kommun om hur statusen är i ärendet.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att förvaltningen får i uppdrag att skicka en fråga till Gällivare kommun om hur statusen är i ärendet om gymnasieskolan/Kunskapshusets skolområde.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att förvaltningen får i uppdrag att skicka en fråga till Gällivare kommun om hur statusen är i ärendet om gymnasieskolan/Kunskapshusets skolområde.

§ 109 Övriga frågor

Ärendebeskrivning

Mötet har möjlighet att lägga till frågor under denna punkt.

a) Program för lantalaiset, tornedalingar och kväner – Bengt-Ola Mörtlund (V)

Det händer mycket samhällsmässigt kring lantalaiset, tornedalingar och kväner samt att våra fyra medlemskommuner i olika omfattning är förvaltningsområde för nationella minoritetsspråken finska, samiska och meänkieli. Frågan är om det skulle finnas möjlighet att starta upp en liknande profil/inriktning för de övriga minoriteterna som den som finns i Jokkmokk - samiska profilen på samhällsvetenskapliga programmet.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-09-25

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 9 oktober 2024 att ge förvaltningen i uppdrag att undersöka förutsättningarna att starta ett gymnasieprogram med inriktning mot lantalaiset, tornedalingar och kväner.

Underlag

1. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2025-09-25, § 119 Övriga frågor - Program för lantalaiset, tornedalingar och kväner – Bengt-Ola Mörtlund (V)

Förslag till beslut

att ge förvaltningen i uppdrag att undersöka förutsättningarna att starta ett gymnasieprogram med inriktning mot lantalaiset, tornedalingar och kväner.

Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag

Gymnasienämnden beslutar

att ge förvaltningen i uppdrag att undersöka förutsättningarna att starta ett gymnasieprogram med inriktning mot lantalaiset, tornedalingar och kväner.

§ 110 Avslutning

Vice ordförande Karl-Erik Taivalsaari (V) tackar för visat intresse och avslutar sammanträdet.

