

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

### Protokoll fört vid sammanträdet för gymnasienämnden

**Tid** 3 juni 2026 klockan 10.00 – 15.10

**Plats** Lapplands Gymnasium Jokkmokk och digital uppkoppling via Teams

<b>Närvarande</b>				
	Karl-Erik Taivalsaari (V)	ordförande	Gällivare	§§ 43–62
	Björn Pettersson (M)	ledamot	Gällivare	§§ 43–52
				§§ 54–61
	Maria Åhlén (S)	ledamot	Gällivare	§§ 43–62
	Roland Boman (FJK)	ledamot	Jokkmokk	§§ 43–62
	Siv Enberg (S)	ledamot	Jokkmokk	§§ 43–62
	Wivi-Anne Mulk (SV)	ledamot	Jokkmokk	§§ 43–62
	Birgitta Pounu (M)	ledamot	Kiruna	§§ 46–52
				§§ 54–61
	Håkan Sandström (V)	ledamot	Kiruna	§§ 48–52
				§§ 54–61
	Ulrika Zetterblom (S)	ledamot	Kiruna	§§ 43–52
				§§ 54–61
	Eva Esberg (KD)	ledamot	Pajala	§§ 43–62
	Martin Zingmark (opol.)	ledamot	Pajala	§§ 43–62
	Mikael Kemi (V)	ers. ledamot	Pajala	§§ 43–62
	Solveig Lindfors Lehmivaara (KD)	ers. ledamot	Pajala	§§ 43–62
<b>Övriga deltagande</b>				
	David Hübinette	gymnasiechef		§§ 43–62
	Inger Hieta	bitr. gymnasiechef		§§ 43–62
	Malin Hörnström	controller		§§ 43–50
				§§ 54–58
	Anna Wedin	ekonom		§§ 43–50
				§§ 54–58
	Anneli Isaksson	sekreterare		§§ 43–62

**Sista justeringsdag** torsdag 11 juni

**Underskrifter**

Ordförande: Karl-Erik Taivalsaari (V)

Justerare: Martin Zingmark (opol.)

Justerare: Maria Åhlén (S)

Sekreterare: Anneli Isaksson

**Tillkännagivande av justerat protokoll**

Justeringen har tillkännagivits på Lapplands kommunalförbunds anslagstavla.

Organ: Gymnasienämnden

Protokoll från sammanträde: 2026-06-03

Datum för sista e-justeringsdag: 2026-06-11

Datum då tillkännagivandet publiceras: 2026-06-15

Datum då publiceringen av tillkännagivandet upphör: 2026-07-07

Förvaring av protokollet: Lapplands Gymnasium Gällivare

## Innehållsförteckning

§ 43	Sammanträdets öppnande.....	4
§ 44	Val av justerare samt tid för justering av protokoll .....	4
§ 45	Förslag till dagordning .....	5
§ 46	Ekonomisk rapport – januari-april 2026.....	6
§ 47	Redovisning elevenkät .....	11
§ 48	Redovisning drogförebyggande arbete .....	12
§ 49	Personalläge inför hösten .....	13
§ 50	Huvudmannens beslut om att använda fjärrundervisning.....	14
§ 51	Rapport digitaliseringsarbete.....	15
§ 52	Patientsäkerhetsberättelse, Kiruna kommun.....	16
§ 53	Lokal skolledning .....	17
§ 54	Delegationsbeslut.....	18
§ 55	Delgivningar .....	19
§ 56	Stads- och samhällsomvandling.....	20
§ 57	Förvaltningens information .....	21
§ 58	Årshjulet .....	23
§ 59	Övriga frågor.....	24
§ 60	Samverkan med byggföretag på respektive ort.....	25
§ 61	Skidgymnasiets buss på Lapplands Gymnasium Gällivare .....	26
§ 62	Avslutning.....	26

### § 43 Sammanträdets öppnande

Vice ordförande Karl-Erik Taivalsaari (V) är ordförande under dagens sammanträde i stället för Roger Suup (S) och förklarar gymnasienämnden för öppnad.

### § 44 Val av justerare samt tid för justering av protokoll

#### Ärendebeskrivning

Ordförande Karl-Erik Taivalsaari (V) ställer frågan om val av justerare samt tid för justering.

#### Förslag till beslut

Mötet föreslår att justering sker elektroniskt senast den 11 juni 2026 och att Martin Zingmark (opol.) och Maria Åhlén (S) väljs som justerare.

#### Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

#### Gymnasienämnden beslutar

**att** välja Martin Zingmark (opol.) och Maria Åhlén (S) till justerare.  
**att** protokollet justeras elektroniskt senast den 11 juni 2026.



## § 45 Förslag till dagordning

### Ärendebeskrivning

Dagordningen är utskickad i samband med kallelsen till sammanträdet. Ordförande ställer frågan om dagordningen kan godkännas.

### Tillägg

#### § 59 Övriga frågor

a) Remiss – Förändring av LKF:s organisation – Roland Boman (FJK)

Frågan – *Samverkan med byggföretag på respektive ort* blir ett eget ärende (se nedan)

### Nytt ärende

§ 60 Samverkan med byggföretag på respektive ort.

§ 61 Skidgymnasiets buss på Lapplands Gymnasium Gällivare

### Underlag

1. Dagordning 2026-06-03 med bilagor till §§ 46, 48 - 51, 55 och 58

### Förslag till beslut

**att** mötet godkänner dagordningen samt tillägg under § 59 Övriga frågor och nya ärenden § 60 och 61.

### Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

### Gymnasienämnden beslutar

**att** mötet godkänner dagordningen samt tillägg under § 59 Övriga frågor och nya ärenden § 60 och 61.

## § 46 Ekonomisk rapport – januari-april 2026

### Ärendebeskrivning

För att förstärka den interna kontrollen över Lapplands Gymnasiums budget sker en ekonomisk uppföljning vid varje nämndssammanträde samt analys av budgetutfall och åtgärder vid negativt utfall för enhet 1 och 3 på Lapplands Gymnasium Gällivare och enhet 3 på Lapplands Gymnasium Kiruna enligt beslut av gymnasienämnden 2025-02-19, § 4 Ekonomisk rapport – januari 2025.

Controller Malin Hörnström och biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar för gymnasienämnden om att resultatet för 1 januari – 30 april 2026 visar ett positivt resultat på +4 264 tkr. Det positiva utfallet beror på att alla tre poster; intäkter, personalkostnader och övriga kostnader visar sammantaget ett positivt resultat men enhetsvis varierar resultaten.

<b>Lapplands Gymnasium (LG)</b>			
Uppföljning resultat jan - april 2026 (tkr)			
	Belopp	Budget	Avvikelse
Intäkter	82 852	82 506	346
Personal	-61 777	-64 498	2 721
Övriga kostnader	-15 800	-16 998	1 198
<b>Lapplands Gymnasium</b>	<b>5 274</b>	<b>1 010</b>	<b>4 264</b>

<b>Totalt LG specificerat per verksamhet jan - april 2026</b>	<b>Tkr</b>
<b>Avvikelse LG centralt</b>	952
<b>Avvikelse IKE</b>	1 654
<b>Avvikelse rektorer/chefer</b>	87
<b>Avvikelse verksamheterna</b>	1 572
<b>Total avvikelse mot budget för perioden</b>	<b>4 265</b>

### *LG Centralt jan – april 2026*

<b>LG</b>	<b>Utfall (tkr)</b>	<b>Budgeterat</b>	<b>Avvikelse</b>
<b>Intäkter</b>	74 292	74 245	47
<b>Personal</b>	-1 560	-2 165	605
<b>Övriga kostnader</b>	-1 101	-1 400	300
<b>Totalt</b>	<b>71 631</b>	<b>70 680</b>	<b>952</b>

Personal - Avstämning för pensionskostnader sker halvårsvis.

**Interkommunala intäkter och kostnader (IKE)**  
**jan – april 2026**

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
<b>IKE intäkter</b>	2 271	1 783	488
<b>IKE kostnader</b>	-5 933	-7 100	1 167
<b>Totalt</b>	<b>-3 662</b>	<b>-5 317</b>	<b>1 654</b>

Hösterterminens intäkter och kostnader är svårt att veta då nytt läsår börjar med nya elever.

**Rektor jan - april 2026**

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
<b>LG Gällivare</b>	1 216	1 310	95
<b>LG Jokkmokk</b>	339	336	-3
<b>LG Kiruna</b>	1 700	1 697	-3
<b>LG Pajala</b>	328	326	-2
<b>Totalt</b>	<b>3 583</b>	<b>3 669</b>	<b>87</b>

**LG verksamheterna jan - april 2026**  
**(exkl. IKE)**

Totalt per ort	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
<b>Gällivare</b>	<b>21 655</b>	<b>22 292</b>	<b>636</b>
Enhet 1	4 797	4 690	-107
Enhet 2	5 951	6 599	648
Enhet 3	7 556	7 712	156
Administration	3 352	3 290	-61
<b>Jokkmokk</b>	<b>4 714</b>	<b>5 094</b>	<b>380</b>
<b>Kiruna</b>	<b>26 812</b>	<b>26 816</b>	<b>4</b>
Enhet 1	8 118	7 754	-364
Enhet 2	7 698	8 014	316
Enhet 3	8 276	8 304	28
Administration	2 719	2 744	25
<b>Pajala</b>	<b>5 930</b>	<b>6 482</b>	<b>551</b>
<b>Totalt</b>	<b>59 112</b>	<b>60 684</b>	<b>1 572</b>

*Intäkter jan - april 2026 (exkl. IKE)*

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
<b>Gällivare</b>	<b>--4 094</b>	<b>-3 881</b>	<b>213</b>
Enhet 1	-2 897	-2 811	86
Enhet 2	-255	-189	66
Enhet 3	-613	-653	-41
Administration	-330	-227	102
<b>Jokkmokk</b>	<b>-134</b>	<b>-201</b>	<b>-67</b>
<b>Kiruna</b>	<b>-1 964</b>	<b>-2 154</b>	<b>-190</b>
Enhet 1	-233	-413	-180
Enhet 2	-439	-385	54
Enhet 3	-1 211	-1 177	34
Administration	-80	-179	-99
<b>Pajala</b>	<b>-144</b>	<b>-242</b>	<b>-98</b>
<b>Totalt</b>	<b>-6 336</b>	<b>-6 477</b>	<b>-142</b>

*Personal jan - april 2026 (exkl. IKE)*

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
<b>Gällivare</b>	<b>21 340</b>	<b>22 050</b>	<b>710</b>
Enhet 1	6 273	6 355	82
Enhet 2	5 946	6 486	540
Enhet 3	6 800	36 948	148
Administration	2 321	2 261	-60
<b>Jokkmokk</b>	<b>4 405</b>	<b>4 873</b>	<b>468</b>
<b>Kiruna</b>	<b>25 268</b>	<b>25 659</b>	<b>391</b>
Enhet 1	8 050	7 959	-91
Enhet 2	7 544	7 873	328
Enhet 3	8 497	8 613	116
Administration	1 178	1 215	38
<b>Pajala</b>	<b>5 668</b>	<b>6 176</b>	<b>509</b>
<b>Totalt</b>	<b>56 681</b>	<b>58 759</b>	<b>2 077</b>

**Övriga kostnader jan – april 2026 (exkl. IKE)**

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
<b>Gällivare</b>	<b>4 409</b>	<b>4 122</b>	<b>-287</b>
Enhet 1	1 421	1 145	-275
Enhet 2	260	303	43
Enhet 3	1 369	1 418	49
Administration	1 360	1 256	-104
<b>Jokkmokk</b>	<b>443</b>	<b>422</b>	<b>-21</b>
<b>Kiruna</b>	<b>3 508</b>	<b>3 311</b>	<b>-197</b>
Enhet 1	302	208	-94
Enhet 2	593	527	-67
Enhet 3	991	868	-122
Administration	1 622	1 708	86
<b>Pajala</b>	<b>406</b>	<b>547</b>	<b>141</b>
<b>Totalt</b>	<b>8 766</b>	<b>8 402</b>	<b>-364</b>

**Prognos för helår: +1 000 tkr**

**Osäkerhetsfaktorer**

- Pensionskostnader
- Interkommunala ersättningar (IKE)
- IT-kostnader
- Inflation och räntor – ökade materialkostnader
- IM programmet - nyanställningar
- Kostnader kopplat till flytten till nya skolan i Gällivare
- Kostnader kopplat till flytten till nya skolan i Kiruna

**Gällivare enhet 1 (tkr)**

- **Totalt:** -107´
- Intäkter: 86´
- Personal: 82´
- Övrigt: -275´
- **Analys**  
Kostnader på yrkesprogrammen är högre än förväntat exempelvis koppar och byggmaterial.  
Kostnader till skidgymnasiet så som resor, rep av fordon, leasing är något dyrare än förväntat och inköp av utrustning ingår i underskottet.
- **Prognos**  
Svårt att klara budget i balans.
- **Åtgärd**  
Se över upphandlade priser på virke och material och se över priserna på försäljningsobjekten på Bygg- och anläggningsprogrammet för att täcka kostnader.

**Gällivare enhet 3 (tkr)**

- **Totalt:** 156´
- Intäkter: -41´
- Personal: 148´
- Övrigt: 49´

- **Analys**  
Inväntar statsbidrag. Överskott på personalbudget förklaras av elevassistent som börjar till hösten.
- **Prognos**  
Budget i balans

### **Kiruna enhet 3 (tkr)**

- **Totalt:** 28´
- Intäkter: 34´
- Personal: 116´
- Övrigt: -122´
- **Analys**  
Personalkostnader jämnar ut sig under hösten. Övriga kostnader avser aktivitet finansierad av LKAB akademien. Intäkter kommer att täcka upp
- **Prognos**  
Budget i balans

Gymnasienämnden diskuterar att avsluta den riktade uppföljningen av enhet 3 Gällivare och enhet 3 Kiruna på grund utav de positiva resultaten för perioden och prognoser för helåret. Vid indikation om negativt utfall kan uppföljning av dem återupptas igen.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

att föreslå gymnasienämnden vid gymnasienämndens sammanträde den 3 juni 2026 besluta **att** tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

### **Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2026-05-19**

att förvaltningen får i uppdrag att redovisa *Ekonomisk rapport – januari-april 2026* vid gymnasienämndens sammanträde den 3 juni 2026.

### **Underlag**

1. Bilaga 1. Tjänsteskrivelse – Ekonomisk rapport
2. Bilaga 1a. Ekonomisk uppföljning Lapplands Gymnasium 1 jan – 30 april 2026

### **Förslag till beslut**

**att** upphöra med den riktade uppföljningen av det ekonomiska utfallet för enhet 3 Gällivare och enhet 3 Kiruna.

**att** tacka för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

### **Gymnasienämnden beslutar**

**att** upphöra med den riktade uppföljningen av det ekonomiska utfallet för enhet 3 Gällivare och enhet 3 Kiruna.

**att** tacka för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna.

## § 47 Redovisning elevenkät

### Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden vid bestämda tider på året och dit hör bland annat *Redovisning elevenkät*.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar gymnasienämnden om att förvaltningen önskar få redovisa ärendet vid kommande sammanträde den 2 september 2026 då arbete fortfarande pågår. Förvaltningen har nyligt fått Skolinspektionens siffror som ska analyseras för att kunna göra en jämförelse mellan Lapplands Gymnasium och rikets resultat.

### Underlag

1.

### Förslag till beslut

**att** hänskjuta ärendet till gymnasienämndens sammanträde den 2 september 2026.

### Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

### Gymnasienämnden beslutar

**att** hänskjuta ärendet till gymnasienämndens sammanträde den 2 september 2026.

## § 48 Redovisning drogförebyggande arbete

### Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden vid bestämda tider på året och dit hör bland annat *Redovisning drogförebyggande arbete*.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta redovisar för gymnasienämnden om den drogpolicy som implementerats på Lapplands Gymnasiums skolor samt genomförda aktiviteter som är gemensamma på alla skolor. Dessa aktiviteter är; policy och dialog, hälsosamtal, narkotikasök, samverkan med olika samhällsfunktioner, förebyggande insatser och uppföljning.

### Definition

Med droger avses i policyn:

- Alkohol
- Tobak
- Narkotika
- Dopingpreparat
- Läkemedel (icke ordinerade)
- Andra preparat som tas i berusningssyfte
- Spel

Sammantaget kännetecknas arbetet av en gemensam struktur, tidiga insatser, bred samverkan och kontinuerlig uppföljning med målet att främja en trygg, hälsosam och drogfri skolmiljö.

### Förvaltningens förslag till beslut

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 3 juni 2026 att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

### Underlag

1. Bilaga 3. Tjänsteskrivelse – Redovisning drogförebyggande arbete
2. Bilaga 3a. Lapplands Gymnasiums drogpolicy implementerad på våra fyra skolor

### Förslag till beslut

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

### Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

### Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

## § 49 Personalläge inför hösten

### Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Personalläge inför hösten*.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar för gymnasienämnden om övertalighet, vakanser/rekrytering, kommande pensioner, barnledigheter eller liknande samt visstidsanställningar som behöver förlängas på Lapplands Gymnasiums skolor.

### Förvaltningens förslag till beslut

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 3 juni 2026 **att** tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

### Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-05-14

**att** förvaltningen redovisar *Personalläge inför hösten* vid gymnasienämndens sammanträde den 3 juni 2026.

### Underlag

1. Bilaga 4. Tjänsteskrivelse - Personalläget inför hösten 2026
2. Bilaga 4a. Personalläge – Lapplands Gymnasium Gällivare, Jokkmokk, Kiruna och Pajala

### Förslag till beslut

**att** tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

### Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

### Gymnasienämnden beslutar

**att** tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

## § 50 Huvudmannens beslut om att använda fjärrundervisning

### Ärendebeskrivning

I skollagen finns beskrivet vilka bestämmelser som finns för att en skola ska få bedriva fjärrundervisning. Huvudmannens beslut om att använda fjärrundervisning får avse högst ett läsår åt gången samt avse ett visst ämne. Beslutet ska bifogas i en anmälan till Skolinspektionen.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar gymnasienämnden om att huvudmannen behöver ta beslut om att Lapplands Gymnasium får bedriva fjärrundervisning samt vilka ämnen.

### Förvaltningens förslag till beslut

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 3 juni 2026 **att** använda fjärrundervisning vid Lapplands Gymnasiums samtliga enheter enligt bilaga 5a under läsåret 2026/2027.

### Underlag

1. Bilaga 5. Tjänsteskrivelse – Fjärrundervisning
2. Bilaga 5a. Skolor som använder fjärrundervisning

### Förslag till beslut

**att** använda fjärrundervisning vid Lapplands Gymnasiums samtliga enheter enligt bilaga 5a under läsåret 2026/2027.

### Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

### Gymnasienämnden beslutar

**att** använda fjärrundervisning vid Lapplands Gymnasiums samtliga enheter enligt bilaga 5a under läsåret 2026/2027.

## § 51 Rapport digitaliseringsarbete

### Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden vid bestämda tider på året och dit hör bland annat *Rapport digitaliseringsarbete, hjälpmedel som höjer kvaliteten* som är ett projekt.

Projektledare Johan Nilsson redovisar för direktionen ur sin sammanställda rapport för åren 2022 – 2026 en sammanfattning och analyser av sitt arbete. Projektet har blivit förlängt ett år till.

### Underlag

1.

### Förslag till beslut

att tacka projektledare Johan Nilsson för redovisningen och lägga den till handlingarna.

### Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

### Gymnasienämnden beslutar

att tacka projektledare Johan Nilsson för redovisningen och lägga den till handlingarna.

## § 52 Patientsäkerhetsberättelse, Kiruna kommun

### Ärendebeskrivning

Under våren 2025 framkom det att det har skett förändringar i lagstiftning kring Elevhälsan gällande ansvarsreglering. Respektive medlemskommun har varit ansvarig vårdgivare för eleverna på sin ort men enligt skollagen har skolhuvudmannen ansvar för att alla elever har tillgång till elevhälsa i den omfattning som de har rätt till. (2020:800) Huvudman är i detta fall Lapplands kommunalförbund som därmed bär ansvaret. Två alternativ lösningar framkom efter en utredning av Kultur- och utbildningsförvaltningen i Kiruna kommun. Endera att Lapplands kommunalförbund har en egen organisation för hela elevhälsoarbetet eller att ett entreprenadavtal upprättas med respektive medlemskommun. Vid direktionens sammanträde 2025-12-03 beslutades att ett entreprenadavtal ska upprättas.

Skolsköterska Anette Lundgren och Freddy Brandebo Kiruna kommun informerar för gymnasienämnden om ansvarsfrågan och vad målet är med lagstiftningen kring elevhälsan. En patientsäkerhetsberättelse kommer att redovisas årligen för gymnasienämnden med sammanfattade uppgifter om exempelvis mål och måluppfyllelse, risker och åtgärder, avvikelser, synpunkter och klagomål. Syftet med en patientsäkerhetsberättelse är att göra vårdens säkerhetsarbete synligt, mätbart och öppet för granskning som kan leda till förbättringar och utveckling.

### Underlag

1. Direktionens sammanträdesprotokoll 2025-12-03, § 74 Elevhälsa
2. Gymnasienämndens sammanträdesprotokoll 2025-11-19, § 108 Förvaltningens information - Elevhälsa

### Förslag till beslut

**att** tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

### Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

### Gymnasienämnden beslutar

**att** tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

## § 53 Lokal skolledning

### Ärendebeskrivning

Under verksamhetsåren från 2022-10-05 har gymnasienämnden arbetat aktivt med marknadsföring av de samiska utbildningarna. Hösten 2025 startade ett riksrekryterande yrkesprogram med inriktning på samiska näringar.

Lärare Jan-Erik Kuoljok och elever från *Samhällsvetenskapsprogrammet med samisk profil* och yrkesprogrammet *Utbildning samiska näringar* på Lapplands Gymnasium Jokkmokk bjuder på fika utomhus vid en eldstad och berättar om sina program, kurser och visar sina sameslöjdalster för gymnasienämnden. Gymnasienämndens ledamöten och ledning får även pröva på att kasta lasso.

### Underlag

1. Gymnasienämndens protokoll 2022-10-05, § 106 Marknadsföring av program på Lapplands Gymnasium Jokkmokk.

### Förslag till beslut

**att** tacka lärare Jan-Erik Kuoljok och elever för informationen och lägga den till handlingarna.

### Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

### Gymnasienämnden beslutar

**att** tacka lärare Jan-Erik Kuoljok och elever för informationen och lägga den till handlingarna.

## § 54 Delegationsbeslut

### Ärendebeskrivning

Vid sammanträden delges beslut gällande anställningar, tjänstledighet och personals egna uppsägningar som skolläring och gymnasiechef tagit enligt delegationsordningen. Ledningen informerar gymnasienämnden om att det inte finns några delegationsbeslut att delge vid dagens sammanträde.

### Underlag

1.

### Förslag till beslut

att lägga ärendet till handlingarna.

### Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

### Gymnasienämnden beslutar

att lägga ärendet till handlingarna.

## § 55 Delgivningar

### Ärendebeskrivning

Åtta delgivning finns att delge vid dagens sammanträde.

- a) Lapplands kommunalförbunds revisorer  
Grundläggande granskning Gymnasienämnden  
2026-03-02
- b) Pwc – Grundläggande granskning 2025  
Lapplands kommunalförbund  
Gymnasienämnden  
Februari 2026
- c) Revisorerna i Lapplands kommunalförbund  
Revisionsberättelse för år 2025  
2026-03-02
- d) Jokkmokk kommuns kommunstyrelse  
Sammanträdesprotokoll 2026-04-13  
§ 71 Ansökan om medel från Lapplands Gymnasium för arbetet med nationella minoritetsspråk inom gymnasieskolan
- e) Kultur- och minoritetsutskottet Pajala kommun  
Sammanträdesprotokoll 2026-05-12  
§ 36 Ansökan om minoritetsspråkmedel Lapplands Gymnasium, start av nya gymnasiekurser med inriktning mot tornedalingar, kväner och lantalaiset
- f) Nämnd- och utredningsavdelningen Gällivare kommun  
Svar – Ansökan om medel för arete med nationella minoritetsspråk inom gymnasieskolan  
2026-05-11
- g) Kommunfullmäktige Gällivare kommun  
Sammanträdesprotokoll 2026-04-20  
§ 99 Information från Lapplands Gymnasium
- h) Kommunfullmäktige Gällivare kommun  
Sammanträdesprotokoll 2026-04-20  
§ 100 Lapplands kommunalförbund, presentation av verksamhetsplan till kommunfullmäktige

### Underlag

1. Bilaga 8a – 8h

### Förslag till beslut

**att** tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

### Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

### Gymnasienämnden beslutar

**att** tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

## § 56 Stads- och samhällsomvandling

### Ärendebeskrivning

Information om stadsomvandlingen i Kiruna och samhällsomvandlingen i Gällivare är ett fast ärende som finns på dagordningen vid varje sammanträde. Detta beroende på att Lapplands Gymnasium är påverkad av den samhällsförändring som sker i båda kommunerna.

#### Kiruna

- Badhuset har öppnats och skolorna har redan erbjudits att få bada.
- I stadsparken, nära Hjalmar Lundbohmsskolan, har det planterats träd som har flyttats dit från Jukkasjärvi.

#### Gällivare

- Arbete pågår för fullt med Multifunktionshuset och beräknas klar under 3:e kvartalet 2028.
- Kommunen, LKF, näringslivet, fackliga organisationer och civilsamhället har tillsammans undertecknat en manifestation för att arbeta för budskapet: *Barn och unga är Gällivares viktigaste investering*. Detta är ett led i att stärka skolan och trygga barns uppväxt då det står klart att kommunen och skolan inte kan bära detta ansvar ensamma. Lärarbehörigheten är låg både i grundskolan och förskolan.

### Underlag

1.

### Förslag till beslut

**att** tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

### Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

### Gymnasienämnden beslutar

**att** tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

## § 57 Förvaltningens information

### Ärendebeskrivning

Gymnasiechef David Hübinette informerar gymnasienämnden.

#### Gällivare – Information

-Skidgymnasiet på Lapplands Gymnasium Gällivare har fått besked efter ett beslut av Ungdom- fritid- och kulturutskottet om att de kan fortsätta hyra Hellnerstadium. Tidigare besked var att Hellnerstadium skulle säljas.

-Gällivare kommun har tagit bort alla tidsfria parkeringsplatser utanför Kunskapshuset vilket innebär att man endast får parkera sin bil i 3 timmar där. Parkeringsplatserna ska med tiden helt tas bort och ersättas med några parkeringsplatser med stolpar en bit bort från skolan.

#### Kiruna – Lokaler

-Beslut har tagits av Kiruna kommun att högstadiet ska flytta permanent in i Hjalmar Lundbohmsskolan. Tre förslag finns på var i skolan deras lokaler ska finnas.

-Golvet i Fordons-transportprogrammets lokaler ska bilas upp och göras om på nytt då det är för mjukt.

#### Nämnd 18/11

-Behov finns att flytta gymnasienämndens sammanträde den 18 november till förslagsvis den 11 november 2026.

#### Skolinspektion

-Skolinspektionen har granskat Lapplands Gymnasium Pajala huruvida de har ett skolbibliotek. Då skolan samarbetar med det kommunala biblioteket behöver Lapplands Gymnasium skriva en biblioteksplan över hur skolan använder och nyttjar det biblioteket.

#### ME-skolan

-ME-skolan önskar utöka platser på Lapplands Gymnasium Kiruna. Gällivare kommun har blivit erbjuden några av platserna. Båda kommunerna anser det vara för kostsamt men arbete pågår fortfarande kring ärendet.

#### FabLabs

-Lärare vid Lapplands Gymnasium i Pajala och Gällivare driver projektet FabLabs i syfte att öka nyfikenheten för teknik och matematik. Det påminner om ett mini Teknikens Hus och finns på plats på varje skola. Detta möjliggör ett samarbete med grundskolan som även dom kan nyttja innehållet.

### **Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-05-14**

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 3 juni 2026

**att** flytta gymnasienämndens sammanträde den 18 november till den 11 november 2026.

**att** tacka för informationen.

### **Underlag**

1.

### **Förslag till beslut**

**att** flytta gymnasienämndens sammanträde den 18 november till den 11 november 2026.

**att** tacka för informationen.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

**Gymnasienämnden beslutar**

**att** flytta gymnasienämndens sammanträde den 18 november till den 11 november 2026.  
**att** tacka för informationen.

## § 58 Årshjulet

### Ärendebeskrivning

För den interna kontrollen har gymnasienämnden ett upprättat årshjul. Årshjulet beskriver fasta ärenden som ska tas upp vid bestämda tidpunkter under året.

För att kunna ha en överblick över årshjulets ärenden finns den med vid varje sammanträde. Ordförande Karl-Erik Taivalsaari (V) ställer frågan om det finns några synpunkter kring årshjulet.

### Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-05-19

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 3 juni 2026 att lägga till i årshjulet under maj månad Kvalitetsdagen.

### Underlag

1. Bilaga 9. Årshjul – Gymnasienämnden för Lapplands Gymnasium

### Förslag till beslut

att lägga till i årshjulet under maj månad Kvalitetsdagen.

### Propositionsordning

Vice ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag

### Gymnasienämnden beslutar

att lägga till i årshjulet under maj månad Kvalitetsdagen.

## § 59 Övriga frågor

### Ärendebeskrivning

Mötet har möjlighet att lägga till frågor under denna punkt.

**a) Remiss – Förändring av LKF:s organisation – Roland Boman (FJK)**

Ledamot informerar om att gymnasienämndens förslag till direktionen om att slå ihop gymnasienämnden med vuxenutbildningsutskottet har varit uppe för beslut i direktionen efter remiss hos medlemskommunerna. Beslut blev att ha det som det är idag men med förändringen att det blir 3+3 ledamöter i stället för som det är nu 4+4 i gymnasienämnden. Detta införs den 1 januari 2027.

**b) Övningsfält för distribution – Roland Boman (FJK)**

Jokkmokk kommun har tidigare skänkt mark till Vattenfall som nu har byggt upp ett övningsfält för utbildning och kompetenshöjning inom eldistribution.

**c) Digital närvaro vid gymnasienämndens sammanträden**

Gymnasienämnden diskuterar behovet av att anmäla sig i förväg om man vill delta digitalt vid de fysiska sammanträdena så att förvaltningen kan förbereda den närvaron.

### Underlag

1.

### Förslag till beslut

**att** ledamöten och ersättare som önskar delta digitalt vid de fysiska gymnasienämndssammanträden anmäler detta till ordförande eller sekreterare senast tre dagar innan mötet.

### Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag

### Gymnasienämnden beslutar

**att** ledamöten och ersättare som önskar delta digitalt vid de fysiska gymnasienämndssammanträden anmäler detta till ordförande eller sekreterare senast tre dagar innan mötet.

## § 60 Samverkan med byggföretag på respektive ort

### Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens arbetsutskotts sammanträde 2026-05-19 lyfte vice ordförande Karl-Erik Taivalsaari (V) att ett samarbete med byggföretag, bostadsbolag och andra aktörer behöver komma i gång så att eleverna får arbeta med skarpa projekt likt det som sker i Luleå. Detta då speciellt Gällivare har dåligt med utrymme i sin lokal men som också ger eleverna ökad motivation och kunskaper samt ger lägre kostnader för gymnasiet. Förslag är att undersöka möjligheten till en samverkan med olika aktörer.

### Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-05-19

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 3 juni 2026 att följa upp frågan om samverkan med byggföretag, bostadsbolag och andra aktörer gällande skarpa projekt för eleverna på Lapplands Gymnasium i Kiruna och Gällivare vid gymnasienämndens sammanträde den 2 september 2026.

### Underlag

1. Gymnasienämndens arbetsutskott 2026-05-19, § 56 Övriga frågor a) Samverkan med byggföretag i Kiruna och Gällivare – Karl-Erik Taivalsaari (V)

### Förslag till beslut

att följa upp frågan om samverkan med byggföretag, bostadsbolag och andra aktörer gällande skarpa projekt för eleverna på Lapplands Gymnasium i Kiruna och Gällivare vid gymnasienämndens sammanträde den 2 september 2026.

### Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag

### Gymnasienämnden beslutar

att följa upp frågan om samverkan med byggföretag, bostadsbolag och andra aktörer gällande skarpa projekt för eleverna på Lapplands Gymnasium i Kiruna och Gällivare vid gymnasienämndens sammanträde den 2 september 2026.

## § 61 Skidgymnasiets buss på Lapplands Gymnasium Gällivare

### Ärendebeskrivning

Lapplands Gymnasium Gällivare har en buss som är opraktisk och har använts väldigt lite. Bussen har funnits under tre år och den ekonomiska leasingen är slut. Ledningen har förslag om att köpa ut den av leasingföretaget och själv sälja den då restvärdet är lägre än marknadsvärdet. Intäkterna går till drift av verksamheten.

### Underlag

1.

### Förslag till beslut

**att** godkänna köpet av bussen då den ekonomiska leasingen är slut och att Lapplands Gymnasium säljer den själv.

### Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag

### Gymnasienämnden beslutar

**att** godkänna köpet av bussen då den ekonomiska leasingen är slut och att Lapplands Gymnasium säljer den själv.

## § 62 Avslutning

Ordförande Karl-Erik Taivalsaari (V) tackar för visat intresse och avslutar sammanträdet.

