

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Protokoll fört vid sammanträdet för gymnasienämnden

Tid 1 oktober 2025 klockan 10.00 – 15.40

Plats Kunskapshuset Gällivare samt digital uppkoppling via Teams

Närvarande	Roger Suup (S)	ordförande	Kiruna	§§ 74–94
	Karl-Erik Taivalsaari (V)	vice ordför.	Gällivare	§§ 78–87
	Eva Alriksson (M)	ledamot	Gällivare	§§ 74–94
	Maria Heldeskog (M)	ledamot	Gällivare	§§ 74–94
	Maria Åhlén (S)	ledamot	Gällivare	§§ 74–94
	Roland Boman (FJK)	ledamot	Jokkmokk	§§ 74–94
	Ronny Danielsson (M)	ledamot	Jokkmokk	§§ 74–94
	Siv Enberg (S)	ledamot	Jokkmokk	§§ 74–94
	Wivi-Anne Mulk (SV)	ledamot	Jokkmokk	§§ 74–94
	Birgitta Pounu (M)	ledamot	Kiruna	§§ 74–94
	Håkan Sandström (V)	ledamot	Kiruna	§§ 74–94
	Ulrika Zetterblom (S)	ledamot	Kiruna	§§ 74–94
	Eva Esberg (KD)	ledamot	Pajala	§§ 74–94
	Bengt-Ola Mörtlund (V)	ledamot	Pajala	§§ 74–94
	Martin Zingmark (FrS)	ledamot	Pajala	§§ 74–94

Övriga deltagande	Marianne Stöckel	gymnasiechef		§§ 74–94
	Inger Hieta	bitr. gymnasiechef		§§ 74–94
	Malin Hörnström	controller		§§ 74–77
	Johan Nilsson	gymnasieutvecklare		§§ 74–94
	Anneli Isaksson	sekreterare		§§ 74–94
	Peter Olsson	förvaltningschef BoU, Gällivare kommun		§ 84
	Nils-Åke Andersson	rådgivare, Skolinspektionen		§ 84
	Inger Lundström	rådgivare, Skolinspektionen		§ 84

Sista justeringsdag 9 oktober 2025

Underskrifter

Ordförande: Roger Suup (S)

Justerare: Wivi-Anne Mulk (SV)

Justerare: Håkan Sandström (V)

Sekreterare: Anneli Isaksson

**Tillkännagivande av justerat protokoll**

Justeringen har tillkännagivits på Lapplands kommunalförbunds anslagstavla.

Organ: Gymnasienämnden

Protokoll från sammanträde: 2025-10-01

Datum för sista e-justeringsdag: 2025-10-09

Datum då tillkännagivandet publiceras: 2025-10-10

Datum då publiceringen av tillkännagivandet upphör: 2025-11-01

Förvaring av protokollet: Lapplands Gymnasium Gällivare

Innehållsförteckning

§ 74	Sammanträdets öppnande.....	4
§ 75	Val av två justerare samt tid för justering av protokoll.....	4
§ 76	Förslag till dagordning	5
§ 77	Ekonomisk rapport – januari-augusti 2025.....	6
§ 78	Antagna årskurs 1	12
§ 79	Internkontroll – Interkommunala elevströmmar	13
§ 80	Organisation och programutbud	15
§ 81	Redovisning av skolornas samarbeten	16
§ 82	Delegationsbeslut.....	17
§ 83	Redovisning av förstelärarnas uppdrag.....	18
§ 84	Besök av Gällivare kommun och Skolinspektionens rådgivare.....	20
§ 85	Fullföljd utbildning	22
§ 86	Förvaltningens information	23
§ 87	Skrivelse till Gällivare kommun – LIU ridning	24
§ 88	Skrivelse till Kiruna kommun – utökad samverkan med ME-skolan.....	26
§ 89	Inriktningsval till El- och energiprogrammet i Jokkmokk	27
§ 90	Svar till revisorerna	28
§ 91	Delgivningar	29
§ 92	Stads- och samhällsomvandling.....	30
§ 93	Övriga frågor.....	31
§ 94	Avslutning.....	31

§ 74 Sammanträdets öppnande

Ordförande Roger Suup (S) förklarar gymnasienämnden för öppnad.

§ 75 Val av två justerare samt tid för justering av protokoll

Ärendebeskrivning

Ordförande Roger Suup (S) ställer frågan om val av två justerare samt tid för justering.

Förslag till beslut

Mötet föreslår att justering sker elektroniskt senast den 9 oktober 2025 och att Wivi-Anne Mulk (SV) och Håkan Sandström (V) väljs som justerare.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att välja Wivi-Anne Mulk (SV) och Håkan Sandström (V) till justerare.

att protokollet justeras elektroniskt senast den 9 oktober 2025.

§ 76 Förslag till dagordning

Ärendebeskrivning

Dagordningen är utskickad i samband med kallelsen till sammanträdet. Ordförande ställer frågan om dagordningen kan fastställas.

Underlag

1. Dagordning 2025-10-01 med bilagor till §§ 77 – 83, 85 och 87 – 91.

Förslag till beslut

att mötet fastställer dagordningen.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att fastställa dagordningen.

§ 77 Ekonomisk rapport – januari-augusti 2025

Ärendebeskrivning

För att förstärka den interna kontrollen över Lapplands Gymnasiums budget sker en ekonomisk uppföljning vid varje nämndssammanträde samt analys av budgetutfall och åtgärder vid negativt utfall för enhet 1 och 3 på Lapplands Gymnasium Gällivare och enhet 3 på Lapplands Gymnasium Kiruna enligt beslut av gymnasienämnden 2025-02-19, § 4 Ekonomisk rapport – januari 2025.

Controller Malin Hörnström och biträdande gymnasiechef Inger Hieta rapporterar för gymnasienämnden den ekonomiska rapporten för perioden januari – augusti 2025. Sammantalet visar den totala avvikelserna för perioden på +6 629 tkr vilket beror på positivt resultat för posterna personalkostnader och övriga kostnader. Intäkter visar dock ett negativt resultat vilket främst beror på eftersläpningar av bidrag från bland annat Skolverket, interkommunala intäkter och från LKAB och Boliden för lönekostnader av profilernas samordnare.

Lapplands Gymnasium (LG)			
Uppföljning resultat jan - augusti 2025 (tkr)			
	Belopp	Budget	Avvikelse
Intäkter	158 418	160 333	-1 915
Personal	-121 381	-124 525	3 145
Övriga kostnader	-29 858	-35 257	5 399
Lapplands Gymnasium	7 180	551	6 629

Totalt LG specificerat per verksamhet jan - augusti 2025	Tkr
Avvikelse LG centralt	2 593
Avvikelse IKE	2 551
Avvikelse rektorer/chefer	127
Avvikelse verksamheterna	1 358
Total avvikelse mot budget för perioden	6 629

LG Centralt jan - augusti 2025

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Intäkter	143 889	143 667	222
Personal	-2081	-4 525	2 444
Övriga kostnader	-2 796	-2 723	-73
Totalt	139 012	136 419	2 593

Intäkter: Statsbidrag ex. minoritetsspråk, inflationseffekter och inställda digitala prov
 Personal: Positiv avvikelse pensionskostnader
 Övriga: IT-drift

Interkommunala intäkter och kostnader (IKE)
jan - augusti 2025

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
IKE intäkter	2 622	3 500	-878
IKE kostnader	-11 404	-14 833	3 429
Totalt	-8 782	-11 333	2 551

-Intäkter: Faktureras under oktober

-Kostnader: Månadsfakturer eftersläpning juli – aug samt terminsfakturer

Rektor/chefer jan - augusti 2025

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Intäkter	0	0	0
Personal	6 921	7 017	96
Övriga kostnader	146	177	31
Totalt	7 067	7 194	127

LG verksamheterna jan - augusti 2025
(exkl. IKE)

Totalt per ort	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	41 763	41 005	-757
Enhet 1	9 424	9 135	-290
Enhet 2	11 593	11 569	-24
Enhet 3	14 057	13 717	-341
Administration	6 688	6 585	-103
Jokkmokk	9 096	9 836	740
Kiruna	52 850	53 726	876
Enhet 1	15 664	15 307	-357
Enhet 2	15 210	15 473	263
Enhet 3	15 990	16 530	540
Administration	5 985	6 415	430
Pajala	12 275	12 774	499
Totalt	115 983	117 341	1 358

Intäkter jan - augusti 2025 (exkl. IKE)

Laplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	7 605	8 335	-730
Enhet 1	5 131	5 553	-422
Enhet 2	456	559	-103
Enhet 3	1 362	1 447	-85
Administration	656	776	-120
Jokkmokk	436	329	106
Kiruna	3 447	4 163	-715
Enhet 1	547	759	-213
Enhet 2	488	780	-292
Enhet 3	2 182	2 373	-191
Administration	231	250	-19
Pajala	388	340	48
Totalt	11 876	13 167	-1 291

Personal jan - augusti 2025 (exkl. IKE)

Laplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	41 438	41 105	-333
Enhet 1	12 436	12 429	-7
Enhet 2	11 633	11 430	-203
Enhet 3	12 925	12 574	-351
Administration	4 444	4 672	228
Jokkmokk	8 865	9 223	358
Kiruna	50 374	50 852	478
Enhet 1	15 788	15 634	-154
Enhet 2	15 059	15 229	170
Enhet 3	16 740	17 183	444
Administration	2 787	2 806	19
Pajala	11 736	11 803	67
Totalt	112 413	112 983	570

Övriga kostnader jan – augusti 2025
(exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	7 980	8 235	305
Enhet 1	2 119	2 258	139
Enhet 2	416	697	281
Enhet 3	2 495	2 591	96
Administration	2 900	2 689	-211
Jokkmokk	666	942	276
Kiruna	5 923	7 036	1 113
Enhet 1	422	432	10
Enhet 2	639	1 025	386
Enhet 3	1 433	1 720	287
Administration	3 430	3 859	430
Pajala	927	1 311	384
Totalt	15 446	17 524	2 078

Osäkerhetsfaktorer

- Interkommunala kostnader och intäkter (IKE)
- Pensionskostnader
- Pågående diskussion med Gällivare kommun/LKAB – flyttkostnader.
250 tkr av flyttkostnaderna har Lapplands Gymnasium betalat under vt-25.
- Pågående diskussion med Kiruna kommun/LKAB – flyttkostnader
(Saknad utrustning och kvarlämnat miljöfarligt avfall, cirka 1 800 tkr.)

Gällivare enhet 1

Totalt: -290 tkr

Intäkter: -422 tkr, Intäkter för RIG och statsbidrag saknas

Personal: -7 tkr

Övriga kostnader: 139 tkr, Inväntar faktura för Dundret, köpt tjänst Kulturskolan, Elevhem

Analys: Övriga kostnader kommer på sikt att gå minus då vi ej får täckning för de faktiska kostnaden för skidgymnasiet samt att materialpriserna är dyrare än budgeten håller för men personalkostnaden hålls nere på grund utav föräldraledighet och tjänstledighet som inte ersätts till fullo. Köp av tjänst belastar övriga kostnader.

Prognos: -500 tkr

Åtgärd:

- Fortsatt dialog med Gällivare kommun.
- Vakanshålla tjänster.
- Ser hela tiden över möjligheten till ökad effektivitet med bibehållen kvalitet.

Gällivare enhet 3

Totalt: -85 tkr

Intäkter: 265 tkr Intäkt för LKAB och Bolidensamordnare genererar ett minusresultat tills dess de inkommer i december. Utbetalningar från Arbetsförmedlingen släpar efter.

Personal: -351 tkr Vikariekostnader, dubbelbemanning på Industriprogrammet under augusti på grund av överlämning/pensionsavgång, tillfällig dubbelbemanning på Ekonomiprogrammet och dubbelbemanning på samordnartjänsten för Bolidenprofilen på grund av överlämning/pensionsavgång.

Övriga kostnader: 96 tkr Inga inköp är gjorda under sommarperioden vilket medför att det är ett plusresultat men då eleverna är åter behöver material köpas in och verksamheten räknar med ett minus framöver.

Analys: Majoriteten av besparingar som ger relativt snabba resultat är genomförda.

-Inga elever från grundskolan till anpassad gymnasieskola ht-25.

-Programkostnader för elever på Fordonstransport och Industritekniska programmet motsvarar inte de kostnader som finns.

-Svetssimulatorn – besparing men licenskostnad på 35 tkr per år.

-UF Tretton UF-företag tog hem förstapriser i Regionfinalen.

-Vissa effektiviseringar som gjorts kommer att ge resultat/effekt lå 25/26.

Prognos: Osäker. Osäkerhetsfaktor: leasing lastbilar/hyra och körgården

Åtgärd:

-Nytecknat avtal - hälsoundersökningar

-Lägre lön för Bolidensamordnare.

-Körtimmar och provtillfällen ses över.

-Vakanshålla tjänst på anpassade gymnasieskolan, nationellt program samt andra tjänster vid pensionsavgångar.

-UF-företagen bekostar sina resor själv.

Kiruna enhet 3

Totalt: 540 tkr

Intäkter: -191 tkr Intäkter för LKAB-samordnare juli – augusti är ej bokfört.

Personal: 444 tkr Två nyanställningar har skett i augusti vilket kommer att påverka överskottet.

Övriga kostnader: 287 tkr Ökade kostnader i september – oktober väntas.

Analys: Budget i balans.

Åtgärder: -

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-09-24

att förvaltningen får i uppdrag att redovisa *Ekonomisk rapport – januari-augusti 2025* vid gymnasienämndens sammanträde den 1 oktober 2025.

Underlag

1. Bilaga 1. Tjänsteskrivelse – Ekonomisk rapport
2. Bilaga 1a. Lapplands Gymnasium Uppföljning resultat jan – aug 2025
3. Bilaga 1b. Enhet, program och ansvarig rektor

Förslag till beslut

att tacka för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna.

att förvaltningen får i uppdrag att se över kostnaderna och jämföra dem vid hyra och/eller leasing av fordon till Fordons- och transportprogrammet på Lapplands Gymnasium Gällivare.

att förvaltningen får i uppdrag att se över möjlighet till samordningsvinster med externa aktörer för Fordons- och transportprogrammet på Lapplands Gymnasium Gällivare.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.



Gymnasienämnden beslutar

att tacka för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna.

att förvaltningen får i uppdrag att se över kostnaderna och jämföra dem vid hyra och/eller leasing av fordon till Fordons- och transportprogrammet på Lapplands Gymnasium Gällivare.

att förvaltningen får i uppdrag att se över möjlighet till samordningsvinster med externa aktörer för Fordons- och transportprogrammet på Lapplands Gymnasium Gällivare.

§ 78 Antagna årskurs 1

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Antagna årskurs 1* och *Slutlig antagning*.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar för gymnasienämnden i ärendet.

Årskurs 1	Gällivare	Jokkmokk	Kiruna	Pajala	Summa
Nationellt Program	179	21	227	29	456
IM	39	12	63	1	115
Anpassad Gymnasieskola	0	0	0	0	0
Summa	218	33	290	30	571

Populära program är;

- Fordons- och transportprogrammen i Kiruna och Gällivare, 72 sökande till 40 platser.
- El- och energiprogrammen i Kiruna och Gällivare, 71 sökande till 44 platser.
- Bygg- och anläggningsprogrammen i Kiruna och Gällivare, 52 sökande till 42 platser.

Kuriosa;

- 19 sökande till vård- och omsorgsprogrammen.
- Introduktionsprogrammet fortsätter att ha en ökning. 2024 var det 85 elever jämfört med 2025 115 elever.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-09-24

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 1 oktober 2025 att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 2. Tjänsteskrivelse – Antagna elever årskurs 1
2. Bilaga 2a. Antagna elever läsåret 2025 - 2026

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 79 Internkontroll – Interkommunala elevströmmar

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Internkontroll – Interkommunala strömmar* (IKE).

Den slutliga antagningen för elever som har sökt sig till Lapplands Gymnasium från andra kommuner samt elever som sökt utbildning utanför Lapplands kommunalförbunds område påverkar kostnader och intäkter vilket ska redovisas för gymnasienämnden. Elever som flyttar och studerar inom medlemskommunerna genererar inga kostnader eller intäkter för Lapplands Gymnasium.

Gymnasienämndens arbetsutskott diskuterade vid sammanträdet 2025-09-24 vikten av att nya ledamöter ska kunna få en bild av Lapplands Gymnasium ur ett historiskt perspektiv. Kunna se utvecklingen och jämföra med nutida resultat.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-09-24

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 1 oktober 2025

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

att referenspunkt från första eller andra året, då Lapplands Gymnasium startade 2010, finns med vid exempelvis statistik där det är möjligt att ta fram det.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar för gymnasienämnden om andelen elever som studerar utanför och inom Lapplands kommunalförbunds område samt gör jämförelser med tidigare läsår.

2010/2011 – studerade cirka 20 – 21% av områdets folkbokförda 16 – 18 åringar utanför Lapplands kommunalförbund.

2024/2025 - studerade cirka 6,5% av områdets folkbokförda 16 – 18 åringar utanför Lapplands kommunalförbund.

2025/2026 - studerar cirka 5,8% av områdets folkbokförda 16 – 18 åringar utanför Lapplands kommunalförbund.

Elevströmmar ut från Lapplands kommunalförbund

Folkbokförings-ort	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Totalt
	23/24, 24/25, 25/26	23/24, 24/25, 25/26	23/24, 24/25, 25/26	23/24, 24/25, 25/26
Kiruna	8 6 8	17 9 7	5 20 6	30 35 21
Gällivare	19 10 10	8 14 5	11 7 12	38 33 27
Jokkmokk	3 2 4	8 2 3	2 5 2	15 9 9
Pajala	5 6 14	5 9 5	4 5 8	17 20 27
Summa	35 24 36	38 38 20	22 37 28	98 97 84

Elevströmmar in till Lapplands kommunalförbund

Antal elever på våra enheter folkbokförda på orter utanför LKF-området	23/24	24/25	25/26
Kiruna	14	11	13
Gällivare	44	42	45
Jokkmokk	5	8	11
Pajala	0	0	0
Summa	63	61	69

Underlag

1. Bilaga 3. Tjänsteskrivelse – Internkontroll – Interkommunala strömmar
2. Bilaga 3a. Elevströmmar

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

att referenspunkt från första eller andra året, då Lapplands Gymnasium startade 2010, finns med vid exempelvis statistik där det är möjligt att ta fram det.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

att referenspunkt från första eller andra året, då Lapplands Gymnasium startade 2010, finns med vid exempelvis statistik där det är möjligt att ta fram det.

§ 80 Organisation och programutbud

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Organisation och programutbud*.

Inför varje läsår planerar verksamheten vilka program, inriktningar och antal platser som ska vara sökbara för eleverna på Lapplands Gymnasiums skolor.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar för gymnasienämnden om verksamheternas förslag på förändringar gällande programutbud och inriktningar inom Lapplands Gymnasium för läsåret 2026/2027

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-09-24

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 1 oktober 2025 att godkänna och fastställa förvaltningens förslag på *Organisation och programutbud 2026 - 2027*.

Underlag

1. Bilaga 4. Tjänsteskrivelse – Organisation och programutbud
2. Bilaga 4a. Utbildningar vid Lapplands Gymnasium (LG), sökbara inför läsåret 2026/2027

Förslag till beslut

att godkänna och fastställa förvaltningens förslag på *Organisation och programutbud 2026 - 2027*.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att godkänna och fastställa förvaltningens förslag på *Organisation och programutbud 2026 - 2027*.

§ 81 Redovisning av skolornas samarbeten

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Redovisning av skolornas samarbeten*.

Biträdande gymnasiechefen Inger Hieta redovisar för gymnasienämnden om i vilken mängd de olika gymnasieskolorna fjärrundervisar elever inom Lapplands Gymnasium (LG) läsåret 2025/26.

Totalt undervisas 567 elever via fjärr i 72 kurser som exempelvis inom moderna språk, vårdkurser, barn- och fritidskurser, matematik och programmering. Samma elev kan dock räknas flera gånger i statistiken beroende på att eleven kan läsa flera kurser på fjärr exempelvis de inom vårdprogrammet.

<i>Ort</i>	<i>Antal kurser</i>	<i>Summa elever</i>
Gällivare	5	63
Jokkmokk	14	91
Kiruna	44	333
Pajala	9	80
Totalt	72	567

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-09-24

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 1 oktober 2025 att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 5. Tjänsteskrivelse – Redovisning av skolornas samarbete
2. Bilaga 5a. Fjärrundervisning som ges från Lapplands Gymnasium Gällivare, Jokkmokk, Kiruna och Pajala

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 82 Delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Vid sammanträden delges beslut gällande anställningar, tjänstledighet och personals egna uppsägningar som skolläda och gymnasiechef Marianne Stöckel tagit enligt delegationsordningen.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar gymnasienämnden i ärendet.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-09-24

att gymnasienämndens arbetsutskott föreslår gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 1 oktober 2025 att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 6. Tjänsteskrivelse – Delegationsbeslut
2. Bilaga 6a. Delegationsbeslut

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 83 Redovisning av förstelärarnas uppdrag

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas vid bestämda tider på året och dit hör bland annat *Redovisning av förstelärarnas uppdrag*.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar för gymnasienämnden om de femton förstelärarna som finns inom Lapplands Gymnasium läsåret 2025/2026 och deras uppdrag. Syftet med förstelärarna är att de ska kunna bidra verksamheterna med utveckling, kvalitetshöjande kunskaper och aktiviteter. Förstelärarna har ett 3-årigt avtal och medel till dem kommer från Skolverket.

Kiruna har 6 förstelärare med uppdragen:

- Betyg och bedömning
- SKUA (Språk- och kunskapsutvecklande arbetsätt)
- ANDT (Alkohol, narkotika, droger och tobak)
- Apl- och lärlingsutveckling (Arbetsplatsförlagt lärande)
- Digitalisering
- Överlämningar/Övertagningar från grundskolan

Gällivare har 4 + 1:

- Matematikstöd
- Samarbete mellan grundskola och gymnasiet
- Elevråd och Digitalisering
- Minska andelen elever med betyget F

Gällivare har även en förstelärare som arbetar över alla skolorna med uppdraget:

- Fullföljd utbildning

Jokkmokk har 2:

- Digitalisering och fjärrundervisning samt AI (Artificiell intelligens)
- Holistisk skolutveckling

Pajala har 2:

- Digitala verktyg, fjärrundervisning och fjärrdidaktik
- Likabehandling och SSR (Sex, samtycke och relationer)

Resultat

- Arbetet med förstelärare tillsammans med rektorer har varit framgångsrikt för att sprida information, analysera resultat och rikta insatser.
- Kombinationen av pedagogiskt utvecklingsarbete och ledningsstöd har skapat mervärde men också tydliggjort behov att arbeta vidare med.
- Skolan har en välfungerande samarbetskultur med eleven i fokus, men utmaningar kvarstår kring frånvaro, implementering av GY25, stöd till obehöriga yrkeslärare samt fortsatt utveckling inom digitalisering, kollegialt lärande och elevinflytande.

Gymnasienämnden diskuterar vikten av att kunna dokumentera förstelärarnas arbete i syfte att kunna använda och föra vidare resultat och kunskaper till andra lärare och nya förstelärare.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-09-24

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 1 oktober 2025 att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 7. Tjänsteskrivelse – Redovisning av förstelärarnas uppdrag
2. Bilaga 7a. Förstelärare Lapplands Gymnasium Läsåret 25–26

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

att förvaltningen får i uppdrag att ordna ett nytt seminarium med förstelärarna under första halvåret 2026.

att förvaltningen får i uppdrag att se över möjligheten att organisera en digital bank under andra halvåret 2025 där förstelärarnas arbete kan dokumenteras.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

att förvaltningen får i uppdrag att ordna ett nytt seminarium med förstelärarna under första halvåret 2026.

att förvaltningen får i uppdrag att se över möjligheten att organisera en digital bank under andra halvåret 2025 där förstelärarnas arbete kan dokumenteras.

§ 84 Besök av Gällivare kommun och Skolinspektionens rådgivare

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens arbetsutskotts sammanträde 2025-08-21 beslutades att förvaltningen får i uppdrag att bjuda in Skolinspektionen och skolchefer till gymnasienämndens sammanträde i Gällivare den 1 oktober 2025 eller en halv dag vid annat tillfälle.

Gällivare kommuns förvaltningschef på barn- och utbildningsförvaltningen Peter Olsson och Skolinspektionens rådgivare Nils-Åke Andersson och Inger Lundström ger en samlad bild av grundskolans resultat och situationen med den utmanande nulägesbilden i Gällivare kommuns skolor.

Sammanfattning

Demokratifrågor och socioekonomiskt;

Gällivare kommun har tappat drygt 1 000 invånare på 10 år och barnafödandet minskar både i Gällivare kommun och i riket.

Detta medför behov av stora förändringar av skolstrukturen i kommunen då det finns och kommer att finnas fler skolor med få barn.

Förvaltningen har fått i uppdrag att göra en skolutredning och ett led i det är att medborgardialoger ska genomföras likt det Kiruna kommun har gjort.

Arbetslösheten är låg i kommunen vilket beror på gruvnäringens expansion samt samhällsomvandlingen som i sin tur har skapat ett stort behov av arbetskraft.

Andelen med eftergymnasial utbildning är låg i kommunen inom alla åldrar och medför att kompetensbristen är stor inom yrken där högre kompetens krävs.

Läraryrket är mycket lågt i Gällivare kommun; i förskolan 19% samt lärare med lärarlegitimation i grundskolan 46,2%.

Elevernas skolresultat samt jämförelse med riket;

Elevernas kunskaper och resultat på Nationella prov i åk 3, 6 och 9 samt slutbetygen i åk 9 är betydligt lägre än riket.

Orsaker;

Skolfrånvaron hög bland eleverna

Många elever med dåligt mående.

Hög andel med elever med NPF.

Läraryrket är lågt

Bristande ledarskap

Lärare har slutat och börjat på andra arbetsplatser.

Uppdraget/Åtgärder;

Undervisning – se till att garanterad undervisningstid uppnås

Nyanlända elever – studieplanering på individnivå

Särskilt stöd – till elever med behov

Elevernas frånvaro – skapa tydliga rutiner kring frånvaro och skolplikt

Trygghet och studiero

Samverkan mellan grundskola – gymnasieskola;

- Minskad invandring – frigörs personal från SFI

- Pensionsavgångar inom LKF? Ansvar vid rekrytering?

- Förväntad ökad andel åk 9 som inte når gymnasiebehörighet. Hur ska vi tänka där?

- Ska vi kunna vända den negativa trenden krävs stora organisatoriska förändringar för grundskolan och en samsyn och samverkan genom hela utbildningskedjan.

**Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-09-24**

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 1 oktober 2025 att tacka förvaltningschef Peter Olsson och Skolinspektionens rådgivare för informationen.

Underlag

1. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2025-08-21 § 64 Förvaltningens information

Förslag till beslut

att tacka förvaltningschef Peter Olsson och Skolinspektionens rådgivare Nils-Åke Andersson och Inger Lundström för informationen.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningschef Peter Olsson och Skolinspektionens rådgivare Nils-Åke Andersson och Inger Lundström för informationen.

§ 85 Fullföljd utbildning

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Årets elevresultat*, *Fullföljd utbildning*. Vid gymnasienämndens sammanträde 2025-08-29 beslutade nämnden att förvaltningen får i uppdrag till gymnasienämndens arbetsutskotts sammanträde den 24 september 2025 att informera om hur arbetet fortlöper kring fullföljd utbildning.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-09-24

att förvaltningen får i uppdrag att redovisa *Fullföljd utbildning* vid gymnasienämndens sammanträde den 1 oktober 2025.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar gymnasienämnden om insatser, resultat, utmaningar och slutsatser som framkommit under läsåret 2024/2025.

Förvaltningens förslag till beslut

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 1 oktober 2025 att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Gymnasienämndens sammanträdesprotokoll 2025-08-29, § 63 Årets elevresultat, Fullföljd utbildning

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.
att utöka redovisningen av *Fullföljd utbildning* till 2 gånger per år i årshjulet med ett till under oktobermötet.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.
att utöka redovisningen av *Fullföljd utbildning* till 2 gånger per år i årshjulet med ett till under oktobermötet.

§ 86 Förvaltningens information

Ärendebeskrivning

Gymnasiechef Marianne Stöckel och biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar gymnasienämnden.

- Gy25 - Första årskullen som läser enligt ny läroplan och nytt betygssystem.
- Professionsprogram – Från och med 1 september 2025 finns möjlighet för legitimerade lärare och rektorer att genomgå ett professionsprogram i syfte att höja kompetensen.
- Klagomål har inkommit gällande elevs schemaposition vilket är utrett och hanterat.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-09-24

att förvaltningen får i uppdrag att redovisa *Förvaltningens information* vid gymnasienämndens sammanträde den 1 oktober 2025.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 87 Skrivelse till Gällivare kommun – LIU ridning

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträde 2024-04-10 lyfte vice ordförande Karl-Erik Taivalsaari (V) frågan om möjlighet finns att starta någon form av hästutbildning på Lapplands Gymnasium Gällivare.

Vid gymnasienämndens sammanträde 2024-05-29 beslutades;

att förvaltningen får i uppdrag att under hösten 2024 utreda frågan om någon form av hästutbildning kan erbjudas.

Gymnasienämndens arbetsutskott diskuterar vikten av att kunna få en tydlig kostnadsbild av LIU ridning vid äskande av medel samt att kunna erbjuda en ridkurs eller något liknande redan till årskurs 1 så att eleverna inte behöver vänta till årskurs 2.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar för gymnasienämnden att ett underlag är framtagen angående äskande om driftbidrag för start av LIU-ridning.

Två till tre elever per år flyttar från Gällivare för att gå naturbruksgymnasium med hästinriktning på annan ort vilket orsakar stora interkommunala ersättningar då detta program är ett av de mest kostsamma. Gällivare kommun har mycket goda förutsättningar att erbjuda utbildning på orten med en ny ridanläggning som kan få dessa ungdomar att stanna kvar i Gällivare. Utbildning kan ske genom kurser/ämnen inom ridning och hästkunskap inom ramen för det individuella valet. Lapplands kommunalförbund (LKF) önskar ett uppstartsbidrag från Gällivare kommun för att kunna starta hästinriktningen i samarbete med Ridklubben Dundret (RKD) med start läsåret 2026/2027. RKD har kapacitet att ta emot grupper inom cirka 14 elever per årskull mot en kostnad av cirka 120 000 kr per grupp. Det första läsåret 2026/2027 två grupper och 360 000 kr för andra läsåret. (3 grupper).

Interkommunal ersättning för naturbruksprogrammet hästhållning kostar i dagsläget 265 000 kr per år och elev. Om eleverna väljer att bli kvar på hemorten i stället kan LKF på sikt, år 3, täcka kostnaderna för inriktningen på egen hand.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-09-24

Att förvaltningen får i uppdrag till gymnasienämndens sammanträde den 1 oktober 2025 **att** ta fram den totala summan för första och andra läsåret på LIU-ridning som Gällivare kommun behöver bekosta.

att ta fram en summa/kostnad för möjligheten att lägga till en bokad aktivitet efter/i anslutning till skoltid för eleverna i årskurs 1.

Underlag

1. Gymnasienämndens protokoll 2024-04-10, § 42 Övriga frågor a) Häst- och ridalternativ – Karl-Erik Taivalsaari (V)
2. Gymnasienämndens protokoll 2024-05-29, § 56 Häst- och ridalternativ
3. Bilaga 8. Tjänsteskrivelse - Skrivelse till Gällivare kommun – LIU ridning
4. Bilaga 8a. Önskan om driftbidrag för LIU hästsport

Förslag till beslut

att förvaltningen får i uppdrag att skicka skrivelsen till Gällivare kommun med anhållan om driftbidrag för hästprofil vid Lapplands Gymnasium Gällivare.



Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att förvaltningen får i uppdrag att skicka skrivelsen till Gällivare kommun med anhållan om driftbidrag för hästprofil vid Lapplands Gymnasium Gällivare.

§ 88 Skrivelse till Kiruna kommun – utökad samverkan med ME-skolan

Ärendebeskrivning

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar för gymnasienämnden om att ME-skolan önskar utöka antalet studieplatser på Bygg- och anläggningsprogrammet med inriktningen Anläggningsfordon på Lapplands Gymnasium Kiruna. Förvaltningen föreslår en utökning av antalet elever från nuvarande 8 elever till 12 elever i år 2 och 3.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-09-24

att förvaltningen får i uppdrag till gymnasienämndens sammanträde den 1 oktober 2025 att ta fram den totala summan för år 1 och år 2 samt fortsättning som Kiruna kommun behöver bekosta.

Underlag

1. Bilaga 9. Tjänsteskrivelse - Skrivelse till Kiruna kommun – utökad samverkan med ME-skolan
2. Bilaga 9a. Utökad samverkan med ME-skolan

Förslag till beslut

att anhålla hos Kiruna kommun om medel för att utöka antalet platser på Bygg- och anläggningsprogrammet inriktningen Anläggningsfordon med 4 platser i åk 2 fr o m läsåret 2026/2027 till en kostnad av 526 416 kr/år exkl. moms. 658 020 kr/år inkl. moms och indexreglering/prisjustering vid aktuellt utbetalningstillfälle.

att utöka antalet platser på Bygg- och anläggningsprogrammet inriktningen Anläggningsfordon med 4 platser i åk 3 fr o m läsåret 2027/2028 till en kostnad av 526 416 kr/år exkl. moms. 658 020 kr/år inkl. moms och indexreglering/prisjustering vid aktuellt utbetalningstillfälle.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att anhålla hos Kiruna kommun om medel för att utöka antalet platser på Bygg- och anläggningsprogrammet inriktningen Anläggningsfordon med 4 platser i åk 2 fr o m läsåret 2026/2027 till en kostnad av 526 416 kr/år exkl. moms. 658 020 kr/år inkl. moms och indexreglering/prisjustering vid aktuellt utbetalningstillfälle.

att utöka antalet platser på Bygg- och anläggningsprogrammet inriktningen Anläggningsfordon med 4 platser i åk 3 fr o m läsåret 2027/2028 till en kostnad av 526 416 kr/år exkl. moms. 658 020 kr/år inkl. moms och indexreglering/prisjustering vid aktuellt utbetalningstillfälle.

§ 89 Inriktningsval till El- och energiprogrammet i Jokkmokk

Ärendebeskrivning

Vid Lapplands Gymnasium i Jokkmokk erbjuds El- och energiprogrammet med inriktningarna *Elteknik – distribution* och *Energiteknik – vattenkraft* vilka är riksrekryterande inriktningar.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar för gymnasienämnden om att i nuläget söker elever från åk 9 till programmet gemensamt. Inriktningsval sker först inför åk 2. Detta skapar svårigheter i planeringen för verksamheten. För att skapa bättre framförhållning och tydlighet för eleverna föreslås att elever redan i åk 9 söker direkt till en av inriktningarna *Elteknik – distribution* eller *Energiteknik – vattenkraft*.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-09-24

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 1 oktober 2025 att elever i årskurs 9 redan inför sitt val till gymnasiet söker inriktning *Elteknik – distribution* eller *Energiteknik – vattenkraft* till El- och energiprogrammet i Jokkmokk.

Underlag

1. Bilaga 10. Tjänsteskrivelse – Antagning till inriktningar Lapplands Gymnasium
2. Bilaga 10a. Ärende till gymnasienämnden

Förslag till beslut

att elever i årskurs 9 redan inför sitt val till gymnasiet söker inriktning *Elteknik – distribution* eller *Energiteknik – vattenkraft* till El- och energiprogrammet i Jokkmokk.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att elever i årskurs 9 redan inför sitt val till gymnasiet söker inriktning *Elteknik – distribution* eller *Energiteknik – vattenkraft* till El- och energiprogrammet i Jokkmokk.

§ 90 Svar till revisorerna

Ärendebeskrivning

Gymnasienämnden har emottagit revisorernas rekommendationer efter att revisorerna i Lapplands kommunalförbund genomfört uppföljande granskning av *elevernas måluppfyllelse 2024* samt den årliga grundläggande granskningen av *gymnasienämnden 2024*.

Vid gymnasienämndens sammanträde 2025-04-02 beslutades;

att uppdra till förvaltningen att svara revisorerna och tacka för rekommendationer och beakta dessa gällande Grundläggande granskning av gymnasienämnden LKF 2024 senast 2025-10-08.

att uppdra till förvaltningen att svara revisorerna och tacka för rekommendationer och beakta dessa gällande Uppföljande granskning av gymnasieelevernas måluppfyllelse 2024 senast 2025-10-08

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar för gymnasienämnden om att svar finns till revisorerna.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2025-09-24

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 1 oktober 2025 att tacka för presentationen av förslag på svar till *Grundläggande granskning – Gymnasienämnden LKF 2024* samt *Uppföljande granskning – elevernas måluppfyllelse* och med godkännande lägga dem till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 11. Tjänsteskrivelse – Svar – LKF:s revisorer
2. Bilaga 11a. Svar – Grundläggande granskning, Gymnasienämnden LKF 2024
3. Bilaga 11b. Svar – Uppföljande granskning, elevernas måluppfyllelse
4. Gymnasienämndens sammanträdesprotokoll 2025-04-02, § 34 Delgivningar

Förslag till beslut

att tacka för presentationen av förslag på svar till *Grundläggande granskning – Gymnasienämnden LKF 2024* samt *Uppföljande granskning – elevernas måluppfyllelse* och med godkännande lägga dem till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för presentationen av förslag på svar till *Grundläggande granskning – Gymnasienämnden LKF 2024* samt *Uppföljande granskning – elevernas måluppfyllelse* och med godkännande lägga dem till handlingarna.



§ 91 Delgivningar

Ärendebeskrivning

Delgivning finns att delge vid dagens sammanträde.

- a) Sammanställning lärling vt 2025
Bilaga 12a
2025-09-15

Underlag

1. Bilaga 12. Tjänsteskrivelse – Delgivningar
2. Bilaga 12a. Sammanställning lärling vt 2025

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 92 Stads- och samhällsomvandling

Ärendebeskrivning

Information om stadsomvandlingen i Kiruna och samhällsomvandlingen i Gällivare är ett fast ärende som finns på dagordningen vid varje sammanträde. Detta beroende på att Lapplands Gymnasium är påverkad av den samhällsförändring som sker i båda kommunerna.

Kiruna

Ordförande Roger Suup informerar för gymnasienämnden om att fullmäktige i Kiruna har tagit ett enat parti- och blocköverskridande beslut gällande krav kring stadsflytten till staten och LKAB. En kravlista som beskriver förutsättningar som behövs för att stadsomvandlingen ska kunna genomföras.

Gällivare

Ledamot Eva Alriksson (M) och Maria Åhlén (S) informerar om att multiaktivitetshuset är på gång samt att kommunfullmäktige har beslutat om att låna en miljard kronor till bygget av multiaktivitetshuset som beräknas kosta två miljarder kronor.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 93 Övriga frågor

Ärendebeskrivning

Mötet har inga övriga frågor.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att lägga ärendet till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag

Gymnasienämnden beslutar

att lägga ärendet till handlingarna.

§ 94 Avslutning

Ordförande Roger Suup tackar för visat intresse och avslutar sammanträdet.

