

2024-07-05

Lapplands gymnasium Gällivare Plan mot diskriminering och kränkande behandling.



Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Anpassat gymnasium

Gymnasieskolan inklusive skidgymnasiet

Ansvariga för planen

Skolledningen

Vår vision

Lapplands gymnasium antar de mål och riktlinjer som uppställs i Lgy11 under rubriken Normer och värden.

Lapplands gymnasium är mån om att framhäva alla människors lika värde, oavsett kön, ålder, utbildning, religion eller andra tänkbara förevändningar för orättvis behandling. Detta innebär att samtliga kan uppleva trygghet, studiero och ett respektfullt bemötande. God kamratanda skall råda.

Lapplands gymnasiums vision betonar kommunikation, öppenhet, goda relationer samt en pedagogisk verksamhet i framkant.

Planen gäller från

2024-07-01

Planen gäller till

2025-06-30

Elevernas delaktighet

I början av varje läsår diskuterar varje klass skolans ordningsregler och går igenom planen mot diskriminering och kränkande behandling. Ordningsreglerna repeteras regelbundet vid klassråden och diskussioner förs gällande reglernas och planens innebörd. Uppkomna förslag till förändringar lyfts vid upprättande av ny plan vid läsårets slut.

Trygghetsvandring: Skolledning tillsammans med elevrepresentanter.

Deltagande i kartläggning av trygghet och studiero via enkäter såväl riskinventering samt skolans lokala elevenkät. Enkätresultatet redovisas och analyseras av eleverna.

Vid utvecklingssamtalen står frågor om trygghet och studiero på agendan.

Eleverna deltar vid upprättande av planen samt vid framtagande av ordningsreglerna (bilaga 1).

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vid föräldramöten informeras vårdnadshavarna om planen mot diskriminering och kränkande behandling samt skolans ordningsregler. Egna synpunkter kan förmedlas löpande under läsåret men sker framförallt vid utvecklingssamtalet en gång per termin fram till dess eleven fyller 18 år.

Personalens delaktighet

Lärarna har deltagit i upprättande av planen och ansvarar för att denna, tillsammans med ordningsreglerna, delges eleverna samt att dokumenten hålls levande.

Vid klassråd och utvecklingssamtal uppmärksammas värdegrundsfrågorna särskilt.

Förankring av planen

Planen implementeras genom återkommande arbete på mentorstid, vid personalkonferenser och samverkansråd. Planen finns utlagd på skolans offentliga hemsida.

Utvärdering

Beskrivning av hur fjolårets plan har utvärderats

Eleverna har vid läsårets sista mentorstid diskuterat och utvärderat planen. Dessa utlåtanden har legat till grund för planen som gäller för kommande läsår.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Skolledning, lärare, tränare och elever. Övrig skolpersonal deltar vid behov.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Utvärderingen resulterade i att vi enligt planen vill arbeta förebyggande samt prioritera och främja insatser som än mer gynnande möter Skollagens krav (kap 5).

Årets plan ska utvärderas senast

Två gånger årligen - före höstterminens start samt under höstlovet.

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Återkommande kartläggning via elevenkäter för att utvärdera hur väl planen är förankrad, elevers och personals delaktighet, de planerade insatserna samt förslag till förbättringar för nästa års plan mot diskriminering och kränkande behandling. Planen ska bygga på en nulägesanalys av det klimat som råder för att arbetet ska bli meningsfullt och hållbart. Skolledningen är ansvarig för att årets plan utvärderas.

Främjande insatser

Insats nummer 1

Främja alla människors lika värde.

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Mål och uppföljning

Att skapa ett positivt umgängesklimat bland elever och vuxna baserat på en samsyn i värdegrunden.

Alla elever skall känna sig sedda och hörda.

Stärka självkänslan och självmedvetenheten hos alla de som inte ”vågar” stå upp för sin uppfattning/identitet.

Främja kvinnor och mäns lika rättigheter och motverka traditionella könsmönster.

Utveckla elevernas normkritiska tänkande och deras förmåga att respektera andra människors egenvärde.

Uppmana/stärka eleverna att ta avstånd från förtryck och kränkande behandling i alla sammanhang och former. Ytterligare stödja det ”medmänskliga perspektivet”, vilket i dagsläget redan finns förhållandevis väl förankrat bland skolans elever.

Detta uppföljs i den elevenkät som genomförs årligen.

Åtgärd

De vuxna agerar goda föredömen i ungdomarnas miljö.

Mentorerna tar upp och bearbetar/ventilerar frågeställningarna på mentorstiden.

SYV: Vår yrkesguide som vägleder och inspirerar eleverna till genomtänkta studie- och yrkesval genom handledande samtal.

Ansvariga

Mentorer, SYV:ar, alla vuxna på skolan.

Datum när det ska vara klart

Pågår ständigt. Arbetet utvärderas i vid läsårets slut.

Insats nummer 2

Trygghet, studiero, ansvar och inflytande.

Områden som berörs av insatsen

Skolans ordningsregler. Den fysiska miljön för skolans verksamhet.

Mål

Alla ska känna till skolans ordningsregler och efterleva dem. Alla ska känna sig trygga under skoltid och inom skolans verksamhet. Eleverna ska också ha möjlighet att påverka ordningsreglerna.

Åtgärd

Ordningsreglerna och dess innebörd diskuteras regelbundet i elevgrupperna. Alla vuxna agerar då man ser att reglerna ej efterlevs.

Ansvarig

Mentorer, tränare och alla vuxna.

Datum när det ska vara klart

Pågår löpande, utvärderas vid läsårets slut.

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Mentorssamtal/Utvecklingssamtal
 Enkäter/Utvärderingar
 Trygghetsvandring
 Hälsosamtal med skolsköterskan
 Elevråd
 Observationer
 Personalmöten
 Elevenkäter
 Klasskonferenser (bedömningar och betyg)
 Överlämnandekonferenser mellan årskurserna

Områden som berörs i kartläggningen

Befintliga diskrimineringsgrunder, den psykosociala miljön samt eventuella otrygga fysiska miljöer.

Hur eleverna involveras i kartläggningen

Varje läsår fyller samtliga elever i en enkät med frågor vilka behandlar områden ur planen mot diskriminering och kränkningar. Enkätresultatet redovisas för och analyseras av eleverna.

Mentorerna går en trygghetsvandring tillsammans med sin klass där man på en översiktskarta av skolan markerar platser vilka kan inbjuda till kränkningar.

Två gånger per läsår deltar eleverna i utvecklingssamtal vilka berör elevens trivsel och psykosociala välbefinnande. Eleverna vid skidgymnasiet har utöver detta kontinuerliga träningssamtal med ansvarig tränare.

I åk 1 träffar eleverna skolsköterskan för enskilda hälsosamtal där även frågor om diskriminering och kränkande behandling besvaras.

Hur personalen involveras i kartläggningen

Mentorena medverkar i analysen av de resultat som kartläggningen ger i arbetet med att implementera likabehandlingsplanen. Personalen kartlägger kontinuerligt de risker och behov som föreligger utifrån det dagliga mötet med eleverna, arbetet vid mentorstiden samt det som framkommer vid utvecklingssamtalen och andra samtal.

Representanter för lärarna deltar tillsammans med rektor i arbetet med Elevrådet.

Skolsköterskan träffar eleverna i årskurs 1 för enskilda hälsosamtal där även frågor om diskriminering och kränkande behandling besvaras.

Resultat och analys

De flesta elever på skolan är trygga och upplever sig inte trakasserade eller kränkta. Det finns elever som enligt elevenkäten känner sig rädd för personal eller som inte känner sig trygga i skolan.

I en del klasser är arbetsron och tryggheten sämre. Sena ankomster, frånvaro och otillbörligt användande av mobiltelefoner är störande inslag.

Den fysiska arbetsmiljön på skolan och skolområdet är överlag god, men det förekommer förstörelse och nedskräpning på allmänna ytor.

En del elever upplever att de inte får framåtsyftande återkoppling gällande sina studier och att de inte får förklarat för sig vad de behöver kunna för att nå kunskapskraven.

Analys av resultat

Vi har ett bra klimat på skolan med tydliga ordningsregler som arbetas med under läsåret, men det krävs ett fortsatt arbete för att ytterligare öka tryggheten på skolan samt för att förbättra den fysiska arbetsmiljön.

Arbetet med att främja närvaro har gett resultat med färre sena ankomster och ökad närvaro.

Lärare behöver kommunicera ännu tydligare med eleverna om kraven som ställs inom ämnet samt att ge återkoppling på elevernas resultat.

Förebyggande åtgärder

Åtgärd nummer 1

Trygghetsarbete

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling i allmänhet, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Mål och uppföljning

En trygg fysisk miljö där inga kränkningar förekommer.

Att skapa ett positivt umgängesklimat bland elever och vuxna.

Åtgärd

Samtliga vuxna ska alltid reagera på kränkningar och trakasserier såväl verbala som fysiska.

Vi ska hjälpa eleverna att motverka skadliga normer, såsom jargong, och att vara normkritiska.

Synliggöra elevhälsans roll och arbete för alla elever så att de tydligare upplever att elevhälsans verksamhet är en del av skolan.

Motivera åtgärd

Vuxennärvaro skapar en tryggare miljö och förebygger kränkande handlingar eftersom våra attityder, vårt bemötande och det vi signalerar kommer att förmedlas till eleverna. Det är därför viktigt att alla vuxna som rör sig i lokalerna är goda förebilder och agerar aktivt då det gäller att se och motverka kränkningar och trakasserier.

Ordningsreglerna påminner oss alla om vilka överenskomna regler som gäller samt påminner mentorerna om att en regelbundet gå igenom och diskutera reglerna på mentorstiden.

Ansvariga

Samtliga som vistas i verksamheten.

Datum när det ska vara klart

Arbetet fortskrider under hela läsåret och utvärderas terminsvis.

Åtgärd nummer 2

Studiero

Under mentorstiden ska fortsättningsvis arbete med att diskutera ordningsregler och konsekvenser om de inte följs ske.

Tydligt informera elever om vikten av att passa tider och när lektionerna börjar och slutar.

Tydligt informera om hur mobiltelefonen får eller inte får användas under lektionstid.

Områden som berörs av insatsen

Skolans ordningsregler. Den fysiska skolmiljön.

Mål

Alla ska känna till skolans ordningsregler och efterleva dem. Alla ska känna sig trygga inom skolans område och uppleva arbetsro på lektionerna.

Åtgärd

Vi ska fortsättningsvis arbeta med att stärka arbetet med introduktion på skolan för nya elever. Lärarna arbetar aktivt för att skapa goda relationer mellan eleverna och arbetsro på lektionerna. En lärare har rätt att uppmana elever som uppträder störande att lämna klassrummet. Regelbundet går mentor/tränare igenom skolans ordningsregler på mentorstid och för diskussioner om dess innebörd.

Motivera åtgärd

Goda relationer medverkar till att vi behandlar varandra väl. Tydliga förhållningsregler och konsekventa vuxna medverkar till en lugn och trygg miljö.

Ansvariga

Samtliga vuxna.

Datum när det ska vara klart

Arbetet fortskrider under hela läsåret och utvärderas terminsvis.

Rutiner för akuta situationer gällande kränkningar

Policy

Det råder nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling på vår skola. Alla vuxna reagerar tydligt och kraftfullt för att visa att vi inte accepterar kränkningar på allas vår gemensamma arbetsplats. När man observerar eller får reda på att en kränkning har skett (upplysning i efterhand) får man inte ifrågasätta uppgiften. Utgångspunkten är att den som upplever sig kränkt har tolkningsföreträde. Det är alla vuxnas ansvar att agera när en kränkning sker och eleverna kan vända sig till den första vuxna person som finns på plats.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

När kränkning sker mellan elever har den personal som fått kännedom om ärendet ett ansvar att dokumentera och anmäla händelsen med stöd av kurator vid behov. Blankett finns på administrationen. Rektor startar utredning.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

När kränkning sker mellan personal och elev hanteras utredningen av närmaste chef, d v s enhetens rektor på skolan. Gången för utredningen är densamma som för utredningen när elev kränker elev och dokumentationen för eleven/er sker på samma blankett.

Rutiner för uppföljning

När en kränkning skett mellan elever ansvarar den person som har gjort utredningen för uppföljningen. Uppföljningen är mycket viktig och görs inom en vecka om kränkningarna ej upphört vid uppföljningen ska åtgärderna ses över och förändras. Rektor skall hela tiden hållas underrättad om ärendets gång. När kränkning skett mellan personal och elev ansvarar rektor för uppföljningen.

Rutiner för dokumentation

En utredning om kränkande behandling görs så fort en kränkning skett. Utredningen dokumenteras. Dessa anmälningar/utredningar används som underlag vid den årliga kartläggningen inför skolans systematiska kvalitetsarbete.

Ansvarsförhållande

Den personal som får kännedom om kränkning ansvarar för att anmälan upprättas, rektor ansvarar för utredning. Bedömning görs i varje enskilt fall om eventuell anmälan ska göras till polis och/eller sociala myndigheter. Rektor gör, vid misstanke om att elev eller vuxen har drabbats av våld av elev eller vuxen, en polisanmälan. Detsamma gäller vid misstanke om trakasserier utifrån diskrimineringsgrunderna.

Ansvarig:

Rektor.

Anmälningsskyldigheten gäller dock samtlig personal.

Kontaktpersoner/organisationer:

Barn- och elevombudet, BEO www.skolinspektionen.se/BEO/	08-586 080 00
Diskrimineringsombudsmannen, DO www.do.se e-post: do@do.se	08-120 20 700
HBT-jouren	0771-66 67 68
RFSL Nord	070-55 33 202
Skolverket www.skolverket.se	08-527 332 00
Rädda barnen www.rb.se	08-698 90 00
Rädda barnens föräldratelefon-Anonyma föräldrar	020-786 786
BRIS vuxentelefon www.bris.se	077-150 50 50

Ur Skollag Kap.6:

Åtgärder mot kränkande behandling **Ändamål och tillämpningsområde**

1 § Detta kapitel har till ändamål att motverka kränkande behandling av barn och elever.

Ur diskrimineringslag 1 Kap.1§:

1 kap. Inledande bestämmelser

Lagens ändamål

1 § Denna lag har till ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Ur Skolverkets allmänna råd, 2012:

Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling

Bilaga 1. Definitioner och begrepp

Följande definitioner och begrepp används i de allmänna råden och är bland annat hämtade från diskrimineringslagen, skollagen och propositionen Ett starkare skydd mot diskriminering (prop. 2007/08:95).

En person är skyddad mot diskriminering utifrån de i diskrimineringslagen angivna diskrimineringsgrunderna.

De sju diskrimineringsgrunderna är

- kön,
- könsöverskridande identitet eller uttryck,
- etnisk tillhörighet,
- religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder,
- sexuell läggning
- ålder

Direkt diskriminering innebär att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan. För att det ska röra sig om diskriminering ska missgynnandet ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Man kan också i vissa fall diskriminera genom att behandla alla lika, så kallad indirekt diskriminering. Med detta menas att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse eller ett förfaringssätt som framstår som neutralt men som i praktiken missgynnar ett barn eller en elev av skäl som har samband med en viss diskrimineringsgrund, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringssättet har ett berättigat syfte.

Med begreppet likabehandling menas att alla elever ska behandlas så att de har lika rättigheter och möjligheter oavsett någon diskrimineringsgrunderna. Det innebär dock inte alltid att alla elever ska behandlas lika, se indirekt diskriminering.

Trakasserier innebär ett handlande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier innebär ett handlande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Sexuella trakasserier behöver inte ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna. För att underlätta läsningen inryms i den här skriften begreppet sexuella trakasserier i begreppet trakasserier.

Med diskrimineringsgrunden könsöverskridande identitet eller uttryck menas att någon inte identifierar sig med sin biologiska könstillhörighet som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön.

Med diskrimineringsgrunden etnisk tillhörighet menas nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande.

Med funktionshinder menas varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.

Med sexuell läggning menas homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning.

Med kränkande behandling menas ett uppträdande som utan att ha samband med någon diskrimineringsgrund kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Med elev avses den som utbildas eller söker till annan utbildning än förskola som regleras i skollagen.

Huvudman: Den som är huvudman för skollagsreglerad verksamhet, dvs. den ansvariga kommunala nämnden eller styrelsen för fristående verksamheter.

Bilaga 1

Ordningsregler för Lapplands gymnasium Gällivare

Skolans ordningsregler skall vara väl kända. De ska delas ut till elever och vårdnadshavare, anslås i skolan, läggas ut på skolans hemsida, diskuteras vid skolstarterna samt gås igenom vid föräldramöten på hösten. Vi har ett gemensamt förhållningssätt.

Våra ordningsregler skall vara ett levande dokument som utvärderas och följs upp av skolans personal och elever. Ordningsreglerna syftar till att skapa trygghet och studiero i skolan.

Trygghet

- ♣ Du har rätt att känna dig trygg. Du är skyldig att medverka till att andra känner sig säkra och trygga
- ♣ Du har rätt att bli respekterad som den du är. Du är skyldig att respektera andra, använda ett vårdat språk och visa hänsyn
- ♣ Du har rätt att bli sedd och lyssnad på. Du är skyldig att se och lyssna på andra

Studiero

- ♣ Du har rätt till studiero. Du har skyldighet att ge andra studiero. Mobiltelefon med mera används enbart för skolarbetet och då i överenskommelse med undervisande lärare. Fungerar det inte har undervisande lärare rätt att beslagta telefonen under lektionen.

Ansvar

- ♣ Du har rätt till kunskaper och färdigheter. Du är skyldig att ta ansvar för ditt eget arbete och uppförande
- ♣ Du har rätt att vistas i en trivsam skolmiljö. Du är skyldig att hålla rent och snyggt omkring dig och vara rädd om egna, andras och skolans ägodelar.

Inflytande

- ♣ Du har rätt att vara med och påverka ditt arbete och miljön på skolan. Du är skyldig att respektera det som vi gemensamt bestämmer.
- ♣ Du har rätt att få den lektionstid med läraren som schemat anger. Du är skyldig att komma i tid och ha med dig det material som du behöver

Konsekvenser om du inte följer ordningsreglerna

- ♣ Du måste lämna ifrån dig mobiltelefon med mera under resterande tid av lektionen, om den används störande.
- ♣ Läraren kan visa ut dig från klassrummet om du uppträder störande och inte ändrar ditt beteende efter uppmaning.
- ♣ Fortsätter du att bryta mot ordningsreglerna tar läraren kontakt med dina vårdnadshavare och startar en utredning. Därefter upprättas eventuellt ett åtgärdsprogram.
- ♣ När ni inte fram till något resultat kallar skolan till en träff med dig och din vårdnadshavare.
- ♣ Du kan mot din egen och vårdnadshavare vilja avstängas enl. Skollagen 5 kap 17§.