



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Protokoll fört vid sammanträde för gymnasienämnden

Tid	29 maj 2024 klockan 10.00 – 16.10			
Plats	Laestadiusskolan Pajala samt distansteknik via Marianne Stöckels zoomrum			
Närvarande	Roger Suup (S)	ordförande	Kiruna	§§ 44–64
	Karl-Erik Taivalsaari (V)	vice ordf.	Gällivare	§§ 44–64
	Eva Alriksson (M)	ledamot	Gällivare	§§ 50,51,53-64
	Maria Åhlén (S)	ledamot	Gällivare	§§ 44–64
	Fredrik Nilsson (M)	ledamot	Gällivare	§§ 44–64
	Roland Bohman (FJK)	ledamot	Jokkmokk	§§ 44–64
	Ronny Danielsson (M)	ledamot	Jokkmokk	§§ 44–64
	Wivi-Anne Mulk (SV)	ledamot	Jokkmokk	§§ 44–64
	Ingrid Metelius (S)	ledamot	Jokkmokk	§§ 44–64
	Håkan Sandström (V)	ledamot	Kiruna	§§ 44–64
	Birgitta Pounu (M)	ledamot	Kiruna	§§ 44–64
	Martin Zingmark (FrS)	ledamot	Pajala	§§ 44–64
	Eva Esberg (KD)	ledamot	Pajala	§§ 44–64
	Bengt-Ola Mörtlund (V)	ledamot	Pajala	§§ 44–64
	Solveig Lindfors Lehmivaara (KD) tj. ers		Pajala	§§ 44–64
Övriga deltagande	Marianne Stöckel	gymnasiechef		§§ 44–64
	Inger Hieta	bitr. gymnasiechef		§§ 44–64
	Per Wennebjörk	sekreterare		§§ 44–64
	Johan Nilsson	projektledare digitalisering		§§ 50, 51
	Fredrik Mäki	rektor LG Pajala		§ 51
	Anna-Stina Kero	förstelärare, LG Pajala		§ 51
Sista justeringsdag	måndag 10 juni 2024			
Underskrifter	Ordförande: Roger Suup (S)			
	Justerare: Maria Åhlén (S)			
	Justerare: Martin Zingmark (FrS)			
	Sekreterare: Per Wennebjörk			

**Tillkännagivande av justerat protokoll**

Justeringen har tillkännagivits på Lapplands kommunalförbunds anslagstavla.

Organ: Gymnasienämnden

Protokoll från sammanträde: 2024-05-29

Datum för sista e-justeringsdag: 2024-06-10

Datum då tillkännagivandet publiceras: 2024-06-13

Datum då publiceringen av tillkännagivandet upphör: 2024-07-04

Förvaring av protokollet: Lapplands Gymnasium Gällivare



Innehållsförteckning

§ 44	Sammanträdet öppnande	4
§ 45	Val av två justerare samt tid för justering av protokoll	4
§ 46	Förslag till dagordning	5
§ 47	Ekonomisk rapport – januari - april 2024	6
§ 48	Redovisning Drogförebyggande arbete	11
§ 49	Redovisning Elevenkät	12
§ 50	Rapport Digitaliseringsarbete, hjälpmedel som höjer kvaliteten	13
§ 51	Lokal skolledning LG Pajala informerar	14
§ 52	Förslag på besparingsåtgärder	15
§ 53	Svar Grundläggande granskning - Gymnasienämnden LKF 2023	16
§ 54	Delegationsbeslut	17
§ 55	Personalläge inför hösten	18
§ 56	Häst- och ridalternativ	19
§ 57	Bygga skarpt	20
§ 58	Stads- och samhällsomvandling	21
§ 59	Förvaltningens information	22
§ 60	Delgivningar	23
§ 61	Genomlysning av kostnadsbild tillsammans med Gällivare kommuns ekonomichef	25
§ 62	Budget 2023 – återkoppling Kiruna enhet 2 samt Gällivare enhet 1 och 3	26
§ 63	Övriga frågor	28
§ 64	Avslutning	28



§ 44 Sammanträdets öppnande

Ordförande Roger Suup (S) förklarar gymnasienämnden för öppnat.

§ 45 Val av två justerare samt tid för justering av protokoll

Ärendebeskrivning

Ordförande Roger Suup (S) ställer frågan om val av två justerare samt tid för justering.

Förslag till beslut

Mötet föreslår att justering sker elektroniskt senast den 10 juni 2024 och att Maria Åhlén (S) och Martin Zingmark (FrS) väljs som justerare.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

- att** välja Maria Åhlén (S) och Martin Zingmark (FrS) till justerare.
- att** protokollet justeras elektroniskt senast den 10 juni 2024.



§ 46 Förslag till dagordning

Ärendebeskrivning

Dagordningen är utskickad i samband med kallelsen till sammanträdet. Ordförande ställer frågan om dagordning kan godkännas.

Underlag

1. Dagordning 2024-05-29 med bilagor till §§ 47 – 49, §§ 53 – 55 samt §§ 60,63.

Förslag till beslut

att mötet godkänner dagordningen enligt förslag

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att mötet godkänner dagordningen enligt förslag

§ 47 Ekonomisk rapport – januari - april 2024

Ärendebeskrivning

För att förstärka den interna kontrollen över Lapplands Gymnasiums budget sker en ekonomisk uppföljning vid varje nämndssammanträde.

Gymnasiechef Marianne Stöckel redovisar för gymnasienämndens arbetsutskott det ekonomiska utfallet för perioden januari – april 2024 nedbrutet per enhet.

Kommentarer för redovisade avvikelser mot budget är inhämtade inför gymnasienämndens sammanträde

Sammanfattning

Lapplands Kommunalförbund Lapplands Gymnasium			
Uppföljning resultat jan-apr 2024			
Intäkter	80 331	81 355	-1 024
Personal	-62 317	-62 608	291
Övriga kostnader	-16 564	-17 537	973
Lapplands Gymnasium	1 451	1 211	240

Total LG specificerat per verksamhet Januari-april 2024

	tkr
Avvikelse IKE	111
Avvikelse rektorer/chefer	-1
Avvikelse verksamheterna	-682
Avvikelse LG centralt	812
Total avvikelse mot budget för perioden	240

LG centralt ca 600 tkr bättre än budget p.g.a. budgeterat löneutrymme som betalas ut i juni

IKE interkommunala intäkter och kostnader jan-april 2024

tkr	Utfall	Budget	Avvikelse
Interkommunala intäkter	2 063	2 100	-37
Interkommunala kostnader	-7 269	-7 417	148
Totalt IKE	-5 205	-5 317	111

Interkommunala kostnader på ca 450tkr saknas för perioden jan-apr.

Avvikelsen totalt är därmed ca -340tkr.

Rektorer/chefer LG jan-april 2024

Tkr	Utfall	Budget	Avvikelse
Intäkter	0	0	0
Personal	-3 462	-3 376	-85
Övriga kostnader	- 46	-130	84
Totalt	-3 507	-3 506	-1

LG Verksamheterna (exkl. IKE) jan-april 2024, totalt

Totalt/ort, tkr	Utfall	Budget	Avvikelse
Gällivare varav	21 105	20 296	-809
Enh 1	5 500	4 615	-884
Enh 2	5 225	5 882	656
Enh 3	7 462	6 688	-774
Admin	2 973	3 169	197
Jokkmokk	4 612	4 991	379
Kiruna varav	27 657	27 300	-357
Enh 1	7 329	7 560	231
Enh 2	7 662	7 871	209
Enh 3	9 813	8 608	-1 205
Admin	2 892	3 300	408
Pajala	6 289	6 394	105
LG Total	59 664	58 981	-682

LG Verksamheterna (exkl. IKE) jan-april 2024, intäkter

Intäkter	Utfall	Budget	Avvikelse
Gällivare varav	3 576	3 773	-197
Enh 1	2 502	2 565	-63
Enh 2	243	222	21
Enh 3	558	796	-238
Admin	219	132	87
Jokkmokk	221	220	1
Kiruna varav	1 466	2 125	658
Enh 1	184	270	-86
Enh 2	621	299	323
Enh 3	623	1 429	-806
Admin	2	87	-89
Pajala	204	204	0
LG Total	5 468	6 322	-854

Gve 1: BA-försäljning

Gve 3: Intäkter; Boliden, LKAB, AF, Kurser FT/LC, Statsbidrag Nordisk elev

Kir 1: ETA halvårsvis

Kir 2: Lärlingsvux

Kir 3: BA-Försäljning, Driftsbidrag; NIU, LKAB, LC (inkommer i juni)

Kir adm: Bidrag lärling, (inkommer i juni)

LG Verksamheterna (exkl. IKE) jan-april 2024, personal

Personal	Utfall	Budget	Avvikelse
Gällivare varav	20 652	20 422	-230
Enh 1	6 739	6 374	-365
Enh 2	5 334	5 808	473
Enh 3	6 537	6 241	-296
Admin	2 042	1 999	-43
Jokkmokk	4 482	4 619	137
Kiruna varav	25 863	25 828	-35
Enh 1	7 353	7 617	264
Enh 2	7 659	7 563	-96
Enh 3	9 510	9 259	-251
Admin	1 341	1 389	48
Pajala	5 877	5 972	95
LG Total	56 874	56 842	-32

Gve 1: Utbet ferielön, Traktamenten, Extra kurser, prövningar, Löneökning medarb som fyllt 67 år.

Gve 2: Vakant tjänst Idh, VAB, partiell tjänstledighet.

Gve 3: Anp gymnasieskola extra pers, övertid, utb i samband med avslutning av tjänst. Extra kurser.

Gve adm: Vikariekostnader.

Jmk: + Vab, partiell tjänstledighet,

Kir 1: Vakans Bibl,

Kir 2: Vik lärare IN/LC

Kir 3: Avslut personal, flyttkostnader

Paj: Tjänstledighet,

LG Verksamheterna (exkl. IKE) jan-april 2024, övriga kostnader

Övriga kostnader	Utfall	Budget	Avvikelse
Gällivare varav	4 029	3 647	-382
Enh 1	1 262	806	-456
Enh 2	134	296	162
Enh 3	1 483	1 242	-241
Admin	1 149	1 302	153
Jokkmokk	352	592	240
Kiruna varav	3 261	3 596	336
Enh 1	160	213	53
Enh 2	624	607	-18
Enh 3	927	778	-149
Admin	1 549	1 998	449
Pajala	617	627	10
LG Total	8 258	8 462	204

Gve 1: Släpande kostnader 2023 (liftkort), oförutsedda utgifter (alkolås), rörliga kostnader skid, materialinköp BA. underfinansiering skid.

Gve 3: Nationella prov, nya maskiner IN.

Gve adm: Periodiseringseffekt, licenser, datorer, avskrivningar ej bokförda.

Jkk : + Periodiseringseffekt; APL, datorer, läromedel, arbetskläder, köpta tjänster bla.

Kir 3: Materialkostnader (förs-hämtas in under maj-aug)

Kir adm: +Periodiseringseffekt, datorleasing.

Paj: Periodiseringseffekter, licenser, datorer, APL, läromedel, arb kläder.

Underlag

Bilaga 1a. Ekonomisk uppföljning Lapplands Gymnasium 1 januari – 30 april 2024

Bilaga 1b. Enhet, program, ansvarig rektor

Gymnasienämndens arbetsutskotts beslutade 2024-05-13

Gymnasienämndens arbetsutskott föreslår gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 29 maj 2024

att tacka för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna.

att förvaltningen tar fram en beskrivning av merkostnader som verksamheten har i Gällivare för att kunna begära ersättning från Gällivare kommun

Förslag till beslut

att tacka för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna.

att förvaltningen tar fram en beskrivning av merkostnader som verksamheten har i Gällivare för att kunna begära ersättning från Gällivare kommun

att uppdraga till förvaltningen att ta fram en mall för att redovisa budgetavvikelser

att gymnasienämndens budget är i balans för helåret 2024

**Propositionsordning**

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

- att** tacka för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna.
- att** förvaltningen tar fram en beskrivning av merkostnader som verksamheten har i Gällivare för att kunna begära ersättning från Gällivare kommun
- att** uppdra till förvaltningen att ta fram en mall för att redovisa budgetavvikelser
- att** gymnasienämndens budget är i balans för helåret 2024



§ 48 Redovisning Drogförebyggande arbete

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Drogförebyggande arbete* som här redovisas av förvaltningen.

En definition på droger som omfattas av Lapplands Gymnasiums drogpolicy redovisades. Drogpolicyn ligger till grund för skolornas drogförebyggande arbete. Skolornas aktiviteter i drogförebyggande syfte redovisades ortsvis.

Beslutsunderlag

Bilaga 2a

Gymnasienämndens arbetsutskotts beslutade 2024-05-13

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutar att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 29 maj 2024

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna

Förslag till beslut

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna



§ 49 Redovisning Elevenkät

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Redovisning elevenkät*.

Resultaten i punktform från årets elevenkät redovisades för nämnden. Synpunkter kom upp om att jämförelser med andra kommuner, med riket samt över tid är viktiga för framtida redovisningar.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-05-13

att förvaltningen får i uppdrag att redovisa *Elevenkät resultat* vid gymnasienämndens sammanträde den 29 maj 2024

Beslutsunderlag

Bilaga 3a, Elevenkäten 2024.

Förslag till beslut

att tacka förvaltningen för redovisningen och lägga den till handlingarna
att till nästa redovisning jämföra med resultat i riket samt över tid

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningen för redovisningen och lägga den till handlingarna
att till nästa redovisning jämföra med resultat i riket samt över tid

§ 50 Rapport Digitaliseringsarbete, hjälpmedel som höjer kvaliteten

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Rapport Digitaliseringsarbete, hjälpmedel som höjer kvaliteten*.

Projektledaren Johan Nilsson rapporterar översiktligt för nämnden om vad projektet omfattat under läsåret 23/24. Bland annat handlar det om VR-teknik, användning och utbildning kring AI samt hur detta kan användas genomtänkt i LG's fjärrundervisning. En viktig del är också en plan för utbildning och utveckling för skolornas pedagoger.

Nämndens ledamöter hade frågor om t.ex. pedagogerna utvecklats till nya nivåer av kompetens inom ovanstående områden. Detta kan redovisas vid kommande redovisning.

Frågor om verktyg för skolornas användande av AI kom också upp. Här finns anledning att titta på vilka som ligger bakom olika verktyg och den data som används.

Gymnasienämndens arbetsutskotts beslutade 2024-05-13

att förvaltningen får i uppdrag att redovisa *Rapport Digitaliseringsarbete, hjälpmedel som förhöjer kvaliteten* vid gymnasienämndens sammanträde den 29 maj 2024

Förslag till beslut

att tacka projektledaren Johan Nilsson för rapporteringen och lägga den till handlingarna

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka projektledaren Johan Nilsson för rapporteringen och lägga den till handlingarna



§ 51 Lokal skolledning LG Pajala informerar

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträden ges möjlighet till skolledning och annan personal på Lapplands Gymnasium att informera om sin verksamhet eller något annat aktuellt.

Nämnden fick möta rektor Fredrik Mäki och förstelärare Anna-Stina Kero. Ledamöterna fick kort prova på att använda VR-glasögon som används på detta sätt som först i Sverige. De fick en stund testa en lektionssituation i VR prova på hur det används inom Vård- och omsorgsprogrammet.

Informationen om skolan innehöll bl.a. tankar om skolans programutbud där olika önskemål har kommit om *lärlingsutbildning på Barn- och fritidsprogrammet* samt en ny inriktning *informations- och medieteknik* utöver dagens inriktning *teknikvetenskap på Teknikprogrammet*.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-05-13

att förvaltningen får i uppdrag att bjuda in *Skolledningen vid Lapplands Gymnasium Pajala* till gymnasienämndens sammanträde den 29 maj 2024

Förslag till beslut

att tacka rektor Fredrik Mäki och förstelärare Anna-Stina Kero för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna

att uppdra till förvaltningen att under hösten utreda förslagen om förändrat program- och inriktningsutbud

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka rektor Fredrik Mäki och förstelärare Anna-Stina Kero för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna

att uppdra till förvaltningen att utreda förslagen om förändrat program- och inriktningsutbud



§ 52 Förslag på besparingsåtgärder

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträde den 10 april 2024 beslutade gymnasienämnden:

att gymnasienämndens arbetsutskott tillsammans med förvaltningsledningen får arbeta med förslag till besparingar och effektiviseringar inom nedanstående områden:

- Samarbete LG LC för att hitta effektiviseringar
- Kostnader och samarbeten inom administration
- Samverkan i större omfattning med de olika orternas näringsliv

Förslag på besparingar togs upp vid gymnasienämndens arbetsutskott den 13 maj 2024 och där efterlystes förslag till besparingar med beräknade kostnadseffektiviseringar, i enlighet med nedanstående beslut.

Förvaltningen redovisar för gymnasienämnden de förslag på besparingar som tagits fram. Flera är beräknade med summor för 2024 och för 2025. Andra förslag behöver utredas tillsammans med verksamhetscheferna.

Underlag

1.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-05-13

att tacka för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna

att uppdraga till förvaltningen att redovisa förslag till besparingar med beräknade kostnadseffektiviseringar 2024 och 2025 vid gymnasienämndens sammanträde den 29 maj 2024

Förslag till beslut

att tacka för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna



§ 53 Svar Grundläggande granskning - Gymnasienämnden LKF 2023

Ärendebeskrivning

Gymnasienämnden beslutade vid sammanträdet 2024-04-10:

att uppdra till förvaltningen att till gymnasienämnden 29 maj 2024 ta fram underlag till beslut utifrån revisorernas rekommendationer

att förvaltningen får i uppdrag att ta fram ett förslag på svar till *Grundläggande granskning – Gymnasienämnden LKF 2023* till gymnasienämndens sammanträde den 29 maj 2024

Förvaltningens förslag på svar till revisorerna enligt ovan presenterades för gymnasienämnden.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-05-13

att förvaltningen får i uppdrag att ta fram ett förslag på svar till *Grundläggande granskning – Gymnasienämnden LKF 2023* till gymnasienämndens sammanträde den 29 maj

Beslutsunderlag

Bilaga 4a, 7c

Förslag till beslut

att tacka för presentationen av förslaget till svar på *Grundläggande granskning – Gymnasienämnden LKF 2023*

att uppdra till förvaltningen att följa upp LKF's prioriterade målen i delårsredovisningen och i verksamhetsberättelsen

att förvaltningen skickar in svaret till mottagare enligt sändlistan i svaret

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för presentationen av förslaget till svar på *Grundläggande granskning – Gymnasienämnden LKF 2023*

att uppdra till förvaltningen att följa upp LKF's prioriterade målen i delårsredovisningen och i verksamhetsberättelsen

att förvaltningen skickar in svaret till mottagare enligt sändlistan i svaret



§ 54 Delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Vid sammanträden delges beslut gällande anställningar, tjänstledighet och personals egna uppsägningar som skolledning och gymnasiechef Marianne Stöckel tagit enligt delegationsordningen.

Beslutsunderlag

Bilaga 5a

Förslag till beslut

att tacka förvaltningen för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningen för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna



§ 55 Personalläge inför hösten

Ärendebeskrivning

I Gymnasienämndens årshjul är *Redovisning personalläge inför hösten* en av de återkommande punkterna som här redovisas av förvaltningen.

Beslutsunderlag

Bilaga 6a. Personalläge inför hösten.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-05-13

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 29 maj 2024
att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna

Förslag till beslut

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna



§ 56 Häst- och ridalternativ

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträde 10 april 2024 kom frågan om *Häst- och ridalternativ* upp som en övrig fråga och gymnasienämnden beslutade att frågan tas upp av arbetsutskottet vid sammanträdet 13 maj 2024

Karl-Erik föreslår att arbetsutskottet tar upp frågan om någon möjlighet för att erbjuda någon form av hästutbildning. Maria Åhlén (S) fyller på med att detta ligger väl i tiden då Gällivares helt nya ridhus kommer att stå färdigt under 2025. Det finns redan ett antal flickor som väljer att flytta till annan ort där hästutbildningar finns och risk finns att fler följer efter.

Gymnasienämnden beslutade 2024-04-10

att gymnasienämndens arbetsutskott tar upp frågan vid sammanträdet 13 maj 2024

Underlag

1.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-05-13

att föreslå gymnasienämnden vid gymnasienämndens sammanträde 29 maj 2024 besluta att ge förvaltningen i uppdrag att utreda frågan *om någon form av hästutbildning kan erbjudas*

Förslag till beslut

att ge förvaltningen i uppdrag att under hösten 2024 utreda frågan *om någon form av hästutbildning kan erbjudas*

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämndens arbetsutskott har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att ge förvaltningen i uppdrag att under hösten 2024 utreda frågan *om någon form av hästutbildning kan erbjudas*



§ 57 Bygga skarpt

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträde 10 april 2024 kom frågan *om Bygg- och anläggningsprogrammen kan få skarpa byggprojekt att arbeta med* upp som en övrig fråga och gymnasienämnden beslutade att frågan tas upp av arbetsutskottet vid sammanträdet 13 maj 2024.

Bygga skarpt – Karl-Erik Taivalsaari (V)

Kan Bygg- och anläggningsprogrammen få skarpa byggprojekt att arbeta med?

Gymnasienämnden beslutade 2024-04-10

att gymnasienämndens arbetsutskott tar upp frågan vid sammanträdet 13 maj 2024

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-05-13

att föreslå gymnasienämnden vid gymnasienämndens sammanträde 29 maj 2024 besluta att ge förvaltningen i uppdrag att utreda frågan *om Bygg- och anläggningsprogrammen kan få skarpa byggprojekt att arbeta med*

Beslutsunderlag

1.

Förslag till beslut

att ge förvaltningen i uppdrag att utreda frågan *om Bygg- och anläggningsprogrammen kan få skarpa byggprojekt att arbeta med*

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att ge förvaltningen i uppdrag att utreda frågan *om Bygg- och anläggningsprogrammen kan få skarpa byggprojekt att arbeta med*



§ 58 Stads- och samhällsomvandling

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträden är detta en återkommande punkt för att nämnden skall få aktuell information om de pågående stads- och samhällsomvandlingarna.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-05-13

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 29 maj 2024
att gymnasienämnden får redovisning om stads- och samhällsomvandling vid gymnasienämndens sammanträde 29 maj 2024

Gymnasienämnden får under mötet information i ärendet från Kiruna och Gällivare som sammanfattas nedan.

Gällivare:

Multihuset förväntas försenas ytterligare p.g.a. en återigen överklagad upphandling. Risken finns att bygget inte kan tas i drift förrän 2028. Det är bra att gymnasieskolan finns med i styrgruppen för Multihuset, bland annat vad gäller planeringen av skolbibliotek.

Kiruna:

Två juridiska processer påbörjas - med huvudentreprenör för badhuset samt byggentreprenör för stadshuset där tak läcker.

Sprickbildning, den s.k. 2033-linjen som har större sprickbildning än förväntat. Kommunen får svårigheter att planera sin verksamhet.

För ett nytt sjukhus har regionen och kommunen nu kommit överens om en ny placering som blir i närheten av tornen i området nära Tuolluvaara. Risk finns dock att en mellanlösning behövs då sprickbildningen går fortare än förväntat.

600 lägenheter byggs, varav 500 är ersättningslägenheter till rivna och 100 kommer ut på "öppna marknaden"

Kyrkflytten är påbörjad med breddning av väg för att flytta kyrkan. Kyrkan stängs i början av juni i år och öppnas igen i november 2026 enligt planerna.

Informerades också om att det finns få platser att bygga bostäder på i Kiruna.

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna



§ 59 Förvaltningens information

Ärendebeskrivning

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar.

- Pro Renata, en databas där elevhälsan, specialpedagoger m.fl. rättssäkert kan lägga in information, nästan alla Norrbottenskommuner har nu anslutit sig till systemet. Detta gäller även gymnasieskolorna i kommunerna inom LKF-området.
- Skolinspektionen har inte ännu kommit med svar från inspektioner, resultaten kan redovisas när svar kommit.
- Hjalmar Lundbohmsskolan, arbete är påbörjat med golvproblem i flera verkstäder där t.ex. provbelastning med tunga fordon pågår.
- LKF's direktions har beslutat att förbundschefen ska lämna in förslag på besparingsåtgärder på 1,5 % inför budget 2025. Detta har alla verksamheter inom LKF fått i uppdrag att ta fram. Utöver detta har Lapplands Gymnasium ca 1 % ramminskning för 2025 p.g.a. volymminskning.
- Informerades om antalet sökande till särskilda varianter och riksintag i Jokkmokk varav några elever kommer från kommuner utanför LKF-området.

Beslutsunderlag

1.

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.



§ 60 Delgivningar

Ärendebeskrivning

Förvaltningen informerar gymnasienämnden om delgivningar

a. Gällivare kommun, sammanträdesprotokoll kommunfullmäktige 2024-04-15

Fyllnadsval av ersättare i Lapplands kommunalförbunds gymnasienämnd, 2023-2026

Dnr KS/2022-00681

Kommunfullmäktige beslutar

att välja Jenny Johansson Jänkänpää (MP) till ersättare i Lapplands kommunalförbunds gymnasienämnd

b. Revisionsplan 2024

Revisionsplanen följer God revisionssed och fördelar insatserna på grundläggande granskningar och fördjupade granskningar

c. Kiruna kommun, sammanträdesprotokoll kommunfullmäktige 2024-03-11

Fyllnadsval av två ersättare till gymnasienämnden i Lapplands kommunalförbund mandatperioden 2023-2026

Kommunfullmäktige beslutar

att välja Mari Zakariasson (S) till ny ersättare i gymnasienämnden efter

Hanna Rannerud Närvä (S)

att bordlägga val av ny ersättare i gymnasienämnden efter Magnus Gustafsson (C)

d. Skrivelse gällande ökat lokalbehov

Med anledning av det markant ökade elevantalet vid Introduktionsprogrammet, Lapplands Gymnasium Gällivare finns behov av utökade lokaler. Ökningen hänger ihop med att fler elever från grundskolan inte blivit behöriga till nationella program.

e. Lapplands kommunalförbunds måldokument 2024-2027

LKF har ett uppdaterat måldokument som skall gälla för alla verksamheter inom förbundet.

LKF's direktion beslutade 2024-02-28 att anta

”Verksamhetsplan Lapplands kommunalförbund (LKF) 2024-2027” som innehåller:

Vision, övergripande mål och finansiella mål 2024-2027

Förvaltningens förslag till beslut

att gymnasienämnden vid gymnasienämndens sammanträde onsdag 29 maj 2024 beslutar att sända skrivelsen gällande ökat lokalbehov vidare till Direktionen för vidare hantering

att gymnasienämnden vid gymnasienämndens sammanträde onsdag 29 maj 2024 beslutar att presentera LKF:s måldokument utförligare vid kommande nämndssammanträde

att tacka förvaltningen för delgivningarna och lägga dem med godkännande till handlingarna

Förslag till beslut

att sända skrivelsen gällande ökat lokalbehov vidare till Direktionen för vidare hantering

att gymnasienämndens arbetsutskott tar upp frågan om antalet obehöriga elever vid nästa sammanträde den 21 augusti 2024

att LKF:s måldokument presenteras utförligare vid kommande nämndssammanträde

att tacka förvaltningen för delgivningarna och lägga dem med godkännande till handlingarna



Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att sända skrivelsen gällande ökat lokalbehov vidare till Direktionen för vidare hantering

att gymnasienämndens arbetsutskott tar upp frågan om antalet obehöriga elever vid nästa sammanträde den 21 augusti 2024

att LKF:s måldokument presenteras utförligare vid kommande nämndssammanträde

att tacka förvaltningen för delgivningarna och lägga dem med godkännande till handlingarna



§ 61 Genomlysning av kostnadsbild tillsammans med Gällivare kommuns ekonomichef

Ärendebeskrivning

Vid arbetsutskottets sammanträde deltog Birgitta Häggström, ekonomichef i Gällivare kommun för att informera om hur LKF's budget beräknats.

Birgitta visade bilder med en sammanställning som kan förknippas med den prislappsmodell som finns för budgetberäkningar till LKF. Totalen för LKF's budgetandel från Gällivare kommun är ungefär 85 Mkr för 2024. En snittkostnad för gymnasieelever är beräknad till 154 tkr/elev och år.

Arbetsutskottet påpekade att fördelningen av gymnasieelever på olika program skiljer sig mellan Lapplands Gymnasium och hur det ser ut i riket i stort. Cirka 55 procent av eleverna på nationella program på Lapplands Gymnasium går på yrkesprogram som i genomsnitt är dyrare än högskoleförberedande program per elev. Viktigt att beakta är att prislappsmodellen utgår från en snittkostnad för alla elever i Sverige. I nationell statistik kan noteras att cirka 33 procent av gymnasieeleverna går ett yrkesprogram medan Lapplands Gymnasium således har drygt 55 procent på dessa program.

Statistik över kostnader för de dyrare yrkesprogrammen behöver tas fram och kommuniceras med Gällivare kommun.

Sedan tidigare har LKF's controller och ekonom en dialog med medlemskommunernas ekonomichefer kring prislappsmodellen.

Beslutsunderlag

1.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-05-13

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 29 maj 2024
att uppdra till förvaltningen att gå igenom de budgeterade kostnaderna tillsammans med Gällivare kommuns ekonomichef för att genomlysa kostnadsbilden tillsammans

Förslag till beslut

att uppdra till förvaltningen att gå igenom de budgeterade kostnaderna tillsammans med Gällivare kommuns ekonomichef för att genomlysa kostnadsbilden tillsammans

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att uppdra till förvaltningen att gå igenom de budgeterade kostnaderna tillsammans med Gällivare kommuns ekonomichef för att genomlysa kostnadsbilden tillsammans

§ 62 Budget 2023, återkoppling Kiruna enhet 2 samt Gällivare enhet 1 och 3

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträde den 10 april 2024 beslutade gymnasienämnden att kalla rektorerna för Kirunas enhet 2 samt Gällivares enhet 1 och enhet 3 till arbetsutskottet. Ärendet behandlas vid ett extra sammanträde för arbetsutskottet den 23 maj 2024.

Mötet utgår från den ekonomiska rapporten för 2023 där Lapplands Gymnasiums totala underskott var 4956 tkr. Rektorerna redovisade en bakgrund till enheternas respektive underskott för 2023. Orsaker till underskottet, särskilt gällande övriga kostnader togs upp.

För 2024 togs också upp diskussionen om hur fortsatta underskott skall kunna undvikas. Arbetsutskottet fick information om vilka kostnader som det råder oklarhet kring om de kommer att kunna täckas av respektive kommun inom LKF.

Respektive rektor lämnar en skriftlig sammanfattning till förvaltningen.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade vid sitt extra möte den 23 maj 2024

- att** kontakter med kommunledningen i Kiruna tas av förvaltningsledningen kring merkostnader för flytt samt ändrings- och tilläggsarbeten
- att** kontakter tas med Gällivare kommun kring de kostnader som inte täcks av intäkter för skidgymnasiet i kommunens budgettillskott som särskild satsning
- att** lyfta frågor med direktionen kring merkostnader, särskilt för de ej behöriga eleverna från grundskolan
- att** fördelning av statsbidrag till kommunerna bevakas så att medel även avsätts för gymnasieskolan där så är aktuellt
- att** gymnasienämnden delges sammanfattningar från rektorerna för Kiruna enhet 2 samt Gällivare enhet 1 och enhet 3
- att** tacka rektorerna Katarina Wedegren, Sofia Anttila och Magnus Johansson och med godkännande lägga deras redovisningar till handlingarna

Förslag till beslut

- att** kontakter med kommunledningen i Kiruna tas av förvaltningsledningen kring merkostnader för flytt samt ändrings- och tilläggsarbeten
- att** kontakter tas med Gällivare kommun kring de kostnader som inte täcks av intäkter för skidgymnasiet i kommunens budgettillskott som särskild satsning
- att** lyfta frågor med direktionen kring merkostnader, särskilt för de ej behöriga eleverna från grundskolan
- att** fördelning av statsbidrag till kommunerna bevakas så att medel även avsätts för gymnasieskolan där så är aktuellt
- att** gymnasienämnden delges sammanfattningar från rektorerna för Kiruna enhet 2 samt Gällivare enhet 1 och enhet 3

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

**Gymnasienämnden beslutar**

att kontakter med kommunledningen i Kiruna tas av förvaltningsledningen kring merkostnader för flytt samt ändrings- och tilläggsarbeten

att kontakter tas med Gällivare kommun kring de kostnader som inte täcks av intäkter för skidgymnasiet i kommunens budgettillskott som särskilda satsning

att lyfta frågor med direktionen kring merkostnader, särskilt för de ej behöriga eleverna från grundskolan

att fördelning av statsbidrag till kommunerna bevakas så att medel även avsätts för gymnasieskolan där så är aktuellt

att gymnasienämnden delges sammanfattningar från rektorerna för Kiruna enhet 2 samt Gällivare enhet 1 och enhet 3



§ 63 Övriga frågor

Ärendebeskrivning

Mötet har möjlighet att lägga till frågor under denna punkt. En övrig fråga som togs upp i gymnasienämndens arbetsutskott har aktualiserats efter att dagordningen fastslogs.

- a) Översyn av samordningsmöjligheter mellan LG och LC – Roger Suup (S)

Ett utkast till projektplan för att se över samordningsmöjligheter mellan Lapplands Gymnasium och Lapplands Lärcentra har inför dagens sammanträde tagits fram av gymnasienämndens presidium.

Tanken är att förutsättningslöst utreda möjligheter till samverkan mellan Lapplands Gymnasium och Lapplands Lärcentra inom bl.a. administration, program, personalresurser, lokaler, utrustning m.m. Syftet är att effektivisera verksamheten och förbättra kvalitén genom samverkan och samnyttjande av resurser.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-05-13

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 29 maj 2024 att förvaltningen och gymnasienämndens presidium får i uppdrag att göra ett förslag till projektplan för översyn av de samordningsmöjligheter som finns mellan LG och LC

Beslutsunderlag

Bilaga 10. Projektplan

Förslag till beslut

att gymnasienämndens presidium tillsammans med förvaltningsledningen arbetar för att frågan lyfts så snart som möjligt i LKF's direktion

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag

Gymnasienämnden beslutar

att gymnasienämndens presidium tillsammans med förvaltningsledningen arbetar för att frågan lyfts så snart som möjligt i LKF's direktion

§ 64 Avslutning

Ordförande Roger Suup tackar för visat intresse och avslutar sammanträdet.

