

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Protokoll fört vid sammanträde för gymnasienämnden

Tid	21 februari 2024 klockan 10.00 – 15.50			
Plats	Digital uppkoppling till gymnasiechef Marianne Stöckels zoomrum			
Närvarande	Roger Suup (S)	ordförande	Kiruna	§§ 1–22
	Karl-Erik Taivalsaari (V)	ledamot	Gällivare	§§ 1–22
	Eva Alriksson (M)	ledamot	Gällivare	§§ 5–12
				§§ 14–22
	Fredrik Nilsson (M)	ledamot	Gällivare	§§ 1–22
	Maria Åhlén (S)	tj. ers ledamot	Gällivare	§§ 1–22
	Roland Bohman (FJK)	ledamot	Jokkmokk	§§ 1–22
	Ronny Danielsson (M)	ledamot	Jokkmokk	§§ 1–22
	Wivi-Anne Mulk (SV)	ledamot	Jokkmokk	§§ 1–22
	Ingrid Metelius (S)	tj. ers ledamot	Jokkmokk	§§ 1–22
	Håkan Sandström (V)	ledamot	Kiruna	§§ 1–22
	Birgitta Pounu (M)	ledamot	Kiruna	§§ 1–22
	Ulrika Zetterblom (S)	ledamot	Kiruna	§§ 1–22
	Eva Esberg (KD)	ledamot	Pajala	§§ 1–22
	Bengt-Ola Mörtlund (V)	ledamot	Pajala	§§ 1–22
	Lena Jatko (FrS)	tj. ers ledamot	Pajala	§§ 1–22
Övriga deltagande	Marianne Stöckel	gymnasiechef		§§ 1–22
	Inger Hieta	bitr. gymnasiechef		§§ 1–22
	Malin Hörnström	controller		§§ 1–5, 13
	Michaela Nyman	revisor PwC		§ 13
	Ulf Kero	revisor Pajala		§ 13
	Viktoria Kangas	revisor Kiruna		§ 13
	Anneli Isaksson	sekreterare		§§ 1–22
Sista justeringsdag	måndag 4 mars 2024			
Underskrifter	Ordförande: Roger Suup (S)			
	Justerare: Lena Jatko (FrS)			
	Justerare: Ulrika Zetteblom (S)			
	Sekreterare: Anneli Isaksson			

**Tillkännagivande av justerat protokoll**

Justeringen har tillkännagivits på Lapplands kommunalförbunds anslagstavla.

Organ: Gymnasienämnden

Protokoll från sammanträde: 2024-02-21

Datum för sista e-justeringsdag: 2024-03-04

Datum då tillkännagivandet publiceras: 2023-03-06

Datum då publiceringen av tillkännagivandet upphör: 2024-03-28

Förvaring av protokollet: Lapplands Gymnasium Gällivare

Innehållsförteckning

§ 1 Sammanträdets öppnande.....	4
§ 2 Val av två justerare samt tid för justering av protokoll	4
§ 3 Förslag till dagordning.....	5
§ 4 Ekonomisk rapport – januari 2024.....	6
§ 5 Verksamhetsberättelse, årsbokslut 2023	9
§ 6 Elevantal.....	12
§ 7 Arbetsmiljö – SAM, frisktal, tillbud - personal	13
§ 8 Uppföljning av internkontroll 2023 – LKF:s Internkontrollplan 2023	14
§ 9 Uppföljning av internkontroll 2023 – Risk att politiska beslut inte.....	15
verkställs 2023.....	15
§ 10 Uppföljning internkontroll 2023 – risk och konsekvensanalys	16
§ 11 Uppföljning av internkontroll 2023 – Internkontroll – Måluppfyllelse	17
jämfört med nationell statistik	17
§ 12 Gymnasienämndens sammanträden 2024 förslag revidering, förslag.....	18
§ 13 Grundläggande granskning av gymnasienämnden 2023	19
§ 14 Delegationsbeslut	20
§ 15 Ansökan om utökad interkommunal ersättning.....	21
§ 16 Rapport - Marknadsföring Jokkmokk.....	22
§ 17 Stads- och samhällsomvandling	24
§ 18 Förvaltningens information.....	25
§ 19 Delgivningar.....	26
§ 20 Seminariedag med förstelärare	27
§ 21 Övriga frågor	28
§ 22 Avslutning	28

§ 1 Sammanträdet öppnande

Ordförande Roger Suup (S) förklarar gymnasienämnden för öppnat.

§ 2 Val av två justerare samt tid för justering av protokoll

Ärendebeskrivning

Ordförande Roger Suup (S) ställer frågan om val av två justerare samt tid för justering.

Förslag till beslut

Mötet föreslår att justering sker elektroniskt senast den 4 mars 2024 och att Lena Jatko (FrS) och Ulrika Zetterblom (S) väljs som justerare.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att välja Lena Jatko (FrS) och Ulrika Zetterblom (S) till justerare.

att protokollet justeras elektroniskt senast den 4 mars 2024.

§ 3 Förslag till dagordning

Ärendebeskrivning

Dagordningen är utskickad i samband med kallelsen till sammanträdet. Ordförande ställer frågan om dagordning kan godkännas.

Tillägg

Tillägg önskas under § 21 Övriga frågor

a) Aktuell Skolpolitik – Roger Suup (S)

Utgår

§ 15 Ansökan om utökad interkommunal ersättning
utgår från dagens sammanträde

Underlag

1. Dagordning 2024-02-21 med bilaga till §§ 4 – 15 och 19.

Förslag till beslut

att mötet godkänner dagordningen med önskat tillägg samt att ärende § 15 *Ansökan om utökad interkommunal ersättning* utgår.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att mötet godkänner dagordningen med önskat tillägg samt att ärende § 15 *Ansökan om utökad interkommunal ersättning* utgår.

§ 4 Ekonomisk rapport – januari 2024

Ärendebeskrivning

För att förstärka den interna kontrollen över Lapplands Gymnasiums budget sker en ekonomisk uppföljning vid varje nämndssammanträde.

Controller Malin Hörnström redovisar för gymnasienämnden den ekonomiska rapporten för perioden januari 2024. Sammantaget visar den totala avvikelsen för perioden på -6 797 tkr vilket beror på att intäkter inte har inkommit som budgeterat för perioden.

Lapplands Gymnasium (LG) Uppföljning resultat jan 2024 (tkr)			
	Belopp	Budget	Avvikelse
Intäkter	11 531	20 339	-8 808
Personal	-15 493	-15 501	8
Övriga kostnader	-2 381	-4 384	2 003
Lapplands Gymnasium	-6 343	454	-6 797

LG verksamheterna januari 2024 (exkl. IKE)

Totalt per ort	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse januari
Gällivare	5 680	5 074	-606
Jokkmokk	1 069	1 248	179
Kiruna	6 125	6 825	699
Pajala	1 391	1 599	207
Totalt	14 266	14 743	479

- Gve: Förväntade intäkter som ej inkommit samt kostnader för övertid, timersättning och ferieutbetalning

Intäkter januari 2024 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse januari
Gällivare	130	943	-813
Jokkmokk	34	55	-21
Kiruna	588	531	57
Pajala	34	51	-17
Totalt	786	1 581	-795

- Gve: Förväntade intäkter för LKAB- och Boliden samordnare, skidgymnasiet

Personal januari 2024 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse januari
Gällivare	5 248	5 106	-143
Jokkmokk	1 077	1 155	78
Kiruna	6 431	6 457	26
Pajala	1 451	1 493	42
Totalt	14 207	14 210	3

- Gve: Kostnader för övertid, timersättning och ferieutbetalningar

Övriga kostnader januari 2024 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse januari
Gällivare	562	912	350
Jokkmokk	27	148	121
Kiruna	283	899	616
Pajala	-26	157	183
Totalt	845	2 115	1 270

**Interkommunala intäkter och kostnader (IKE)
januari 2024**

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse januari
IKE intäkter	0	525	-525
IKE kostnader	-1 490	-1 854	364
Totalt	-1 490	-1 329	-161

- Fakturor för intäkter och kostnader kommer i mars

Rektor/chefer januari 2024

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse januari
Intäkter	0	0	0
Personal	842	844	2
Övriga kostnader	1	32	31
Totalt	843	876	33

Totalt LG specificerat per verksamhet 2024	
	januari
Avvikelse IKE	-161
Avvikelse rektorer/chefer	33
Avvikelse verksamheterna	479
Avvikelse LG centralt	-7 148
Totalt	-6 797

Gymnasienämndens arbetsutskott diskuterade kring årshjulet och vilka möjligheter som finns att arbeta mer kvalitativt och samtidigt sänka kostnaderna.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-07

att förvaltningen får i uppdrag att redovisa *Ekonomisk rapport – januari 2024* vid gymnasienämndens sammanträde den 21 februari 2024.

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 21 februari 2024 att respektive enhet redovisar 2 ggr/år, februari (juli-december) och september (januari-juni), vilka ekonomiska och kvalitativa effekter de har åstadkommit avseende enhetens arbetssätt, samverkan och annat, knutet till kostnadseffektivitet och kvalitet.

Underlag

1. Bilaga 1. Tjänsteskrivelse – Ekonomisk rapport januari 2024
2. Bilaga 1a. Ekonomisk uppföljning Lapplands Gymnasium, 1 januari-31 januari 2024
3. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2024-02-07, § 4 Ekonomisk rapport – Januari 2024

Förslag till beslut

att tacka för den ekonomiska rapporten och lägga den med godkännande till handlingarna.

att respektive enhet redovisar 2 ggr/år, februari (juli-december) och september (januari-juni), vilka ekonomiska och kvalitativa effekter de har åstadkommit avseende enhetens arbetssätt, samverkan och annat, knutet till kostnadseffektivitet och kvalitet.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för den ekonomiska rapporten och lägga den med godkännande till handlingarna.

att respektive enhet redovisar 2 ggr/år, februari (juli-december) och september (januari-juni), vilka ekonomiska och kvalitativa effekter de har åstadkommit avseende enhetens arbetssätt, samverkan och annat, knutet till kostnadseffektivitet och kvalitet.

§ 5 Verksamhetsberättelse, årsbokslut 2023

Enligt gymnasienämndens årshjul ska verksamhetsberättelse och årsbokslut redovisas för gymnasienämnden och godkännas. Verksamhetsberättelsen och årsbokslutet beskriver bland annat verksamhetens gångna arbete, framtida utmaningar och det ekonomiska utfallet. Gymnasiechef Marianne Stöckel redovisar

Resultatet för Lapplands Gymnasium för verksamhetsåret 2023 blev -4 956 tkr.

Tkr	Bokfört jan – dec 2023	Budget jan – dec 2023	Avvikelse jan – dec 2023
Intäkter (+)	236 072	234 048	2 024
Personalkost. (-)	-180 216	-181 578	1 362
Övriga kost. (-)	-60 811	-52 469	-8 342
Resultat	-4 956	0	-4 956

Intäkter – avvikelser

Den positiva avvikelsen för intäkter beror bland annat på att ersättning för flyttkostnader från gamla Hjalmar Lundbohmsskolan har inkommit, försäkringspengar för vattenskada, minoritetsspråkmedel och medel från Skolverkets skolmiljarden.

Personalkostnader – avvikelser

Totalt visade personalkostnaderna ett positivt resultat.

Positivt blev det för Lapplands Gymnasiums administration, LG Jokkmokk och LG Pajala. Pensionskostnaderna justerades ned vid helåret jämfört med delåret vilket har lett till en positiv avvikelse för Lapplands Gymnasium Administration. För LG Jokkmokk beror det på sjukskrivning, partiell tjänstledighet, uthyrd personal till LC Jokkmokk samt en ej ersatt avslutad tjänst. Den positiva avvikelsen i LG Pajala beror på deltidssjukskrivning. Negativ avvikelse blev det för LG Gällivare som till stor del berodde på att en planerad tjänstledighet i en enhet inte blev verkställd. I LG Kiruna blev det extra kostnader med anledning av flytt av verksamhet.

Övriga kostnader – avvikelser

Det blev en negativ avvikelse för posten övriga kostnader som till största delen beror på räntekostnader och löneskatt på pensionsavsättningar. Även interkommunala kostnader, hyra av lastbil då egen varit ur funktion, flyttkostnader, inhyrd personal, konsultkostnad inom IT, kostnader för gymkort med anledning av avsaknad av idrottslokal i Gällivare, driftskostnad för körgården i Gällivare, arbetsmiljöåtgärder i Kunskapshuset Gällivare och ökade kostnader för IT, teknik och licenser påverkade resultatet negativt.

Åtgärder för avvikelser

För att undvika negativa men även positiva avvikelser föreslås olika åtgärder som bland annat att även fortsättningsvis tillämpa försiktighetsprincipen för att inte budgetera intäkterna alltför högt, fortsatt budgetdisciplin vad gäller personalkostnader, återhållsamhet vad det gäller inköp av varor och tjänster, se över om det går att hålla nere körtimmar och att elevarbeten i största möjliga utsträckning säljs för att få intäkter för att klara materialinköp.

Händelser av väsentlig betydelse under verksamhetsåret 2023

- Elevantalet läsåret 22/23 var 1 507 i jämförelse med 1 480 elever läsåret 21/22.
- Fördelning av elever på de olika programmen blev: 50% gick yrkesförberedande program, 39% gick på de högskoleförberedandeprogrammen, 10% gick introduktionsprogram samt 1% av eleverna gick på anpassad gymnasieskola.
- Fördelning av elever på nationellt program var; 55% som gick på ett yrkesprogram och 45% på ett högskoleförberedande program. Detta i jämförelse med riket där 33% av eleverna gick ett yrkesprogram och 67% ett högskoleförberedande program.
- Projektansökan - Digitalt lärande 2.0 – Ett projekt som startats inom Lapplands kommunalförbund som pågått i 1,5 år och finansieras av LKAB akademien. Fortbildningsinsatser har genomförts och VR-teknik på vård- och omsorgsprogrammet provas just nu.
- 93% av eleverna från årskurs 9 vårterminen 2023, från medlemskommunerna, studerade hos Lapplands Gymnasium i jämförelse med starten 2010 då andelen låg kring 78%.
- Det är fortsatt stort programutbud.

Sammanfattning av helårsresultatet

Personalkostnaderna visar ett positivt resultat men den stora ökningen av räntekostnader och löneskatt på pensionsersättningar är en del av det negativa resultatet.

Gymnasieskolan ser stora utmaningar med att genomföra utbildningar framför allt på de yrkesförberedande programmen med anledning av alla kostnadsökningar och fördyringar som råder. Lapplands Gymnasium har en större – jämfört med många andra huvudmän – andel elever som studerar på yrkesförberedande programmen där de största kostnadsökningarna sker. Kostnader för material till eleverna, maskiner som behöver underhållas och repareras har ökat ut på marknaden

Den stora ökningen av räntekostnader och löneskatt på pensionsersättningar har varit en stor utmaning men kostnaderna för dem enligt pensionsbolagets prognos kommer att minska väsentligt till år 2025.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-07

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 21 februari 2024

att förvaltningen får i uppdrag att redovisa *Verksamhetsberättelse och årsbokslut 2023* vid gymnasienämndens sammanträde den 21 februari 2024.

Underlag

1. Bilaga 2. Tjänsteskrivelse – Verksamhetsberättelse och årsbokslut 2023
2. Bilaga 2a. Helårsrapport per 2023-12-31 Lapplands kommunalförbund verksamhet/enhet: Lapplands Gymnasium

Förslag till beslut

att godkänna och fastställa verksamhetsberättelse och årsbokslut 2023.

att arbetsutskottet kallas till ett extra budgetmöte med anledning av det stora underskottet 2023.

att kompletterande ekonomiskt underlag erfordras till det extra insatta arbetsutskottet den 6 mars 2024 som grund för analys och åtgärder.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att godkänna och fastställa verksamhetsberättelse och årsbokslut 2023.

att arbetsutskottet kallas till ett extra budgetmöte med anledning av det stora underskottet 2023.

att kompletterande ekonomiskt underlag erfordras till det extra insatta arbetsutskottet den 6 mars 2024 som grund för analys och åtgärder.

§ 6 Elevantal

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat redovisning av elevantal.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta redovisar för gymnasienämnden en jämförelse av elevantalet på Lapplands Gymnasium åren 2022 till 2024.

	2022	2023	2024
LG Gällivare	531	549	546
LG Jokkmokk	97	93	75
LG Kiruna	707	731	705
LG Pajala	145	134	130
Elever totalt	1 480	1 507	1 456

Elevantalet har totalt sett minskat sen Lapplands Gymnasium startade men har under de sista åren legat kring 1 500. Prognosen visar ett något lägre elevantal år 2025 för att sen vända uppåt igen.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-07

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 21 februari 2024 att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 3. Tjänsteskrivelse – Redovisning av elevantal
2. Bilaga 3a. Elevantal Lapplands Gymnasium 2024
3. Bilaga - Prognos elevantal grundskolan de kommande tre åren

Förslag till beslut

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 7 Arbetsmiljö – SAM, frisktal, tillbud - personal

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas under året av nämnden och dit hör bland annat Arbetsmiljö – Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM), frisktal, tillbud – personal.

Gymnasiechef Marianne Stöckel redovisar för gymnasienämnden den enkät som genomförs årligen i december av alla chefer och skyddsombud i hela Lapplands kommunalförbund (LKF) där 17 personer har svarat. Vidare redovisas sjukfrånvaro och tillbud av all personal på Lapplands Gymnasium samt en jämförande statistik mellan sjukfrånvaro inom LKF och Norrbottens olika kommuner.

Sammanfattningsvis

- Enkätundersökningen visar att det systematiska arbetsmiljöarbetet i sin helhet fungerar bra men att det finns fortsatt arbete med vissa områden som exempelvis att genomföra bullermätningar och undersöka kemiska riskfällor.
- Sjukfrånvaron har ökat något från 2,70% år 2021, 2,27% år 2022 till 3,12% 2023.
- 12 tillbud och olycksfall har rapporterats in under 2023 vilka har skett i Lapplands Gymnasium Gällivare, Jokkmokk och Kiruna.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-07

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 21 februari 2024 att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 4. Tjänsteskrivelse – Arbetsmiljö – Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM), frisktal, tillbud – personal
2. Bilaga 4a. LKF 2023 – Årlig uppföljning av SAM 2023
3. Bilaga 4b. Personalförhållanden 2023
4. Bilaga 4c. Obligatorisk sjukfrånvaroredovisning 2022, kommuner, SCB
5. Bilaga 4d. Tillbud och olycksfall medarbetare 2023

Förslag till beslut

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 8 Uppföljning av internkontroll 2023 – LKF:s Internkontrollplan 2023

Ärendebeskrivning

Gymnasienämnden följer ett årshjul med en struktur över vad som ska redovisas vid bestämda tidpunkter under året. Vid årets första sammanträde redovisas således en sammanställning av årets kontrollpunkter vilka ingår i *Lapplands kommunalförbunds Internkontrollplan*.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta redovisar för gymnasienämnden sammanställningen av *Överordnade risker för kommunalförbundet* med kontrollområden som sedan ska lämnas över till Direktionen.

Områdena gäller

- Interkommunala elevströmmar
- Elevers måluppfyllelse
- Risk att politiska beslut inte verkställs

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-07

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 21 februari 2024 att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 5. Tjänsteskrivelse – Uppföljning av internkontroll 2023 – LKF:s Internkontrollplan 2023
2. Bilaga 5a. Överordnade risker för kommunalförbundet

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 9 Uppföljning av internkontroll 2023 – Risk att politiska beslut inte verkställs 2023

Ärendebeskrivning

Gymnasienämnden följer ett årshjul med en struktur över vad som ska redovisas vid bestämda tidpunkter under året. Vid årets första sammanträde redovisas således *Risk att politiska beslut inte verkställs*. Besluten finns dokumenterat i sammanställningen *Redovisning av uppdrag lämnade till förvaltning, gymnasiechef eller administration av gymnasienämnden* som beskriver vilka uppdrag som inte har påbörjats, pågår eller har verkställts. Denna sammanställning finns även att ta del av på Lapplands kommunalförbunds hemsida.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar gymnasienämnden om sammanställningen av *Risk att politiska beslut inte verkställs*.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-07

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 21 februari 2024 att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 6. Tjänsteskrivelse – Risk att politiska beslut inte verkställs
2. Bilaga 6a. Redovisning av uppdrag lämnade till förvaltning, gymnasiechef eller administration av gymnasienämnden 2023

Förslag till beslut

att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

§ 10 Uppföljning internkontroll 2023 – risk och konsekvensanalys

Ärendebeskrivning

Gymnasienämnden följer ett årshjul med en struktur över vad som ska redovisas vid bestämda tidpunkter under året. Vid årets första sammanträde redovisas således en sammanställning av internkontrollplan, *Risk och konsekvensanalys*.

Denna internkontrollplan har tagits fram av gymnasienämnden och som beskriver 10 olika riskområden där man bedömer sannolikhet och konsekvenser.

1. Interkommunala elevströmmar
2. Elevernas genomströmning (jämför med riket)
3. Elevernas meritvärden
4. Risk att politiska beslut inte verkställs
5. Budget i balans
6. Lokaler – befintliga gällande miljö och dess påverkan
7. Lokaler – risk för utökad respektive minskad verksamhet på grund av förändringar i programmen
8. Behöriga lärare
9. Obehöriga medarbetare – behov av stöd och fortbildning
10. Friskolor

Gymnasienämnden diskuterar att behov finns av att revidera kontrollplanen då förutsättningar för vissa risker har minskat. Vilket gäller punkterna 3, 6 och 10.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-07

att föreslå gymnasienämnden att nedgradera riskerna för punkterna 3, 6 och 10 i

Internkontrollplan – risk och konsekvensanalys vid gymnasienämndens sammanträde den 21 februari 2024.

Underlag

1. Bilaga 7. Tjänsteskrivelse – Uppföljning av internkontroll 2023 – risk och konsekvensanalys
2. Bilaga 7a. Internkontrollplan 2023, risk och konsekvensanalys

Förslag till beslut

att nedgradera risken för punkt 3 från låg sannolikhet med medel konsekvens till låg sannolikhet med liten konsekvens, punkt 6 från medel sannolikhet med stor konsekvens till medel sannolikhet med medel konsekvens samt punkt 10 från låg sannolikhet med medel konsekvens till låg sannolikhet med liten konsekvens i *Internkontrollplan – risk och konsekvensanalys*.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att nedgradera risken för punkt 3 från låg sannolikhet med medel konsekvens till låg sannolikhet med liten konsekvens, punkt 6 från medel sannolikhet med stor konsekvens till medel sannolikhet med medel konsekvens samt punkt 10 från låg sannolikhet med medel konsekvens till låg sannolikhet med liten konsekvens i *Internkontrollplan – risk och konsekvensanalys*.

§ 11 Uppföljning av internkontroll 2023 – Internkontroll – Måluppfyllelse jämfört med nationell statistik

Ärendebeskrivning

Gymnasienämnden följer ett årshjul med en struktur över vad som ska redovisas vid bestämda tidpunkter under året. Vid årets första sammanträde redovisas således en sammanställning av internkontrollplan, *Måluppfyllelse jämfört med nationell statistik*.

Måluppfyllelsen mäter

- Genomsnittliga meritvärden för avgångselever på yrkesprogram läsåret 22/23
- Genomsnittliga meritvärden för avgångselever på högskoleförberedande program läsåret 22/23
- Måluppfyllelse avgångselever läsåret 22/23
- Fördelning mellan yrkesprogram och högskoleförberedande program.

Sammanfattning av resultatet

Eleverna på Lapplands Gymnasium (LG) har högre genomsnittliga betygspoäng än riket på 12 av 16 program. Skillnader finns däremot mellan yrkesprogrammen och de högskoleförberedande programmen.

Av de 11 yrkesprogrammen som finns i LG visar statistiken att LG har högre genomsnittliga betygspoäng i 8 av programmen och en lika jämfört med riket, vilket är en ökning från föregående år.

Av de 5 högskoleförberedande programmen som finns i LG visar statistiken att LG har högre genomsnittliga betygspoäng i 4 av programmen och en lika jämfört med riket, vilket är en ökning från föregående år.

Flickorna hade generellt högre betygspoäng än pojkarna inom LG samt att eleverna på LG generellt hade högre genomsnittliga betygspoäng än riket.

Andelen elever inom LG som fick en yrkesexamen och en högskoleförberedande examen minskade i jämförelse med tidigare år och andelen elever med studiebevis ökade. Detta kan bero på att dessa elevers studier till största del genomförts under pandemin.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-07

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 21 februari 2024 att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 8. Tjänsteskrivelse – Uppföljning av internkontroll 2023 – Måluppfyllelse jämfört med nationell statistik
2. Bilaga 8a. Meritvärden avgångselever lå 22-23

Förslag till beslut

att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

§ 12 Gymnasienämndens sammanträden 2024 förslag revidering, förslag

Ärendebeskrivning

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar gymnasienämnden om att förvaltningen önskar flytta gymnasienämndens sammanträdesdag från onsdag den 4 september 2024 till fredag den 30 augusti 2024.

Gymnasienämndens arbetsutskott diskuterade vid sammanträdet 2024-02-07 om konferensen Aktuell skolpolitik som genomförs den 28–29 augusti 2024 i Piteå och vilka som kan erbjudas att gå på den.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-07

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 21 februari 2024

att gymnasienämndens planerade sammanträde flyttas från onsdag den 4 september 2024 till fredag den 30 augusti 2024.

att alla ordinarie ledamöter i gymnasienämnden får delta vid Aktuell skolpolitik 28–29 augusti 2024 i Piteå.

Underlag

1. Bilaga 9. Tjänsteskrivelse – Förslag revidering av sammanträdesdatum
2. Gymnasienämndens protokoll 2023-11-17, § 112 Gymnasienämndens sammanträden 2024, förslag

Förslag till beslut

att gymnasienämndens planerade sammanträde flyttas från onsdag den 4 september 2024 till fredag den 30 augusti 2024.

att alla ordinarie ledamöter i gymnasienämnden erbjuds att delta vid Aktuell skolpolitik 28–29 augusti 2024 i Piteå.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att gymnasienämndens planerade sammanträde flyttas från onsdag den 4 september 2024 till fredag den 30 augusti 2024.

att alla ordinarie ledamöter i gymnasienämnden erbjuds att delta vid Aktuell skolpolitik 28–29 augusti 2024 i Piteå.

§ 13 Grundläggande granskning av gymnasienämnden 2023

Ärendebeskrivning

Av kommunallagen och god revisionssed följer att revisorerna årligen granskar alla styrelser, nämnder och kommunalförbund.

Kommunstyrelse, direktion och nämnder ska förvalta och genomföra verksamheten i enlighet med fullmäktiges uppdrag, lagar och föreskrifter.

För att fullgöra uppdraget måste respektive organ bygga upp system och rutiner för styrning, uppföljning, kontroll och rapportering samt säkerställa att dessa rutiner tillämpas på avsett sätt. En bristfällig styrning och kontroll kan riskera att verksamheten inte bedrivs och utvecklas på avsett sätt.

Syfte och revisionsfrågor

Syftet med den översiktliga granskningen är att ge förbundets revisorer ett underlag till uttalande i revisionsberättelse.

Följande övergripande revisionsfråga ska besvaras:

Har gymnasienämndens förvaltning skett på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt med tillräcklig intern kontroll?

Granskningen omfattar följande granskningsområden:

1. Styrning, kontroll och åtgärder
2. Måluppfyllelse för verksamheten
3. Måluppfyllelse för ekonomin

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-07

att bjuda in revisorerna till gymnasienämndens sammanträde den 21 februari 2024 för dialog.

Underlag

1. Bilaga 10. Tjänsteskrivelse – Grundläggande granskning av gymnasienämnden 2023
2. Bilaga 10a. Grundläggande granskning 2023 Gymnasienämnden
3. Gymnasienämndens protokoll 2023-12-13, § 131 Grundläggande granskning av gymnasienämnden 2023

Förslag till beslut

att tacka revisorerna för bra dialog och lägga informationen till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka revisorerna för bra dialog och lägga informationen till handlingarna.

§ 14 Delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Vid sammanträden delges beslut gällande anställningar, tjänstledighet och personals egna uppsägningar som skolläda och gymnasiechef Marianne Stöckel tagit enligt delegationsordningen.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-07

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 21 februari 2024 att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 11. Tjänsteskrivelse – Delegationsbeslut
2. Bilaga 11a. Delegationsbeslut LG februari 2024

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 15 Ansökan om utökad interkommunal ersättning

Ärendebeskrivning

Ärendet utgår då det fortfarande är under beredning. Förvaltningen har begärt in kompletterande uppgifter från sökande huvudman och inväntar dessa för att kunna bereda ärendet vidare.

Förvaltningens förslag till beslut

att förvaltningen får i uppdrag att redovisa *Ansökan om utökad interkommunal ersättning* vid gymnasienämndens sammanträde den 21 februari 2024.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-07

att förvaltningen får i uppdrag att redovisa *Ansökan om utökad interkommunal ersättning* vid gymnasienämndens sammanträde onsdag den 21 februari 2024.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att ärendet utgår vid dagens sammanträde och återupptas när kompletterande uppgifter inkommit.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att ärendet utgår vid dagens sammanträde och återupptas när kompletterande uppgifter inkommit.

§ 16 Rapport - Marknadsföring Jokkmokk

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträde 2022-10-05, § 106 Marknadsföring av program på Lapplands Gymnasium Jokkmokk beslutade gymnasienämnden att genomföra en riktad marknadsföring av de riksrekryterande el-utbildningarna och det samiska programmet utanför Lapplands kommunalförbunds område. Detta för att attrahera och öka fler sökande till programmen.

Marknadsföringen har genomförts av företaget Happy Content.

Gymnasienämnden gör uppföljningar i ärendet vid varje nämndssammanträde sedan hösten 2023.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta redovisar för gymnasienämnden en bild av hur den riktade marknadsföringen har utfallit på de sociala medierna.

Kanal	Klick	Visningar
Youtube	1 191	150 882
Snapchat	3 312	399 860
TikTok	856	95 602
Meta/Instagram	1 528	66 963
Totalt	6 887	713 307

”Klick” innebär att det är så många som klickat sig vidare till Lapplands kommunalförbunds hemsida.

Än går det inte att se hur intagningen för läsåret 2024/2025 till programmen har utfallit.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-07

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 21 februari 2024 att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Gymnasienämndens protokoll 2022-10-05, § 106 Marknadsföring av program på Lapplands Gymnasium Jokkmokk
2. Gymnasienämndens protokoll 2022-11-23, § 129 Marknadsföring av program på Lapplands Gymnasium Jokkmokk
3. Gymnasienämndens protokoll 2023-02-22, § 25 Övriga frågor h) Uppföljning och marknadsföring av program i Jokkmokk
4. Gymnasienämndens protokoll 2023-03-23, § 35 Beredning av övriga ärenden från Gymnasienämnden 2023-02-22 c) Uppföljning och marknadsföring av program i Jokkmokk
5. Gymnasienämndens protokoll 2023-05-31, § 49 Marknadsföring av utbildningar i Jokkmokk
6. Gymnasienämndens protokoll 2023-10-11, § 89 Rapport Marknadsföring Jokkmokk
7. Gymnasienämndens protokoll 2023-11-17, § 115 Rapport Marknadsföring Jokkmokk
8. Gymnasienämndens protokoll 2023-12-13, § 132 Marknadsföring Jokkmokk

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 17 Stads- och samhällsomvandling

Ärendebeskrivning

Information om stadsomvandlingen i Kiruna och samhällsomvandlingen i Gällivare är ett fast ärende som finns på dagordningen vid varje sammanträde. Detta beroende på att Lapplands Gymnasium är påverkad av den samhällsförändring som sker i båda kommunerna.

Gällivare

Karl-Erik Taivalsaari (V) informerar om att arbete pågår med Multifunktionshuset och förhoppning är att bygget med själva huset kommer i gång till sommaren.

Maria Ählén (S) informerar om att ny förskola (Fjälldalens förskola) byggs på Repisvaara och ska vara färdig fjärde kvartalet 2024. Bygge av ny grundskola (Fjälldalsskolan) ska påbörjas där inom kort.

Kiruna

-Grundskolans skolstruktur ses över då förutsättningarna har förändrats sen 2017 då översyn av skolstruktur gjordes sist.

-Eleverna på Raketskolan utryms till andra lokaler på grund av svamp- och mögelskador i byggnaden.

-Förberedelse av kyrkflytten har påbörjats och ska genomföras 2025.

-Kiruna kommun och Uppsala kommun har gått vidare i omröstningen av att bli europeisk kulturhuvudstad 2029.

-Kiruna kommun vill sälja sin andel av hotellbyggnad till Elite Hotel som är verksam där.

-Det är fortfarande ovisst hur det ska gå med Musikföreningen Tusen Toner och de hus dom har sin verksamhet i

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 18 Förvaltningens information

Ärendebeskrivning

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar.

-Kunskapshuset Gällivare

Det kvarstår problem som Gällivare kommun arbetar med.

-Hjalmar Lundbohmsskolan Kiruna

Verksamheten har flyttat in i den nya byggnaden. Det finns saker som behöver åtgärdas och möten sker med entreprenören.

-Förfrågan från Kiruna kommun gällande elever från Nya Raketskolan

Åk 9:ors elever från Raketskolan har beretts plats i Lapplands lärcentras lokaler då delar av Raketskolan har utrymts på grund av svamp- och mögelangrepp och ska saneras. Ny förfrågan har kommit från Kiruna kommun om det finns möjlighet att ta emot hela högstadiet.

-Skolinspektionen

Skolinspektionen kommer att genomföra planerad kvalitetsgranskning i verksamheter under april 2024. Inspektionen kommer att omfatta:

- Anpassad gymnasieskola Kiruna
- Anpassad gymnasieskola Gällivare
- Gymnasieskolan enhet 2 Gällivare
- Huvudmannens ansvarstagande för gymnasieskolan

Underlag

1. Skolinspektionen 2024-02-02, Nu startar Skolinspektionen inspektion i er verksamhet

Förslag till beslut

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämndens arbetsutskott har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutar

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 19 Delgivningar

Ärendebeskrivning

Förvaltningen informerar gymnasienämnden om att en delgivningar har inkommit.

1. Skolinspektionen

Informationsbrev till huvudman 2024-02-02

Nu startar Skolinspektionen inspektion i er verksamhet

Planerad kvalitetsgranskning i verksamhet under april 2024.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-07

att förvaltningen vid gymnasienämndens sammanträde den 21 februari 2024 redogör för gymnasienämnden den delgivning som inkommit.

Underlag

1. Skolinspektionen 2024-02-02, Nu startar Skolinspektionen inspektion i er verksamhet

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga delgivningen till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga delgivningen till handlingarna.

§ 20 Seminariedag med förstelärare

Ärendebeskrivning

Då den planerade seminariedagen 2023-12-07 med Lapplands Gymnasiums förstelärare ställdes in beslutade gymnasienämnden att en ny dag skulle anordnas under 2024. Datum för det behöver tas beslut om.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-07

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 21 februari 2024 att seminariedag med rektorer, chefer och förstelärare planeras till torsdag 18 april 2024 i Gällivare.

Underlag

1. Gymnasienämndens protokoll 2023-12-13, § 133 Seminariedag med förstelärare

Förslag till beslut

att seminariedag med rektorer, chefer och förstelärare planeras till torsdag 18 april 2024 i Gällivare.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att seminariedag med rektorer, chefer och förstelärare planeras till torsdag 18 april 2024 i Gällivare.

§ 21 Övriga frågor

Ärendebeskrivning

Mötet har möjlighet att lägga till frågor under denna punkt.

a) Aktuell Skolpolitik – Roger Suup (S)

Frågan utgår då diskussion och beslut tagits i § 12 *Gymnasienämndens sammanträden 2024 förslag på revidering.*

Underlag

1.

Förslag till beslut

att lägga punkten till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag

Gymnasienämnden beslutar

att lägga punkten till handlingarna.

§ 22 Avslutning

Ordförande Roger Suup tackar för visat intresse och avslutar sammanträdet.

