



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Protokoll fört vid sammanträde för gymnasienämnden

Tid	17 november 2023 klockan 10.00 – 15.15			
Plats	Digital uppkoppling till gymnasiechef Marianne Stöckels zoomrum			
Närvarande	Roger Suup (S)	ordförande	Kiruna	§§ 104–122
	Karl-Erik Taivalsaari (V)	ledamot	Gällivare	§§ 104–122
	Maria Åhlén (S)	ledamot	Gällivare	§§ 104–122
	Wivi-Anne Mulk (SV)	ledamot	Jokkmokk	§§ 104–122
	Ingrid Metelius (S)	tj. ers ledamot	Jokkmokk	§§ 104–122
	Birgitta Pounu (M)	ledamot	Kiruna	§§ 104–122
	Ulrika Zetterblom (S)	ledamot	Kiruna	§§ 104–122
	Eva Esberg (KD)	ledamot	Pajala	§§ 104–122
	Anders Lehtipalo Nilsson (S)	ledamot	Pajala	§§ 104–122
	Bengt-Ola Mörtlund (V)	ledamot	Pajala	§§ 104–122
	Lena Jatko (FrS)	tj. ers ledamot	Pajala	§§ 104–122
Övriga deltagande	Marianne Stöckel	gymnasiechef		§§ 104–122
	Inger Hieta	bitr. gymnasiechef		§§ 104–122
	Malin Hörnström	controller LKF		§§ 104–108
	Johan Nilsson	projektledare LKF		§ 111
	Anneli Isaksson	sekreterare		§§ 104–122
Sista justeringsdag	onsdag 29 november 2023			
Underskrifter	Ordförande: Roger Suup (S)			
	Justerare: Bengt-Ola Mörtlund (V)			
	Justerare: Ulrika Zetterblom (S)			
	Sekreterare: Anneli Isaksson			

Tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på Lapplands kommunalförbunds anslagstavla.

Organ: Gymnasienämnden

Protokoll från sammanträde: 2023-11-17

Datum för sista e-justeringsdag: 2023-11-29

Datum då tillkännagivandet publiceras: 2023-11-30

Datum då publiceringen av tillkännagivandet upphör: 2023-12-22

Förvaring av protokollet: Lapplands Gymnasium Gällivare

Innehållsförteckning

§ 104 Sammanträdets öppnande	4
§ 105 Val av två justerare samt tid för justering av protokoll	4
§ 106 Förslag till dagordning.....	5
§ 107 Ekonomisk rapport januari – oktober 2023.....	6
§ 108 Investeringsbudget 2024	10
§ 109 Tillbud, olycksfall, kränkningar - elever	11
§ 110 Prislista per program 2024	12
§ 111 Rapport digitaliseringsarbete, hjälpmedel som höjer kvaliteten	13
§ 112 Gymnasienämndens sammanträden 2024, förslag	14
§ 113 Rapport drogförebyggande arbete	15
§ 114 Delegationsbeslut	17
§ 115 Rapport marknadsföring Jokkmokk.....	18
§ 116 Rapport Ledningsresurs	20
§ 117 Personalläge vårterminen 2024	22
§ 118 Stads- och samhällsomvandling	25
§ 119 Förvaltningens information	26
§ 120 Delgivningar	27
§ 121 Övriga frågor	28
§ 122 Avslutning	29

§ 104 Sammanträdets öppnande

Ordförande Roger Suup (S) förklarar gymnasienämnden för öppnat.

§ 105 Val av två justerare samt tid för justering av protokoll

Ärendebeskrivning

Ordförande Roger Suup (S) ställer frågan om val av två justerare samt tid för justering.

Förslag till beslut

Mötet föreslår att justering sker elektroniskt senast den 29 november 2023 och Bengt-Ola Mörtlund (V) och Ulrika Zetterblom (S) väljs som justerare.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att välja Bengt-Ola Mörtlund (V) och Ulrika Zetterblom (S) till justerare.

att protokollet justeras elektroniskt senast den 29 november 2023.

§ 106 Förslag till dagordning

Ärendebeskrivning

Dagordningen är utskickad i samband med kallelsen till sammanträdet. Ordförande ställer frågan om dagordning kan godkännas.

Tillägg

Tillägg önskas under §121 Övriga frågor

c) Seminariedagen – Roger Suup (S)

d) Inriktning på Industritekniska programmet Kiruna – Gymnasiechef Marianne Stöckel

Underlag

1. Dagordning 2023-11-17 med bilaga till §§ 107 – 109, 111 – 114, 116 – 117 och 120 - 121

Förslag till beslut

att mötet godkänner dagordningen med föreslagna tillägg.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att mötet godkänner dagordningen med föreslagna tillägg.

§ 107 Ekonomisk rapport januari – oktober 2023

Ärendebeskrivning

För att förstärka den interna kontrollen över Lapplands Gymnasiums budget sker en ekonomisk uppföljning vid varje nämndssammanträde.

Controller Malin Hörnström och gymnasiechef Marianne Stöckel redovisar för gymnasienämnden den ekonomiska rapporten för perioden 1 januari – 31 oktober 2023. Sammantaget visar den totala avvikelsen för perioden på -2 866 tkr vilket främst beror på pensionskostnader med tillhörande räntor samt posten övriga kostnader.

Lapplands Gymnasium (LG)			
Uppföljning resultat jan – okt 2023			
	Belopp (tkr)	Budget	Avvikelse
Intäkter	195 925	195 040	885
Personal	-151 364	-151 047	-317
Övriga kostnader	-47 158	-43 725	-3 434
Lapplands Gymnasium	-2 597	269	-2 866

LG verksamheterna jan – okt 2023 (exkl. IKE)

Totalt per ort	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse jan – okt
Gällivare	-51 909	-49 890	-2 019
Jokkmokk	-11 420	-12 250	831
Kiruna	-65 226	-64 850	-376
Pajala	-14 958	-15 125	167
Totalt	-143 513	-142 115	-1 398

- Yrkesprogrammen har utmaningar med ökade övriga kostnader

Intäkter jan – okt 2023 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse jan – okt
Gällivare	10 064	9 595	469
Jokkmokk	1 136	1 102	34
Kiruna	5 456	5 067	389
Pajala	751	724	26
Totalt	17 406	16 487	919

Personal jan – okt 2023 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse jan – okt
Gällivare	-50 300	-49 807	-494
Jokkmokk	-11 510	-12 200	690
Kiruna	-61 628	-61 389	-240
Pajala	-13 638	-13 760	122
Totalt	-137 076	-137 156	79

- Gve: Extraanställd på anpassad gymnasieskola, extra på FT-programmet inför pensionsavgång, boendevärd, övertidskostnader, timanställd, semesterskuld.
- Jkm: Sjukskrivning men kostnad belastar på sikt övriga kostnader för inköp av personal.
- Krn: Personal i fik vårterminen, inhyrd personal, ledningsresurs med anledning av flytt, övertider, ökade kostnader för fjärrlärare, vikariekostnader.
- Paj: I balans

Övriga kostnader jan – okt 2023 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse jan - okt
Gällivare	-11 673	-9 678	-1 994
Jokkmokk	-1 045	-1 152	106
Kiruna	-9 053	-8 528	-526
Pajala	-2 071	2 089	18
Totalt	-23 842	-21 447	-2 396

- Gve: Fortsatt höga kostnader för virke, drivmedel och annat material, skidgymnasiet, rep av lastbil samt hyra av en lastbil
- Krn: Kostnader för sprickbildning och flytt.

Interkommunala intäkter och kostnader (IKE)
jan – oktober 2023

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse jan - okt
IKE intäkter	5 320	5 583	-263
IKE kostnader	-17 216	-18 542	1 326
Totalt	-11 896	-12 958	1 063

- Intäkter: prognos för helåret cirka -470 tkr
- Kostnader: Prognos för helåret cirka -100 tkr

Rektor/chefer jan – oktober 2023

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse jan - okt
Intäkter	0	0	0
Personal	-8 352	-8238	-114
Övriga kostnader	-182	-297	115
Totalt	-8 535	-8536	1

Totalt LG specificerat per verksamhet jan – oktober 2023	
	jan - oktober
Avvikelse IKE	1 063
Avvikelse rektorer/chefer	1
Avvikelse verksamheterna	-1 398
Avvikelse LG centralt	-2 532
Totalt	-2 866

Förväntade intäkter

- Centralt: Minoritetsspråkmedel från Skolverket
- Gällivare: Löner för profilanställda från Boliden och LKAB samt lönebidrag från Arbetsförmedlingen
- Jokkmokk: Statsbidrag för lärarassistent
- Kiruna: Etableringsersättning, ersättning från LKAB och Kiruna kommun i samband med flytt, matersättning från Kiruna kommun, LKAB-samordnare och ersättning lärlingskoordinator
- Pajala: Statsbidrag för lärarassistent

Åtgärdsförslag

Gällivare

Budgetdisciplin, rullskidbana i egen ägo, utbildning kyla/värme i egen regi, bygg- och anläggningsprogrammet ute på produktion, förändring i programutbud, fortsatt granskning kring budget, finansiering av LKAB Akademin inväntas.

Kiruna

Budgetdisciplin, kostnader med anledning av sprickbildning, material och ledningsresurs faktureras till LKAB, kostnader i samband med flytt faktureras Kiruna kommun, kostnader för elevfik ej aktuellt längre och fortsatt granskning kring budgeten.

Osäkerhetsfaktorer

- Fortsatt höga kostnader för material och drivmedel för yrkesprogrammen.
- Pågående diskussion med medlemskommun/LKAB om flyttkostnader.
- Kostnad för anställning – ledningsstöd cirka 250 tkr
- Kraftigt höjda pensionskostnader

Prognos helår

- -4 000 tkr

Gymnasienämnden diskuterar bland annat om 2024 års budgetår om möjligheter till att minska kostnader och öka intäkterna. Översyn av organisationen och mer samarbete mellan Lapplands Lärcentra och Lapplands Gymnasium kan lyftas till direktionen.

Underlag

1. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2023-11-08 § 99 Ekonomisk rapport januari – oktober 2023
2. Gymnasienämndens arbetsutskotts extra insatta sammanträdes protokoll 2023-11-16 § 118 Ekonomisk rapport januari – oktober 2023
3. Bilaga 1. Tjänsteskrivelse – Ekonomisk rapport januari – oktober 2023
4. Bilaga1a. Ekonomisk uppföljning Lapplands Gymnasium 1 januari – 31 oktober 2023

**Förslag till beslut**

att tacka för redovisningen med uppmaning till stor återhållsamhet resten av året och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för redovisningen med uppmaning till stor återhållsamhet resten av året och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 108 Investeringsbudget 2024

Ärendebeskrivning

Inför varje nytt budgetår lämnar enheterna in eventuella investeringsäskanden. Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar för gymnasienämnden om förslagen till investeringsbudgetar för Lapplands kommunalförbund som utarbetas enligt försiktighetsprincipen. Direktionens hållning är att alla investeringar skall genomföras utan att förbundet tar lån. Efter att gymnasienämnden har godkänt investeringsäskanden är det direktionen som tar det slutgiltiga beslutet kring dem.

Inför 2024 har verksamheterna valt att vara återhållsamma. De investeringsäskanden som gymnasienämnden har att ta ställning till för budgetåret 2024 enligt bilaga 2 a-b är:

Lapplands Gymnasium (LG)

Kiruna	Prio 1	Dragskåp 8 st Skurmaskin, Fordonsprogrammet	540 tkr
Jokkmokk	Prio 1	Möbler till ljusgården	150 tkr
Totalt LG			690 tkr

Avskrivningskostnadernas storlek för dessa investeringar uppgår för Kiruna till cirka 27 tkr för 2024 sedan 54 tkr för helår från och med 2025 och för Jokkmokk 7,5 tkr för 2024 och 15 tkr för helår. Detta ryms inom gällande treårsplans totala ramar.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2023-11-08

att föreslå gymnasienämnden vid gymnasienämndens sammanträde den 17 november 2023 besluta att föreslå direktionen att godkänna investeringsbudgetar för Lapplands Gymnasium 2024 enligt bilaga 2 a-b.

Underlag

1. Bilaga 2. Tjänsteskrivelse – Investeringsbudget 2024
2. Bilaga 2a. Investeringsäskande 2024, Lapplands Gymnasium Kiruna Bakgrund, konsekvenser, driftpåverkan
3. Bilaga 2b. Investeringar 2024 Möbler till ljusgården – LG Jokkmokk
4. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2023-11-08, § 100 Investeringsbudget 2024

Förslag till beslut

att föreslå direktionen att godkänna investeringsbudgetar för Lapplands Gymnasium 2024 enligt bilaga 2 a-b.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att föreslå direktionen att godkänna investeringsbudgetar för Lapplands Gymnasium 2024 enligt bilaga 2 a-b.

§ 109 Tillbud, olycksfall, kränkningar - elever

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat redovisning av tillbud, olyckor och kränkande behandling som har inkommit under året gällande elever på Lapplands Gymnasium.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta redovisar för gymnasienämnden om de ärenden som hittills inkommit under året 2023 samt en jämförelse i antal med året 2022.

Tillbud, olycksfall och kränkande behandling - elever		
	2023	2022
LG Gällivare	2	4
LG Jokkmokk	0	3
LG Kiruna	6	13
LG Pajala	0	3
Totalt	8	23

Av dessa rör det sig om exempelvis avhysning av obehörig person från skolans lokaler, framtand som slagits ut och finger som brutits under idrottslektioner och fallande järn/stålbit i trapphus. Samtliga 8 ärenden har hanterats och åtgärdats.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2023-11-08

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 17 november 2023 att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 3. Tjänsteskrivelse – Redovisning av tillbud/olyckor/kränkande behandling
2. Bilaga 3 a. Tillbud/olyckor/kränkande behandling, elever vid Lapplands Gymnasium 2023-01-01 – 2023-10-31
5. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2023-11-08, § 101 Tillbud, olycksfall, kränkningar - elever

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 110 Prislista per program 2024

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Prislista per program*. Inför ett nytt budgetår ska en ny programprislista tas fram. Den ska ge information om vad en elev kostar per program. Prislistan är ett underlag för interkommunal ersättning samt vid fördelning av medel till respektive program.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar för gymnasienämnden om att förvaltningen inväntar skolprisindex samt att arbete pågår med att analysera kostnader för att därefter fastställa förslag på prislista.

Förvaltningens förslag till beslut

att förvaltningen vid gymnasienämndens sammanträde den 13 december 2023 redovisar förslag på *Prislista per program 2024*.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att förvaltningen vid gymnasienämndens sammanträde den 13 december 2023 redovisar förslag på *Prislista per program 2024*.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att förvaltningen vid gymnasienämndens sammanträde den 13 december 2023 redovisar förslag på *Prislista per program 2024*.

§ 111 Rapport digitaliseringsarbete, hjälpmedel som höjer kvaliteten

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Rapport Digitaliseringsarbete*. Digitaliseringsprojektet startade 2022 och ska pågå i tre år. Målet är att utforma en Digitaliseringsstrategi. Projektledare är Johan Nilsson från Lapplands kommunalförbund.

Projektledare Johan Nilsson informerar för gymnasienämnden en nulägesrapport om vad som har genomförts och vad som är på gång i projektet. Aktuellt är arbetet med fjärrundervisningsutveckling med hjälp av Virtuellt Realitet (VR). Syftet är bland annat att öka elevernas engagemang och motivation samt stärka deras praktiska färdigheter. Studenter ägnar sig åt VR-baserad verksamhet minst en gång i veckan under testperioden. Målet är också att uppnå en ökad kvalitet på fjärrundervisning för vård- och omsorgsprogrammet med hjälp av VR-element men även att se om VR kan användas till andra områden. En utvärdering och analys kommer att genomföras. Kompetensutveckling kring AI pågår för lärarna och arbete med ny SharePoint.

Underlag

1. Bilaga 5. Tjänsteskrivelse – Rapport Digitaliseringsarbete
2. Bilaga 5a. PP-bilder - projektledare Johan Nilsson

Förslag till beslut

att tacka projektledare Johan Nilsson för rapporten om *Digitaliseringsarbetet*.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka projektledare Johan Nilsson för rapporten om *Digitaliseringsarbetet*.

§ 112 Gymnasienämndens sammanträden 2024, förslag

Ärendebeskrivning

Inför varje nytt år fastställs en sammanträdesplan för gymnasienämndens sammanträden. Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar gymnasienämnden om att förvaltningen försöker i möjligaste mån synkronisera gymnasienämndens sammanträden med direktionens sammanträden för att underlätta beslutsgången inom Lapplands kommunalförbund.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2023-11-08

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 17 november 2023 att fastslå *Sammanträdesplan för 2024*.

Underlag

1. Bilaga 6. Tjänsteskrivelse - Gymnasienämndens sammanträden 2024
2. Bilaga 6a. Gymnasienämndens sammanträden 2024, förslag
3. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2023-11-08, § 104 Gymnasienämndens sammanträden 2024, förslag

Förslag till beslut

att fastställa gymnasienämndens *Sammanträdesplan för 2024*.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att fastslå gymnasienämndens *Sammanträdesplan för 2024*.

§ 113 Rapport drogförebyggande arbete

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Redovisning av Lapplands Gymnasiums drogförebyggande arbete*.

Vid gymnasienämndens sammanträde 2023-05-30, § 52 Årshjul – Redovisning drogförebyggande arbete redovisade förvaltningen det drogförebyggande arbetet som genomförs på Lapplands Gymnasium.

Gymnasienämnden beslutade 2023-05-30

att förvaltningen får i uppdrag att ta fram gemensamma förebyggande aktiviteter i syfte att minska droganvändandet.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar för gymnasienämnden om Lapplands Gymnasiums drogpolicy vilken är implementerad på samtliga fyra skolor och de gemensamma förebyggande aktiviteterna.

- Gemensam drogpolicy implementerad på de fyra skolorna.
- Genomgång av policy i mentorsgrupper vid skolstart.
- Alla elever i åk 1 erbjuds hälsosamtal med skolsköterskan.
- Vårdnadshavare informeras om policyn (hemsida och/eller VH-möte)
- Samverkansmöten med socialtjänst, polis och grundskola (kontinuerligt).
- Samverkansmöten folkhälsorådet (bland annat politik, hälsocentral, polis).
- ”Blås grönt” – en drogförebyggande insats med sponsorer från näringslivet för avgångselever i samband med skolavslutningen – förvaltningens ambition att införa detta på samtliga enheter vårterminen 2024.
- Samverkansmöten med studentkommittéer inför skolavslutningen.
- Brottsförebyggande narkotikasök med polishund – förvaltningens ambition är att detta genomförs på samtliga enheter läsåret 23/24.
- Likabehandlingsgrupper på alla enheter bestående av personal (och i förekommande fall elevrepresentanter). Grupperna arbetar kontinuerligt med drogpolicyn, utvärderar och reviderar. Målet är att detta etableras på samtliga enheter under läsåret 23/24.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2023-11-08

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 17 november 2023 att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

Underlag

1. Gymnasienämndens protokoll 2023-05-30 § 52 Årshjul – Redovisning drogförebyggande arbete
2. Bilaga 7. Tjänsteskrivelse – Rapport drogförebyggande arbete
3. Bilaga 7a. Lapplands Gymnasiums drogförebyggande arbete – Gemensamma förebyggande aktiviteter
4. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2023-11-08, § 105 Rapport drogförebyggande arbete

**Förslag till beslut**

att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

§ 114 Delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Vid sammanträden delges beslut gällande anställningar, tjänstledighet och personals egna uppsägningar som skolledning och gymnasiechef Marianne Stöckel tagit enligt delegationsordningen.

Underlag

1. Bilaga 8. Tjänsteskrivelse – Delegationsbeslut
2. Bilaga 8a. Delegationsbeslut

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 115 Rapport marknadsföring Jokkmokk

Ärendebeskrivning

I samband med gymnasienämndens sammanträde 2022-10-05 togs beslut om att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en offert för att marknadsföra riksrekryterande el-utbildningar och det samiska programmet i Jokkmokk. Frågan väcktes tidigare av ledamot Roland Bohman (FJK) Jokkmokk.

Vid gymnasienämndens sammanträde 2022-11-23 beslutade nämnden om att ge en ram för marknadsföringen på 300 tkr. Det är viktigt för hela Lapplands Gymnasium att utbildningarna kan fortsätta men ett sviktande elevunderlag under senare år erfordrar marknadsföringsåtgärder för att säkerställa programmets framtid.

Gymnasienämnden har därefter beslutat vid sammanträdet 2023-10-11 att anta företaget Happy Contents förslag till marknadsföring där både fysiskt utskick samt digital marknadsföring och bearbetning av film görs.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta visar för gymnasienämnden de färdiga vykort som företaget har tagit fram och som har skickats ut till 9 640 hushåll i Norrbotten, Västerbotten, Västernorrland och Jämtland under början av november 2023.

Övriga planerade marknadsföringsaktiviteter kommer att genomföras som exempelvis Öppet Hus, besöka konfirmationsläger och skolor, personliga utskick till SYV:are i Norrbotten, Västerbotten och Jämtland samt synas på olika sociala medier med annonser och filmer.

Gymnasienämndens arbetsutskotts beslut 2023-11-08

att förvaltningen får i uppdrag att redovisa *Rapport marknadsföring Jokkmokk* vid gymnasienämndens sammanträde den 17 november 2023.

Underlag

1. Gymnasienämndens protokoll 2022-10-05, § 106 Marknadsföring av program på Lapplands Gymnasium Jokkmokk
2. Gymnasienämndens protokoll 2022-11-23, § 129 Marknadsföring av program på Lapplands Gymnasium Jokkmokk
3. Gymnasienämndens protokoll 2023-02-22, § 25 Övriga frågor h) Uppföljning och marknadsföring av program i Jokkmokk
4. Gymnasienämndens protokoll 2023-03-23, § 35 Beredning av övriga ärenden från Gymnasienämnden 2023-02-22 c) Uppföljning och marknadsföring av program i Jokkmokk
5. Gymnasienämndens protokoll 2023-05-31, § 49 Marknadsföring av utbildningar i Jokkmokk
6. Gymnasienämndens protokoll 2023-10-11, § 89 Rapport Marknadsföring Jokkmokk
7. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2023-11-08, § 107 Rapport Marknadsföring Jokkmokk

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga lägesrapporten med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

**Gymnasienämnden beslutar**

att tacka för informationen och lägga lägesrapporten med godkännande till handlingarna.

§ 116 Rapport Ledningsresurs

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträde 2023-03-23 togs beslut om att en medarbetare ska rekryteras på övergripande förvaltningsnivå under en period med anledning av förvaltningens pressade arbetssituation och för att skapa en bra arbetsmiljö.

Bakgrund

Vid gymnasienämndens sammanträde 2023-02-22, § 25 Övriga frågor, beslutade nämnden att gymnasienämndens arbetsutskottet tillsammans med förvaltningen gör en översyn av årshjulets punkter i syfte att granska, klargöra dess innehåll och kategorisera dem för att få ett mer effektivt arbete med anledning av förvaltningens pressade arbetssituation och arbetsmiljö.

Gymnasienämnden beslutade 2023-02-22

att arbetsutskottet tillsammans med förvaltningen gör en översyn av årshjulets punkter i syfte att granska och klargöra dess innehåll.

Vid gymnasienämndens arbetsutskotts sammanträde 2023-03-08 redovisade gymnasiechef Marianne Stöckel och biträdande gymnasiechef Inger Hieta de olika punkterna i årshjulet och dess innehåll samt förslag på revidering.

Gymnasienämndens arbetsutskott diskuterade och bedömde vid det sammanträdet att revideringen av årshjulet som förvaltningsledningen föreslagit endast innebär marginell avlastning av arbetsuppgifter och konstaterade att gymnasienämnden har det övergripande ansvaret för förvaltningens arbetssituation och arbetsmiljö.

Gymnasienämndens arbetsutskott hänvisade till en rad frågor i närtid som erfordrar ledningens engagemang. Den nya gymnasieskolan i Gällivare, Kunskapshuset, upptar fortfarande mycket tid avseende bland annat arbetsmiljöfrågor, akuta insatser med mera från förvaltningens sida. Gymnasiechefen är starkt involverad i flera projektgrupper i nya gymnasieskolan i Kiruna som är inflyttningsklar till hösten 2023. Med erfarenhet från Gällivare kommer mycket tid att erfordras under en lång tid framgent när elever och medarbetare kommer på plats i skolan.

En amper skrivelse från Lärarnas Riksförbund i Gällivare om både arbetsmiljö-, pedagogiska- och ledningsfrågor kräver tid och engagemang från ledningen. Den senaste medarbetarenkäten visar också på behov av ledningsinsatser. Detsamma gäller "Fullföljd utbildning" som avslutats med Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) men som nu är i ett uppbyggnadsskede i verksamheterna.

Utifrån detta ansåg gymnasienämndens arbetsutskott vara beredd att tillskjuta resurser för en tidsbegränsad anställning av en medarbetare på förvaltningsövergripande nivå under 1 år för att underlätta arbetssituationen och skapa förutsättningar för en bra arbetsmiljö för förvaltningen.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar gymnasienämnden om att tidigare gymnasiechef Per Wennebjörk är anställd för uppdraget och arbetar främst med frågor som rör Gällivare och Kiruna. I Kiruna är det exempelvis flyttfrågor, byggfrågor, investeringsfrågor, oflyttbara objekt, brandfarliga varor och riskanalyser. I Gällivare om idrottslokaler och gemensamt om avtal.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2023-11-08

att förvaltningen vid gymnasienämndens sammanträde den 17 november 2023 redovisar *Rapport ledningsresurs*.

Underlag

1. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2023-02-10, § 16 övriga frågor
2. Gymnasienämndens protokoll 2023-02-22, § 25 Övriga frågor
3. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2023-03-08, § 25 Årshjul – förslag på ändringar
4. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2023-03-08, § 26 Beredning av övriga ärenden från GyN 2023-02-22
5. Bilaga 5. Tjänsteskrivelse – Årscykel, förslag på revidering
6. Bilaga 5a. Årscykel – Gymnasienämnden för Lapplands Gymnasium
7. Gymnasienämndens protokoll 2023-03-23, § 34 Årshjul – förslag på ändringar och rekrytering av medarbetare på övergripande förvaltningsnivå
8. Gymnasienämndens protokoll 2023-08-30, § 76 Ledningsresurs
9. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2023-11-08, § 108 Rapport Ledningsresurs
10. Bilaga 11a. Uppdrag som ledningsresurs verkställt eller pågår

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga lägesrapporten med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga lägesrapporten med godkännande till handlingarna.

§ 117 Personalläge vårterminen 2024

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under året och dit hör bland annat *Personalläget inför vårterminen*.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar för gymnasienämnden om vakanser som kräver rekrytering, kommande pensioner, barnledigheter, annan tjänstledighet, eventuell övertalighet och förlängning av visstidsanställningar samt en jämförelse med personalläget vårterminen 2023.

LG Gällivare
Vakanser inför vt-2024 som kräver rekrytering
- Lärare/Instruktör Fordons- och transportprogrammet 50% - Lärare Industriprogrammet 100% - Lärare Idrott och hälsa 100% - Lärare Engelska/Svenska 100% - Lärare Matematik/Naturkunskap (IM/IMS) 100% - Lärare Teknik/Matematik 100% - Vaktmästare 100% - Fjärrhandledare 100% (Jämförelse -ht 2023 7,5 tjänster/ -vt 2023 8 tjänster)
Kommande pensioner, barnledighet eller annan tjänstledighet
- Lärare Fordons- och transportprogrammet, pension - Resurspedagog, pension (-ht 2023 2 tj/-vt 2023 3 tj)
Eventuell övertalighet
Ingen
Visstidsanställda som behöver förlängas
- Lärare Engelska 50% - Lärare Anpassad gymnasieskola 100% (-ht 2023 1,5 tj/-vt 2023 1 tj)

LG Jokkmokk
Vakanser inför vt-2024 som kräver rekrytering
Inga aktuella vakanser (Jämförelse -ht 2023 0 tjänster/-vt 2023 1,4 tjänster)
Kommande pensioner, barnledighet eller annan tjänstledighet
Inga aktuella vakanser (-ht 2023 0 tj/-vt 2023 0 tj)
Eventuell övertalighet
Inga aktuella (-ht 2023 0 tj/-vt 2023 0 tj)
Visstidsanställda som behöver förlängas
Inga aktuella (-ht 2023 0 tj/-vt 2023 4 tj)

LG Kiruna	
Vakanser inför vt-2024 som kräver rekrytering	
• Bibliotekarie 100% • Lärare Naturkunskap/Biologi 100% • Lärare Industriprogrammet 100% • Lärare Hotell- och turismprogrammet/Restaurang- och livsmedelsprogrammet 100% • NIU Freeski 100% • Lärare El- och energiprogrammet 100% (Jämförelse -ht 2023 6 tj/-vt 2023 11 tj)	
Kommande pensioner, barnledighet eller annan tjänstledighet	
• Lärare språk föräldraledighet 20% • Lärare Anpassad gymnasieskola, delvis föräldraledig under vt • Lärare Matematik/Fysik, föräldraledig från mars • Lärare Engelska/Samhällskunskap, föräldraledig • Lärare Matematik tjänstledig • Lärare Musik/Entreprenörskap tjänstledig (-ht 2023 5,2tj/-vt 2023 3 tj)	
Eventuell övertalighet	
• Inga (-ht 2023 0 tj/-vt 2023 0 tj)	
Visstidsanställda som behöver förlängas	
• Inga (-ht 2023 0 tj/-vt 2023 0 tj)	

LG Pajala	
Vakanser inför vt-2024 som kräver rekrytering	
• Lärare El- och energiprogrammet 100% • Lärare Matematik/Naturkunskap 100% • Elevassistent 80% (2024-04-01) (Jämförelse -ht 2023 2,8 tj/-vt 2 tj)	
Kommande pensioner, barnledighet eller annan tjänstledighet	
• Administratör pensionsavgång 2024-04-01 (-ht 2023 1 tj/-vt 2023 0 tj)	
Eventuell övertalighet	
• Inga (-ht 2023 0 tj/-vt 2023 0 tj)	
Visstidsanställda som behöver förlängas	
• Lärare Samhällskunskap 100% (-ht 2023 1 tj/-vt 2023 0 tj)	

Gymnasienämndens arbetsutskott beslut 2023-11-08

att förvaltningen får i uppdrag att ta fram information om *Personalläget 2023* till gymnasienämndens sammanträde den 17 november 2023 som en jämförelse om hur läget har utvecklats.

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 17 november 2023 att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 9. Tjänsteskrivelse – Personalläget inför våren 2024
2. Bilaga 9a. Personalläge VT-2024
3. Bilaga 9b. Personalläge HT-2023
4. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2023-11-08, § 109 Personalläget vt 2024

Förslag till beslut

att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

§ 118 Stads- och samhällsomvandling

Ärendebeskrivning

Information om stadsomvandlingen i Kiruna och samhällsomvandlingen i Gällivare är ett fast ärende som finns på dagordningen vid varje sammanträde. Detta beroende på att Lapplands Gymnasium är påverkad av den samhällsförändring som sker i båda kommunerna.

Gällivare

Karl-Erik Taivalsaari (V) informerar om att arbetet med Multifunktionshuset fortgår och datumet för färdigställandet är beräknad till tredje kvartalet 2027.

Kiruna

Roger Suup (S) informerar om:

- Tågstationens placering är inte klarlagd än och därmed inte heller tidsplanen för den.
- Prognosen för kostnaden utav Kirunas badhus stiger och beräknas landa på 1 145 mkr. Juridisk process pågår. Invigning är beräknad till hösten 2024.
- Kiruna kommun har fått en intäkt på 100 mkr av LKAB gällande till samhällsomvandlingen.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 119 Förvaltningens information

Ärendebeskrivning

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar.

Kunskapsstaden Kiruna

- Flytten är genomförd, alla är på plats och arbete pågår med att färdigställa i lokalerna.
- LKF i Kiruna har fått förfrågan om de kan ta emot klasser från Raketskolan då den skolan behöver utrymmas på grund utav sanering. Verksamheterna i Kunskapsstaden har sett över lokaler som de kan erbjuda att låna ut.

Kunskapshuset Gällivare

- Arbete pågår än kring den 6:6a anmälan som inkom i november 2022.
- Beslut från Arbetsmiljöverket om avslag och avskrivning gällande 6:6:a anmälan har inkommit men ett ärende kommer att startas upp gällande vad huvudman gör för att förhindra att obehöriga ska komma in i verksamheternas områden i Kunskapshuset.
- Dialog mellan Gällivare kommun och Lapplands Gymnasium Gällivare pågår gällande tillgång till idrottslokaler då Multifunktionshuset ännu inte är färdigställd.

Seminariedagen 7 december 2023 på Lapplands Gymnasium Kiruna

- Sveriges skolläraryrkeförbund är i Kiruna den veckan och är inbjuden till seminariedagen.

Inkomna klagomål

- Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar gymnasienämnden om inkomna klagomål varav ett är avslutat och ett pågår.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 120 Delgivningar

Ärendebeskrivning

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar gymnasienämnden om att tre delgivningar har inkommit.

- Beslut Arbetsmiljöverket 2022-069908 *Beslut om avskrivning samt beslut om avslag på framställning enligt 6 kap. 6 a § arbetsmiljölagen*
- Information LKF från Kiruna kommun, Nya Raketskolan
- Valärende Jokkmokks kommun – Ronny Danielsson (M) ny ordinarie ledamot i Lapplands gymnasienämnd samt Mats Tikka (SD) ny ersättare i Lapplands gymnasienämnd

Underlag

1. Bilaga 10a. Arbetsmiljöverket – Beslut 2023-10-25, beslut om avskrivning samt beslut om avslag på framställning enligt 6 kap. 6 a § arbetsmiljölagen
2. Bilaga 10b. Kiruna kommun - Information 2023-11-06 Nya Raketskolan
3. Bilaga 10c. Jokkmokks kommun – Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll 2023-10-30, § 82 Avsägelse/valärenden

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 121 Övriga frågor

Ärendebeskrivning

Mötet har möjlighet att lägga till frågor under denna punkt.

a) **Motorbranschcollege** – Roger Suup (S)

Roger informerar om att han har varit på en träff gällande motorbranschcollege. Upplägg och kostnad var inte densamma som för teknikcollege. Intressant vore att undersöka det vidare.

b) **Rutiner tankkort** – Karl-Erik Taivalsaari (V)

Då händelse i Jokkmokk inträffat med att obehörig har använt Räddningstjänsten i Jokkmokks tankkort och tankat stora mängder bränsle med den undrar Karl-Erik Taivalsaari vilka rutiner som finns för Lapplands Gymnasiums tankkort och kan vi känna oss trygga med dem.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar för gymnasienämnden att rutiner finns för tankkorterna men ska undersöka hur de efterföljs.

c) **Seminariedagen** – Roger Suup (S)

Fundering finns om det kommer någon form av summering av seminariedagen i Gällivare som genomfördes med Lapplands gymnasiums rektorer.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar för gymnasienämnden att en sammanställning kommer.

d) **Inriktning på industritekniska programmet LG Kiruna** – gymnasiechef Marianne Stöckel

Programmet har idag två inriktningar

- Driftsäkerhet och underhåll
- Svetsteknik

Verksamheten ser att det blir färre och färre sökande till inriktningen *Driftsäkerhet och underhåll* och samtidigt fylls bägge inriktningarna på av elever som saknar betyg i många ämnen från grundskolan vilket i sin tur innebär att fler har sämre förutsättningar att klara av utbildningen och därmed nå gymnasieexamen.

Branschen uttrycker också att inriktningen *Driftsäkerhet och underhåll* är för ”smal” då eleverna har för lite svets inom inriktningen.

För att öka kvaliteten och säkra kompetensförsörjningen för branschen genom högre anställningsbarhet föreslår förvaltningen från läsåret 24/25 att inriktningen *Driftsäkerhet och underhåll* tas bort till förmån för endast *Svetsteknik*.

De kurser inom *Driftsäkerhet och underhåll* som är adekvat för branschen läggs i programfördjupningen.

Underlag

1. Bilaga 12. Tjänsteskrivelse – Industritekniska programmet vid Lapplands Gymnasium Kiruna
2. Bilaga 12. Programstruktur 24/25
3. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2023-11-08 § 113 Övriga frågor

Förslag till beslut

att förvaltningen får i uppdrag att undersöka förutsättningarna för motorbranschcollege inom Lapplands Gymnasium både ekonomiskt och praktiskt.

att inriktningen *Driftsäkerhet och underhåll* på industritekniska programmet vid Lapplands Gymnasium Kiruna är inte valbart från och med läsåret 2024/2025.

att i övrigt lägga informationen till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag

Gymnasienämnden beslutar

att förvaltningen får i uppdrag att undersöka förutsättningarna för motorbranschcollege inom Lapplands Gymnasium både ekonomiskt och praktiskt.

att inriktningen *Driftsäkerhet och underhåll* på industritekniska programmet vid Lapplands Gymnasium Kiruna är inte valbart från och med läsåret 2024/2025.

att i övrigt lägga informationen till handlingarna.

§ 122 Avslutning

Ordförande Roger Suup tackar för visat intresse och avslutar sammanträdet.

