



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Protokoll fört vid sammanträdet för gymnasienämnden

Tid 20 november 2024 klockan 10.00 – 16.20

Plats Digital uppkoppling till gymnasiechef Marianne Stöckels zoomrum

Närvarande	Roger Suup (S)	ordförande	Kiruna	§§ 111–132
	Karl-Erik Taivalaari (V)	ledamot	Gällivare	§§ 111–132
	Eva Alriksson (M)	ledamot	Gällivare	§§ 111–132
	Maria Åhlén (S)	ledamot	Gällivare	§§ 111–132
	Roland Bohman (FJK)	ledamot	Jokkmokk	§§ 111–132
	Ronny Danielsson (M)	ledamot	Jokkmokk	§§ 111–132
	Ingrid Metelius (S)	ledamot	Jokkmokk	§§ 111–132
	Wivi-Anne Mulk (SV)	ledamot	Jokkmokk	§§ 114–132
	Birgitta Pounu (M)	ledamot	Kiruna	§§ 116–126
	Håkan Sandström (V)	ledamot	Kiruna	§§ 111–132
	Ulrika Zetterblom (S)	ledamot	Kiruna	§§ 111–132
	Solveig Lindfors Lehmivaara (KD) tj. ers ledamot	Pajala	§§ 111–115	
	Eva Esberg (KD)	ledamot	Pajala	§§ 116–132
	Martin Zingmark (FrS)	ledamot	Pajala	§§ 111–132
	Mikael Kemi (V)	tj. ers. ledamot	Pajala	§§ 111–132

Övriga deltagande	Marianne Stöckel	gymnasiechef	§§ 111–132
	Inger Hietä	bitr. gymnasiechef	§§ 111–132
	Malin Hörnström	controller	§§ 111–115
	Anneli Isaksson	sekreterare	§§ 111–132
	Jonas Wiandt	samordnare	§ 123
	Johan Nilsson	projektledare digitalisering	§ 124

Sista justeringsdag tisdag 3 december 2024

Underskrifter

Ordförande: Roger Suup (S)

Justerare: Ingrid Metelius (S)

Justerare: Ulrika Zetterblom (S)

Sekreterare: Anneli Isaksson

Tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på Lapplands kommunalförbunds anslagstavla.

Organ: Gymnasienämnden

Protokoll från sammanträde: 2024-11-20

Datum för sista e-justeringsdag: 2024-12-03

Datum då tillkännagivandet publiceras: 2024-12-05

Datum då publiceringen av tillkännagivandet upphör: 2024-12-27

Förvaring av protokollet: Lapplands Gymnasium Gällivare

Innehållsförteckning

§ 111 Sammanträdetts öppnande	4
§ 112 Val av två justerare samt tid för justering av protokoll	4
§ 113 Förslag till dagordning.....	5
§ 114 Ekonomisk rapport – januari - oktober 2024	6
§ 115 Besparingar	11
§ 116 Prislista per program, kommande år	12
§ 117 Inackorderingstillägg 2025	13
§ 118 Resestipendium	14
§ 119 Investeringar 2025	16
§ 120 Redovisning av skolornas samarbeten.....	18
§ 121 Fordons- och transportprogrammet Gällivare	19
§ 122 Barn- och fritidsprogrammet i Gällivare	20
§ 123 Lokal skolledning LG Jokkmokk informerar	21
§ 124 Rapport digitaliseringsarbete, hjälpmedel som höjer kvaliteten	22
§ 125 Förslag på sammanträdesdatum 2025.....	23
§ 126 Tillbud, olycksfall, kränkningar - elever	25
§ 127 Delegationsbeslut	27
§ 128 Stads- och samhällsomvandling	28
§ 129 Förvaltningens information	29
§ 130 Delgivningar	30
§ 131 Övriga frågor	31
§ 132 Avslutning	31

§ 111 Sammanträdet öppnande

Ordförande Roger Suup (S) förklarar gymnasienämnden för öppnad.

§ 112 Val av två justerare samt tid för justering av protokoll

Ärendebeskrivning

Ordförande Roger Suup (S) ställer frågan om val av två justerare samt tid för justering.

Förslag till beslut

Mötet föreslår att justering sker elektroniskt senast den 3 december 2024 och att Ingrid Metelius (S) och Ulrika Zetterblom (S) väljs som justerare.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att välja Ingrid Metelius (S) och Ulrika Zetterblom (S) till justerare.

att protokollet justeras elektroniskt senast den 3 december 2024.

§ 113 Förslag till dagordning

Ärendebeskrivning

Dagordningen är utskickad i samband med kallelsen till sammanträdet. Ordförande ställer frågan om dagordningen kan godkännas.

Underlag

1. Dagordning 2024-11-20 med bilagor till §§ 114, 116 – 122, 125 – 127 och 130

Förslag till beslut

att mötet godkänner dagordningen.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att mötet godkänner dagordningen.

§ 114 Ekonomisk rapport – januari - oktober 2024

Ärendebeskrivning

För att förstärka den interna kontrollen över Lapplands Gymnasiums budget sker en ekonomisk uppföljning vid varje nämndssammanträde.

Controller Malin Hörnström, gymnasiechef Marianne Stöckel och biträdande gymnasiechef Inger Hieta rapporterar för gymnasienämnden den ekonomiska rapporten för perioden januari – oktober 2024, ny budgetprognos för 2024 samt åtgärder som grundar sig på ÄTA-kostnader i Kiruna, statsbidrag från samtliga fyra kommuner som Lapplands Gymnasium är berättigad till, specificering av administration- och de centrala kostnaderna, specificerade merkostnader för skidgymnasiet i Gällivare som förvaltningen fått i uppdrag att redovisa efter beslut vid gymnasienämndens sammanträde 2024-10-09.

Sammantaget visar den totala avvikelsen för perioden på -2 979 mnkr samt för helåret 2024 -3 900 tkr.

Lapplands Gymnasium (LG)			
Uppföljning resultat jan - okt 2024 (tkr)			
	Belopp	Budget	Avvikelse
Intäkter	203 449	203 388	62
Personal	-162 994	-159 243	-3 751
Övriga kostnader	-43 132	-43 842	709
Lapplands Gymnasium	-2 676	303	-2 979

Totalt LG specificerat per verksamhet jan - okt 2024		
		Tkr
Avvikelse IKE		2 248
Avvikelse rektorer/chefer		144
Avvikelse verksamheterna		-849
Avvikelse LG centralt		-4 523
Totalt		-2 979

LG Centralt jan - okt 2024			
LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Intäkter	182 246	182 332	-86
Personal	-8 753	-5 018	-3 735
Övriga kostnader	-4 523	-3 821	-702
Totalt	168 970	173 492	-4 523

Intäkter: Släpande ränteintäkter cirka 500 tkr

Personal: Pensionskostnader – cirka 3 400 tkr högre än budgeterat

Övriga kostnader:

-Finansiella intäkter/kostnader – negativ avvikelse 700 tkr

-Släpande kostnader på licenser och system cirka 350 tkr

Interkommunala intäkter och kostnader (IKE)
jan - okt 2024

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
IKE intäkter	5 083	5 250	-167
IKE kostnader	-16 127	-18 541	2 414
Totalt	-11 043	-13 292	2 248

Kostnader: Det förväntas ännu kostnader på 1 900 tkr.

Rektor/chefer jan - okt 2024

LG	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Intäkter	0	0	0
Personal	-8 640	-8 621	-20
Övriga kostnader	-161	-325	164
Totalt	-8 801	-8 941	144

LG verksamheterna jan - okt 2024 (exkl. IKE)

Totalt per ort	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	53 735	51 910	-1 825
Enhet 1	14 143	11 910	-2 233
Enhet 2	13 850	14 990	1 140
Enhet 3	18 130	17 113	-1 017
Administration	7 612	7 898	286
Jokkmokk	12 130	12 761	631
Kiruna	69 853	69 942	89
Enhet 1	18 751	19 363	611
Enhet 2	20 181	20 218	37
Enhet 3	23 428	22 112	-1 316
Administration	7 493	8 249	756
Pajala	16 082	16 337	255
Totalt	151 801	150 952	-849

Intäkter jan - okt 2024 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	10 011	9 432	577
Enhet 1	6 346	6 412	-66
Enhet 2	869	556	313
Enhet 3	2 075	1 989	86
Administration	720	476	244
Jokkmokk	565	551	14
Kiruna	5 062	5 312	-250
Enhet 1	1 216	676	540
Enhet 2	1 021	747	275
Enhet 3	2 621	3 573	-952
Administration	203	316	-113
Pajala	484	511	-27
Totalt	16 120	15 806	315

Samtliga orter: Släpande intäkter för bland annat lärarassistenter, fortbildning, Arbetsförmedlingen, bidrag etablerare och ukraniaelever.

Gve: Periodiseringseffekt – Boliden och LKAB samordnare

Krn: Lägre intäkt för LKAB samordnare

Personal jan - okt 2024 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	52 644	52 226	-418
Enhet 1	17 101	16 307	-795
Enhet 2	14 008	14 805	796
Enhet 3	16 195	15 996	-199
Administration	5 339	5 119	-220
Jokkmokk	11 676	11 832	156
Kiruna	66 302	66 263	-39
Enhet 1	19 339	19 506	167
Enhet 2	19 741	19 448	-293
Enhet 3	23 760	23 739	-21
Administration	5 339	3 570	107
Pajala	14 978	15 282	303
Totalt	145 600	145 603	3

Gve: Lönekostnader ses över löpande, delvis vakanta tjänster. Trenden visar lägre lönekostnader för andra halvåret jämfört med första.

Jmk och Paj: Vakant tjänst och tjänsteledigheter.

Krn: Vakant tjänst, ökade personalkostnader på grund av samverkan med Lapplands lärcentra.

Övriga kostnader jan – okt 2024 (exkl. IKE)

Lapplands Gymnasium	Utfall (tkr)	Budgeterat	Avvikelse
Gällivare	11 101	9 117	-1 984
Enhet 1	3 387	2 015	-1 372
Enhet 2	710	741	31
Enhet 3	4 010	3 106	-904
Administration	2 993	3 255	262
Jokkmokk	1 019	1 480	461
Kiruna	8 613	8 991	377
Enhet 1	630	533	-96
Enhet 2	1 461	1 517	55
Enhet 3	2 288	1 946	-343
Administration	4 234	4 995	761
Pajala	1 588	1 567	-21
Totalt	22 321	21 154	-1 167

Gve: Släpande datorkostnader, ej budgeterade kostnader för exempelvis garageplatser, gymkort och körgård, högre material-, reparations- och leasingkostnader samt för UF-företagande. Högre kostnader vid höststart exempelvis läger, arbetskläder och läromedel.
Jkm: Släpande kostnader för bland annat datorer, köpt tjänst och städning av verkstäder.
Krn: Släpande datorkostnader, periodiseringseffekt inköp sep – okt, lägre avskrivningskostnader än budgeterat.

Paj: Släpande datorkostnader och högre materialkostnader på yrkesprogram.

Osäkerhetsfaktorer

- Pensionskostnader
- Interkommunal ersättning (IKE)

Prognos helår

-3 900 tkr (jämförd prognos vid delår -2 900 tkr)

Förvaltningens förslag till beslut

att tacka för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 1 Tjänsteskrivelse – Ekonomisk rapport
2. Bilaga 1a. Lapplands Gymnasium, Uppföljning resultat januari – oktober 2024
3. Bilaga 1 b. Lapplands Gymnasium Gällivare, Jokkmokk, Kiruna och Pajala
4. Gymnasienämndens protokoll 2024-10-09, § 94 Ekonomisk rapport januari – augusti 2024

Förslag till beslut

att förvaltningen får i uppdrag till gymnasienämndens sammanträde 2024-12-11

att sammanställa alla besparingsförslag inklusive effekter 2024 respektive 2025 samt merkostnader i verksamheterna som ska förhandlas med externa parter.

att sammanställa de största ekonomiska avvikelserna, orsaker till dessa och kostnaderna.

att sammanställa och göra jämförelse mellan budget och utfall samt orsaker till dessa gällande bygg- och anläggningsprogrammet i Kiruna och Gällivare

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag

Gymnasienämnden beslutar

att förvaltningen får i uppdrag till gymnasienämndens sammanträde 2024-12-11

att sammanställa alla besparingsförslag inklusive effekter 2024 respektive 2025 samt merkostnader i verksamheterna som ska förhandlas med externa parter.

att sammanställa de största ekonomiska avvikelserna, orsaker till dessa och kostnaderna.

att sammanställa och göra jämförelse mellan budget och utfall samt orsaker till dessa gällande bygg- och anläggningsprogrammet i Kiruna och Gällivare

§ 115 Besparingar

Ärendebeskrivning

Förvaltningen och verksamheten arbetar med direktiv från direktionen 2024-04-20 i samverkan med arbetstagarorganisationerna.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar i ärendet.

Direktionen beslutade 2024-04-20

att förbundsdirektören får i uppdrag att ta fram förslag på effektiviseringar på 1,5% samt

att återkomma till direktionen med förslag på effektiviseringar samt risk- och konsekvensanalyser på föreslagna åtgärder.

att preliminär budget för 2025 samt budgetförslag för åren 2026 – 2027 ska överlämnas till medlemskommunerna för erforderliga beslut.

Förvaltningens förslag till beslut

att gymnasienämnden vid gymnasienämndens sammanträde den 20 november 2024 beslutar att förvaltningen ska arbeta vidare med uppdraget från direktionen att ta fram förslag på effektiviseringar på 1,5% samt risk- och konsekvensanalys på föreslagna åtgärder samt budget för 2025 och presentera detta vid Direktionens sammanträde den 4 december 2024.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att förvaltningen arbetar vidare med uppdraget från direktionen att ta fram förslag på effektiviseringar på 1,5% samt risk- och konsekvensanalys på föreslagna åtgärder samt budgetsiffror för 2025 och presentera detta vid Direktionens sammanträde den 4 december 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att förvaltningen arbetar vidare med uppdraget från direktionen att ta fram förslag på effektiviseringar på 1,5% samt risk- och konsekvensanalys på föreslagna åtgärder samt budgetsiffror för 2025 och presentera detta vid Direktionens sammanträde den 4 december 2024.

§ 116 Prislista per program, kommande år

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Prislista per program*. Inför ett nytt budgetår ska en ny programprislista tas fram. Den ska ge information om programmens kostnad för interkommunal ersättning samt ersättning till fristående huvudmän.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar gymnasienämnden i ärendet. I bilaga 3a och 3b lämnar förvaltningen förslag på priser justerade med en ökning på 1%. De nya prislistorna ska gälla för kalenderåret 2025. Riksrekryterande utbildningar och en särskild variant ska justeras med skolindex för varje år

Förvaltningens förslag till beslut

att gymnasienämnden vid gymnasienämndens sammanträde den 20 november 2024 beslutar **att** fastställa prislistan för interkommunal ersättning för 2025 enligt bilaga 3a samt att priserna för riksrekryterande program och särskild variant justeras med skolindex för 2025 när detta publiceras.

att fastställa prislistan för fristående huvudmän för 2025 enligt bilaga 3b.

Underlag

1. Bilaga 3. Ärendebeskrivning - Prislista per program 2025
2. Bilaga 3a. Prislista 2025 – Interkommunal ersättning 2025
3. Bilaga 3b. Prislista 2025 - Bidragsbelopp i kronor till fristående gymnasieskolor 2025

Förslag till beslut

att fastställa prislistan för interkommunal ersättning för 2025 enligt bilaga 3a samt att priserna för riksrekryterande program och särskild variant justeras med skolindex för 2025 när detta publiceras.

att fastställa prislistan för fristående huvudmän för 2025 enligt bilaga 3b.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att fastställa prislistan för interkommunal ersättning för 2025 enligt bilaga 3a samt att priserna för riksrekryterande program och särskild variant justeras med skolindex för 2025 när detta publiceras.

att fastställa prislistan för fristående huvudmän för 2025 enligt bilaga 3b.

§ 117 Inackorderingstillägg 2025

Ärendebeskrivning

Regeringen har fastställt nya prisbasbeloppet till 58 800 kronor för året 2025. Prisbasbeloppet används bland annat inom socialförsäkringen och inom skattesystemet. Höjningen av prisbasbeloppet gör att garantipensionen, omvårdnadsbidraget samt taken i ersättningarna från sjuk- och föräldraförsäkring höjs då de beräknas utifrån prisbasbeloppet. Även studiemedel från CSN berörs. Beloppet för inackorderingstillägg uppgår till 1/30 del av prisbasbeloppet.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar gymnasienämnden i ärendet.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-11-06

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 20 november 2024 att höja inackorderingstillägget med 50 kr/månad från dagens 1 910 kr till 1 960 kr/månad från och med 1 januari 2025.

Underlag

1. Bilaga 4. Tjänsteskrivelse – Inackorderingstillägg
2. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2024-11-06, § 134 Inackorderingstillägg

Förslag till beslut

att höja inackorderingstillägget med 50 kr/månad från dagens 1 910 kr till 1 960 kr/månad från och med 1 januari 2025.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att höja inackorderingstillägget med 50 kr/månad från dagens 1 910 kr till 1 960 kr/månad från och med 1 januari 2025.

§ 118 Resestipendium

Ärendebeskrivning

Sedan 2011-07-15 finns riktlinjer kring ett resestipendium att söka för elever med studier inom Lapplands Gymnasium. Frågan om bidraget har ökat under åren lyftes av Wivi-Anne Mulk (SV) vid gymnasienämndens sammanträde 2023-12-13.

Vid gymnasienämndens sammanträde 2024-04-10 redovisade förvaltningen att under januari månad 2024 blev totalkostnaden för utbetalt resestipendium 79 700 kr/månad vilket gör en uppskattad totalkostnad per år på ca 700 tkr. I januari fick 116 elever resestipendium utöver sitt inackorderingstillägg. 183 elever får inackorderingstillägg med 1 910 kr/mån, 9 mån/år. Bidraget har ej ökat sedan införandet av detta.

Gymnasienämnden beslutade 2024-04-10

att bibehålla samma regelverk och belopp som nu.

att förvaltningen får i uppdrag att bedöma vad en uppräkningsindex innebär för resetillägget.

att frågan tas upp under hösten 2024 för beslut att gälla från och med 2025.

Gymnasiechef Marianne Stöckel redovisar för gymnasienämnden olika förslag för framtida hantering av resestipendiet.

- a) Samma belopp och regelverk som nu → kostnad med dagens elevtal 717 300 kr.
- b) Höjning med skolindex 2024, +5,15% → kostnad med dagens elevtal 753 930 kr.
- c) Höjning med prisbasbeloppets höjning, +9,14% → kostnad med dagens elevantal 782 622 kr.

Inackorderingstillägget är kopplat till prisbasbeloppet.

Statistik bygger på statistik från januari 2024. 116 elever fick resestipendium enligt nedan. Beroende på vägsträcka till skolan blir det utöver inackorderingstillägget nedanstående kostnader enligt varianterna a), b) eller c).

a) Summor/elev	450 kr/mån	550 kr/mån	900 kr/mån	Totalt: 717 300 kr
b) Summor/elev	473 kr/mån	578 kr/mån	946 kr/mån	Totalt: 753 930 kr
c) Summor/elev	491 kr/mån	600 kr/mån	982 kr/mån	Totalt: 782 622 kr

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-11-06

att lämna ärendet öppet till gymnasienämndens sammanträde den 20 november 2024.

Underlag

1. Bilaga 5. Tjänsteskrivelse – Resestipendium
2. Bilaga 5a. Utredning, Resestipendium
3. Gymnasienämndens protokoll 2023-12-13, § 134 Övriga frågor a) Resestipendium – Wivi-Anne Mulk (SV)
4. Gymnasienämndens protokoll 2024-04-10, § 28 Resestipendium
5. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2024-11-06, § 135 Resestipendium

**Förslag till beslut**

att med tanke på budgeten i sin helhet lämna ärendet öppet till nästa gymnasienämnd
2024-12-11

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att med tanke på budgeten i sin helhet lämna ärendet öppet till nästa gymnasienämnd
2024-12-11

§ 119 Investeringar 2025

Ärendebeskrivning

Inför varje nytt budgetår lämnar enheterna in eventuella investeringsäskanden. Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar för gymnasienämnden om förslagen till investeringsbudgetar för Lapplands kommunalförbund (LKF) som utarbetas enligt försiktighetsprincipen och att den totala omfattningen minskas under budgetprocessen då LKF följer riktlinjerna med 1,5 pbb (prisbasbelopp) för enskild investering och 3 pbb för investeringar som har ett naturligt samband till varandra. Direktionens hållning är att alla investeringar skall genomföras utan att förbundet tar lån.

Efter att verksamheterna har arbetat fram sina förslag så presenteras gymnasiets äskanden för gymnasienämnden som i sin tur ser över prioriteringar av investeringar samt fördelning mellan de olika skolenheterna. Därefter går ärendet vidare till direktionen. Inför 2025 har verksamheterna valt att vara relativt återhållsamma när det gäller investeringsäskanden. Riktlinjer finns för LKF:s investeringar att dialog kring äskande ska föras med medlemskommunernas fastighetsansvariga innan slutgiltigt beslut fattas. Oavsett vilken nivå för investeringar som direktionen beviljar, föreslår förvaltningen att beslutet villkoras med att samråd först ska ske med fastighetsansvarig innan någon investering genomförs.

De investeringsäskanden som gymnasienämnden har att ta ställning till för budgetåret 2025 är enligt bilagor 6 a-f:

Lapplands Gymnasium (LG)

Gällivare	Prio 1	Stolar till klassrum	112 tkr
Kiruna	Prio 1	El-programmet, mätarutrustning	250 tkr
		Fordonsprogrammet, billyftar	270 tkr
		Idrotten, gym	242 tkr
Pajala	Prio 1	Industriprogrammet, svetsutsug	150 tkr
Totalt LG			1 024 tkr

Avskrivningskostnadernas storlek för dessa investeringar uppgår totalt för 2025 i Kiruna 76,2 tkr, Gällivare 11,2 tkr och Pajala 15 tkr. Dessa ryms inom gällande treårsplans totala ramar. Lapplands Gymnasium Kiruna bör göra samtliga investeringar under hösten 2025 så att avskrivningskostnaderna belastar från och med 2026 års budget då flera tidigare investeringar är färdigavskrivna.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-11-06

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 20 november 2024 att godkänna investeringsbudgetar för Lapplands Gymnasium enligt bilaga 6 a-f.

Underlag

1. Bilaga 6. Tjänsteskrivelse – Investeringsbudget 2025
2. Bilaga 6a. Beslutsunderlag
3. Bilaga 6b. Investeringar 2025, LG Gällivare
4. Bilaga 6c. Investeringsäskande 2025
5. Bilaga 6d. Investeringsäskande 2025, LG Kiruna
6. Bilaga 6e. Investeringsäskande 2025
7. Bilaga 6f. Investeringsäskande, LG Pajala
8. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2024-11-06, § 136 Investeringar 2025

**Förslag till beslut**

att godkänna investeringsbudgetar för Lapplands Gymnasium enligt bilaga 6 a-f.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att godkänna investeringsbudgetar för Lapplands Gymnasium enligt bilaga 6 a-f.

§ 120 Redovisning av skolornas samarbeten

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Redovisning av skolornas samarbeten*.

Biträdande gymnasiechefen Inger Hieta redovisar för gymnasienämnden om i vilken mängd de olika gymnasieskolorna fjärrundervisar elever inom Lapplands Gymnasium (LG) läsåret 2024/25.

Totalt undervisas 628 elever via fjärr i 58 kurser som exempelvis inom moderna språk, vårdkurser, barn- och fritidskurser, matematik och programmering. Samma elev kan dock räknas flera gånger i statistiken beroende på att eleven kan läsa flera kurser på fjärr exempelvis de inom vårdprogrammet.

Ort	Antal kurser	Summa elever
Gällivare	2	30
Jokkmokk	13	101
Kiruna	36	424
Pajala	7	73
Totalt	58	628

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-11-06

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 20 november 2024 att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 7. Tjänsteskrivelse – Redovisning av skolornas samarbeten
2. Bilaga 7a. Fjärrundervisning som ges från Lapplands Gymnasium Gällivare, Jokkmokk, Kiruna och Pajala
3. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2024-11-06, § 137 Redovisning av skolornas samarbeten

För till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 121 Fordons- och transportprogrammet Gällivare

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträde 2022-08-31 beslutade gymnasienämnden att utöka platser på inriktningen transport på fordons- och transportprogrammet vid Lapplands Gymnasium Gällivare med anledning av att två elever från Lapplands Gymnasium Kiruna förbigåtts i samband med antagningen till programmet. Det ökade intaget förväntades vara tillfälligt och i kombination med den ekonomiska bilden som föreligger ser verksamheten det som önskvärt att återgå till ordinarie antagning och därmed reducera antalet platser från 18 till 16 elever. Denna reduktion beräknas medföra besparingar på cirka 146 tkr. Därutöver medför förändringen att behov av förarinstruktörer minskar med cirka 20% (140 tkr) i samband med att nuvarande åk 2 med 18 elever tar examen vårterminen 2026.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar gymnasienämnden i ärendet.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-11-06

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 20 november 2024 att återgå till ordinarie intag om 16 platser på inriktningen transport på fordons- och transportprogrammet.

Underlag

1. Bilaga 8. Tjänsteskrivelse – Fordons- och transportprogrammet i Gällivare
2. Gymnasienämndens protokoll 2022-08-31, § 87 Utökat program, Fordons Transport
3. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2024-11-06, § 144 Fordons- och transportprogrammet Gällivare

Förslag till beslut

att återgå till ordinarie intag om 16 platser på inriktningen transport på fordons- och transportprogrammet.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att återgå till ordinarie intag om 16 platser på inriktningen transport på fordons- och transportprogrammet.

§ 122 Barn- och fritidsprogrammet i Gällivare

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträde 2021-12-15 beslutades det att erbjuda barn- och fritidsprogrammet på Lapplands Gymnasium Gällivare från höstterminen 2022.

Till förvaltningen hade det inkommit ett ärende gällande önskemål från Barn- och utbildningsförvaltningen (BUN) i Gällivare om att barn- och fritidsprogrammet ska finnas i utbudet i Gällivare. Gällivare kommun har ett stort behov av pedagoger – både med gymnasial och universitetsutbildning. Barn- och utbildningsnämnden har därför i samband med fastställande av läsårets kvalitetsavstämning beslutat att begära att Lapplands Gymnasium ska erbjuda barn- och fritidsprogrammet i utbudet för Gällivare med start höstterminen 2022.

I beslutsunderlaget till gymnasienämndens sammanträde 2021-12-15 visade utredningen att utbildningen under år 1 kan bedrivas i samarbete med bland annat vård- och omsorgsprogrammet men att det därefter är nödvändigt att få en utökad budget för att kunna bedriva utbildningen vidare för kommande år eftersom den då blir mer programspecifik. För att gruppen inte ska bli för stor bör antalet elever i barn- och fritidsprogrammet programmet begränsas till max 8 elever.

Viktigt att beakta:

Ekonomi	Utöka ramen för 1,5 tjänst (0,5 tjänst varje nytt läsår)
Detta kostar:	2022 126 tkr (0,5 tjänst 5 månader)
	2023 428 tkr (0,5 tjänst 12 månader + 0,5 tjänst 5 månader)
	2024 731 tkr (1 tjänst 12 månader + 0,5 tjänst 5 månader)
	2025 -> 907 tkr (1,5 tjänst 12 månader)

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar gymnasienämnden i ärendet.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-11-06

att ärendet *Barn- och fritidsprogrammet i Gällivare* presenteras vid gymnasienämndens sammanträde den 20 november 2024.

Underlag

1. Bilaga 9. Tjänsteskrivelse – Barn- och fritidsprogrammet Gällivare
2. Bilaga 9a. Barn- och fritidsprogrammet Gällivare - Bakgrund
Bilaga 9b. Gymnasienämndens protokoll 2021-12-15, § 133 Organisation, Barn- och fritidsprogrammet i Gällivare
- 3.

Förslag till beslut

att med tanke på budgeten i sin helhet lämna ärendet öppet till nästa gymnasienämnd 2024-12-11

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att med tanke på budgeten i sin helhet lämna ärendet öppet till nästa gymnasienämnd 2024-12-11

§ 123 Lokal skolledning LG Jokkmokk informerar

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträden ges möjlighet till skolledning och annan personal på Lapplands Gymnasium att informera om sin verksamhet eller något annat aktuellt.

Samordnare Jonas Wiandt informerar för gymnasienämnden om den ombyggnation och flytt som genomförts och pågår än på Lapplands Gymnasium Jokkmokk från tidigare lokaler till nya som Vattenfall har haft. Det gäller för exempelvis elprogrammet, klassrum för teknik, nya lokaler för personalrum och elevhälsan.

Lokalerna är delvis nyrenoverade men det saknas exempelvis än övningsstolpar till elprogrammet, elcentral till övningslokal för elinstallationer och nödstopp. Det nya personalrummet har inte tagits i bruk än samt att elevhälsans lokal inte är färdigställd. Verksamheten ser positivt till de nya lokalerna.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka Jonas Wiandt för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag

Gymnasienämnden beslutar

att tacka Jonas Wiandt för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 124 Rapport digitaliseringsarbete, hjälpmedel som höjer kvaliteten

Ärendebeskrivning

Projektet *Digitaliseringsarbete, hjälpmedel som förhöjer kvaliteten* rapporteras regelbundet för gymnasienämnden under projektiden.

Projektledare Johan Nilsson, Lapplands kommunalförbund, rapporterar för gymnasienämnden om de olika aktiviteterna som pågått under tidsspannet augusti 2023 till maj 2024. Aktiviteter som exempelvis föreläsningar, kompetensutveckling för lärarna, ny SharePoint, utveckling av ledningssystemet i Microsoft 365, ny hemsida med ny form, VR arbetet på vård-och omsorgsprogrammet samt arbete kring Artificiell intelligens (AI) som pågår.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka Johan Nilsson för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka Johan Nilsson för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 125 Förslag på sammanträdesdatum 2025

Ärendebeskrivning

Inför varje nytt år fastställs en sammanträdesplan för gymnasienämndens sammanträden med datum och plats. Gymnasiechef Marianne Stöckel redovisar för gymnasienämnden två förslag på sammanträdesplaner för 2025 där:

- A. Två (2) fysiska sammanträden per år genomförs, vilka alterneras mellan orterna och övriga sammanträden genomförs digitalt.
eller
- B. Fyra (4) fysiska sammanträden per år genomförs, vilka alterneras mellan orterna och övriga sammanträden genomförs digitalt.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-11-06

att lämna ärendet öppet till gymnasienämndens sammanträde den 20 november 2024.

Votering begärs av Karl-Erik Taivalsaari (V).

Ledamot/Tjänstgörande ersättare	Förslag A	Förslag B
Roger Suup (S)		X
Birgitta Pounu (M)	X	
Håkan Sandström (V)	X	
Ulrika Zetterblom (S)	X	
Eva Alriksson (M)	X	
Karl-Erik Taivalsaari (V)		X
Maria Åhlén (S)		X
Eva Esberg (KD)	X	
Mikael Kemi (V)		X
Martin Zingmark (FrS)		X
Roland Boman (FJK)		X
Ronny Danielsson (M)		X
Ingrid Metelius (S)		X
Wivi-Anne Mulk (SV)		X
Antal röster	5	9

Ordförande ställer förslagen mot varandra. Förslag B (bilaga 10b) bifalls med 9 röster mot förslag A (bilaga 10a) som fick 5 röster.

Underlag

1. Bilaga 10. Tjänsteskrivelse - Gymnasienämndens sammanträden 2025
2. Bilaga 10a. Gymnasienämndens sammanträden 2025, förslag A
3. Bilaga 10b. Gymnasienämndens sammanträden 2025, förslag B
4. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2024-11-06, § 139 Förslag till sammanträdesplan 2025
5. Bilaga 10c. Votering – Förslag på sammanträdesplan 2025

Förslag till beslut

att fastslå bilaga 10b som sammanträdesplan för 2025 samt med byte av sammanträdesort mellan Kiruna och Gällivares fysiska mötesdatum.

att gymnasienämnden fortsätter erbjuda hybridmöten via länk även vid fysiska sammanträden.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att fastslå bilaga 10b som sammanträdesplan för 2025 samt med byte av sammanträdesort mellan Kiruna och Gällivares fysiska mötesdatum.

att gymnasienämnden fortsätter erbjuda hybridmöten via länk även vid fysiska sammanträden.

§ 126 Tillbud, olycksfall, kränkningar - elever

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årshjul finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat *Redovisning av tillbud, olyckor och kränkande behandling* gällande elever på Lapplands Gymnasium.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta redovisar för gymnasienämnden om de ärenden som hittills inkommit under året 2024 samt en jämförelse i antal med året 2023.

Tillbud, olycksfall och kränkande behandling - elever		
	2024	2023
LG Gällivare	10	3
LG Jokkmokk	0	2
LG Kiruna	4	6
LG Pajala	3	0
Totalt	17	11

Av dessa rör det sig om exempelvis avhysning av obehöriga personer från skolans lokaler, skador under idrottslektioner och elev som fått slaggbit in i skon med lindrig brännskada som följd. Vid samtliga fall har åtgärder vidtagits.

Diskussion förs om exempelvis vilka tillbud som räknas som allvarliga tillbud och som därmed ska anmälas till Arbetsmiljöverket samt kring kränkningar.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2024-11-06

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 20 november 2024 att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 11. Tjänsteskrivelse – Redovisning av tillbud/olyckor/kränkande behandling
2. Bilaga 11a. Tillbud/olyckor/kränkande behandling, elever vid Lapplands Gymnasium 2024-01-01 – 2024-10-31

Mikael Kemi (V) yrkar:

att IA-rapportering, tillbud/skador/olyckor rapporteras särskilt från kränkningar. Dessa hör tydligare till den fysiska arbetsmiljön i relation till kränkningar som handlar mer om just relationella beteenden.

att kränkningar redovisas särskilt och att det kan urskiljas vilka kategorier kränkningar tillhör till exempel fysiska/våld, verbal, utanförskap/utfrysning, förnedring med flera samt vilka kränkningar som sker med utgångspunkt i diskrimineringsgrunderna.

Förslag till beslut

att allvarliga tillbud anmäls till Arbetsmiljöverket i enlighet med lagstiftning.

att förvaltningen får i uppdrag att sammanställa tillbud och på nytt uppmärksamma Gällivare kommun de tillbud som berör dem.

att IA-rapportering, tillbud/skador/olyckor rapporteras särskilt från kränkningar. Dessa hör tydligare till den fysiska arbetsmiljön i relation till kränkningar som handlar mer om just relationella beteenden.

att kränkningar redovisas särskilt och att det kan urskiljas vilka kategorier kränkningar tillhör till exempel fysiska/våld, verbal, utanförskap/utfrysning, förnedring med flera samt vilka kränkningar som sker med utgångspunkt i diskrimineringsgrunderna.

Propositionsordning

Ordförande ställer mötets två första förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets två förslag.

Yrkande:

Ordförande ställer Mikael Kemis (V) två förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt Mikael Kemis (V) två förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att allvarliga tillbud anmäls till Arbetsmiljöverket i enlighet med lagstiftning.

att förvaltningen får i uppdrag att sammanställa tillbud och på nytt uppmärksamma Gällivare kommun de tillbud som berör dem.

att IA-rapportering, tillbud/skador/olyckor rapporteras särskilt från kränkningar. Dessa hör tydligare till den fysiska arbetsmiljön i relation till kränkningar som handlar mer om just relationella beteenden.

att kränkningar redovisas särskilt och att det kan urskiljas vilka kategorier kränkningar tillhör till exempel fysiska/våld, verbal, utanförskap/utfrysning, förnedring med flera samt vilka kränkningar som sker med utgångspunkt i diskrimineringsgrunderna.

§ 127 Delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Vid sammanträden delges beslut gällande anställningar, tjänstledighet och personals egna uppsägningar som skolledning och gymnasiechef Marianne Stöckel tagit enligt delegationsordningen.

Förvaltningens förslag till beslut

att gymnasienämnden vid gymnasienämndens sammanträde den 20 november 2024 tackar för redovisningen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 12. Tjänsteskrivelse – Delegationsbeslut
2. Bilaga 12a. Delegationsbeslut

Förslag till beslut

att tacka för redovisningen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för redovisningen och lägger den med godkännande till handlingarna.

§ 128 Stads- och samhällsomvandling

Ärendebeskrivning

Information om stadsomvandlingen i Kiruna och samhällsomvandlingen i Gällivare är ett fast ärende som finns på dagordningen vid varje sammanträde. Detta beroende på att Lapplands Gymnasium är påverkad av den samhällsförändring som sker i båda kommunerna.

Gällivare

Karl-Erik Taivalsaari (V) informerar om:

- Förskolan Regnbågen - en nyöppnad förskola
- En ny förskola byggs på Repisvaara - Fjälldalens förskola
- Storkök – samordning
- Beslut ska tas om ny grundskola på Repisvaara ska byggas.
- Anbud har inkommit gällande Multifunktionshuset och som får öppnas inom kort.
- LKAB går vidare med sitt Hybritprojekt
- Dialog om avveckling av Östra Malmberget pågår mellan LKAB och fastighetsägarna.
- Det nya Ridhuset börjar vara klar.

Kiruna

Roger Suup (S) informerar om:

- Trafikverket och den nya dragningen av järnvägen - som ska stanna vid utfarten mot Nikkaluokta men som ännu inte har någon finansiering.
- Nya sjukhuset - där Kiruna kommun och Regionen nu är överens om att placering blir vid Tuolluvaaratornen.
- LKAB har aviserat att man kommer att lösa in kommunala fastigheter som ligger utanför deformationszonen. Det gäller exempelvis Luossavaaraskolan, Vattentornet, Sporthallen, Thulegården, Triangelskolan och Värmeverket.
- Kapacitetsutredning är i slutfasen som visar att Kiruna kommun har för mycket lokaler i sitt bestånd.
- Tusen Toner lokaler/gamla sjukstugan och brandstationen ägs av LKAB och inte av Kiruna kommun som man tidigare trott. Kommunen försöker ändå hitta ersättningslokaler för Tusen Toner på TGA-området.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att lägga informationen till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

§ 129 Förvaltningens information

Ärendebeskrivning

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar gymnasienämnden om:

-Investering – nya switchar till Lapplands Gymnasium Jokkmokk och Pajala. Avskrivning blir under 10 år och cirka 170 tkr, det vill säga 17 tkr/år. Direktionen fattar beslut.

-Skolchefsnätverk – organisation som anordnas av Sveriges kommuner och regioner (SKR). Lapplands Gymnasium Kiruna ska få besök av SKR som vill veta hur Lapplands Gymnasium arbetar med fjärrundervisning.

-Norrbottens kommuner – Utbildning och lärande; Ett skolforum som handlar om skolutveckling dit varje huvudman skickar en representant.

-Ny TV-serie, UR- Om samer där systrarna Graaf medverkar och besöker Jokkmokk. Reklam för Jokkmokk

Förvaltningens förslag till beslut

att gymnasienämnden vid gymnasienämndens sammanträde den 20 november 2024 beslutar att tacka för informationen.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka för informationen

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen.

§ 130 Delgivningar

Ärendebeskrivning

En delgivning finns till dagens sammanträde.

Pajala kommun – kommunfullmäktige

Val till Gymnasienämnden – ny ersättare Mikael Kemi (V)

Beslut 2024-09-23

Dnr: KS-2024-690 102

Förvaltningens förslag till beslut

att gymnasienämnden vid gymnasienämndens sammanträde den 20 november 2024 beslutar att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Underlag

1. Pajala kommun, Sammanträdesprotokoll, Kommunfullmäktige 2024-09-23, § 88 Val till Gymnasienämnden

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 131 Övriga frågor

Ärendebeskrivning

Mötet har möjlighet att lägga till frågor under denna punkt.
Inga övriga frågor finns till dagens sammanträde.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att lägga punkten till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag

Gymnasienämnden beslutar

att lägga punkten till handlingarna.

§ 132 Avslutning

Ordförande Roger Suup tackar för visat intresse och avslutar sammanträdet.

