

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Protokoll fört vid direktionsmöte inom Lapplands kommunalförbund.


**Tid** torsdagen den 3 oktober 2013

**Plats** Jokkmokk, Kommunhuset

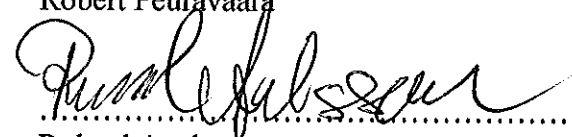
**Närvarande** Tommy Nyström, Gällivare, ordförande  
Stefan Andersson, Jokkmokk  
Kurt Wennberg, Pajala  
Rune Lans, Kiruna  
Niklas Sirén, Kiruna  
Roland Axelsson, Gällivare

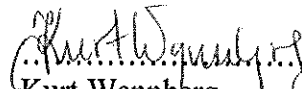
**Övriga deltagande** Anders Nygårds, kommunchef Jokkmokk §39-§49  
Lennart Johansson, kommunchef Gällivare  
Lena Jatko, kommunchef Pajala  
Lennart Andersson, kanslichef LKF  
B-O Ström, gymnasiechef LKF t o m §43  
Monica Lundkvist, vuxenutbildningschef, LKF  
Marie-Louise Löfgren, ekonom LKF  
Robert Peuravaara, vik personalstrateg, sekreterare LKF

### Underskrifter

Ordförande   
Tommy Nyström

Sekreterare   
Robert Peuravaara

Justerare   
Roland Axelsson

  
Kurt Wennberg

**§ 39 Mötets öppnande**

Ordförande förklarar mötet öppnat.

**§ 40 Justerare**

Att justera jämte ordförande utses Roland Axelsson och Kurt Wennberg

**§ 41 Fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställs med följande förändringar:

- a) Utvärdering av Lapplands Gymnasium flyttas fram till att föredras efter punkten föregående protokoll.
- b) Val av ny ersättare i vuxenutbildningsskottet tas upp under § 51 Övriga frågor.

**§ 42 Föregående protokoll**

Föregående protokoll från direktionsmöte 130624 lades med godkännande till handlingarna.

**§ 43 Utvärdering av Lapplands Gymnasium, information om Pwc:s slutrapport.**

Gymnasiechefen redogjorde för rapporten från Pwc.

De har fått i uppdrag att utvärdera Lapplands gymnasiums tre första år 2010-2012.

Totalt identifieras 24 olika målformuleringar i mål- och visionsdokumenten.

Utifrån enkätsvar och gruppintervjuer har 20 av dess kunnat bedömmas.

Utgångspunkt för utvärderingen är att

- Utvärdera de politiska målsättningarna med bildandet av Lapplands gymnasium.
- Utgå från dels målsättningar formulerade i samverkansavtalet som föregick bildandet av Lapplands Gymnasium samt även från de formulerade målen i visionsdokumentet.

Sammanfattning av bedömda områden:

Visionen	Unika attraktiva utbildningar	Målet har uppnåtts
Visionen	..Av högsta kvalitet	Har inte kunnat bedömmas
Samverkansavtalet	Att alla elever inom LKF-regionen fritt kan välja utbildning	Målet har uppnåtts
Samverkansavtalet	Att incitamentet att profilera utbildningar ökar	Målet har uppnåtts
Samverkansavtalet	Ökat utbud för eleverna	Målet har uppnåtts
Samverkansavtalet	En konkurrenskraftigare gymnasieskola	Målet har uppnåtts
Samverkansavtalet	Kostnads effektivare skola	Målet har uppnåtts
Samverkansavtalet	En gymnasieskola som optimalt samspelar med sin omvärld.	Riktning mot målet
Samverkansavtalet	Ökad konkurrens- och attraktionskraft för LKF-regionen	Riktning mot målet
Samverkansavtalet	Att ett regional politiskt styrdokument skapas	Riktning mot målet
Samverkansavtalet	Att lärandet mellan kommuner ökar	Riktning mot målet
Samverkansavtalet	Att nya lärmiljöer och arenor öppnas för eleverna, vilket medverkar till att utveckla elevernas sociala kompetens.	Riktning mot målet
Samverkansavtalet	...och kvalitet arbetet påskyndas	Målet EJ uppnått.

2h *[Handwritten signatures]*



Samverkansavtalet	Ökad kvalitet på skolorna.	Målet EJ uppnått.
Samverkansavtalet	...vilket ökar motivationen för eleverna	Har inte kunna bedömmas
Samverkansavtalet	...och därmed studieresultaten	Har inte kunna bedömmas
Samverkansavtalet	Sänkta kostnader för respektive kommun.	Har inte kunnat bedömmas
Hörnsten	Samverkan med företag som är ledande i regionen och världen för anställning direkt eller efter studier.	Målet uppnått
Hörnsten	Attraktiv unikt och varierat programutbud som finns i Sveriges största men ändå distansoberoende region	Målet uppnått
Hörnsten	Engagerade och kompetenta pedagoger.	Målet uppnått
Hörnsten	Kommunikation, öppenhet och goda relationer	Målet uppnått
Hörnsten	...skapar ett lärande med moderna metoder och fokus på ...	Riktning mot målet.
Hörnsten	...nöjda elever till Sveriges högsta och längsta skola	Riktning mot målet.
Hörnsten	...pedagogisk verksamhet i framkant med nära koppling till skolforskningen	Målet EJ uppnått.

Vidare i rapporten fastställer Pwc att trots vikande elevunderlag har Lapplands Gymnasium lyckats behålla ett brett utbud av utbildningar med specifika inriktningar som t.ex. mot gruvindustri och vattenkraft. I det stora hela uppfyller gymnasieskolan de mål och visioner som är uppsatta.

Det finns dock områden som fortfarande gymnasieskolan kan arbeta vidare på;  
Att öka samverkan mellan orterna för erfarenhetsutbyte och öka regionperspektivet gällande APL-platserna.  
Att se över möjligheterna för rektorerna att lyfta blicken och arbeta mer strategiskt och större samverkan mellan orterna.  
Att skapa bättre förutsättningar för en distansoberoende gymnasieskola och moderna undervisningsmetoder genom fungerande IT-lösningar och support.  
Att reflektera över optimalt samspel mellan regionens aktörer för att få en matchning på arbetskraftsbehov, kompetensförsörjning och kommande generationsskiften i mindre företag.

### Förslag till beslut

Ordförande föreslår direktionen

att med godkännande lägga informationen till handlingarna

### Beslut

Direktionen beslutar

att med godkännande lägga informationen till handlingarna

Rb JDR 3 HW

**§ 44 Information om delårsredovisning och ekonomisk rapport**

Kanslichefen redogör för situationen gällande delårsbokslutet och den ekonomiska rapporten. Implementeringen av det nya ekonomisystemet är inte klar.

På grund av sjukskrivning och vakans/nyrekrytering har kansliet under delar av våren och sommaren varit utan fackekonom.

Pwc har hyrts in från 12 september och med stöd av Kiruna kommun var LKF-kansliets målsättning att till direktionen kunna presentera ett delårsbokslut efter juni månad och en ekonomisk rapport till och med augusti månad.

I dagsläget är det stora skillnader mellan Pwc:s preliminära siffror och den rimlighetsbedömning som kansliet räknat fram utifrån kända kostnader och intäkter.

Det finns osäkerhetsfaktorer gällande bland annat projekt, externa intäkter, felaktiga deklarerationer, skattetillägg och moms som påverkar resultatet negativt.

Varken delårsbokslut eller ekonomisk rapport kan redovisas innan Pwc kommit längre i sitt arbete.

Kanslichefen redovisar dock en preliminär uppskattning utifrån beslutad budget och kända kostnader i ekonomisystemet fram till augusti månad. Denna uppskattning innebär att förbundet på helårsbasis kan komma att uppvisa ett negativt årsresultat på mellan -1,5 och -3 Mkr. Uppskattningen utgår från kända budgetavvikelser och under förutsättning att Lapplands Gymnasium fullföljer volymanpassningen.

**Förslag till beslut**

Ordförande föreslår direktionen

Att direktionen uppdrar åt beredningen att fastställa datum för extra direktionssammanträde för behandling av delårsredovisningen och den ekonomiska rapporten.

**Beslut**

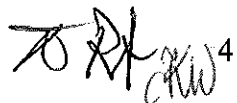
Direktionen beslutar

Att direktionen uppdrar åt beredningen att fastställa datum för extra direktionssammanträde för behandling av delårsredovisningen och den ekonomiska rapporten

**§ 45 Skolinspektionens regelbundna tillsyn av lärcentra och gymnasiet**

Kanslichefen påminner om bakgrunden till ärendet.

Under våren och försommaren har Skolinspektionen genomfört regelbunden tillsyn av Lapplands lärcentra och Lapplands Gymnasium. Inspektionen förbereddes genom att en stor mängd lokala styrdokument, beskrivningar av organisation, timplaner med mera, skickades till Skolinspektionen. Utifrån granskning av dessa dokument genomfördes sedan besök vid de olika skolorna/enheterna där inspektörerna intervjuade elever/studerande, lärare/annan personal, skolledning, chefstjänstemän samt representanter för gymnasienämnd och direktion.

26.  4

Brister och åtgärder inom Lapplands Gymnasium kommer att behandlas av gymnasienämnden. Brister och åtgärder inom Lapplands lärcentra kommer att behandlas av direktionen. Därför föredras endast granskningen av lärcentra vid dagens sammanträde.

Vuxenutbildningschefen föredrar skolinspektionens tillsyn som sker vart femte år. Det är 32 olika områden som bedöms och de bygger på intervjuer och dokumentation. Det var inom 3 områden skolinspektionen hade kritik vilket var följande:

**Undervisning och lärande**

- de individuella studieplanerna ska vara mer tydliga.
- Utveckla metoder för validering

**Pedagogiskt ledarskap och utveckling av utbildningen**

- Kvalitetsarbetet omfattar alla skolformer, att kvalitets säkra externa samarbetspartners.
- ökad samverkan från elever och personal.

**Trygghet och arbetsro**

- Plan mot kränkande behandling som bygger på kartläggning.

Fjärrundervisningen får en fördjupad tillsyn.

Chefsgruppen kommer gemensamt att arbeta med att förbättra dessa områden och ge ett svar till skolinspektionen senast den 18 november.

**Förslag till beslut**

Ordförande föreslår direktionen

att lägga informationen om den regelbundna tillsynen med godkännande till handlingarna

att uppdra till kansliet att återkomma till direktionen med rapport över vidtagna och föreslagna åtgärder som utarbetats vid Lärcentra som en följd av Skolinspektionens tillsyn.

**Beslut**

Ordförande föreslår direktionen

att lägga informationen om den regelbundna tillsynen med godkännande till handlingarna

att uppdra till kansliet att återkomma till direktionen med rapport över vidtagna och föreslagna åtgärder som utarbetats vid Lärcentra som en följd av Skolinspektionens tillsyn.

**§ 46 Antalet antagna studenter vid Lapplands lärcentra, information**

Vuxenutbildnings chefen redogjorde för antalet antagna studenter på eftergymnasiala utbildningar inför denna höst och som illustreras nedan:

26. 2013/10/05 KLF



<u>Utbildningar högskola</u>	Gve	Jmk	Klr	Paj	Övriga orter	Totalt
HING Underhåll	5	2	7			14
Naturguide			6			6
HING Elkraft	1	2				3
Ädelstensteknik			25			25
<u>Yrkeshögskola</u>						
YH Bergteknik	17 (+7)		7			24
YH Byggproduktionsledare	5 (+28)		12	2	14	33
YH Vattenkraftteknik		10 (+14)			14	24
Totalt	28 (+35)	14 (+14)	57	2	28	

### Förslag till beslut

Ordförande föreslår direktionen

att med godkännande lägga informationen till handlingarna

### Beslut

Direktionen beslutar

att med godkännande lägga informationen till handlingarna

### § 47 Yrkeshögskoleutbildningar, nya ansökningar, information

Vuxenutbildningschefen föredrog följande ansökta utbildningar;

Bergstekniker 200 poäng.

Byggproduktionsledare 380 poäng.

Naturturismutvecklare 200 poäng.

Underhållstekniker 200 poäng.

Vattenkraftstekniker 400 poäng.

Det finns även samarbeten med andra orter för att få tillräckligt med underlag för att starta utbildningarna och det är följande;

El- och automations ingenjör ett samarbete med Luleå

Gastronomisk kock ett samarbete med Lycksele.

Vårdadministratör ett samarbete med Luleå.

26. 10.13 6. KWS

### **Förslag till beslut**

Ordförande föreslår direktionen

att med godkännande lägga informationen till handlingarna

### **Beslut**

Direktionen beslutar

att med godkännande lägga informationen till handlingarna

### **§ 48 Ansvarsfördelning mellan LKF och kommunernas IT-avdelningar, rapport**

Kanslichefen meddelar att arbetet går långsamt framåt och möten har hållits mellan LKF:s ledning och IT-cheferna samt mellan kanslichefen och kommuncheferna. Nästa möte med IT-cheferna planeras till den 14 oktober och resultatet härifrån rapporteras via kommuncheferna senare under månaden.

Det som är viktigt är att komma tillrätta med ansvarsfördelningen.

Nu pågår arbete med att få bättre täckning/funktion i de trådlösa nätverken på gymnasieskolan, samt att man lägger över mer av distanskommunikationen på det nya stamnätet för att få bättre prestanda.

Det är fortfarande problem med ett elevregistreringssystem som dock inte beror på IT-avdelningarna. Arbete med en egen katalogtjänst s.k. "AD" för LKF pågår.

Om alla berörda medlemskommuner och LKF kan enas om samma riktlinjer gällande IT funktionen blir arbetet smidigare.

Alla parter behöver även enas om prislista och finansiering av tilläggstjänster.

Det gäller naturligtvis att finna en fungerande samordning mellan de fyra IT-avdelningarna och LKF.

Uttryck kom även från deltagare på mötet att stor vikt bör läggas på att ha en god beställarkompetens vid upphandlingar av system och datorer.

### **Förslag till beslut**

Ordförande föreslår direktionen

att med godkännande lägga informationen till handlingarna

### **Beslut**

Direktionen beslutar

att med godkännande lägga informationen till handlingarna

20. 70 RA<sup>7</sup> JAW

**§ 49 Byte av semesterdagstillägg mot extra lediga dagar, förslag uppdrag**

Robert Peuravaara föredrar ärendet.

**Bakgrund**

Det har nu blivit populärt både inom det offentliga och det privata att den anställde har möjlighet att byta ut denna ersättning mot ett antal betalda lediga dagar. Det går idag att göra hos bl.a. Kiruna och Jokkmokks kommuner.

Frågan har nu väckts från fackligt håll att även denna möjlighet ska finnas inom Lapplands Kommunalförbund.

**Exempel hos andra kommuner:**

Jokkmokks kommun	4 dagar
Kiruna kommun	5 dagar tom 39 år, därefter 6
Piteå kommun	5 dagar tom 39 år, därefter 6
Uddevalla kommun	5 dagar tom 39 år, därefter 6

**Förutsättningar för ett ev. genomförande inom LKF**

När kollektivavtal finns i grunden kan lokala avtal slutas med berörda fackliga arbetstagarorganisationer.

Detta är dock ett avsteg från bestämmelserna kring gällande kollektivavtal och kansliet behöver då få det förankrat i ett politiskt beslut.

Att växla semesterdagstillägget mot extra lediga dagar gäller endast de som har semestertjänst med anställning under hela det aktuella semesteråret.

Det är därefter den enskilda som avgör om denne vill välja att växla semesterdagstillägget till lediga dagar eller inte. Väljer personen att ta ut lediga dagar görs det genom en enskild överenskommelse med chef för verksamheten, för ett år i taget och innan årsskiftet.

Förslaget gäller hela semestertillägget, det går inte att välja att bara växla delar av det. Att bevilja växlingen av semesterdagstillägg mot extra lediga dagar får inte innebära extra kostnader för verksamheten.

Dessa extra lediga dagar får ej sparas, möjligen under mycket synnerliga skäl, p.g.a. sjukdom etc.

För de anställda som sedan tidigare har sparade semesterdagar och vill växla semestertillägget till lediga dagar, där får arbetsgivare och berörda fackliga organisationer förhandla fram om det ev. ska finnas någon utsatt gräns för att få växla till sig fler lediga dagar.

**Konsekvenser**

Den pensionsgrundande inkomsten påverkas negativt för den anställde. Ett genomförande av förslaget ska vara kostnadsneutralt för arbetsgivaren.

**Förslag till beslut**

Ordförande föreslår direktionen besluta

Att uppdra åt kansliet att uppta förhandlingar och sluta avtal med berörda fackliga organisationer om möjlighet att växla semesterdagstillägget mot extra lediga dagar

Att avtalet inte ska medföra ytterligare kostnader för arbetsgivaren.

2013-10-08  
[Handwritten signatures]



**Beslut**

Direktionen beslutar

Att uppdra åt kansliet att uppta förhandlingar och sluta avtal med berörda fackliga organisationer om möjlighet att växla semesterdagtillägget mot extra lediga dagar

Att avtalet inte ska medföra ytterligare kostnader för arbetsgivaren.

**§ 50 Kansliet informerar/delgivningar**

**- Delgivning anställningar/vikariat enligt delegation**

Kanslichefen Lennart Andersson föredrog listan.

**- Extra bidrag till utbildning för utlandsfödda.**

Monica Lundkvist informerar om att en ansökan till EFS har skickats in för att få medel till en förstudie för att se över möjligheterna till undervisningen på modersmål.

**- Process kring nya lokaler Gällivare & Kiruna**

Monica Lundkvist informerar. LKF är nu delaktigt i processen kring nya lokaler för lärcentra och gymnasieskola i såväl Gällivare som Kiruna.

Nya lokaler kommer i båda fallen att byggas på ett sådant sätt att lokalerna kan samnyttjas mellan olika verksamheter

**-Förlängning förordnande Kanslichef**

Ordförande ber tjänstemännen lämna rummet.

Tjänstemännen återinträder i rummet

**Förslag till beslut**

Ordförande föreslår direktionen

att med godkännande lägga delgivningen och informationen till handlingarna

att godkänna förlängningen av förordnandet för nuvarande kanslichef fram till 31 mars 2015

**Beslut**

Direktionen beslutar

att med godkännande lägga delgivningen och informationen till handlingarna

att godkänna förlängningen av förordnandet för nuvarande kanslichef fram till 31 mars 2015

*Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.*

## § 51 Övriga frågor

### Val av ersättare i vuxenutbildningsutskottet

Jan Larsson har avsagt sig uppdraget som ersättare i direktionen för Lapplands kommunalförbund. Kommunfullmäktige i Pajala kommun har 2013-06-17 valt Anne Niska som ny ersättare i direktionen.

Jan Larsson var av direktionen också vald till ersättare i LKF:s vuxenutbildningsutskott. Direktionen har nu att föreslå och välja ny ersättare från Pajala till vuxenutbildningsutskottet.

### Förslag till beslut

Ordförande föreslår direktionen

att som ny ersättare i vuxenutbildningsutskottet välja Anne Niska.

### Beslut

Direktionen beslutar

att som ny ersättare i vuxenutbildningsutskottet välja Anne Niska.

## § 52 Mötets avslut

Nästa direktionens möte blir i Kiruna den 18 december.

Ordförande tackar för mötet och visat intresse samt avslutade mötet.