



Direktionsprotokoll 2021-06-16

Protokoll fört vid direktionmöte inom Lapplands kommunalförbund.

Tid	onsdag 16 juni kl 10.00 – 14.30
Plats	Distansmöte via Zoom
Närvarande	Ulrica Hammarström (s), Ordförande, Pajala Eva Esberg (kd), Pajala Robert Bernhardsson (s), Jokkmokk Roland Boman (fjk), Jokkmokk Jeanette Wäppling (v), Gällivare Henrik Ölvebo (mp), Gällivare §§40-48 Lars Alriksson (m), Gällivare Mats Taaveniku (s), Kiruna
Övriga deltagande	Maj-Lis Ejderlöf, förbundschef, LKF Elin Ekberg, sekreterare, LKF Malin Hörnström, controller, LKF Anna Wedin, ekonom, LKF Marie Kuoljok, vuxchef, LKF Marianne Stöckel, gymnasiechef, LKF Monica Lundkvist, Kommunchef Jokkmokk Lennart Andersson, Kommundirektör Kiruna
Ordförande	Ulrica Hammarström
Sekreterare	Elin Ekberg
Justerare	Eva Esberg
Justerare	Robert Bernhardsson



Direktionsprotokoll 2021-06-16

Tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på Lapplands kommunalförbunds anslagstavla.

Organ: Direktionen

Protokoll från sammanträde: 21-06-16

Datum för sista e-justeringsdag: 2021-06-23

Datum för anslags uppsättande: 2021-06-24

Datum för nedtagande: 2021-07-16

Förvaringsplats för protokollet: Lapplands gymnasium Jokkmokk



Direktionsprotokoll 2021-06-16

Innehållsförteckning

§ 35	Mötets öppnande	4
§ 36	Justerare.....	4
§ 37	Fastställande av dagordning	4
§ 38	Föregående protokoll.....	4
§ 39	Ekonomisk rapport LKF jan-maj 2021	5
§ 40	Medarbetarenkät LKF 2021	7
§ 41	Riktlinje Utlämnande allmänhandling samt taxa	8
§ 42	Fördelningsnyckel gymnasiet förslag.....	9
§ 43	Budget 2022, planbudget 2023–2024.....	11
§ 44	Miljöplan LKF.....	12
§ 45	Tillsättande av arbetsgrupp	13
§ 46	Kansliet informerar/delgivningar	14
§ 47	Övriga frågor	16
§ 48	Mötet avslutas	17



Direktionsprotokoll 2021-06-16

§35 Mötets öppnande

Ordförande öppnar mötet och hälsar samtliga välkomna.

§36 Justerare

Att justera jämte ordförande utses Eva Esberg och Robert Bernhardsson. Protokollet ska signeras senast den 23/6 klockan 13:00.

§ 37 Fastställande av dagordning

Förslag till beslut

Ordförande föreslår direktionen besluta

- Att dagordningen godkännes och fastställs.

Beslut

Direktionen beslutar

- Att dagordningen godkännes och fastställs.

§ 38 Föregående protokoll

Föregående protokoll 2020-04-21 lades med godkännande till handlingarna.



Direktionsprotokoll 2021-06-16

§ 39 Ekonomisk rapport LKF jan-maj 2021

Malin Hörnström, controller föredrar för ärendet kring ekonomisk rapport LKF jan-maj 2021 i enlighet med bilaga 2. Intäkterna för kansliet och gymnasiet följer i stort sett budget under de första fem månaderna. Lärcentra har 1500 tkr lägre intäkter än budgeterat. Det avser framför allt yrkesvux där intäkter erhålls i efterskott. För både Gymnasiet och Lärcentra erhålls även bidrag för etablerare halvårsvis i efterskott. Detta belopp har dock minskat stadigt då antalet etablerare minskat i antal.

Personalkostnader för samtliga verksamheter ligger under budgeterat belopp vilket är enligt plan med hänseende till den retroaktiva lön som betalas ut i juni. För Lärcentras del utgör den lägre lönekostnaden, 900 tkr under budget, även av tjänster som inte kunnat tillsättas ännu.

Av Gymnasiets personalkostnader som ligger knappt 4700 tkr under budget beror ca 900 tkr på retroaktiva löner. Utöver det finns en budget på ca 500 tkr för förändring av pensionsavsättningen för denna period. Vilken påverkan pensionsskulden har på resultatet går delvis att se först vid delårsbokslutet. Några av verksamheterna har haft vakanta tjänster under våren och ersatt det med köpt arbetskraft vilket istället påverkat de övriga kostnaderna. Dessutom har enstaka verksamheter något högre lönekostnader under höstterminen.

Lärcentras övriga kostnader ligger knappt 700 tkr över budget. Köp av huvudverksamhet till yrkesvux som verksamheten inte budgeterat för är orsaken. Motsvarande icke budgeterad intäkt finns uppbokad.

Gymnasiets övriga kostnader är ca 1 700 tkr lägre än budgeterat varav de interkommunala kostnaderna (IKE) utgör 710 tkr.

I år har gymnasiet budgeterat hälften av IKE intäkterna i mars och andra hälften i oktober (i stället för tolfedelar) då gymnasiet fakturerar ut detta terminsvis två gånger per år. Det gör att det budgeterade resultatet efter fem månader är +550 tkr vilket gymnasiet uppfyller med marginal då de uppvisar ett positivt resultat efter fem månader på drygt 5 000 tkr med hänsyn taget till retroaktiva löner och budgeterad pensionskostnad.

Lärcentras underskott kommer täckas upp av de intäkter de erhåller för yrkesvux.

För helåret gör vi bedömningen att förbundet kommer göra ett positivt resultat på 3 000 tkr.

De främsta osäkerhetsfaktorerna är pensionsskuldens utveckling samt kostnadsutvecklingen för nytillkomna kvotflyktingar. Kostnader för de extrainsatser som tillförs under hösten, för det kunskapsstapp som distansundervisningen under pandemin medfört, liksom höstens tillkommande interkommunala kostnader är ytterligare osäkerhetsfaktorer.



Direktionsprotokoll 2021-06-16

Förslag till beslut

Beredningen föreslår direktionen besluta

- Att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Beslut

Direktionen beslutar

- Att lägga informationen med godkännande till handlingarna.



Direktionsprotokoll 2021-06-16

§ 40 Medarbetarenkät LKF 2021

Elin Ekberg, personalkonsult redogör för medarbetarenkät 2021 i enlighet med bilaga 3. Resultatet är i paritet med föregående år men med vissa förbättringar. De fackliga organisationerna, skyddskommittén och cheferna i organisationen har tagit del av resultatet.

Förslag till beslut

Beredningen föreslår direktionen besluta

- Att lägga medarbetarenkät 2021 med godkännande till handlingarna.

Beslut

Direktionen beslutar

- Att lägga medarbetarenkät 2021 med godkännande till handlingarna.



Direktionsprotokoll 2021-06-16

§ 41 Riktlinje Utlämnande allmänhandling samt taxa

Maj-Lis Ejderlöf, förbundschef föredrar för ärende kring riktlinje av utlämnande allmänhandling samt taxa i enlighet med bilaga 4. Denna riktlinje syftar till att förklara hur utlämnande och sekretessbedömning av allmän handling hanteras på Lapplands kommunalförbund. Detta för att förenkla och likrikta hanteringen av utlämnandeprocessen för förbundets medarbetare samt säkerställa att utlämningen hanteras på ett så rättssäkert sätt som möjligt. En taxa för kopieringskostnader har tidigare antagit av direktionen 2016-04-29 § 127, denna taxa föreslås upphöra. Den nya taxan gäller för samtliga verksamheter inom Lapplands kommunalförbund och klargör taxa för utlämnande av handling i form av kopior, avskrifter eller utskrifter.

Taxa papperskopia

9 sidor gratis. Från 10:e sidan 50 kr, därefter 2kr för svartvit kopia/sida ,4kr /sida för färgkopia. Taxa för andra former av utlämnanden återfinns i bilaga 4.

Förslag till beslut

Beredningen föreslår direktionen besluta:

- Att anta riktlinje utlämnande av allmän handling.
- Att anta taxa för kopiering av handlingar.
- Att tidigare antagen taxa upphör i och med detta beslut.

Beslut

Direktionen beslutar

- Att anta riktlinje utlämnande av allmän handling.
- Att anta taxa för kopiering av handlingar.
- Att tidigare antagen taxa upphör i och med detta beslut.



Direktionsprotokoll 2021-06-16

§ 42 Fördelningsnyckel gymnasiet förslag

Malin Hörnström, controller föredrar ärende kring förslag fördelningsnyckel gymnasiet i enlighet med bilaga 5. Vid workshopdagen 2021-05-06 presenterades från kansliet ett nytt förslag till fördelningsnyckel. Förslaget utgick från en viktning av ungdomsantalet i de fyra medlemskommunerna. Vid en jämförelse med "prislapparna" från den så kallade prislappsmodellen vilken har sitt ursprung i kostnadsutjämnningen i det kommunala utjämnningssystemet visade det sig att denna viktning låg väldigt nära den nivå som en fördelning mellan de fyra kommunerna med prislapparna som utgångspunkt skulle ge. Utifrån detta fick kansliet i uppdrag att tillsammans med ekonomicheferna i medlemskommunerna ta fram ett förslag till framtida kostnadsfördelning.

Bakgrund

Gällande fördelningsnyckel

- Framtagen inför bildandet 2010
- Krånglig och inte transparent
- Fördelningen mer snedfördelad för varje år.

Arbete med ny fördelningsnyckel

- Arbetet påbörjat för några år sedan
- Olika förslag har arbetats fram tillsammans med medlemskommunerna.

Workshop maj 2021

- Nytt alternativ presenterades
- Viktning av ungdomsantalet
- Förslaget mottogs positivt
- Uppdrag att förfina förslaget

Resultat av arbetet

- Arbeta tillsammans med samtliga ekonomichefer
- kostnadsutjämnningens prislappar visar förhållandet mellan kommunerna
- Aktuellt ungdomsantal vägs in.
- "prislapp" uppdateras årligen.



Direktionsprotokoll 2021-06-16

Malin Hörnström visar förslaget för ny fördelningsnyckel Lapplands Gymnasium – fördelning utifrån prislappsmodell i enlighet med bilaga 5.

Förslaget är att ny fördelningsnyckel ska gälla från 2023.

Förslag till beslut

Beredningen föreslår direktionen besluta

- Att godkänna förslag till ny fördelningsnyckel från och med 2023 avseende Lapplands gymnasium. Den nya fördelningsnyckeln har sin grund i prislappsmodellen och de ingående variablerna uppdateras årligen.
- Att ny fördelningsnyckel ska överlämnas till medlemskommunerna för erforderliga beslut.
- Att uppdra kansliet att revidera förbundsordningen vad avser fördelningsnyckel. Förslag till reviderad förbundsordning presenteras vid direktionens sammanträde i oktober.

Beslut

Direktionen beslutar

- Att godkänna förslag till ny fördelningsnyckel från och med 2023 avseende Lapplands gymnasium. Den nya fördelningsnyckeln har sin grund i prislappsmodellen och de ingående variablerna uppdateras årligen.
- Att ny fördelningsnyckel ska överlämnas till medlemskommunerna för erforderliga beslut.
- Att uppdra kansliet att revidera förbundsordningen vad avser fördelningsnyckel. Förslag till reviderad förbundsordning presenteras vid direktionens sammanträde i oktober.



Direktionsprotokoll 2021-06-16

§ 43 Budget 2022, planbudget 2023–2024

Malin Hörnström, controller föredrar budget 2022, planbudget 2023–2024 i enlighet med bilaga 6.

Direktionen ska fatta beslut om preliminärbudget 2022 för LKF samt planbudget 2023–24. Sedan ska direktionens beslutade preliminära budgeten göras till föremål för erforderliga politiska beslut i medlemskommunerna under sommaren och hösten. Efter detta kan direktionen fastslå slutlig budget för kommunalförbundet och därmed kommunernas medlemsavgifter för nästkommande år. Under de senaste åren har detta skett vid direktionssammanträdet i december.

Tjänstemannaberedning- dialog mellan LKLF och medlemskommunerna

Kommun- och ekonomichefer samt LKF:s tjänstemän har detta år träffats två gånger. Kommunerna informerade om kommunens budgetarbete samt planeringstal för löneökningkostnader 2022. Tidigare år har planeringstal för löneökningkostnader motsvarat 3%. För 2022 blir den procentsatsen 2,2 %. Utifrån tjänstemannaberedningen är LKF:s planeringstal för löneökningkostnader 2,2%. Kommunerna kommer att förhålla sig till ett planeringstal mellan 2,0–2,2%.

För 2022 används den tillfälliga fördelningsnyckeln för fördelning av kostnader mellan medlemskommunerna, tillika för planbudget 2023–24.

Målsättningen är att andel av budget ska förändras då den nya fördelningsnyckeln träder i kraft.

Förslag till beslut

Beredningen föreslår direktionen besluta:

- Att anta preliminärbudget för 2022 samt planbudget för åren 2023–24.
- Att preliminär budget 2022 med planbudget för åren 2023–24 ska överlämnas till medlemskommunerna för erforderliga beslut.

Beslut

Direktionen beslutar

- Att anta preliminärbudget för 2022 samt planbudget för åren 2023–24.
- Att preliminär budget 2022 med planbudget för åren 2023–24 ska överlämnas till medlemskommunerna för erforderliga beslut.



Direktionsprotokoll 2021-06-16

§ 44 Miljöplan LKF

Maj-Lis Ejderlöf, förbundschef föredrar ärendet kring miljöplan LKF i enlighet med bilaga 7. Vidare informeras att denna fråga initialt kommit från fackliga organisationer. En arbetsgrupp inom LKF har arbetat fram ett förslag till vision som går att läsa i bilaga 7.

Utifrån visionen har tre fokusområden tagits fram för organisationen att arbeta vidare med. De föreslagna fokusområdena är:

- Hållbara transporter
- Förnyelsebara och resurseffektiva produkter och tjänster
- Återanvändning och återvinning

Ett måldokument kommer att tas fram utifrån visionen och de prioriterade områdena.

Arbetsgång och yrkanden

Av Mats Taaveniku (s) yrkas

- Att förslaget återremitteras till kansliet att upparbeta en kortare vision.

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut. Omröstning med majoritetsbeslut begärs. Efter avslutad omröstning finner ordförande att direktionen beslutar enligt Mats Taaveniku (s) förslag.

Förslag till beslut

Beredningen föreslår direktionen besluta

- Att anta miljöplan för LKF och där tillhörande vision.
- Att uppdra kansliet tillse att arbetet med målformulering, implementering och uppföljning av mål genomförs.

Beslut

Direktionen beslutar

- Att återremittera ärendet där en kortare vision tas fram samt uppmärksamma lokalanvändning och konsumtion.



Direktionsprotokoll 2021-06-16

§ 45 Tillsättande av arbetsgrupp

Maj-Lis Ejderlöf, förbundschef föredrar ärendet för tillsättande av arbetsgrupp. Vid direktionens sammanträde 2021-04-21 togs beslut om att en arbetsgrupp tillsätts med 4 representanter från direktionen och 4 representanter från gymnasienämnden, 2 från respektive kommun, samt 2–3 tjänstepensioner från LKF.

Uppdraget för arbetsgruppen är att ta fram riktlinjer för gymnasieskolan i framtiden bland annat hur nya program ska hanteras, vad som gäller vid gruppstorlekar, minsta antal program på respektive ort, vilket grundutbud som gymnasieskolorna på respektive ort ska ha. Frågan om strategiska utbildningar tangerar de områden arbetsgruppen ska arbeta med, av den anledningen tillförs att arbetsgruppen även tar fram en process för hur strategiska utbildningar ska hanteras samt vad som är strategisk utbildning.

Representanter från gymnasienämnden är utsedda vid senaste gymnasienämndens sammanträde, representanterna är gymnasienämndens arbetsutskott.

Direktionen har att utse representanter till gruppen, en från respektive ort, samt sammankallande.

Förslag till beslut

Beredningen föreslår direktionen besluta

- Utse representanter till arbetsgruppen, en representant från respektive ort.
- Utse sammankallande för gruppen.

Beslut

Direktionen beslutar

- Att utse representanter till arbetsgruppen från gymnasienämndens AU.
- Att ordförande från arbetsutskottet är sammankallande.
- Att arbetsgruppen har möjlighet att bjuda in KSO i respektive kommun vid behov.
- Återkoppling ska ske till direktionen innan årsskiftet.



Direktionsprotokoll 2021-06-16

§ 46 Kansliet informerar/delgivningar

- **Delgivning anställningar/vikariat enligt delegation, i enlighet medbilaga 8.**

- **Information skolavslutning**

Maj-Lis Ejderlöf, förbundschef informerar att skolavslutningarna har sett olika ut beroende på ort. Skolavslutningarna har skett i mindre samlingar och i egna klassrum. Detta förfaringsätt har enligt rapportering gått bra. Det kommer göras provningar för elever vilket kommunerna kommer att erhålla statsbidrag för.

Målsättningen till hösten är att verksamheterna kommer att kunna återgå till närundervisning.

Anti gen-tester har diskuterats nationellt samt inom förbundet för att upptäcka eventuell spridning i samband med skolstart under hösten. Om det blir aktuellt måste det ske i samverkan med kommunerna.

- **Information koordinerad kraftsamling**

Marie Kuoljok, vuxchef informerar om koordinerad kraftsamling, samverkanskonferens som ägde rum den 14 juni 2021. Marie Kuoljok beskriver att det var en lyckad dag för att diskutera kompetensförsörjning. Diskussioner har ägt rum kring för att genomföra en ansökan kring kompetensförsörjning. Representanter från olika nivåer fanns representerade.

Sammanfattningsvis informerar Marie Kuoljok att denna dag var rätt i tiden för att samordna de många aktörerna som deltog och för att ansöka om medel. Troligtvis kan detta mynna ut i en stor ansökan för projektmedel som troligtvis sträcker sig längre än tre år för att skapa kontinuitet. Direktionen kommer att få mer information löpande tillsammans med Akademi Norr för att ta fram en gemensam utgångspunkt. Koordinerad kraftsamling har även varit i kontakt med Swedish Lapland för att kunna ta vara på deras framgångsfaktorer. Företag i regionen är samstämmiga med detta projekt och har kontaktats för att diskutera de behov som finns. Dagen finns inspelad och kommer att delas på hemsidan.

Deltagarna i mötet tackar för en bra dag med mycket positiva inslag.

- **Skolverkets kontakt med LC**

Skolverket håller nu på att ta ut ett stöd och kompetensutvecklingsmaterial.

De har intervjuat lärare vid LC Jokkmokk och blev imponerade av strukturen och likvärdighet i nätbaserad utbildning. Arbetet som bedrivs vid LC anses vara starkt kopplat till forskning och Skolverket har kommunicerat att de blev imponerade av detta.



Direktionsprotokoll 2021-06-16

- **Återkoppling elevenkät**

Gymnasienämnden har gett i uppdrag till förvaltningen att göra insatser kring studieskulden. Lämpliga insatser inom området elevhälsan och söka samverka inom elevhälsa i medlemskommunerna. Gemensam plan gällande lektionsstruktur och studieteknik. Återkoppling till gymnasienämnden den 24/11–2021.

Förslag till beslut

Beredningen föreslår direktionen besluta

- Att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Beslut

Direktionen beslutar

- Att lägga informationen med godkännande till handlingarna.



Direktionsprotokoll 2021-06-16

§ 47 Övriga frågor

Hur kan vi utveckla samverkan mellan kommunerna och LKF?

Maj-Lis Ejderlöf berättar att samverkan mellan LKF och medlemskommunerna har många utvecklingsmöjligheter. LKF behöver ha samverkan och vi finns till för kommunerna och det är viktigt att samverkan mellan LKF och kommunen fungerar längre ut i organisationen så att information och beslut delas mellan organisationerna. Det är viktigt att kunna komplettera varandra.

Det råder samstämmighet i att samverkan bör bli starkare för att stärka medlemskommunerna. Fördelningsnyckeln kan ses som en viktig hörnsten för att förutsättningarna ska vara goda för samverkan som utvecklar parterna men det framstår i diskussionerna att det finns många frågor att diskutera vilket eventuellt kan vara ändamålet i en framtida workshop för direktionspolitikerna.

Maj- Lis Ejderlöf avslutar den övriga frågan med att sammanfatta diskussionen med att det är det lilla såväl som det stora som kan behöva samverkas kring.

Förslag till beslut

Beredningen föreslår direktionen besluta

- Att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Beslut

Direktionen beslutar

- Att lägga informationen med godkännande till handlingarna.



Direktionsprotokoll 2021-06-16

§ 48 Mötet avslutas

Ordförande Ulrika Hammarström avslutar dagens möte och önskar alla en trevlig midsommar och sommar.

