

Delegationsordning för Lapplands gymnasium med tidigare datum 2010-01-21, senast reviderad via beslut i gymnasienämnden 2018-06-13

A) Övergripande frågor, administration, organisation

Nr	Delegerad beslutanderätt/verkställighet	Delegat enligt nämndens beslut	Verkställighet	Vidaredelegat enligt gymnasiechefens beslut	Anmärkingar/Riktlinje
1	Besluta i brådskande ärenden	Ordföranden			Kommunallagen kap 6 § 36
2	Mottaga delgivning med nämnden	Ordföranden Gymnasiechef		Nämndsekreterare	Nämndens reglemente § 16
3	Personuppgiftsansvar (dataskyddsförordningen, GDPR)	Gymnasiechef	X		Nämnden kan ej delegera överordnat ansvar. Funktionen dataskyddsombud är en delad resurs inom hela Lapplands kommunalförbund
4	Lämna ut allmän handling (tryckfrihetsförordningen kap 2) Om en handling innehåller sådana uppgifter som omfattas av sekretess enligt Off. och sekretesslag behandlas frågan enligt punkterna 5-7 nedan	Den tjänsteman som har handlingen i sitt förvar.	X		Se rutiner för dokumenthantering
5	Besluta att ej lämna ut allmän handling i sin helhet eller till vissa delar (Off. och sekretesslagen)	Gymnasiechef			Se bl a 21 kap, 23 kap, 31 kap Beslutet kan överklagas enligt Off. o sekretesslagen kap 6, § 7.
6	Besluta att lämna ut allmän handling som omfattas av sekretess i de fall som upptas i Off. och sekretesslagen	Gymnasiechef			
7	Besluta att lämna ut allmän handling, helt eller delvis, med förbehåll	Gymnasiechef			Se Off. o sekretesslagen kap 10, §14 Beslutet kan överklagas.
8	Besluta att den som för talan i ett ärende personligen skall medverka samt besluta	Gymnasiechef			

	att avvisa ett ombud eller biträde (förvaltningslagen § 9)				
9	Besluta om muntlig handläggning i ärende som avser myndighetsutövning (förvaltningslagen § 14)	Gymnasiechef	X	Rektor	
10	Besluta att avgöra ärende utan underrättelse till sökande, klagande eller annan part om nya uppgifter i ärendet tillkommit (förvaltningslagen § 17)	Gymnasiechef		Ansvarig handläggare i aktuell sakfråga, nämndsekreterare	
11	Besluta i vilken form underrättelse till sökande, klagande eller annan part skall ske - enligt förvaltningslagen § 16 av nya uppgifter i ärendet (förvaltningslagen § 17) - av beslut (förvaltningslagen § 21)	Gymnasiechef		Ansvarig handläggare i aktuell sakfråga, nämndsekreterare	
12	Besluta att avvisa för sent ankommet överklagande (förvaltningslagen § 24)	Gymnasiechef		Ansvarig handläggare i aktuell sakfråga, nämndsekreterare	Beslutet kan överklagas enligt förvaltningslagen § 30
13	Verkställa överlämnande av överklagande och övriga handlingar i överklagat ärende till myndighet som skall pröva överklagandet (förvaltningslagen § 25)	Gymnasiechef	X	Ansvarig handläggare i aktuell sakfråga, nämndsekreterare	
14	Ompröva beslut som är uppenbart oriktigt på grund av nya omständigheter eller annat skäl, samt besluta om omprövning av sådant beslut som överklagats (förvaltningslagen 27-28 §)	Gymnasiechef		Ansvarig handläggare i aktuell sakfråga, nämndsekreterare	
15	Underrätta klaganden i ärende, där beslutet överklagats och som också	Gymnasiechef	X	Ansvarig handläggare i aktuell sakfråga,	

	omprövats så nytt beslut fattats som är i enlighet med klagandens krav, om att prövning enligt förvaltningslagen 24 § och överlämnande till besvärinstans enligt 25 § ej sker på grund av överklagat besluts förfall enligt § 27			nämndsekreterare	
16	Avge framställningar och yttranden till medlemskommunernas nämnder och statliga myndigheter i ärenden som inte är av principiell natur	Gymnasiechef			
17	Avge yttrande till Skolinspektionen i elevärende	Gymnasiechef			Efter handläggning av berörd rektor
18	Överklaga beslut och dom	Gymnasiechef			
19	Utfärda fullmakt att föra nämndens talan i vissa ärenden inom det civilrättsliga området, vid processer o dylikt	Gymnasiechef			
20	Besluta om verksamhetens organisation inom ramen för uppdrag, beslutad verksamhet och budget inom skolenheter	Gymnasiechef		Rektor	
21	Fastställa expeditions- och telefontider (förvaltningslagen § 5)	Gymnasiechef			
22	Besluta om användning av befintliga lokaler	Gymnasiechef		Rektor	
23	Sluta avtal och underteckna kontrakt på lokaler inom ramen för uppdrag, beslutad verksamhet och budget	Gymnasiechef			
24	Hyra/låna ut lokaler tillfälligt enligt gymnasienämndens och medlemskommunernas riktlinjer	Gymnasiechef	X	Rektor	
25	Besluta om att en person, om denne	Gymnasiechef		Rektor	

	bedöms ha anknytning till skolans verksamhet, får äta i en skolas matsal				
26	Sluta avtal och överenskommelser med annan nämnd eller styrelse om utförande av verksamhet				Delegeras ej
27	Föra nämndens talan i ärenden av nämndsövergripande natur, t ex vid förhandlingar om verksamhet tillsammans med annan nämnd/förvaltning i medlemskommuner	Gymnasiechef			
28	Besluta om alternativa driftsformer				Delegeras ej

B) Ekonomi

Nr	Delegerad beslutanderätt/verkställighet	Delegat enligt nämndens beslut	Verkställighet	Vidaredelegat enligt gymnasiechefens beslut	Anmärkning/Riktlinjer
1	Besluta om ändringar av attestanter under pågående år	Gymnasiechef			Attestanter och konterare fastställs årligen av direktionen
2	Besluta om omfördelning av driftsmedel mellan verksamheter enligt riktlinjer från nämnden.	Gymnasiechef		Vidaredelegeras ej	Enligt reglemente § 4 har nämnden denna befogenhet, men det utesluter inte delegering.
3	Besluta om omfördelning av driftsmedel a) inom gymnasiekansliet b) mellan skolenheter/avdelning inom skolenhet c) inom avdelning vid skolenhet	Gymnasiechef		a) Vidaredelegeras ej b) Vidaredelegeras ej c) Rektor	Nämndens reglemente § 4

4	Besluta om antagande av anbud	Gymnasiechef			
5	Upphandling, tilldelningsbeslut, kontraktstecknande för varor och tjänster a) Upp till direktupphandlingsgräns LOU b) Över direktupphandlingsgräns LOU	a) Respektive budgetansvarig b) Förbundschef			Vid upphandling/inköp över 2 basbelopp - efter samråd med upphandlingssamordnare Se även upphandlingspolicyn.
6	Besluta om avrop från gällande ramavtal	Alla tjänstemän med attest rätt			Se även upphandlingspolicyn.
7	Besluta om avyttring av lös egendom inom a) gymnasiekansliet b) skolenheterna	Gymnasiechef		a) Ekonom b) Rektor	Punkt 10 i ”Bestämmelser angående delegation” Försäljning förutsätter annonsering eller inbyte i samband med nytt köp.

C) Personalfrågor

Nr	Delegerad beslutanderätt/verkställighet	Delegat enligt nämndens beslut	Verkställighet	Vidaredelegat enligt gymnasiechefens beslut	Anmärkning/Riktlinjer
1	Anhålla om undantag från anställningsstopp	Gymnasiechef	X		
2	Tillsätta på tjänst som tillsvidareanställd och på anställning under minst 6 månader a) personal på gymnasiekansliet, rektor b) personal inom skolenhet/avdelning	a) Gymnasiechef b) Gymnasiechef			a) Gymnasiechef tillsätts av nämnden.
3	Förordna vikarie för gymnasiechef under	Förbundschef	X		

	ordinarie gymnasiechefers frånvaro under högst 2 månader				
4	Tillsätta vikarie upp till 6 månader som a) personal på kansliet, rektor b) personal inom skolenhet/avdelning	a) Gymnasiechef	X	b) Rektor, adm. chef, adm. planerare	
5	Tillsätta tidsbegränsad extra personal	Gymnasiechef			
6	Besluta om lön vid nyanställning avseende a) personal på gymnasiekansliet, rektor b) personal inom skolenhet/avdelning	Gymnasiechef		b) Rektor	Gymnasiechefens lön beslutas av direktionen. b) All lönesättning sker i dialog med personalstrateg eller överordnad chef
7	Besluta om lönerevision för a) personal på gymnasiekansliet, rektor b) personal inom skolenhet/avdelning	Gymnasiechef		b) Rektor	Gymnasiechefens lönerevision beslutas av nämnden
8	Besluta om förmåner för facklig förtroendeman	Gymnasiechef			
9	Besluta om ledighet och förmåner i samband med ledighet för fritidsstudier	Gymnasiechef			Se Personalhandbok.
10	Besluta om ledighet utöver rätt enligt lag eller avtal upp till 6 månader a) för personal på gymnasiekansliet, rektor, b) för personal inom skolenhet	a) Gymnasiechef		b) Rektor	Se Personalhandbok.
11	Besluta om ledighet utöver rätt enligt lag eller avtal från 6 månader upp till 1 år a) för personal på gymnasiekansliet, rektor b) för personal inom skolenhet	a) Gymnasiechef		b) Vidaredelegeras ej	Ansökan över 1 år skall avgöras av gymnasienämnden

12	Besluta om ledigheter och förmåner och i övriga angelägenheter av personaladministrativ karaktär som ej upptagits under annan punkt i detta avsnitt för a) personal inom gymnasiekansliet b) personal inom skolenheter	Gymnasiechef		b) Rektor	Förbundets personalpolicy, arbetsrättsliga lagar och bestämmelser
13	Besluta om varning eller avstängning av personal med eller utan lön	Gymnasiechef			Utreds vidare innan beslut av gymnasienämnden
14	Besluta om uppsägning/avsked a) av personal på gymnasiekansliet, rektor b) av personal inom skolenhet	Gymnasiechef		b) Vidaredelegeras ej	Enligt arbetsrättsliga lagar och avtal. Se Personalhandbok.
15	Besluta om anställnings upphörande före avtalad uppsägningstid efter ansökan från den anställde avseende personal a) på gymnasiekansliet, rektor b) inom skolenheter	a) Gymnasiechef		b) Rektor	Om ersättare finns tillgänglig och verksamheten inte blir lidande, beviljas ansökan
16	Besluta om kompetensutveckling för a) personal inom gymnasiekansliet, rektor b) personal inom skolenheterna	a) Gymnasiechef	X	b) Rektor	b)Enligt avtal, förordning
17	Utfärda arbetsintyg/betyg för personal a) inom gymnasiekansliet, rektor b) för personal inom skolenhet	a) Gymnasiechef	X	b) Personalsekreterare	b) Efter yttrande från Rektor

D) Gymnasieskolan, Skollagen kap. 15-17

Nr	Delegerad beslutanderätt/verkställighet	Delegat enligt nämndens beslut	Verkställighet	Vidaredelegat enligt gymnasiechefens beslut	Anmärkning/Riktlinjer
1	Besluta om formerna för information om utbildningen på gymnasieskolan och verkställa informationen. (15 kap 8 §)		X	Rektor	
2	Antagning till de olika utbildningarna inom gymnasieskolan. (15 kap 12 §)	Gymnasienämndens arbetsutskott		Gymnasiechef	
3	Besluta om att elev skall hålla sig med enstaka egna hjälpmedel samt besluta om enstaka inslag som kan medföra en obetydlig kostnad för eleverna. (15 kap 17 §)	Gymnasiechef			
4	Teckna samverkansavtal med annan kommun än medlemskommun eller med landsting om gymnasieutbildning. (15 kap 30 §)				Frågan delegeras ej.
5	Underrätta elev eller om eleven ej fyllt 18 år dennes vårdnadshavare, som söker ersättning utöver vad som anges i SL 15:32, att nämnden inte har sådana bidrag.	Gymnasiechef	X		
6	Besluta om inackorderingsbidrag för elev som fullgör utbildning i kommun utanför samverkansområdet. (15 kap 32 §)	Gymnasiechef	X	Gymnasieantagningen	Enligt Skollagen
7	Besluta om vilka nationella program och inriktningar inom programmet som skall erbjudas eleverna. (16 kap 5, 7-9 §§)				Frågan delegeras ej.
8	Besluta om avvikelser från nationellt program för enskild elev. (16 kap 14 §)				

9	Besluta att utbildning på ett nationellt program får fördelas på längre tid än tre läsår. (16 kap 15 §)				Frågan delegeras ej.
10	Besluta att utbildning på ett nationellt program får fördelas på kortare tid än tre läsår. (16 kap 15 §)				Frågan delegeras ej.
11	Besluta att ej ta emot sökande till gymnasieutbildning som ej är behörig. (16 kap 36 §)	Gymnasiechef		Rektor	Kan överklagas hos Skolverkets överklagandenämnd
12	Besluta om mottagande av elev, som inte är hemmahörande i kommunen/ samverkansområdet till gymnasieutbildning. (16 kap 36 §)				Kan ej delegeras, Arbetsutskottet handlägger antagning, gymnasiechef verkställer Kan överklagas hos Skolverkets överklagandenämnd
13	Besluta om att erbjuda garanti för elev att senare tas in på en utbildning med en viss inriktning inom nationellt program (16 kap 12 §) – inriktningsgaranti - samt besluta om förbehåll i samband med erbjudandet mot dess giltighet i händelse av studieavbrott över ett läsår för studier utomlands. (16 kap 40 §)				Frågan delegeras ej.
14	Besluta om elev som ej är hemmahörande i kommunen/ samverkansområdet och som av personliga förhållanden har särskilda skäl skall jämföras med övriga behöriga sökande som tas emot i första hand. (16 kap 44 § 1 p.)	Gymnasiechef	X		
15	Besluta om mottagande av elev från annan kommun på en sådan inriktning inom nationellt program som inte erbjuds i elevens hemkommun. (16 kap 44 § 2 p)	Gymnasiechef			
16	Inhämta yttrande från sökandens hemkommun då sökanden avses att tas emot i gymnasieutbildning. (16 kap 48 §)	Gymnasiechef	X	Rektor Antagningskansliet	

17	Avge yttrande som företrädare för sökandes hemkommun /samverkansområde på begäran av annan kommun som avser att ta emot en elev i gymnasieutbildning. (16 kap 48 §)	Gymnasiechef	X	Rektor Antagningskansliet	
18	Besluta om förlängd preparandutbildning. (17 kap 5 §)	Gymnasiechef	X	Rektor	
19	Besluta om en plan för utbildningen på ett introduktionsprogram. (17 kap 7 §)	Gymnasiechef	X	Rektor	
20	Besluta om att ta emot ungdomar som uppfyller behörighetskraven för ett yrkesprogram till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ. (17 kap 11 §)	Gymnasiechef	X	Rektor	
21	Översända ansökan till programriktat individuellt val eller yrkesintroduktion som har utformats för en grupp elever till den sökandens hemkommun. Om ansökan avser en utbildning som anordnas av en annan huvudman omedelbart sända vidare ansökan till styrelsen för utbildningen. (17 kap 13 §)	Gymnasiechef	X		
22	Besluta att ej ta emot sökande till gymnasieutbildning som ej är behörig. (17 kap 14 §)	Gymnasiechef		Rektor	Kan överklagas hos Skolverkets överklagandenämnd
23	Teckna överenskommelse om ersättning med anordnare av utbildning som leder till International Baccalaureate (IB) , som tagit emot elev som kommunen/ samverkansområdet var skyldig att erbjuda gymnasieutbildning vid den tidpunkt IB-utbildningen började under vissa förutsättningar. (29 kap 17 §)	Gymnasiechef			

E) Skollagen kap. 5-6 Trygghet och studiero och åtgärder mot kränkande behandling

Nr	Delegerad beslutanderätt/verkställighet	Delegat enligt nämndens beslut	Verkställighet	Vidaredelegat enligt gymnasiechefens beslut	Anmärkning/Riktlinjer
1	Underrätta vårdnadshavare snarast om skriftlig varning om eleven inte fyllt 18 år och heller ingått äktenskap. (5 kap 11 §)		X	Rektor	
2	Underrätta gymnasiechef om skriftlig varning tilldelad elev enligt 5 kap 11 §.		X	Rektor	Gymnasiechef för informationen vidare till Arbetsutskottet.
3	Besluta om avstängning under högst två veckor av elev eller återstoden av pågående termin och tre ytterligare terminer. (5 kap 17, 18 §§)	Arbetsutskottet			Eleven och elevens vårdnadshavare skall beredas tillfälle att yttra sig. Beslut får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol. (Skollagen 28 kap 5 §)
4	Besluta om avstängning från utbildning med praktiska inslag för viss tid eller utan tidsbegränsning. (5 kap 19, 20 §§)	Arbetsutskottet			Eleven och elevens vårdnadshavare skall beredas tillfälle att yttra sig. Beslut får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol (SL 28 kap 5 §)
5	Samråda med socialnämnden före beslut om avstängning för elev under 18 år. (5 kap 21 §)		X	Rektor	Gymnasienämnden kan ej delegera överordnat ansvar.
6	Skyndsamt utreda omständigheter kring uppgivna kränkningar och i förekommande fall vidta åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. (6 kap 10 §)	Gymnasiechef	X	Rektor	

F) Gymnasieskolan, kurser, gymnasiepoäng, undervisningstid, Gymnasieförordningen kap. 1-3, 5

Nr	Delegerad beslutanderätt/verkställighet	Delegat enligt nämndens beslut	Verkställighet	Vidaredelegat enligt gymnasiechefens beslut	Anmärkning/Riktlinjer
1	Inrätta lokala kurser som ger kunskaper i ett eller flera ämnen inom bestämt kunskapsområde och svarar mot sådana behov som inte tillgodoses genom en nationellt fastställd kursplan. (1 kap 6 §)	Gymnasiechef		Rektor	
2	Besluta om dagar för höst- och vårterminens början och slut. (3 kap 2 §)	Gymnasiechef			Efter avstämning med rektorer och personal på skolenheter samt med de för grundskolorna ansvariga förvaltningscheferna i medlemskommunerna.
3	Besluta om antalet dagar för idrott och friluftsvksamhet. (3 kap 5 §)	Gymnasiechef		Rektor	
4	Fastställa lokala inriktningar inom de nationella programmen inom ramen för bestämmelserna för programmet. (5 kap 1 §)				Frågan delegeras ej.

G) Utbildningens innehåll, Gymnasieförordningen kap. 4

Nr	Delegerad beslutanderätt/verkställighet	Delegat enligt nämndens beslut	Verkställighet	Vidaredelegat enligt gymnasiechefens beslut	Anmärkning/Riktlinjer
1	Besluta om vilka kurser som ska erbjudas som programfördjupning. (4 kap 6 §)	Gymnasiechef			
2	Beslut om kurser inom individuellt val. (4 kap 7 §)	Gymnasiechef	X	Rektor	
3	Besluta att arbetsplatsförlagd utbildning även skall förekomma på högskoleförberedande program samt besluta om omfattningen. (4 kap 12 §)				Delegeras ej. Se förbundets riktlinjer för arbetsplatsförlagd utbildning
4	Ansvara för att den arbetsplatsförlagda utbildningen uppfyller de krav som finns på utbildningen. (4 kap 12 §)		X	Rektor	Nämnden delegerar ej övergripande ansvar. Se förbundets riktlinjer för arbetsplatsförlagd utbildning
5	Ansvar för anskaffning av platser för den arbetsplatsförlagda utbildningen. (4 kap 12 §)		X	Rektor	Se föregående punkt.
6	Vidta alla åtgärder för att utbildningen så snart som möjligt åter kan arbetsplatsförläggas i de fall den bytts ut mot utbildning förlagd till skolan pga. att platser ej kunnat anskaffas. (4 kap 13 §)		X	Rektor	Se föregående punkt.
7	Besluta om antalet undervisningstimmar för varje kurs och för gymnasiearbete samt om fördelningen av undervisningstid. (4 kap 22 §)	Gymnasiechef		Rektor	
8	Redovisning av hur varje elev har erbjudits garanterad undervisningstid. (4 kap 22 §)		X	Rektor	

H) Introduktionsprogram Gymnasieförordningen kap. 6

Nr	Delegerad beslutanderätt/verkställighet	Delegat enligt nämndens beslut	Verkställighet	Vidaredelegat enligt gymnasiechefens beslut	Anmärkning/Riktlinjer
1	Besluta om vilka kurser som ska ingå i en preparandutbildning. (6 kap 3 §)	Gymnasiechef	X	Rektor	
2	Besluta om innehållet i yrkesintroduktion. (6 kap 5 §)	Gymnasiechef	X	Rektor	
3	Besluta om utformning av individuellt alternativ. (6 kap 6 §)	Gymnasiechef	X	Rektor	
4	Bedömning av språkkunskaper inför mottagande till språkintrödnktion samt språkintrödnktionens utformning. (6 kap 7-8 §§)	Gymnasiechef	X	Rektor	

I) Behörighet, urval och antagningsförfarande, Gymnasieförordningen kap. 7

Nr	Delegerad beslutanderätt/verkställighet	Delegat enligt nämndens beslut	Verkställighet	Vidaredelegat enligt gymnasiechefens beslut	Anmärkning/Riktlinjer
1	Besluta om antal platser i fri kvot på olika program i gymnasieskolan. (7 kap 3 §)	Gymnasiechef			
2	Besluta om fördelning av elever i klasser eller motsvarande. (7 kap 6 §)		X	Rektor	
3	Fatta preliminärt beslut om antagning och slutligt beslut om antagning. (7 kap 7 §)	Gymnasiechef	X		Nämnden är ansvarig för antagningen (SL kap 15 § 12) Arbetsutskottet handlägger, gymnasiechef verkställer

4	Besluta om antagning av elev senare under terminen och besluta om så bedöms nödvändigt att den sökande skall genomgå ett inträdesprov. (7 kap 8 §)	Gymnasiechef			
5	Besluta om en elev på ett program skall få byta till ett annat program som erbjuds inom samverkansområdet eller om en elev skall få byta inriktning inom ett program efter samråd med eleven och om eleven ej fyllt 18 och inte heller ingått äktenskap efter samråd med vårdnadshavare. (7 kap 9 §)	Gymnasiechef			
6	Besluta om på vilket sätt elev skall anmäla till skolan om denne inte kan delta i skolarbetet på grund av sjukdom eller av annan orsak. (12 kap 1 §)	Gymnasiechef		Rektor	

J) Stödåtgärder, Gymnasieförordningen kap. 8-9

Nr	Delegerad beslutanderätt/verkställighet	Delegat enligt nämndens beslut	Verkställighet	Vidaredelegat enligt gymnasiechefens beslut	Anmärkning/Riktlinjer
1	Besluta om att undervisningen på ett nationellt program för en elev får fördelas över längre tid än tre år om det med hänsyn till elevens förutsättningar finns särskilda skäl. (9 kap 7 §)			Rektor	

2	Besluta om inrättande av specialklasser för elever som på grund av hörsel- eller synskada, rörelsehinder eller andra uttalade studiesvårigheter inte kan följa den vanliga undervisningen. (9 kap 8 §)	Gymnasiechef			
3	Besluta om en elev som har rätt till modersmålsundervisning och som före sin ankomst till Sverige har undervisats på ett annat språk än hemspråket, skall få studiehandledning på undervisningsspråket i stället för på modersmålet om det finns särskilda skäl. (9 kap 9 §)	Gymnasiechef		Rektor	

K) Gymnasiesärskolan, Skollagen kap. 18-19

Nr	Delegerad beslutanderätt/verkställighet	Delegat enligt nämndens beslut	Verkställighet	Vidaredelegat enligt gymnasiechefens beslut	Anmärkning/Riktlinjer
1	Besluta att utbildning i gymnasiesärskolan ska fördelas på längre tid än fyra läsår. (18 kap 5 §)				Frågan delegeras ej
2	Besluta att elev inte skall tas emot i gymnasiesärskolan därför att denne bedöms kunna gå i gymnasieskolan. (18 kap 8 §)	Gymnasiechef		Rektor	

3	Pröva frågor om antagning av elev. Besluta om elev i gymnasiesärskolan skall gå på ett nationellt, specialutformat eller individuellt program samt besluta om en elev inom ett individuellt program skall få yrkesträning eller verksamhetsträning. (18 kap 9 §, 19 kap 6 §)	Gymnasiechef		Rektor	
4	Snarast meddela hemkommunen när en elev börjar eller slutar vid gymnasiesärskola med annan huvudman än hemkommunen. (18 kap 10 §)	Gymnasiechef	X	Rektor	
5	Besluta om enstaka inslag som kan föranleda en obetydlig kostnad för eleven. (18 kap 13 §)	Gymnasiechef			
6	Fastställa plan för specialutformat program. Samt fastställa programmål när programmet är avsett för en grupp elever. (19 kap 4 §)				Frågan delegeras ej
7	Besluta om elev som tas emot på ett individuellt program ska ges yrkesträning eller verksamhetsträning. (19 kap 6 §)	Gymnasiechef	X	Rektor	
8	Besluta om elev som ej är hemmahörande i kommunen/ samverkansområdet och som av personliga förhållanden har särskilda skäl ska få gå i gymnasiesärskola samt innan beslut inhämta yttrande från sökandens hemkommun då sökanden avses att tas emot i gymnasiesärskolan. (19 kap 13 §)	Gymnasiechef			
9	Träffa samverkansavtal med annan kommun än medlemskommun eller med landsting om anordnande av utbildning på nationella specialutformade och individuella program. (19 kap 16-17 §§)				Frågan delegeras ej

10	Bevilja ansökan om skolskjuts för elev i särskolan. (19 kap 20 §)		X	Rektor	
11	Bevilja/avslå ansökan om skolskjuts för elev i särskolan som åberopar särskilda skäl samt beslut om självskjutsning. (19 kap 21 §)	Gymnasiechef		Rektor	
12	Besluta om omprövning efter ansökan/överklagande då avslag på ansökan i skolskjutsärende meddelats.	Arbetsutskottet			

L) Gymnasiesärskolan, gymnasieförordningen kap. 13

Nr	Delegerad beslutanderätt/verkställighet	Delegat enligt nämndens beslut	Verkställighet	Vidaredelegat enligt gymnasiechefens beslut	Anmärkning/Riktlinjer
1	Fastställa kursplaner för lokala kurser. (13 kap 3 §)	Gymnasiechef		Rektor	Delegeras ej
2	Besluta om antalet undervisningstimmar för en kurs. (13 kap 5 §)	Gymnasiechef		Rektor	
3	Besluta om fördelningen av undervisningstiden över läsåren. (13 kap 6 §)	Gymnasiechef		Rektor	
4	Inrätta lokala kurser som ger kunskaper i ett eller flera ämnen inom bestämt kunskapsområde och svarar mot sådana behov som inte tillgodoses genom en nationellt fastställd kursplan. (13 kap 8 §)	Gymnasiechef		Rektor	

5	Fastställa antal timmar som en lokal kurs skall omfatta . (13 kap 9 §)	Gymnasiechef		Rektor	
6	Besluta om dagar för höst- och vårterminens början och slut samt förläggning av studiedagar. (3 kap 1-2 §§)	Gymnasiechef			
7	Besluta om antalet dagar som skall användas för idrott och friluftsvksamhet utöver den garanterade undervisningen för idrott och hälsa. (3 kap 5 §)	Gymnasiechef		Rektor	
8	Besluta om lokalt valbara kurser inom ramen för programmålen som alternativ eller komplement till de av Skolverket fastställda valbara kurserna samt lokala tillägg. (13 kap 12, 14 §§)	Gymnasiechef		Rektor	
9	Ansvara för att den arbetsplatsförlagda utbildningen uppfyller de krav som finns på utbildningen. (13 kap 15 §)		X	Rektor	Nämnden delegerar ej övergripande ansvar. Se förbundets riktlinjer för arbetsplatsförlagd utbildning
10	Ansvara för anskaffning av platser för den arbetsplatsförlagda utbildningen. (13 kap 15 §)		X	Rektor	Se föregående punkt.
11	Vidta alla åtgärder för att utbildningen så snart som möjligt åter kan arbetsplatsförläggas i de fall den har bytts ut mot utbildning förlagd till skolan p.g.a. att platser ej kunnat anskaffas. (13 kap 16 §)		X	Rektor	Se föregående punkt.
12	Bedöma elevernas behov av utbildningen i de fall antalet platser är färre än antalet sökande, i syfte att den som har störst behov skall få företräde. (13 kap 18 §)	Gymnasiechef			

13	Besluta om hur elev skall anmäla till skolan om denne inte kan delta i skolarbetet på grund av sjukdom eller av annan orsak. (13 kap 19 §)	Gymnasiechef		Rektor	
14	Fastställa förslag till betygskriterier för lokala kurser. (13 kap 22 §)	Gymnasiechef			
15	Besluta om stödundervisning samt specialundervisning inom klassen för elev som behöver särskilt stöd. (13 kap 28 §)	Gymnasiechef		Rektor	