



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

2010-10-07

Protokoll fört vid sammanträde för gymnasienämnden för Lapplands Gymnasium

Tid Torsdagen den 7 oktober 2010 klockan 10.00 – 15.00

Plats Laestadiusskolan, Pajala

Närvarande Roger Suup (s), Kiruna, ordförande
Sirpa Bäckström (s), Kiruna
Anders Lampinen (s), Kiruna
Joakim Norman (ns), Kiruna
Kurt Wennberg (s), Pajala
Åke Johdet (s), Pajala
Britta Tervaniemi (v), Pajala
Eva Esberg (kd), Pajala
Birgitta Siljelöf (s), Jokkmokk
Per-Olof Lindroth (fp), Jokkmokk
Lars Mikkelsen (v), Jokkmokk
Eva Eriksson (s), Gällivare
Börje Johansson (s), Gällivare
Karl-Erik Taivalsaari (v), Gällivare
Jan Holma (s), Gällivare

Övriga deltagande Bert-Olov Ström, gymnasiechef Lapplands Gymnasium
Helen Perez, sekreterare,

Underskrifter

Ordförande
Roger Suup

Sekreterare
Helen Perez

Justerare
Birgitta Siljelöf

.....
Lasse Mikkelsen

§75. Sammanträdet öppnande

Ordförande öppnade gymnasienämndens sammanträde.

§76. Val av justerare

Gymnasienämnden beslutar

Att välja Birgitta Siljelöf, Jokkmokk och Lasse Mikkelsson, Jokkmokk till att justera mötesprotokollet.

§77. Förslag till dagordning

Till aktuella frågor anmäldes m) Inbjudan LKF-jubileum, n) Körkortsundervisning i Pajala, o) Personalönskemål om kallelse med dagordning samt protokoll och p) Skolval

Gymnasienämnden beslutar

Att godkänna dagordningen med ovanstående tillägg § 84 m-p.

§78. Delegationsärenden enligt "Bilaga 1"

Bakgrund

Gymnasiechefen redovisade delegationsbeslut enligt "Bilaga 1". Besluten är fattade av gymnasiechefen och rektorer på skolorna utifrån delegationsordningen.

Gymnasienämnden beslutar

Att med godkännande lägga delegationsbesluten till handlingarna

§79. Ekonomisk rapport

Gymnasiechefen gav en kort redovisning av det ekonomiska läget

Gymnasienämnden beslutar

Att lägga informationen med godkännande till handlingarna

§80. Upphandling av trådlösa nätverk och bärbara datorer

Gymnasiechefen informerade om processen med trådlösa nätverk. Upphandlingen har dragit ut på tiden av flera orsaker. Stödet från IT-avdelningarna har inte varit det förväntade eftersom det har funnits svårigheter för IT-avdelningarna att avsätta resurser för arbetet. Vidare har upphandlingen utökats från att omfatta enbart Lapplands Gymnasium till att även omfatta en möjlighet för kommunerna att nyttja upphandlingen för att investera i sina grundskolor och även i förvaltningsbyggnaderna.

ASP Bg M

Vidare har det under arbetets gång visat sig att utbyggnaden kräver mer utrustning än vad de initiala bedömningarna sade för att klara de högt ställda kraven på bandbredd och tillgänglighet. Genom att Kiruna kommuns IT-avdelning nu avdelat resurser och tagit ett övergripande ansvar räknar vi med att upphandlingen startar under vecka 41.

Gymnasiechefen informerade om processen med bärbara datorer. Upphandlingen har hållits tillbaka för att organisationen inte ska hamna i ett läge där datorerna är på plats innan fungerande nätverk har installerats. Även då det gäller de bärbara datorerna har Kiruna kommuns IT-avdelning tagit ett stort ansvar för att vara behjälpliga i arbetet med att forma underlaget för upphandling. Även denna upphandling beräknas vara igång under vecka 41.

Gymnasienämnden beslutar

Att starta upphandlingen av bärbara datorer så snart som möjligt för att visa elever och föräldrar att viljeinriktningen på detta område är mycket tydlig

Att uppdra till gymnasiechefen att genom digital teknik informera elever och föräldrar om läget i upphandlingen på samma sätt som personalen tidigare har informerats

Att när upphandlingen är klar och de bärbara datorerna levererats omgående distribuera dessa till elever och lärare för att nyttjas i den dagliga verksamheten

Att i övrig lägga informationen till handlingarna

§81. Implementering av Gy 2011

Gymnasiechefen informerade om implementeringen av Gy 2011, som beskrivs i bilaga 2, samt det informationsbrev som gått ut till skolorna och skall användas för att förklara varför skolorna tvingas stänga under måndag den 8/11. Skolverket genomför vid detta datum den enda informationssatsningen som riktas till gymnasielärare i Norrbotten. Samtliga länets lärare har av Skolverket kallats till Luleå för information.

Gymnasienämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna

§82. Resande elever

Gymnasiechefen presenterade ett förslag på hur dagens modell med stöd för resande, i Kiruna kommun, och boende, i Pajala kommun, inom Lapplands Gymnasium skall kunna omarbetas och omfatta alla skolans elever oavsett bostadsort.

Gymnasienämnden beslutar

Att återremittera ärende för att en beräkning av den totala kostnaden ska komplettera förslaget samt att en utredning görs beträffande hur de tidigare besluten ska kunna ersättas på ett korrekt sätt

RSP B3 M

§83. Rapporterade tillbud/olycksfall enligt bilaga 3

Gymnasiechefen presenterade statistiken för olycksfall och tillbud under perioden januari – september

Gymnasienämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna

§84. Aktuella frågor/information

a) Fortbildningsinslag under hösten

Gymnasiechefen presenterade de hittills genomförda gemensamma fortbildningsinsatserna samt de som planeras inför vecka 44

Gymnasienämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna

b) Lönerevisionen

Gymnasiechefen informerade om hur processen vid lönerevision 2010 gått till

Gymnasienämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna

c) Facklig samverkan

Gymnasiechefen informerade om hur den fackliga samverkan är upplagd samt om det genomförda mötet den 30/9. Målsättningen är att ett lokalt samverkansavtal samt ett personalpolitiskt program som omfattar hela LKF ska upprättas under verksamhetsåret

Gymnasienämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna

d) Nyckeltal

Gymnasiechefen redogjorde kort för de nyckeltal "Öppna jämförelser för gymnasieskolan" som blivit offentliga den 6/10

Gymnasienämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna

e) Utvärdering

Gymnasiechefen informerade om den utvärdering av det första verksamhetsåret som påbörjats av Signild Lemar vid Umeå universitet.

Gymnasienämnden beslutar

Att enkäten skickas till samtliga ledmöter för påseende. Synpunkter skickas därefter till respektive ledamot i gymnasienämndens AU för hantering den 9/11

ASB BZ dm

f) Programråd

Gymnasiechefen redogjorde för synpunkter från verksamheten angående programråden

Gymnasienämnden beslutar

Att uppdra till gymnasiechefen att styra upp höstens programråd så att de inte sammanfaller tidsmässigt för olika program vid samma skolenhet samt att information om när programråden äger rum skickas via biträdande gymnasiechefen till gymnasienämndens ordinarie ledamöter samt ersättare.

Att uppdra till gymnasiechef och biträdande gymnasiechef att arbeta fram en gemensam struktur för programråd inom Lapplands Gymnasium. Denna ska omfatta vilka som ska representera vid råden, hur agendan ska se ut samt frekvens och tid för mötena. Fokus ska vara på hur vi uppnår en konkret samverkan med näringslivet

Att uppdra till gymnasiechef och biträdande gymnasiechef att träffa företrädare för näringslivet och deras organisationer i de fyra kommunerna för att kommunicera programrådets plats och funktion

g) Investeringar

Gymnasiechefen informerade om processen med investeringsäskanden från Lapplands Gymnasium till de fyra kommunerna. Prioritet 1 i samtliga kommuner är de trådlösa nätverken. Prioritet 2 enligt respektive skolas önskemål och behov har lämnats in från Gällivare, Pajala och Jokkmokk. Äskandet från Hjalmar Lundbohmsskolan är inte färdigbearbetat.

Gymnasienämnden beslutar

Att uppdra till gymnasiechefen att omgående färdigställa investeringsäskanden prioritet 2 i Kiruna och skicka till berörda instanser

h) Budgetkostnader i Pajala

Gymnasiechefen redogjorde för hur processen med äskanden utifrån basårskostnader och därefter fördelning av kostnader i enlighet med den fastställda fördelningsnyckeln går till. Frågor har ställts från Pajala kommun angående deras kostnadsbild för gymnasieskolan.

Gymnasienämnden beslutar

Att uppdra till administrationen att kontrollera siffrorna och att vid kontrollen utgå från samma brytdatum som tillämpas vid interkommunala beräkningar d.v.s. 15/2 samt 15/9. Ett medelvärde av det antal ungdomar i gymnasieålder som respektive kommun har vid dessa brytdatum är de siffror som därefter ska tillämpas vid fördelningen av kostnader mellan kommunerna

Att uppdra till gymnasiechef och controller att lämna förslag till hur beslutsgången och tidsplanen för den interna budgetfördelningen ska se ut inom Lapplands Gymnasium

280 B3 m

i) Visionsarbetet

Gymnasiechefen redovisade hur långt arbetet med implementeringen av visionen kommit samt hur korrekturen för det tryckta materialet ser ut.

Gymnasienämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna

j) Elevtal

Gymnasiechefen redovisade det underlag som finns tillgängligt vad gäller skolornas elevantal. Siffrorna har beräknats på olika sätt på de fyra enheterna varför de inte är fullt ut jämförbara.

Gymnasienämnden beslutar

Att uppdra till gymnasiechefen att omarbeta elevantalen och redovisa på nytt vid nästa sammanträde

k) Beslut om fristående gymnasieskola

Gymnasiechefen redovisade Skolverkets beslut att bevilja verksamhet inom ramen för Gy2011 för den fristående aktören Baggium.

Gymnasienämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna

l) Medarbetarsamtal med rektorerna

Gymnasiechefen redovisade de intryck och de farhågor som kommit utifrån de genomförda medarbetarsamtalen med rektorerna. Speciellt avseende arbetsmiljö och arbetsbelastning.

Gymnasienämnden beslutar

Att noga följa rektorernas hälsotillstånd och vid behov vidta åtgärder

m) Inbjudan jubileum LKF

Ordförande informerade om det planerade seminariet i Kiruna för att uppmärksamma LKF's 20-årsjubileum.

Gymnasienämnden beslutar

Att uppmana ledamöter och ersättare att delta vid seminariet. Ersättning utgår i enlighet respektive kommuns reglemente

n) Körkortsubildning i Pajala

Britta Tervaniemi lyfte frågan om hur Lapplands Gymnasium förhåller sig till de tidigare satsningarna på körkortsubildning vid Laestadiuskolan i Pajala.

Gymnasienämnden föreslår

Att Pajala kommun förhåller sig till denna fråga på motsvarande sätt som Jokkmokks kommun tidigare beslutat att förhålla sig. Eleverna erbjuds denna förmån av Pajala kommun och verksamheten förläggs i anslutning till skolan.

JSP BB M

o) Önskemål om protokoll

Kurt Wennberg lyfter önskemål från personalen i Pajala om att få del av kallelse med dagordning samt protokoll från nämndens möten.

Gymnasiechefen informerar om att materialet finns tillgängligt via Kiruna kommuns hemsida samt från och med november på den egna hemsidan. Vidare har överenskommit med de fackliga organisationerna att de får allt material skickat till sig via e-post.

Gymnasienämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna

p) Skolval

Gymnasiechefen informerade om skolornas aktiviteter inför höstens val och skolvalet. Det har fungerat enligt planeringen utom att inget skolval hölls på Hjalmar Lundbohmsskolan.

Gymnasienämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna

§85. Mötets avslutande

Ordförande förklarade gymnasienämndens möte för avslutat.

ASP B3 M

Bilaga 1
Sid 1

LGau 100928
LG 101007

Delegationsbeslut

Gymnasiechef

Förordnande av övrig personal

Roger Lundmark, lärarassistent Industriprogrammet,
Välkommaskolan, 2010-09-01 – 2011-08-31

Eva Martinsson, administrativ chef,
Välkommaskolan, tillsvidare med treårigt
chefsförordnande fr.o.m. 2010-08-15

Sini Fjällborg, studie- och yrkesvägledare, 60 %,
Välkommaskolan, tillsvidare fr.o.m. 2010-08-16

Maria Bågesund, studie- och yrkesvägledare,
Välkommaskolan, tillsvidare fr.o.m. 2010-08-16

Ann-Kristin Olsson, praktiksamordnare individuella
programmet, 40 %, Välkommaskolan,
2010-08-16 – 2011-06-17

Toni Franz, skidtränare alpint RIG,
Välkommaskolan, 2010-08-16 – 2011-05-31

Anna-Karin Mäki, elevassistent, gymnasiesärskolan,
Välkommaskolan, 70 %, tillsvidare med
uppehållstjänst fr.o.m. 2010-09-02

Lisbeth Johansson, handläggare, Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Anna Tuolja, APU-samordnare, 50 %,
Bokenskolan, 2010-04-01 – 2010-06-30

Anna Tuolja, APU-samordnare, 50 %,
Bokenskolan, 2010-07-01 – 2011-06-30

Ylva Hardesson, rektor, Hjalmar Lundbohmsskolan,
tillsvidare med treårigt chefsförordnande
2010-08-01 – 2013-07-31

Förordnande av lärare

Rebecca Norrman, lärare ekonomiska ämnen,
Välkommaskolan, tillsvidare från 2010-08-16

Siv Lantto, specialpedagog/lärare,
Välkommaskolan, 2010-08-16 – 2011-06-17

RSP Bg M

Annica Larsson, lärare/specialpedagog, 50 %,
Välkommaskolan, 2010-08-16 – 2010-12-22

Eva Martinsson, lärare i ekonomiska ämnen, 15 %,
Välkommaskolan, 2010-08-16 – 2011-08-15

Åke Hermansson-Panna, lärare byggprogrammet,
Välkommaskolan, 2010-06-19 – 2011-06-17

Per Eriksson, lärare byggprogrammet, 85 %,
Välkommaskolan, 2010-08-16 – 2011-06-17

Anna Lyckholm, lärare individuella programmet och
specialundervisning, Välkommaskolan,
2010-09-23 – 2011-06-17

Kerstin Tuomas-Larsson, gymnasielärare i
yrkesämnen BF-programmet, 50 %,
Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Rolf Lundin, gymnasielärare i yrkesämnen
industriprogrammet, Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Harry Ylipää, adjunkt, Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Inger Ylipää, gymnasielärare i yrkesämnen
omvårdnadsprogrammet, Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Rune Ylipää, gymnasielärare i yrkesämnen EC-
programmet, Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Ove Ylipää, gymnasielärare i yrkesämnen BF-
programmet, Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Lili-Kajsa Waara, adjunkt, Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Leif Johansson, adjunkt, Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Kenneth Waara, adjunkt, Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

RSP Bg dm

Karl-Gunnar Rova, adjunkt, Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Martin Zingmark, adjunkt, Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Gunnel Ericsson, adjunkt, Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Anita Lundholm-Johansson, adjunkt,
Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Leena Okko, lärare på IV-programmet,
Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Hans-Peter Rantatalo, adjunkt, Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Leif Pekkari, lärare i ekonomiska ämnen,
Laestadiuskolan, tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Maud Zingmark, gymnasielärare, Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Ola Mella, gymnasielärare i yrkesämnen EC-
programmet, Laestadiuskolan, tillsvidare fr.o.m.
2010-01-01

Arne Hannerdal, lärare ADB, Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Maria Rova, specialpedagog, Laestadiuskolan,
tillsvidare fr.o.m. 2010-01-01

Inger Sirkka, gymnasielärare ekonomiska ämnen,
Laestadiuskolan, 70 %, 2010-08-16 – 2011-08-15

Karl-Johan Fagervall, gymnasielärare yrkesämnen
industriprogrammet, Laestadiuskolan,
2010-08-17 – 2011-08-16

Inger Önnered, lärare på gymnasiesärskolan,
Bokenskolan, 2010-08-12 – 2011-06-17

Jerry Bjuhr, lärare i matematik och kemi, 70 %,
Bokenskolan, 2010-08-16 – 2011-06-17

ASP BB JM

Krister Johansson, lärare i matematik, 80 %,
Bokenskolan, 2010-08-16 – 2011-06-17

Mauritz Alderblom, lärare i elämnena,
Bokenskolan, 2010-08-16 – 2011-06-17

Rolf Landström, lärare i svenska som andraspråk,
50 %, Bokenskolan, 2010-08-19 – 2011-06-17

Åsa Bromfalk, lärare omvårdnadsprogrammet, 25 %,
Bokenskolan, 2010-08-16 – 2011-06-17

Anna Sofie Bull-Kuhmunen, lärare sydsamiska,
ca 8 timmar per vecka, Bokenskolan,
2010-08-24 – 2011-06-17

Tord Patomella, gymnasielärare yrkesämnen,
Hjalmar Lundbohmsskolan, tillsvidare
fr.o.m. 2010-08-16

Skolledningen för Bokenskolan

Förordnande av lärare

Björn Nordkvist, lärare i matematik och fysik,
Bokenskolan, 2010-08-30 – 2010-12-22

Katarina Parfa-Koskinen, lärare i svenska och
engelska, Bokenskolan, 2010-08-16 – 2010-12-22

Skolledningen för Hjalmar Lundbohmsskolan

Förordnande av lärare

Sofia Olsson, gymnasielärare, Hjalmar
Lundbohmsskolan,
2010-08-16 – 2011-01-21

Anders Notström, gymnasielärare yrkesämnen,
Hjalmar Lundbohmsskolan, 2010-08-16 – 2011-02-
15

Kjell Strängdal, gymnasielärare, Hjalmar
Lundbohmsskolan, 2010-08-31 – 2010-09-30

Skolledningen Laestadiuskolan

Förordnande av lärare

Britta Tervaniemi, vikariat lärare, 90 %,
Laestadiuskolan, 2010-08-20 – 2011-01-06

QSP BJ M

Skolledningen Välkommaskolan

Förordnande av övrig personal	Peter Härstedt, elevassistent, Välkommaskolan, 82 %, 2010-08-19 – 2010-09-08
	Cecilia Nilsson, vikariat som skidtränare, Välkommaskolan, 2010-08-16 – 2010-12-21
	Rikard Apelqvist, vikariat som elevassistent, gymnasiesärskolan, Välkommaskolan, 82 %, 2010-09-06 – 2010-12-22
Förordnande av lärare	Mikael Alkbring, lärare på handelsprogrammet, 61 %, Välkommaskolan, 2010-08-16 – 2011-01-09
	Giuseppina Doria, lärare i spanska, 67 %, Välkommaskolan, 2010-08-19 – 2010-12-22
	Sofia Svensson-Rova, vikariat lärare i engelska, 20 %, Välkommaskolan, 2010-08-16 – 2010-12-21
	Cecilia Jönsson, lärare i handelsämnen, Välkommaskolan, 2010-08-16 – 2011-01-09
	Peter Kalander, lärare i dataämnen, 54 %, Välkommaskolan, 2010-08-18 – 2010-12-22 samt lärare i dataämnen på gymnasiesärskolan, 10 %, 2010-08-23 – 2010-12-22
Ledighet för personal	Lisbeth Larsson, lärare i engelska, Välkommaskolan, partiell tjänstledighet, 20%, 2010-08-23 – 2011-06-10

ASR BO om

Beslutsprocess programstruktur Gy2011



Ytterligare input under processen

- 1 • Vilket behov ser de olika branscherna i våra kommuner - Hans O med hjälp av LKF
• Hur har sökmönstret sett ut de senaste åren - Hans O med hjälp av intagningskanslier
- 2 • Vilken information kommer löpande ut på Skolverkets hemsida - respektive enhet
• Vilken kompetens och vilken utrustning har vi för att klara program/inriktning - respektive enhet
- 3 • Vad kommer ut av Skolverkets information i Luleå den 8/11 (sent rent tidsmässigt)
• Vilka beslut kommer att tas av Skolverket och regeringen under perioden

288 M M

Sammanställning, inlämnade rapporter om tillbud eller olycksfall jan - sept 2010

Från gymnasieskolorna har inlämnats anmälningar om sexton tillbud eller olycksfall under tiden 1 januari – 28 september 2010. De har lämnats till undertecknad för sammanställning.

Denna genomgång av inlämnade anmälningar samt en sammanställning görs för att kunna se eventuella mönster samt för att säkerställa att åtgärder utförts där så behövs.

Av de inlämnade anmälningarna gäller femton av anmälningarna elever och en anmälan personal. Samtliga gäller olycksfall som inträffat, varav ett av allvarlig art.

I de inlämnade beskrivningarna av händelserna som föranlett anmälningarna om olycksfall finns anledningar till olycksfallet med och åtgärder för att förhindra ett upprepande där sådana har kunnat göras. I ett flertal fall har åtgärderna varit att ytterligare trycka på säkerhetsfrågor vid upprepade tillfällen när det gäller handhavande av maskiner som elever använder.

De skador som personerna har fått har förutom i två fall, se nedan, inte gett upphov till mer än någon enstaka dags sjukfrånvaro.

Den olycka som fått allvarliga konsekvenser gäller en klämolycka i september detta år där en elev förlorat ett finger. Ansvarig rektor för det aktuella programmet på Hjalmar Lundbohmsskolan har gjort anmälan till Arbetsmiljöverket och fått stöd för att göra en utredning av olyckan.

I det andra fallet har en halkolycka medfört ett gipsat knä och sjukfrånvaro mer än två veckor.

De rutiner vi använder vid anmälan av tillbud/olycksfall tas upp i ledningsgruppen.

/ Sammanställt av Per Wennebjörk, bitr. gymnasiechef

Per Wennebjörk